

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

_____ Шматко А.Д.

« ____ » _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление/специальность подготовки	12.03.01 Приборостроение
Специализация/профиль/программа подготовки	Технология приборостроения
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Факультет	О Естественнонаучный
Выпускающая кафедра	О2 ИНЖИНИРИНГ И МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
4	7	3	108	34	17	0	17	74	0	0	74	зач.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

12.03.01 Приборостроение

год набора группы: 2025

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Становая Анна Андреевна, к.э.н., доцент

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

О2 ИНЖИНИРИНГ И МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА

Заведующий кафедрой Тимченко В.В., к.пед.н., доц.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-2 — Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 — Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

УК-2

знания:

на уровне представлений:

- современную концепцию управления проектами;
- основные математические методы, используемые при управлении проектами;

на уровне воспроизведения:

- современные тенденции развития организации, основные положения организационного развития;
- эффективной организации групповой работы на основе процессов и принципов формирования команды;

на уровне понимания:

- природу организационных изменений, причины сопротивления изменениям; принципы развития и закономерности развития организации;
- моделирование бизнес-процессов, их реорганизации;
- понимания сущности процесса изменений в организациях и механизмов эффективной реализации изменений на практике.

- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов изменений;

умения:

теоретические:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
- обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению проектами;

практические:

- применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами;
- ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению проектами; анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- использование методов управления проектами и готовность к их реализации с использованием современного программного обеспечения;

навыки:

- практического использования экономико-математических методов в управлении проектами;
- решения комплекса экономических задач и проведения вариантных расчетов при выборе управленческих решений при управлении проектами;
- целостного подхода к анализу проблем организации и определения целей изменений;
- экономические методы анализа поведения потребителей, субъектов и факторов внешней и внутренней среды бизнеса с целью выявления проблем предприятий и разработки мероприятий по управлению изменениями.

УК-3

знания:

знает основы командообразования и лидерства, принципы разработки командной стратегии;

умения:

умеет разрабатывать командную стратегию;

навыки:

владеет навыками командной работы и формирования рабочей атмосферы и психологического климата в коллективе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *12.03.01 Приборостроение*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-4 — Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
- ПК-93 — Способен генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-2	УК-3
4	7	Раздел 1. Раздел 1 Теория управления проектами. Лекция 1 Концепция управления проектами Лекция 2 Взаимосвязь управления проектами и функциональным менеджментом.	16	4	2	2	12	15	15
4	7	Раздел 2. Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами. Лекция 3 Основы управления проектом Лекция 4 Окружение проекта.	16	4	2	2	12	15	15
4	7	Раздел 3. Раздел 3 Структура и содержание управления проектами. Лекция 5 Основные фазы управления проектом Лекция 6 Инвестиционная фаза проекта.	16	4	2	2	12	15	15
4	7	Раздел 4. Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом. Лекция 7 Организационные структуры управления проектом Лекция 8 Организационная структура проекта и внешнее окружение.	16	4	2	2	12	15	15
4	7	Раздел 5. Раздел 5 Процессы и функции управления проектами. Лекция 9 Процессы управления проектом Лекция 10 Контроль и регулирование проекта.	20	8	4	4	12	20	20
4	7	Раздел 6. Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта. Лекция 11 Управление командой проекта Лекция 12 Принципы формирования команды.	24	10	5	5	14	20	20
Всего за 7 семестр			108	34	17	17	74	100	100
Всего по дисциплине			108	34	17	17	74	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Раздел 1 Теория управления проектами.	Раздел 1 Теория управления проектами Концепция управления проектами Взаимосвязь управления проектами и функциональным менеджментом	2
2	Раздел 2. Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами.	Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами Основы управления проектом Окружение проекта	2
3	Раздел 3. Раздел 3 Структура и содержание управления проектами.	Раздел 3 Структура и содержание управления проектами Основные фазы управления проектом Инвестиционная фаза проекта	2
4	Раздел 4. Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом.	Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом Организационные структуры управления проектом Организационная структура проекта и внешнее окружение	2
5	Раздел 5. Раздел 5 Процессы и функции управления проектами.	Раздел 5 Процессы и функции управления проектами. Процессы управления проектом Контроль и регулирование проекта	4
6	Раздел 6. Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта.	Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта. Управление командой проекта Принципы формирования команды	5
Всего за 7 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Раздел 1 Теория управления проектами.	Раздел 1 Теория управления проектами Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, выступлениям (презентации), рефератам	12

