

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)**

**ПРИНЯТО**

решением Ученого совета  
БГТУ «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова  
протокол от 18.02.2026 № 3

**ВВЕДЕНО**

приказом ректора  
БГТУ «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова  
от 23.02.2026 № 11-А(К)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»**

Санкт-Петербург  
2026

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает:

- правила прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Балтийскому государственному техническому университету «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.Устинова) (далее – Университет) лиц для сдачи кандидатских экзаменов;
- сроки прикрепления;
- перечень кандидатских экзаменов;
- правила сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических в аспирантуре.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 247 (с изменениями от 05.08.2021, приказ Минобрнауки России № 712)

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»;

Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (ред. от 11 сентября 2021 г.);

номенклатурой специальностей научных работников (далее - Номенклатура), утвержденной приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

## **2. Организация проведения кандидатских экзаменов**

2.1 Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

2.2 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

2.3 Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

2.4 Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к Университету осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

2.5 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.6 Прикрепляемое лицо подает на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация, в котором указываются следующие сведения (приложение 1):

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, контактная информация: почтовый адрес, телефоны (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

б) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает сдачу кандидатских экзаменов, в соответствии с номенклатурой);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи, по факсу, по электронной почте).

2.6 К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются:

а) согласие прикрепляемого лица на обработку его персональных данных содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица (приложение 2);

б) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

в) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

г) анкета с наклеенной фотографией 3х4 см (приложение 3).

2.7 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 5 данного раздела настоящего положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

### **3. Организация работы экзаменационной комиссии**

3.1 Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором Университета.

3.2 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.3 Кандидатские экзамены проводятся по билетам или в форме собеседования в соответствии с программами, разработанными на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утвержденных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.4 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее

образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7 Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

3.8 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом сдачи кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и (или) вопросы, заданные соискателю членами комиссии (приложение 4 и приложение 5). Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене и утверждается ректором Университета.

#### **4. Порядок выдачи документов**

4.1 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (Приложение 6).

4.2 Справка выдается в течение 10 рабочих дней с момента сдачи экзамена/последнего экзамена отделом аспирантуры и докторантуры.

#### **5. Заключительные положения**

Настоящий Порядок вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

РЕКТОРУ БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. поступающего полностью)

дата рождения: \_\_\_\_\_

паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем, когда)

e-mail: \_\_\_\_\_

моб.тел: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к Университету для сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование научной специальности)

- иностранный язык \_\_\_\_\_  
(указать иностранный язык)

- история и философия науки \_\_\_\_\_  
(указать отрасль наук)

- научная специальность \_\_\_\_\_  
(указать шифр специальности)

\* – ставится «✓» в графе соответствующего экзамена

**Подтверждаю** правильность представленных мною сведений, а также:

- согласие на обработку персональных данных, содержащихся в документах и материалах, а также представленных мной и полученных БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.Устинова при исполнении своих обязанностей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных;
- согласие на информирование о результатах рассмотрения документов по электронной почте.

**Ознакомлен(а)** с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним.

**К заявлению прилагаю:**

- ✓ согласие на обработку персональных данных;
- ✓ анкету с фото;
- ✓ копию документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- ✓ копию диплома \_\_\_\_\_ (специалиста или магистра) и приложение к нему;
- ✓ справку о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Нач. ОАиД \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**СОГЛАСИЕ**  
**НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
**поступающего в аспирантуру/аспиранта/лица, прикрепленного для сдачи**  
**кандидатских экзаменов/соискателя ученой степени кандидата наук**

Я, \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

зарегистрированный по адресу:

\_\_\_\_\_ (индекс, город, улица, номер дома, квартиры)

Имеющий документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия и № документа, когда и кем выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю **согласие на обработку моих персональных данных** федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова).

**1. Цель обработки данных** – организация и проведение набора в аспирантуру БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.Устинова, организация подготовки в аспирантуре БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.Устинова, организация и проведение кандидатских экзаменов для лиц, прикрепленных к БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова для сдачи кандидатских экзаменов, организация прикрепления к ФГБОУ ВПО БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

**2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:**

Фамилия, имя, отчество, информация о документе, удостоверяющим личность, пол, гражданство, дата и место рождения, адрес по прописке и адрес фактического местожительства, телефоны, информация о родителях и супруге, специальность и кафедра, на которые подано заявление, данные о наличии инвалидности, данные о сиротстве, информация о военной службе, данные о льготах при поступлении, информация о целевом направлении, наличие и вид медали (диплома с отличием), изучаемый иностранный язык, потребность в общежитии, информация об оконченом учебном учреждении (дата окончания, вид полученного документа и его реквизиты), вид представленного документа (подлинник, копия), категория зачисления.

