

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.
 Устинова»
 (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)



УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор -
 проректор по образовательной
 деятельности

Бородавкин В.А.
 _____ 2021

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки/ специальность	38.03.03 Управление персоналом <i>(указывается индекс и наименование направления/специальности)</i>
Специализация/профиль/программа подготовки	Управление персоналом в организации
Уровень высшего образования	Бакалавриат <i>(бакалавриат/ магистратура/ специалитет)</i>
Форма обучения	Очна-заочная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации <i>(указывается индекс и полное наименование факультета Университет)</i>
Выпускающая кафедра	Р1 Менеджмент организации <i>(указывается индекс и полное наименование выпускающей кафедры)</i>

Начальник отдела основных
 образовательных программ
 _____ Русина А.А.
 « 31 » 08 2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
/оборотная сторона титульного листа/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА (ФГОС) ВО

Программу составили:

Кафедра Р1 Менеджмент организации .

Л.К. Шамина Л.К., д.э.н., проф., профессор каф. Р1 Менеджмент организации

Эксперт(ы):

Н.В. Афанасьева Н.В., дэн, проф., гл.н.с. Лаборатории комплексного исследования пространственного развития регионов Федерального государственного бюджетного учреждения науки ИПРЭ РАН

Программа рассмотрена
на заседании кафедры

«31» 08 2021 г.

Заведующий кафедрой д.э.н., проф., А.Д. Шматко / А.Д. Шматко
(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание) (подпись)

Программа обеспечена основной литературой

«31» 08 2021 г.

Директор библиотеки Н.В.Сесина / Н.В.Сесина /
(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание)

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация является завершающей стадией процесса подготовки.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

В ходе государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки, компетенции), освоенные в процессе подготовки по данной образовательной программе.

2. Виды итоговых аттестационных испытаний и формы их проведения

Образовательной программой предусмотрена государственная итоговая аттестация в виде:

-защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

2.1. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Цель выпускной квалификационной работы - систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в ходе обучения.

Выпускная квалификационная работа — это комплексная самостоятельная работа с элементами самостоятельных исследований, включающая теоретический анализ проблемы (ситуации) и решение конкретных практических задач, вытекающих из нее.

Задачами ВКР являются:

- углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний выпускника, применение полученных знаний при решении практических комплексных профессиональных задач, связанных с будущей работой выпускников в профессиональных структурах, на предприятиях и в организациях;
- формирование и развитие способностей к исследовательской работе, в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;
- выявление степени подготовленности выпускника к самостоятельной работе;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов работы;
- подготовка выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности в зависимости от направления подготовки.

ВКР должна свидетельствовать об уровне сформированности умений и компетенций обучающихся:

- обосновать степень актуальности исследования или разработки;
- четко формулировать проблему и тему исследования или разработки;
- определять цель и задачи, предмет и объект исследования или разработки;
- осуществлять отбор фактического материала, нормативно-технической документации, цифровых данных и других сведений;
- анализировать отобранный материал, статистические и другие данные, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- выполнять решение конкретной частной прикладной задачи в области профессиональной деятельности, соответствующей ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавров;
- применять для решения практических задач и проведения исследований современные методы, средства и технологии;
- делать обоснованные выводы по практическим результатам работы и формулировать практические рекомендации;
- представлять основные положения работы.

Структура, требования, особенности подготовки и оформления выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата регламентируются «Положением о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата», утвержденной Приказом №110-о от 22.03.21.

2.2. Комплексный государственный экзамен

Государственный экзамен учебным планом направления подготовки не предусмотрен.

3. Структура и содержание этапов подготовки ВКР

Объем блока государственная итоговая аттестация составляет 9 з.е. (324 часа)

№ п/п	Разделы (этапы)	Ориентировочная трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Введение Глава 1. (теоретический раздел), как правило, включает в себя: анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования; анализ нормативно-правовой базы.	81	Регулярные консультации с руководителем ВКР
2.	Глава 2. (аналитический раздел), как правило, включает: описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики.	81	Регулярные консультации с руководителем ВКР
3.	Глава 3. (практический, проектный раздел), как правило, включает: обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ; практические рекомендации по совершенствованию деятельности органов власти;	81	Регулярные консультации с руководителем ВКР
4.	Заключение Список использованных источников Приложения Доклад и презентация	81	Регулярные консультации с руководителем ВКР
	ИТОГО	324	

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

а) основная литература:

1. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451985> (дата обращения: 21.02.2021).
2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 467 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431878> (дата обращения: 21.02.2021).
3. Одегов, Ю. Г. Эргономика : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, М. Н. Кулапов, В. Н. Сидорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8258-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451199> (дата обращения: 21.02.2021).
4. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08723-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470252> (дата обращения: 21.02.2021).
5. Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02316-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450227> (дата обращения: 21.02.2021).
6. Теория менеджмента : учебник для бакалавров / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Бакалавр. Академический курс). —

ISBN 978-5-9916-3689-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425850> (дата обращения: 21.02.2021).