2	Раздел 2. Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами.	Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, к докладам (презентации), рефератам.	12
3	Раздел 3. Раздел 3 Структура и содержание управления проектами.	Раздел 3 Структура и содержание управления проектами Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентации), рефератам	12
4	Раздел 4. Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом.	Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентации), рефератам.	12
5	Раздел 5. Раздел 5 Процессы и функции управления проектами.	Раздел 5 Процессы и функции управления проектами. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентациям), рефератам	12
6	Раздел 6. Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта.	Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентации), рефератам.	14
Всего за 7 семестр			74

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
7				Докл		ДР			Докл, Реф	ДР						ДР	Вопр. Зач, зач.

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Докл – доклад;
- Реф – реферат;
- Вопр. Зач – вопросы к зачету;
- зач. – зачет.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- доклад;
- реферат;
- вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- зачет.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. А. И. Стешин. . Управление проектами. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016, 45 экз.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

1. М. В. Романова. . Управление проектами. М.: Форум, 2010, 3 экз.

5.3. Периодические издания:

1. Автоматизация процессов управления;
2. Высшее образование в России.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=474 —
Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Интерактивная доска;
3. Microsoft Windows.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *12.03.01 Приборостроение*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой *Р1* МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием знаний, необходимых для оптимизации выбора и реализации эффективных проектов, направленных на достижение стратегических задач организации, получение систематизированного представления о сущности изменений, их предпосылках, значении для развития организации, методах и технологиях управления процессом перемен.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- доклад;
- реферат;
- вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3 з.е., 108 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**17 ч.**), практические занятия (**17 ч.**), самостоятельная работа студента (**74 ч.**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 108 ч., из них 34 ч. аудиторных занятий, и 74 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Раздел 1 Теория управления проектами.		
Раздел 1 Теория управления проектами Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, выступлениям (презентации), рефератам	М. В. Романова. . Управление проектами: М.: Форум, 2010 (1) А. И. Стешин. . Управление проектами: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016 (1)	12
Итого по разделу 1		12
Раздел 2. Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами.		
Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, к докладам (презентации), рефератам.	М. В. Романова. . Управление проектами: М.: Форум, 2010 (1) А. И. Стешин. . Управление проектами: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016 (1)	12
Итого по разделу 2		12
Раздел 3. Раздел 3 Структура и содержание управления проектами.		
Раздел 3 Структура и содержание управления проектами Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентации), рефератам	М. В. Романова. . Управление проектами: М.: Форум, 2010 (2) А. И. Стешин. . Управление проектами: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016 (2)	12
Итого по разделу 3		12
Раздел 4. Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом.		
Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентации), рефератам.	М. В. Романова. . Управление проектами: М.: Форум, 2010 (2) А. И. Стешин. . Управление проектами: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016 (2)	12
Итого по разделу 4		12

Раздел 5. Раздел 5 Процессы и функции управления проектами.		
Раздел 5 Процессы и функции управления проектами. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентациям), рефератам	М. В. Романова. . Управление проектами: М.: Форум, 2010 (3) А. И. Стешин. . Управление проектами: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016 (3)	12
Итого по разделу 5		12
Раздел 6. Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта.		
Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, докладам (презентации), рефератам.	М. В. Романова. . Управление проектами: М.: Форум, 2010 (3) А. И. Стешин. . Управление проектами: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016 (3)	14
Итого по разделу 6		14

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- доклад;
- реферат;
- вопросы к зачету;
- зачет.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Доклад

