

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета *Р*
Шматко А. Д.
(подпись) ФИО
« 31 » « 05 » 20 22

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)

Направление/специальность подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Специализация/профиль/программа подготовки	Управление персоналом в организации
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	6	4	144	68	34	0	34	76	0	0	76	ЭКЗ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

38.03.03 Управление персоналом

год набора группы: 2022

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Гавриленко Ирина Васильевна, старший преподаватель



Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.



Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-9 — способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

УК-9

знания:

На уровне представлений: возможности и границы применения программного обеспечения, анализа и качественного моделирования систем управления;

На уровне воспроизведения: основные принципы, стандарты, нормативно-правовую базу управленческого учета для формирования учетной политики и прогнозной отчетности;

На уровне понимания: основ анализа финансовой отчетности; принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг.;

умения:

Теоретические: исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;

Практические: использовать техники управленческого учета для формирования бюджетов и прогнозной отчетности организаций; владеть средствами программного обеспечения, анализа и количественного моделирования систем управления; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.;

навыки:

Навыки и приемы взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных, информационных систем; методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методы применения средств программного обеспечения, анализа и количественного моделирования систем управления, навыки оценки их эффективности; инструменты и методы учета и распределения затрат, навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции..

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.03 Управление персоналом*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА, УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ)**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-1 — Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
- УК-1 — Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-9
3	6	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете. 1.1.Характеристика роли управленческого учета и анализа. 1.2.Понятие «затрат» и их классификация в управленческом учете. 1.3.Принципы отражения затрат в бухгалтерском учете. 1.4. Принципы расчета релевантных затрат в управленческом учете для целей выбора оптимального варианта действий. 1.5.Объекты калькулирования затрат и их роль в управленческом анализе. 1.6. Калькулирование затрат позаказным методом. 1.7.Попроцессный метод калькулирования затрат. 1.8.Калькулирование затрат методом нормативных затрат.	68	32	16	16	36	50
3	6	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности. 2.1.Сущность и назначение бюджета. 2.2.Гибкие бюджеты. Анализ отклонения косвенных расходов. 2.3.Полная и сокращенная себестоимость в управленческом учете. Методы полной и сокращенной себестоимости. 2.4. Центры ответственности. Определение эффективности работы подразделений. 2.5. Учет и анализ эффективности функционирования инвестиционных центров. 2.6. Внутреннее трансфертное ценообразование. 2.7.Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности. 2.8.Маржинальный доход. Граница безопасности и операционный рычаг. 2.9.Маржинальный анализ.	76	36	18	18	40	50
Всего за 6 семестр			144	68	34	34	76	100
Всего по дисциплине			144	68	34	34	76	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.	Классификация затрат для целей управленческого учета .	2
2		Принятие управленческих решений на основе информации бухгалтерского учета.	2
3		Релевантные затраты и информация. Релевантная стоимость сырья и материалов для принятия управленческих решений в ситуации выбора. Отличие релевантных от нерелевантных расходов.	2
4		Преимущества калькуляции затрат в разрезе каждого продукта перед общей калькуляцией затрат организации в целом. Контрольная работа.	2
5		Распределение косвенных расходов с применением общих факторов затрат (традиционный метод) и индивидуальных факторов затрат (метод ABC).	2
6		Распределение отклонения фактических косвенных расходов от нормативных двумя вариантами.	2
7		Расчет общей себестоимости продукции, прошедшей обработку в данном производственном подразделении (метод ФИФО).	2
8		Расчет нормативной ставки распределения косвенных расходов и суммы отклонений расходов по нормативам от их фактических величин.	2
9	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	Расчет значения показателя прибыли на инвестированный капитал, определение величины остаточной прибыли.	2
10		Правила применения методов полной и сокращенной себестоимости в управленческом учете.	2
11		Составление бюджетов методом «сверху вниз» и	2

		«снизу вверх».	
12		Определение оптимальной величины затрат на содержание непроизводственных центров затрат.	2
13		Анализ отклонений, связанных с выручкой от реализации.	2
14		Внутренние и внешние факторы, влияющие на ценообразование.	2
15		Расчет планируемой прибыли, точки нулевой прибыли, маржинального дохода, границы безопасности.	2
16		Недостатки использования способа оценки основных средств по остаточной стоимости для расчета величины инвестированного капитала.	2
17		Защита рефератов по темам: Затраты и их классификация в управленческом учете. Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	2
Всего за 6 семестр			34

