

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

 (подпись) Шматко А.Д.
 ФИО
 «___» _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление/специальность подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Специализация/профиль/программа подготовки	Реклама и связи с общественностью в политике и государственном управлении
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	6	5	180	51	34	0	17	129	0	0	129	ЭКЗ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

год набора группы: 2025

Программу составил:

Кафедра Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВОМ _____

Сорокина Елена Владимировна, к.полит.н., доцент, доцент

Программа рассмотрена

на заседании кафедры-разработчика

рабочей программы **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

Программа рассмотрена

на заседании выпускающей кафедры

Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПК-1.2 — Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПК-1.2

знания:

- сущность, содержание, структурные элементы государственной политики и муниципального управления;

- методологические проблемы теории государственного управления;

- функции государственного и муниципального управления;

- формы и способы реализации государственного и муниципального управления;

умения:

- исследовать государственное и муниципальное управление и разрабатывать предложения по его совершенствованию;

- разрабатывать мероприятия по реализации государственного и муниципального управления;

навыки:

- современным инструментарием оценки государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *42.03.01 Реклама и связи с общественностью*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **СОЦИОЛОГИЯ, ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-2 — Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
- ОПК-4 — Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
- ПК-1.1 — Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий
- ПК-1.3 — Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-1.2
3	6	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. 1.1. Определение административных систем. 1.2. Признаки и классификация административных систем. 1.3. Кризис управляемости современных политико-административных систем. 1.4. Административная система антрепренерского типа. 1.5. Зависимость политико-административных систем от формы правления и политического режима.	17	3	2	1	14	10
3	6	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. 2.1. Основные понятия и концепция эффективного административного управления. 2.2. Методологические проблемы теории государственного управления и политики. 2.3. Социальная эффективность административного управления. 2.4. Измерение эффективности государственного управления. 2.5. Повышение эффективности различных административных систем. 2.6. Общество в контексте политико-административного управления.	20	6	4	2	14	10
3	6	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. 3.1. Разделение и взаимодействие властей в процессах управления. 3.2. Влияние формы правления на структуру взаимоотношений органов исполнительной и законодательной власти. 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе. 3.4. Функции исполнительной власти. 3.5. Основные модели исполнительной власти. 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления.	20	6	4	2	14	10
3	6	Раздел 4. Местное самоуправление. 4.1. Характеристика местного самоуправления. 4.2. Европейская хартия местного самоуправления. 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности. 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления. 4.5. Структура местного самоуправления в условиях развитой демократии. 4.6. Модели организации деятельности местных органов власти. 4.7. Принципы и модели взаимоотношений между местным самоуправлением и демократическим государством.	20	6	4	2	14	10
3	6	Раздел 5. Организация контроля в административных системах. 5.1. Сущность и типы контроля за деятельностью органов исполнительной власти. 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем. 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами. 5.4. Контроль государства и общества над правоохранительными органами. 5.5. Международный контроль за деятельностью национальных административных систем.	20	6	4	2	14	12
3	6	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. 6.1. Система социального представительства и ее влияние на административную систему. 6.2. Роль политических партий, общественных объединений и групп интересов в формировании политики административных систем. 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. 6.4. Государство и партийно-политический фактор развития социальной политики. 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе. 6.6. Система пенсионного обеспечения в Европе.	20	6	4	2	14	12
3	6	Раздел 7. Борьба с коррупцией. 7.1. Понятие коррупции: определение, виды и формы. 7.2. Элементы теории коррупции. 7.3. Основные причины коррупции в странах с экономикой переходного периода. 7.4. Прозрачность власти и общественное участие. 7.5. Примеры коррупции: в законодательном процессе, в бюджетном процессе. 7.6. Стратегии противодействия коррупции. 7.7. Антикоррупционная деятельность органов власти. 7.8. Антикоррупционная деятельность гражданского общества.	20	6	4	2	14	12
3	6	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. 8.1. Характеристика германской модели административных систем. 8.2. Административная система в Великобритании. 8.3. Административные системы «наполеоновских» стран. 8.4. Административные системы стран Северной Европы. 8.5. Административные системы стран Центральной и Восточной Европы. 8.6. Система государственного и муниципального управления в России.	21	6	4	2	15	12
3	6	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. 9.1. Информационные технологии и новая миссия административной власти. 9.2. Окинавская хартия глобального информационного общества. 9.3. Источники информационной прозрачности и открытости государства для гражданского общества. 9.4. Электронное правительство и теория управления. 9.5. Основные элементы электронного правительства. 9.6. Этапы развития электронного правительства.	22	6	4	2	16	12
Всего за 6 семестр			180	51	34	17	129	100
Всего по дисциплине			180	51	34	17	129	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	1.1. Признаки и классификация административных систем. 1.2. Административная система антрепренерского типа.	1