1. Проект как объект управления
2. Основные признаки проекта
3. Проекты - основной инструмент стратегического развития организации
4. Классификация и характеристика проектов
5. Жизненный цикл и фазы проекта
6. Окружение и участники проекта
7. Основные схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы схем организационных структур управления проектами
8. Организационные структуры проектов
8. Инициирование и планирование в управлении проектами
9. Процессы исполнения и контроля в управлении проектами
10. Процессы анализа и завершения проекта
11. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России
12. Процессы управления проектом
13. Функции управления проектом
14. Управление замыслом, предметной областью и параметрами проекта.
15. Управление стоимостью и финансированием проекта
16. Управление качеством и рисками проекта
17. Управление человеческими и материальными ресурсами проекта
18. Управление изменениями и безопасностью проекта
19. Правовое обеспечение и управление конфликтами проекта
20. Управление системами и коммуникациями проекта
21. Проектное финансирование. Источники проектного финансирования
22. Бизнес-план и оценка эффективности проекта
23. Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации
24. Управление проектами в XXI веке (стандарты, подходы)
25. Источники проектного финансирования
26. Формы и схемы проектного финансирования

Реферат

1. Подготовка и защита реферата

Объем реферата – не менее 20 стр. Обязательно использование не менее 10 отечественных и не менее 5 иностранных источников, опубликованных за последние 5 лет. Обязательно использование электронных баз данных. Цитирование в реферате литературы по ГОСТ от 2005 года с указанием страниц.

Целью реферата является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по изучаемой дисциплине, проверка подготовленности студентов к самостоятельной работе, развитию умения разрабатывать и решать задачи, сочетая полученные знания с практикой. Реферат представляет собой самостоятельно выполненное студентом исследование выбранной темы. Содержание реферата должно свидетельствовать о зрелости и самостоятельности мышления студента, о его умении самостоятельно и творчески разбираться в решении проблем дисциплины курса.

Процедура защиты реферата -выступление с устной презентацией результатов с последующим групповым обсуждением

Критерии оценивания

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы___1_ балл;
- соответствие целям и задачам дисциплины___1_ балл;
- логичность и последовательность в изложении материала___1_ балл;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой___1_ балл;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса___2__ балла;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию___2__ балла;
- обоснованность выводов___1_ балл;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.)___1_ балл.

Для защиты реферата необходимо 8 баллов.

Для получения допуска к зачету студент должен защитить реферат и участвовать в работе на практических занятиях. Зачет проводится по вопросам. В каждом билете содержатся 2 вопроса.

Темы рефератов

1. История развития проектного управления в зарубежных странах.
2. История развития проектного управления в России.
3. Особенности проектного управления в России. Приоритетные направления его развития.
4. Особенности проектного управления в России. Приоритетные направления его развития.
5. Наиболее распространенные типы классификации проектов.
6. Формирование миссии, основных целей и стратегии проекта.
7. Методические аспекты разработки стратегии проекта.
8. Существующие стандарты проектного управления.
9. Основные разделы и содержание бизнес-плана.
10. Основные разделы и содержание технико-экономического обоснования.
11. Формирование системы планирования в организации.
12. Аспекты ведения бухгалтерского учета отдельного проекта.
13. Различные подходы к формированию команды проекта.
14. Социально-психологические аспекты управления командой проекта.

Вопросы к зачету

Вопросы к зачету

1. Зарождение дисциплины «Управление проектами» в России и за рубежом.
2. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России.
3. Управление проектами в XXI веке (современные подходы, стандарты, концепции).
4. Основные признаки проекта.
5. Проект, программа и портфель проектов: основные особенности, сходства и отличия.
6. Проекты – средства стратегического развития организации.
7. Жизненный цикл проекта: условность разбиения на фазы, основные характеристики жизненного цикла проекта.
8. Окружение проекта (внутреннее, внешнее, ближнее, дальнее, связи между проектом и его окружением).
9. Участники проекта: основные группы участников, проблемы идентификации, типы воздействия на проект.
10. Организационные структуры проекта: основные особенности, сравнительная характеристика, проблемы управления проектами в рамках основных оргструктур.
11. Проектная деятельность и текущая оперативная работа: сравнительная характеристика работы функционального подразделения и проектной деятельности, скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях.
12. Процессы проекта: краткая характеристика, отличие от классического цикла управления
13. Активы организационного процесса и факторы внешней среды: классификация, их значимость при управлении проектами.
14. Характеристика процессов инициации.
15. Характеристика процессов планирования.
16. Характеристика процессов исполнения.
17. Характеристика процессов мониторинга и управления.
18. Характеристика завершающих процессов.
19. Управление интеграцией проекта – различные контексты понятия «интеграция».

20. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, основные аспекты данного документа
21. Основные аспекты планирования проекта (дробление на этапы, оценка трудозатрат, модели жизненного цикла проекта и т.п.).
22. Общее управление изменениями – характеристика процесса, причины и виды изменений, этапы процесса.
23. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием».
24. Иерархическая структура работ – характеристика процесса, матрица ответственности, этапы разработки ИСР.
25. Взаимосвязи операций проекта: способы описания, типы зависимостей операций в сетевом графике, опережения и задержки.
26. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.
27. Управление стоимостью проекта: общая характеристика группы процессов, методы определения стоимости операций и проекта в целом.
28. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.
29. Метод освоенного объема: характеристика метода, основные показатели, взаимосвязь показателей, используемых при применении метода освоенного объема.
30. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса, порядок формирования бюджета, резервы, базовый план по стоимости, требования к финансированию
31. Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством.
32. Характеристика основных методов управления контролем качества.
33. Планирование человеческих ресурсов: общая характеристика процесса, основные методы и технологии планирования, результаты планирования.
34. Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии.
35. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями»: процессы, используемые методы, результаты.
36. Планирование управления рисками: характеристика процесса, используемые методы и полученные результаты.

Зачет

Зачет

Оценка «зачтено» выставляется, если ответ логически и лексически грамотно изложен, содержателен и аргументирован подкреплен знанием литературы и источников по теме задания;

Оценка «не зачтено» выставляется, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, систематическое использование разговорной лексики, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы.

Для получения допуска к зачету студент должен защитить реферат и участвовать в работе на практических занятиях. Зачет проводится по вопросам. В каждом билете содержится по 2 вопроса.

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-2	УК-3	
4	7	Раздел 1. Раздел 1 Теория управления проектами.	16	4	2	2	12	15	15	Вопросы к зачету, Реферат, Доклад
4	7	Раздел 2. Раздел 2 Основы теории и практики управления проектами.	16	4	2	2	12	15	15	Вопросы к зачету, Реферат, Доклад
4	7	Раздел 3. Раздел 3 Структура и содержание управления проектами.	16	4	2	2	12	15	15	Вопросы к зачету, Реферат, Доклад
4	7	Раздел 4. Раздел 4 Организационные аспекты процесса управления проектом.	16	4	2	2	12	15	15	Вопросы к зачету, Реферат, Доклад
4	7	Раздел 5. Раздел 5 Процессы и функции управления проектами.	20	8	4	4	12	20	20	Вопросы к зачету, Реферат, Доклад
4	7	Раздел 6. Раздел 6 Управление персоналом и коммуникациями проекта.	24	10	5	5	14	20	20	Вопросы к зачету, Реферат, Доклад
Всего за 7 семестр			108	34	17	17	74	100	100	
Всего по дисциплине			108	34	17	17	74	100	100	

Оценочные материалы по дисциплине УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

№ 1 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Общенаучные методы исследования являются теоретическими методами и применяются при подготовке теоретической части проектной работы. Перечислите общенаучные методы исследования.

№ 2 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Эмпирические методы исследования используются при подготовке практической части проектной работы, если в проекте не использовался хотя бы один из эмпирических методов, значит, в проектной работе отсутствует практическая часть. Перечислите эмпирические методы исследования.

№ 3 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Назовите какая функция практического обучения описана. Позволяет организовать творческое активное изучение теоретических и практических вопросов, установить непосредственное общение обучаемых и педагогов, формирует у студентов самоконтроль за правильным пониманием изучаемого материала, закрепляет и расширяет их знания.

Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора.

1. Воспитывающая

2. Контролирующая

3. Обучающая

4. Все ответы верны

№ 4 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Выделите основную возможность программных технологий справочно-правовых систем.

Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора.

1. Хранение и обработка больших объемов правовой информации

2. Поисковые возможности работы с документами

3. Сервисные возможности работы с документами

4. Экспорт документов в текстовый редактор Microsoft Word

№ 5 Прочитайте текст и установите соответствие

Сопоставьте роли, которые должны быть определены в организационной структуре каждого проекта (независимо от его специфики) с их определениями.

- | | | |
|----|---|-------------------------|
| 1. | Лицо, ответственное за обеспечение проекта ресурсами и осуществляющее административную, финансовую и иную поддержку проекта | А. Заказчик проекта |
| 2. | Физическое или юридическое лицо, которое является владельцем результата проекта | Б. Руководитель проекта |
| 3. | Лицо, осуществляющее управление проектом и ответственное за результаты проекта | В. Куратор проекта |
| 4. | Лицо, которое ведет проект от начала до конца и отвечает за планирование, организацию работы команды, контроль выполнения задач и достижение поставленных целей | Г. Команда проекта |
| 5. | Совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную организационную | |

- № 6 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
- Наибольшее значение на проект оказывают...
- Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора
1. Экономические и правовые факторы
 2. Экологические факторы и инфраструктура
 3. Культурно-социальные факторы
 4. Политические и экономические факторы
- № 7 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
- Риски поделены на систематические (субъективные) и несистематические (объективные). Управлению подлежат только субъективные риски. Объективные риски, обусловленные политической и экономической нестабильностью, непосредственному управлению не подлежат, но должны минимизироваться за счет превентивных мероприятий и поддержания работоспособного механизма выявления, контроля и защиты от рисков. Определите объективные (несистематические) риски.
- Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора.
1. Природные
 2. Технические
 3. Экономические
 4. Прямые ценовые
- № 8 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
- Риски поделены на систематические (субъективные) и несистематические (объективные). Управлению подлежат только субъективные риски. Объективные риски, обусловленные политической и экономической нестабильностью, непосредственному управлению не подлежат, но должны минимизироваться за счет превентивных мероприятий и поддержания работоспособного механизма выявления, контроля и защиты от рисков. Определите субъективные (систематические) риски
- Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора.
1. Природные
 2. Технические
 3. Экономические
 4. Прямые ценовые
- № 9 Прочитайте текст и установите соответствие
- Сопоставьте основные вопросы проекта типовых организационно-распорядительных и прочих документов.
- | | | |
|----|--------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Приказ (решение) об открытии проекта | А. Инициация |
| 2. | Устав проекта (Соглашение о проекте) | Б. Планирование |
| 3. | План коммуникации проекта | В. Организация исполнения |
| 4. | Календарный план | Г. Контроль исполнения |
| 5. | Контракт (договор) закупки | Д. Завершение |

6. Протокол рабочего совещания
7. Акт сдачи-приемки
8. Приказ о закрытии проекта
9. Внесение изменений в график с учетом новых обстоятельств и требований

№ 10 Прочитайте текст и установите последовательность

Выберите правильную последовательность действий по планированию стоимости проекта.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.

1. Определение стоимости всего проекта
2. Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта
3. Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)
4. Составление, согласование и утверждение сметы проекта
5. Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости

№ 11 Прочитайте текст и установите последовательность

Выберите правильную последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.

1. Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов
2. Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов
3. Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы
4. Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

№ 12 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

В ходе формирования внутренней правовой среды проекта особого внимания требуют вопросы правового обеспечения заключения контрактов с поставщиками и подрядчиками. Определите, в какой/каких процедурах обязательно должен участвовать юрист.

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора.

1. Определение порядка выбора поставщиков и подрядчиков
2. Определение порядка согласования контрактов
3. Заключение контрактов
4. Использование стимулирующих норм и санкций, прописанных в договорах и контрактах

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

№ 1 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

По количеству участников проекты бывают:

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора.

1. Индивидуальные
2. Парные

3. Групповые

4. Командные

№ 2 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Назовите преимущества и недостатки метода «мозговой штурм».

№ 3 Прочитайте текст и установите последовательность
Запишите правильную последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз).

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.