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5550-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449924> (дата обращения: 21.02.2021).

б) нормативно-правовая:

1. Официальный интернет-портал правовой информации РФ. [Электронный ресурс].
2. URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 13.02.2021).
3. СПС Консультант плюс (правовая база данных). [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 13.02.2021).
4. СПС Гарант (правовая база данных). [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 13.02.2021).

в) официальные сайты и серверы

1. ЭБС Издательства «ЮРАЙТ»: <https://urait.ru>
2. Электронная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ»: <http://library.voenmeh.ru>

5. Фонд оценочных средств и оценка сформированности компетенций

Комплекс оцениваемых компетенций и основные показатели мониторинга уровня сформированности компетенций при защите выпускной квалификационной работы по направлению 38.03.03 Управление персоналом приведены в таблице 1 ниже.

Таблица 1.

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности показателей (компетенций/индикаторов достижения компетенций)
«неудовлетворительно»	несформированные
«удовлетворительно»	сформированные, несистемные
«хорошо»	сформированные, системные, но содержащие отдельные пробелы
«отлично»	сформированные, системные

Результатом освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом является овладение обучающимися следующими компетенциями:

Шифр профессиональной компетенции	Наименование компетенции	Основные показатели оценки сформированности компетенций
ПСК-1.1	способен осуществлять кадровое планирование, планирование затрат труда, контроль соблюдения норм в сфере управления персоналом, оценку соответствия кадрового потенциала организации стратегии развития организации;	Знания: методов осуществления кадрового планирования и планирования затрат труда; Умения: осуществлять оценку кадрового потенциала и соответствия кадрового потенциала организации стратегии развития организации; Навыки: кадрового планирования;
ПСК-1.2	способен производить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации и выявлять	Знания: методики анализа показателей деятельности структурных подразделений организации; Умения: выявлять возможности оптимизации управленческих решений в области управления персоналом; Навыки: анализа показателей деятельности структурных подразделений организации;

	возможности оптимизации управленческих решений в области человеческих ресурсов;	
ПСК-1.3	способен вести деятельность по подбору персонала, администрировать процессы и документооборот обеспечения персоналом.	Знания: документооборота организации в области управления персоналом; Умения: вести деятельность по подбору и администрированию процессов в области управления персоналом; Навыки: ведения деятельности по подбору и администрированию процессов в области управления персоналом;
ПК-91	способен к коммуникации и кооперации в цифровой среде, использованию различных цифровых средств, позволяющих во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	Знания: способов кооперации в цифровой среде, использованию различных цифровых средств, позволяющих взаимодействовать с другими людьми, достигать поставленных целей; Умения: использования различных цифровых средств, позволяющих взаимодействовать с другими людьми, достигать поставленных целей; Навыки: кооперации в цифровой среде, использованию различных цифровых средств, позволяющих взаимодействовать с другими людьми, достигать поставленных целей.
ПК-93	способен генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	Знания: задач цифровой экономики, способы выдвижения альтернативных вариантов решения с целью разработки новых алгоритмов достижения цели; Умения: выполнять задачи цифровой экономики, выдвигать альтернативные варианты решения с целью разработки новых алгоритмов достижения цели; Навыки: построения алгоритмов выработки решений
Шифр компетенции и по ФГОС ВО	Наименование компетенции по ФГОС ВО	Основные показатели оценки сформированности компетенций
ОПК-1	способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении	Знания: российского законодательства, нормативно-правовой базы; Умения: применять знания экономической, организационной, управленческой социологической и психологической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач управления; Навыки: применения знаний экономической, организационной, управленческой социологической и психологической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач управления, применения знаний российского законодательства;