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания №1 и подготовка к его защите Подготовка к контрольной работе. Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата, сбор информационных данных по теме реферата.	36
2	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания и подготовка к его защите. Обработка и анализ информационных данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию.	40
Всего за 6 семестр			76

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6	КПос	КПос	КПос	КПос	КПос	ДР	Контр.Р.	Зад. СРС	КПос	ДР	КПос	КПос	КПос	КПос, Вопр. Экз	Зад. СРС	ДР	Реф

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- КПос – контроль посещаемости;
- Контр.Р. – контрольная работа;
- Зад. СРС – задания для самостоятельной работы;
- Вопр. Экз – вопросы к экзамену;
- Реф – реферат.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- контроль посещаемости;

- контрольная работа;
- задания для самостоятельной работы;
- вопросы к экзамену;
- реферат.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. О. Н. Волкова. . Управленческий учёт. Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

1. Автоматизация процессов управления.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://e.lanbook.com/> — ЭБС Лань;
2. <https://urait.ru/> — Главная – Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов.;
3. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=474 — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

1. 1С Предприятие 8.0 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
2. Microsoft Office;
3. Программа информационной поддержки российских библиотек КонсультантПлюс.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Интерактивная доска;
3. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся;
4. 1С Предприятие 8.0 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
5. Microsoft Office;
6. Программа информационной поддержки российских библиотек КонсультантПлюс.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.03 Управление персоналом*. Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

УК-9 способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением системы знаний об учете и анализе (управленческом учете) как одной из функций управления предприятием, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг; комплексное рассмотрение вопроса бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- контроль посещаемости;
- контрольная работа;
- задания для самостоятельной работы;
- вопросы к экзамену;
- реферат.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**34 ч.**), практические занятия (**34 ч.**), самостоятельная работа студента (**76 ч.**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 68 ч. аудиторных занятий, и 76 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания №1 и подготовка к его защите Подготовка к контрольной работе. Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата, сбор информационных данных по теме реферата.	О. Н. Волкова. . Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2021 (1)	36
Итого по разделу 1		36
Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания и подготовка к его защите. Обработка и анализ информационных данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию.	О. Н. Волкова. . Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2021 (3)	40
Итого по разделу 2		40

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- контроль посещаемости;
- задания для самостоятельной работы;
- контрольная работа;
- вопросы к экзамену;
- реферат;
- экзамен.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Контроль посещаемости

Во внимание принимаются только уважительные причины.

Задания для самостоятельной работы

Решенные задания для самостоятельной работы представляются в печатной форме на листах формата А4 с обязательной формой титульного листа.

Задания оцениваются в процентах в зависимости от правильности решения. Проценты переводятся в баллы.

Оценка за выполнение заданий осуществляется по 10-балльной шкале. Для получения зачета должны быть выполнены все практические задания. Максимальное количество баллов за все выполненные работы - 20.

Правильность выполненной работы оценивается в процентах, которые затем переводятся в баллы:

- * 90-100% - 10 баллов
- * 80- 89 % - 9 баллов
- * 70 - 79 % - 8 баллов
- * 60 - 69% - 7 баллов
- * 50 - 59 % - 6 баллов.

Максимальное количество баллов -20.

Критерии оценивания:

90-100%- 10 б – Студент понимает материал; решение верно и полученные результаты совпадают с контрольными цифрами; правильно сделаны выводы по результатам исследования; работа сдана в установленные сроки.

80-89%- 9 б – Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; возможны арифметические ошибки, связанные с округлением; правильно сделаны выводы по результатам исследования; работа сдана в установленные сроки.

70-79 -8 баллов - Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования сделаны правильно; работа сдана в установленные сроки.

60-69 % - 7 б – Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования сделаны не правильно; работа сдана в установленные сроки.

50-59 % - 6 б – Полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования не сделаны; работа не сдана в установленные сроки.