1. Стратегическая цель

2. Оперативные задачи

3. Миссия

4. Тактические цели

№ 4 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Назовите преимущества и недостатки метода идентификации рисков проекта «метод номинальных групп».

№ 5 Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите правильно предложенные варианты деятельности с этапом работы над проектом.

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Ясные очертания приобретают не только отдаленная цель, но и ближайшие шаги плана работы, существующие в наличии ресурсы и понятна цель | Реализация
А. имеющегося
плана |
| 2. | Практическое выполнение плана. Ведение дневника хода деятельности. Достижение проектного продукта, а также написание отчета | Б. Целеполагание |
| 3. | Оценка имеющихся обстоятельств и формулирование проблемы, установление личного мотива деятельности | В. Рефлексия |
| 4. | Определение цели и образа ожидаемого результата, определение подцели – задачи укрепить личный мотив деятельности | Г. Планирование |
| 5. | Сравнение полученного результата со своим замыслом, если есть возможность – внести исправления, а также анализ допущенных ошибок | Д. Презентация
результатов
работы |
| 6. | Демонстрация понимания проблемы, цели, задач: умения планировать и осуществлять работу, а также нахождение способов решения проблемы проекта | Е. Постановка
проблемы |
| 7. | Обозначение инвестиционных выгод, подкрепленные расчетами, аналитикой рынка, наглядными пособиями, инфографикой | |

№ 6 Прочитайте текст и установите последовательность

Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта:

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.

1. Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

2. Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов

3. Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

4. Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы

№ 7 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор

ответа

С учетом цифровизации, технологизации, медианасыщенности сегодняшнего и будущего общества, важности получения и усвоения знаний для успешного развития личности, приобретения умений, навыков и формирования компетентностей в различных сферах деятельности, не вызывает сомнения актуальность коллективной работы и активного применения облачных решений в образовании. Как называется технология - одновременно наука и искусство, сочетающая в себе психологические, управленческие и прочие аспекты?

Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора.

1. Интерактивные плакаты и интерактивные книги
2. Сторителлинг
3. Ленты времени
4. Мультимедиа

№ 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

История возникновения метода проектов восходит ко второй половине XIX века. Как известно, появился он в США и основывался на теоретических концепциях так называемой прагматической педагогики, провозгласившей принцип обучения посредством «делания». Его называли тогда методом проблем и связывали с идеями гуманистического направления в философии и образовании. Назовите основоположника метода проектов.

Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора

1. К.Д. Ушинский
2. Дж. Дьюи
3. Дж. Джонсон
4. Коллингс

№ 9 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Одной из тенденций цифровой экономики является использование смарт-контракта, который, по сути, не «смарт» и практически не контракт. Что представляет данная сущность?

Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора

1. Это документ, в котором прописана суть стартапа, выходящего на ICO
2. Это компьютерный алгоритм или условие, которое позволяет сторонам обмениваться активами
3. Последовательность букв и цифр, которая даёт возможность любому, кто её знает, перечислить токены на скрытый за ней счет
4. Единица измерения криптовалюты

№ 10 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Выберите основные организационные структуры проекта.

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора.

1. Линейная структура
2. Функциональная структура
3. Штабная структура
4. Матричная структура

№ 11 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Назовите две основные причины, по которым могут быть отклонены проекты.

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора.

1. Недостаточный спрос на продукцию
2. Наличие товаров-аналогов
3. Высокая конкуренция
4. Чрезмерно высокая стоимость проекта

№ 12 Прочитайте текст и установите соответствие

Сопоставьте объекты основных процессов планирования с соответствующими им ключевыми результатами.

- | | | |
|----|---|---------------------------|
| 1. | Даты начала и окончания работ проекта | А. Управление расписанием |
| 2. | Порядок обеспечения проекта человеческими ресурсами | Б. Управление персоналом |
| 3. | Порядок работы с рисками проекта | В. Управление рисками |
| 4. | Порядок работы с изменениями в проекте | Г. Управление изменениями |
| 5. | Оценка стоимости проекта | Д. Управление стоимостью |
| 6. | Разработка сметы и бюджета | |