	профессиональных задач;	
ОПК-2	способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	<p>Знания: на уровне представлений: понятия «информация» и «информационная технология»; на уровне воспроизведения: назначение информационных систем; виды информационных систем; информационные технологии в учетной деятельности предприятия; правовые информационные системы; системы поддержки принятия решений; средства автоматизации бухгалтерского учета; на уровне понимания: роль информации в функционировании экономических систем;</p> <p>Умения: теоретические: поиск, изучение и систематизация информации, содержащейся в специальной литературе по информационным технологиям; наблюдение и анализ взаимосвязанных процессов, явлений и ситуаций в организации и определение используемых информационных технологий; выбор возможных путей оптимизации существующих процессов путем внедрения современных информационных технологий; практические: постановка целей, формулирование задач для решения проблем правового характера; решение правовых задач путем использования современных информационных технологий; анализ внутренних процессов организации, выбор и внедрение информационных систем с целью оптимизации этих процессов; автоматизация бизнес-процессов в организации; автоматизация контроля исполнения задач на предприятии; автоматизация планирования и учета на предприятии;;</p> <p>Навыки: использования современных информационных технологий для решения задач в сферах: управления бизнес-процессами, управления эффективностью и результативностью профессиональной деятельности, правовой сфере.;</p>
ОПК-3	способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;	<p>Знания: нормативно-правовой базы в области управления персоналом;</p> <p>Умения: разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом;</p> <p>Навыки: оценки документационного сопровождения и организационных и социальных последствий;</p>
ОПК-4	способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;	<p>Знания: технологий и методов оперативного управления персоналом, документационного сопровождения и учета;</p> <p>Умения: применять технологии и методы оперативного управления персоналом, документационного сопровождения и учета;</p> <p>Навыки: применения технологий и методов оперативного управления персоналом, документационного сопровождения и учета;</p>
ОПК-5	Способен использовать	Знания: методы и современные информационные технологии для анализа нормативно-методических базы, требования государственных стандартов в

	современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	области делопроизводства, унифицированных систем документации и классификации документов по назначению и принципам подготовки к оформлению.; Умения: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности и прочих отечественных и зарубежных источниках, работать с нормативной, специальной и законодательной литературой для практического применения; Навыки: владеть навыками сбора и обработки необходимых данных, навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках;
ОПК- 6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их при решении задач профессиональной деятельности	Знать: особенности организации разработки и реализации корпоративной социальной ответственности. Уметь: использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе кадровой стратегии. Владеть: навыками разработки и реализации стратегии организации с использованием принципов корпоративной социальной ответственности.
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знания: методики осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, системного анализа; Умения: осуществлять системный анализ для решения управленческих задач; Навыки: поиска, анализа и синтеза информации;
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Знания: значение стратегии для бизнеса, роль ценностей, видения и миссии компании роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии; Умения: определять круг задач в рамках поставленной цели; Навыки: выбора способа решения и оптимизации решения;
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	Знания: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и деловой коммуникации, принципы командной работы как основы организации и руководства работой команды, способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды; Умения: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; разрабатывать цели команды в соответствии с целями проекта; выбирать стратегию формирования команды и определять функциональные и ролевые критерии отбора участников; Навыки: организации и руководства работой команды, презентации результатов собственной и командной работы;
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	Знания: методики поиска, сбора и обработки информации с помощью информационно-коммуникационных технологий; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.; Умения: применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме; представляет информацию на русском и иностранном языке с помощью информационно-коммуникационных технологий.; Навыки: чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и

	социально-историческом, этическом философском контекстах;	использованием этических норм поведения, и также формированием толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.;
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Знания: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.; Умения: планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации.; Навыки: управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования;
УК-7	способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	Знания: роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, а также систему профилактики вредных привычек и формирования здорового образа и стиля жизни.; Умения: применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.; Навыки: поддержания здоровья и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.;
УК-8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;	Знания: а уровне представлений: законы экологии, структура и состав биосферы; структура и динамика геосферных оболочек Земли и влияние техногенной деятельности на их изменения; проблемы экокультуры, концепция устойчивого развития, перспективы экоразвития и обеспечения экологической безопасности. на уровне воспроизведения: основные физико-химические процессы в атмосфере, гидросфере и почве; источники загрязнения, виды и состав загрязнений; интенсивность их образования в основных технологических процессах; последствия загрязнения окружающей среды (ОС); нормативы качества ОС и нормативы допустимого воздействия на ОС, стандарты в области экологии; методы экологического мониторинга, приборы экологического контроля. на уровне понимания: стратегия и тактика защиты атмосферы, методы очистки вредных выбросов в атмосферу, газоочистные установки; стратегия и техника защиты гидросферы, методы очистки сточных вод и оборудование для их реализации; обеспечение экологической безопасности при обращении с опасными отходами; основные направления рационального использования природных ресурсов, ресурсо- и энергосбережения; Умения: определять виды производственного оборудования, являющегося источником загрязнения ОС; анализировать информацию по загрязнению ОС; ориентироваться в основных методах, системах и технологиях обеспечения экологической безопасности, учитывать современные тенденции их развития и обоснованно выбирать устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей; использовать профессиональные знания в сфере экологического совершенства производства, внедрения новой техники и технологий. практические: определять и анализировать основные загрязнения ОС, в т.ч. на соответствие нормативным значениям; пользоваться приборами для измерения загрязнений ОС, методами определения загрязнения; оценивать