Контрольная работа

Контрольная работа представляется в печатной форме на листах формата А4 с обязательной формой титульного листа.

Работа оценивается в процентах в зависимости от правильности решения. Проценты переводятся в баллы.

Правильность выполненной работы оценивается в процентах, которые затем переводятся в баллы:

- * 90-100% - 50 баллов
- * 80- 89 % - 40 баллов
- * 70 - 79 % - 30 баллов
- * 60 - 69 % - 20 баллов
- * 0 - 59 % - 10 баллов.

Максимальное количество баллов -50.

Критерии оценивания:

90-100%- 50 баллов – Студент понимает материал; решение верно и полученные результаты совпадает с контрольными цифрами; правильно сделаны выводы по результатам исследования; работа сдана в установленные сроки.

80-89%- 40 баллов – Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; возможны арифметические ошибки, связанные с округлением; правильно сделаны выводы по результатам исследования; работа сдана в установленные сроки.

70-79 -30 баллов - Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования сделаны правильно; работа сдана в установленные сроки.

60-69 % - 20 баллов – Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования сделаны не правильно; работа сдана в установленные сроки.

0-59 % - 10 баллов – Полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования не сделаны; работа не сдана в установленные сроки.

Вопросы к экзамену

Экзамен предполагает ответы студента на теоретические вопросы и решение задачи.

Максимальное количество баллов за правильный ответ:

- первый вопрос - 35
- второй вопрос - 35
- задача - 30.

Критерии оценивания.

- а) студент свободно, достаточно подробно излагает изученный материал, демонстрирует понимание управленческого учета по поставленному вопросу, пользуется терминологией –30- 35 баллов (отлично);
- б) студент, в целом, владеет изученным материалом, но не достаточно полно демонстрирует понимание по заданному вопросу, мало пользуется терминологией – 20-29 баллов (хорошо);
- в) студент слабо владеет изученным материалом, плохо понимает заданный вопрос, практически не пользуется терминологией – 10-19 баллов (удовлетворительно);
- г) ответ, не соответствующий требованиям пунктов а), б) и в) – 0-9 баллов (неудовлетворительно).

Реферат

Реферат заслушивается с использованием презентации с дальнейшим обсуждением.

Максимальное количество баллов - 40.

Экзамен

Обучающийся имеет право на получение минимальной положительной оценки при условии успешного прохождения текущего контроля успеваемости в форме диагностической работы в соответствии с графиком раздела 4.

Экзамен выставляется по результатам текущей аттестации в семестре в соответствии с набранными обучающимися баллами:

Отлично - 90-100 % - 90-100 баллов.

Хорошо - 75-89 % - 75-89 баллов.

Удовлетворительно - 60-74 % - 60-74 баллов.

Не удовлетворительно - 0-59 % - 0-59 баллов.

Если по результатам текущего контроля в семестре обучающийся набрал менее 60 баллов, то он сдает экзамен по билетам. В билете два вопроса и задача.

Максимальное количество баллов за правильный ответ:

- первый вопрос - 35
- второй вопрос - 35
- задача - 30.

Критерии оценивания.

- а) студент свободно, достаточно подробно излагает изученный материал, демонстрирует понимание управленческого учета по поставленному вопросу, пользуется терминологией –30- 35 баллов (отлично);
- б) студент, в целом, владеет изученным материалом, но не достаточно полно демонстрирует понимание по заданному вопросу, мало пользуется терминологией – 20-29 баллов (хорошо);
- в) студент слабо владеет изученным материалом, плохо понимает заданный вопрос, практически не

пользуется терминологией – 10-19 баллов (удовлетворительно);
г) ответ, не соответствующий требованиям пунктов а), б) и в) – 0-9 баллов (неудовлетворительно).

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-9	
3	6	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.	68	32	16	16	36	50	Задания для самостоятельной работы, Контроль посещаемости, Контрольная работа, Вопросы к экзамену
3	6	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	76	36	18	18	40	50	Вопросы к экзамену, Реферат, Задания для самостоятельной работы
Всего за 6 семестр			144	68	34	34	76	100	
Всего по дисциплине			144	68	34	34	76	100	