2	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	2.1. Социальная эффективность административного управления.	1
3		2.2. Измерение эффективности государственного управления.	1
4	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	3.1. Исполнительная власть в политико-административной системе.	1
5		3.2. Роль парламента в системе политико-административного управления.	1
6	Раздел 4. Местное самоуправление.	4.1. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип subsidiarity.	1
7		4.2. Функции и сфера компетенции местного самоуправления.	1
8	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	5.1. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем.	1
9		5.2. Контроль гражданского общества над политико-административными системами.	1
10	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	6.1. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ.	1
11		6.2. Основные модели социального страхования в Западной Европе.	1
12	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	7.1. Прозрачность власти и общественное участие.	1
13		7.2. Стратегии противодействия коррупции.	1
14	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	8.1. Характеристика германской модели административных систем.	1
15		8.2. Административные системы стран Северной Европы.	1
16	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	9.1. Основные элементы электронного правительства.	2
Всего за 6 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	Подготовка докладов к практическому занятию по теме 1.2. Признаки и классификация административных систем.	4
2		Подготовка к обсуждению темы 1.4. Административная система антрепренерского типа.	4
3		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.	6
4	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	Подготовка докладов по теме 2.3. Социальная эффективность административного управления.	4
5		Усвоение темы 2.4. Измерение эффективности государственного управления.	4
6		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2.	6
7	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	Подготовка докладов к практическому занятию по теме 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе.	4
8		Подготовка к обсуждению темы 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления.	4

9		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.	6
10	Раздел 4. Местное самоуправление.	Подготовка к практическому занятию по теме 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности.	4
11		Подготовка к обсуждению темы 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления.	4
12		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.	6
13	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	Подготовка к обсуждению темы 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами.	4
14		Усвоение материала по теме 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем.	4
15		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.	6
16	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	Подготовка докладов по теме 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе.	4
17		Подготовка к обсуждению темы 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ.	4
18		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.	6
19	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	Усвоение материала по теме 7.4. Прозрачность власти и общественное участие.	4
20		Подготовка докладов по теме 7.6. Стратегии противодействия коррупции.	4
21		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.	6
22	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	Подготовка к обсуждению темы 8.4. Административные системы стран Северной Европы.	5
23		Подготовка к обсуждению темы 8.1. Характеристика германской модели административных систем.	5
24		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.	5
25	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.	16
Всего за 6 семестр			129

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6					Докл	ДР			Докл	ДР					Докл	ДР	Тест

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Докл – доклад;
- Тест – тест.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- доклад;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
2. Ю. А. Нисневич. . Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-434293> — Государственная политика и управление — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.;
2. <https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-558371> — Попова Н. Ф. Административное право — купить, читать онлайн. «Юрайт»;
3. <https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-konceptcii-i-problemy-562638> — Сморгунов Л. В. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы — купить, читать онлайн. «Юрайт»;
4. <https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-561570> — Васильева В. М., Колеснева Е. А., Иншаков И. А. Государственная политика и управление — купить, читать онлайн. «Юрайт».