		экологичность технологических процессов;; Навыки: работы с приборами для измерения электромагнитного излучения, ионизирующих излучений, шума, метеорологических параметров атмосферы, запыленности воздуха; измерения уровней негативного воздействия на ОС (шума, электромагнитного излучения, радиации, запыленности); обработки полученных результатов: расчёт уровней загрязнения, оценка их соответствия нормам, определение требуемого снижения негативного воздействия; оценки качества ОС и прогноз возможного развития ситуации; выбора средств защиты от негативного воздействия на ОС, расчета их эффективности, выполнения сравнительных испытаний;
УК-9	способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Знания: базовые дефектологические знания в социальной сфере и профессиональной сферах; Умения: умение применять базовые дефектологические знания в социальной сфере и профессиональной сферах; Навыки: навыки применения базовых дефектологических знаний в социальной сфере и профессиональной сферах;
УК-10	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;	Знания: понятийного аппарата и инструментария общей теории статистики; методов сбора, обработки и анализа социально-экономической информации; системы социально-экономических показателей статистики населения, статистики трудовых ресурсов, занятости и безработицы, статистики труда, статистики национального богатства и национальных счетов, статистики уровня жизни населения; Умения: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; рассчитывать на основе типовых методик социально-экономические показатели; использовать источники экономической и социальной информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; анализировать результаты проведенных расчетов и обосновывать полученные выводы; Навыки: расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления, при помощи современных методик; использования методов статистического анализа и прогнозирования социально-экономических процессов;
УК-11	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;	Знания: сущности коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики коррупции.; Умения: анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; Навыки: работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

После подготовки ВКР к защите, обучающийся готовит выступление (доклад), наглядную информацию — схемы, таблицы, графики, компьютерную презентацию и другой иллюстративный материал — для использования во время защиты в ГЭК. Защита ВКР проводится на заседании ГЭК.

При оценке ВКР учитываются следующие моменты и качества:

- объем выполненной работы;
- самостоятельность и оригинальность исследования;
- применение в работе новых технологий;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- возможность применить полученные результаты в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе;
- грамотность и четкость изложения материалов;
- качество доклада на защите ВКР (умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты.

Оценка за ВКР выставляется ГЭК с учетом мнения руководителя. При оценке учитываются: содержание работы; ее оформление; характер защиты.

При выставлении оценки ГЭК руководствуется следующими критериями.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в соответствии с организационно-управленческой и экономической деятельностью, и если выпускник демонстрирует в работе:

- репрезентативность собранного материала, умение анализировать эволюцию и современные тенденции в сфере управления;
- умение концептуально и системно рассматривать проблемы управленческого сопровождения служебной деятельности;
- умение представить работу в научном контексте;
- владение научным стилем речи;
- аргументированную защиту основных положений работы.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные профессиональные задачи в соответствии с организационно-управленческой и экономической деятельностью, и если выпускник демонстрирует в работе:

- репрезентативность собранного материала, умение анализировать современные тенденции в сфере управленческого знания;
- знание основных экономических понятий, умение оперировать ими;
- владение методикой анализа и представление о разных типах анализа;
- единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;
- умение защитить основные положения своей работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник способен решать определенные профессиональные задачи в соответствии с организационно-управленческой и экономической деятельностью, и если выпускник демонстрирует в работе:

1. компилятивность теоретической части работы;
2. посредственную защиту основных положений работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если сформированность компетенций не соответствует требованиям ФГОС ВО; выпускник не готов решать профессиональные задачи в соответствии с организационно-управленческой и экономической деятельностью, и если выпускник демонстрирует:

- компилятивность работы;
- несамостоятельность анализа научного материала или этапов проектирования;
- грубые стилистические и речевые ошибки;
- неумение защитить основные положения работы.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации обеспечивается кафедрой Р1 «Менеджмент организации» БГТУ «Военмех» им.Д.Ф.Устинова и структурными подразделениями Университета (компьютер, доступ к Интернет-ресурсам).