**3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:**

ввод, систематизация, хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение, обновление, изменение, модификация, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных; использование персональных данных для организации и проведения набора в аспирантуру; организация подготовки в аспирантуре; передача персональных данных субъекта третьим лицам в порядке, предусмотренным законодательством РФ. Персональные данные будут обрабатываться автоматизированными и неавтоматизированными методами.

**4. Срок действия согласия** – на период от момента подачи документов для участия в конкурсе по зачислению в аспирантуру/прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов/прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук до момента отчисления из аспирантуры и/или момента возврата поданных документов в случае не зачисления.

**5. Порядок отзыва согласия** – необходимо в письменном виде сообщить о своем решении руководству БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (путем подачи заявления на имя ректора). Уничтожение данных происходит согласно действующему законодательству.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## АНКЕТА

(заполняется собственноручно)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место  
для  
фотографии  
3x4

<p>2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также, когда, где и по какой причине</p>	
<p>3. Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)</p>	
<p>4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине)</p>	
<p>5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Специальность по диплому. Квалификация по диплому.</p>	
<p>6. Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов)</p>	
<p>7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и можете объясняться (владеете свободно)</p>	

8. Последнее место работы за последние 3 года в России и за рубежом

Месяц и год		Должность с указанием предприятия, учреждения, организации	Адрес предприятия, учреждения, организации
поступления	ухода		

9. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. Домашний адрес и номер телефона \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. Паспорт или документ его заменяющий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер, серия, когда и кем выдан)

18. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, могут повлечь отказ в оформлении допуска. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий органами Федеральной службы безопасности Российской Федерации согласен (на).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор БГТУ «ВОЕНМЕХ»

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

Заседания экзаменационной комиссии от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОСТАВ КОМИССИИ:**

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 Заместитель председателя \_\_\_\_\_  
 Члены комиссии \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

Утвержден приказом ректора от \_\_. \_\_. 20\_\_ № \_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

прием кандидатского экзамена по Истории и философии науки / Иностранному языку  
 аспиранта \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

На экзамене были заданы следующие вопросы  
 по программе утвержденной \_\_\_\_\_

(дата и год утверждения программы)

**ПОСТАНОВИЛИ:**

считать, что \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

сдал(а) экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

(оценка)

Председатель экз. комиссии \_\_\_\_\_  
 Заместитель председателя \_\_\_\_\_  
 Члены экз. комиссии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подписи)

Приложение 5

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор БГТУ «ВОЕНМЕХ»

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

Заседания экзаменационной комиссии от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОСТАВ КОМИССИИ:**

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Заместитель председателя \_\_\_\_\_  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

Утвержден приказом ректора от \_\_. \_\_. 20\_\_ № \_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

прием кандидатского экзамена  
по специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности)

аспиранта (соискателя,  
экстерна) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

1) На экзамене были заданы следующие вопросы программы-минимум \_\_\_\_\_ утвержденной \_\_\_\_\_

(дата и год утверждения программы)

**Постановили:** считать, что  
сдал(а) экзамен по программе-  
минимум с оценкой:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(оценка)





**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова»**  
**(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова)**  
 Россия, Санкт-Петербург, 190005, 1-я Красноармейская ул., д.1. Тел.: (812)316-23-94, факс: (812)490-05-91  
 e-mail: bgtu@voenmeh.ru www.voenmeh.ru  
 ИНН 7809003047

**СПРАВКА**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выдана

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)

в том, что он(а) сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности: \_\_\_\_\_ –  
 (шифр научн. спец-ти)

« \_\_\_\_\_ » и получил(а) следующие оценки:  
 (наименование научной специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии

*Выдано на основании подлинных протоколов или удостоверений о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения (научно-исследовательского учреждения) по месту сдачи экзаменов.*

Проректор по образовательной деятельности \_\_\_\_\_

Начальник отдела аспирантуры  
и докторантуры \_\_\_\_\_