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению 42.03.01 *Реклама и связи с общественностью*. Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПК-1.2 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современных систем государственного и муниципального управления, их структуры, признаков, типологии; теорией и методологией анализа эффективности систем государственного и муниципального управления; рассмотрением исполнительной и законодательной власти в системе административного управления; характеристикой местного самоуправления; ознакомлением с организацией контроля в административных системах; рассмотрением социального контекста систем государственного и муниципального управления; борьбы с коррупцией; изучением системы государственного и муниципального управления в европейских странах и электронное правительство в системе административного управления.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- доклад;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 з.е., **180 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**34 ч.**), практические занятия (**17 ч.**), самостоятельная работа студента (**129 ч**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 180 ч., из них 51 ч. аудиторных занятий, и 129 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.		
Подготовка докладов к практическому занятию по теме 1.2. Признаки и классификация административных систем.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (1)	4
Подготовка к обсуждению темы 1.4. Административная система антрепренерского типа.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.		6
Итого по разделу 1		14
Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.		
Подготовка докладов по теме 2.3. Социальная эффективность административного управления.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (1-4)	4
Усвоение темы 2.4. Измерение эффективности государственного управления.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2.		6
Итого по разделу 2		14
Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.		
Подготовка докладов к практическому занятию по теме 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (1-2)	4
Подготовка к обсуждению темы 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.		6
Итого по разделу 3		14
Раздел 4. Местное самоуправление.		
Подготовка к практическому занятию по теме 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (1-2)	4
Подготовка к обсуждению темы 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления.		4

Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.		6
Итого по разделу 4		14
Раздел 5. Организация контроля в административных системах.		
Подготовка к обсуждению темы 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (1-2)	4
Усвоение материала по теме 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.		6
Итого по разделу 5		14
Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.		
Подготовка докладов по теме 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (3)	4
Подготовка к обсуждению темы 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.		6
Итого по разделу 6		14
Раздел 7. Борьба с коррупцией.		
Усвоение материала по теме 7.4. Прозрачность власти и общественное участие.	Ю. А. Нисневич. . Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса: Москва: Юрайт, 2022 (2-3)	4
Подготовка докладов по теме 7.6. Стратегии противодействия коррупции.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.		6
Итого по разделу 7		14
Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.		
Подготовка к обсуждению темы 8.4. Административные системы стран Северной Европы.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (3)	5
Подготовка к обсуждению темы 8.1. Характеристика германской модели административных систем.		5
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.		5
Итого по разделу 8		15
Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.		
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (4)	16
Итого по разделу 9		16

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- доклад;
- тест;
- экзамен.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Доклад

1. Государство как субъект управления общественными процессами: история и современная практика.
2. Формы государственного устройства и государственное управление: проблемы соотношения.
3. Институт Президентства в Российской Федерации.
4. Конституционный статус Федерального Собрания Российской Федерации.
5. Правительство Российской Федерации: правовой статус, функции, организация деятельности.
6. Центральные органы федеральной исполнительной власти: структура, правовой статус, эффективность деятельности.
7. Государственное управление и национальные проблемы субъектов Российской Федерации.
8. Государственное управление в субъектах Федерации.
9. Конституционно-правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного управления.
10. Территориальные основания организации субъектов Российской Федерации (на примере отдельных субъектов).
11. Взаимодействие органов исполнительной власти на территориальном уровне: проблемы и перспективы.
12. Управленческая культура и культура управления: российские традиции и современный опыт.
13. Социальные конфликты: основные государственные институты и проблемы управления социальными конфликтами.
14. Местное самоуправление: структура и политическая сущность.
15. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.
16. Принципы организации местного самоуправления.
17. Функции местного самоуправления.
18. Основы правового регулирования местного самоуправления.
19. Модели и уровни организации местного самоуправления и местного управления.
20. Эволюция концепций местного самоуправления в нашей стране и за рубежом.
21. Перспективы развития местного самоуправления в РФ.
22. Представительные и исполнительные органы власти местного самоуправления: содержание, структура, компетенция.
23. Местное самоуправление, органы местного самоуправления и муниципальная служба.
24. Политика реформирования местного самоуправления.
25. Структура органов местного самоуправления.
26. Проблема взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти.

Для получения положительной оценки доклад должен отвечать следующим условиям:

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соответствие целям и задачам дисциплины;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;
- логичность и последовательность в изложении материала;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и

энциклопедической литературой;

- объем исследованной литературы и других источников информации;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы;
- обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста).

Тест

1. Ответственность в системе государственного управления может быть:

- A) Политической;
- B) юридической;
- C) нравственной;
- D) гражданской.

2. Кто является главным субъектом государственного управления?

3. Какие виды республик существуют?

4. К муниципальным образованиям относят:

- A) Муниципальные районы;
- B) городские округа;
- C) сельские и городские поселения;
- D) все вышеперечисленное.

5. Установите соответствие по принципу отнесения к государственным или негосударственным структурам.

- 1) Парламент
- 2) Высшее непосредственное выражение власти народа
- 3) Средства массовой информации
- A) Референдум и свободные выборы
- B) Государство
- C) Институты гражданского общества

Экзамен

При сдаче экзамена, обучающийся выполняет итоговое тестирование по дисциплине. Тестовое задания в полном объеме размещено в фондах оценочных средств.

Отлично 81-100

Хорошо 61-80

Удовлетворительно 41-60

Неудовлетворительно менее 40

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-1.2	
3	6	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	17	3	2	1	14	10	Доклад
3	6	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	20	6	4	2	14	10	Доклад
3	6	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	20	6	4	2	14	10	Доклад
3	6	Раздел 4. Местное самоуправление.	20	6	4	2	14	10	Доклад
3	6	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	20	6	4	2	14	12	Доклад
3	6	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	20	6	4	2	14	12	Доклад
3	6	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	20	6	4	2	14	12	Доклад
3	6	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	21	6	4	2	15	12	Доклад
3	6	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	22	6	4	2	16	12	Тест, Доклад
Всего за 6 семестр			180	51	34	17	129	100	
Всего по дисциплине			180	51	34	17	129	100	

Оценочные материалы по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

ПК-1.2 - Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ

- № 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Что понимается под государственной политикой?
- A) Деятельность государства по управлению страной и регулированию социально-экономических процессов.
 - B) Порядок регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
 - C) Правила дорожного движения и нормы охраны окружающей среды.
 - D) Международные соглашения и дипломатические протоколы.
- № 2 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Какова основная цель государственного управления?
- A) Заработок денег для чиновников.
 - B) Обеспечение безопасности и благополучия граждан.
 - C) Создание барьеров для конкуренции.
 - D) Сокращение расходов бюджета.
- № 3 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Какой документ устанавливает систему государственной власти в России?
- A) Гражданский кодекс РФ.
 - B) Конституция РФ.
 - C) Уголовный кодекс РФ.
 - D) Налоговый кодекс РФ.
- № 4 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие функции выполняют исполнительные органы государственной власти?
- A) Судопроизводство и отправление правосудия.
 - B) Разработка и исполнение нормативных актов.
 - C) Проведение референдумов и выборов.
 - D) Реализация экономической и социальной политики.
- № 5 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие уровни власти существуют в России?
- A) Федеральная власть.
 - B) Местное самоуправление.
 - C) Межгосударственные союзы.

- Д) Субъекты федерации.
- № 6 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие институты участвуют в осуществлении государственной политики?
- А) Президент и Правительство РФ.
- В) Центральные банки зарубежных стран.
- С) Депутаты Государственной думы.
- Д) Министерство иностранных дел Франции.
- № 7 Прочитайте текст и установите последовательность
Расположите этапы процесса принятия закона в России в правильной последовательности:
- А) Законодательная инициатива.
- Б) Первое чтение законопроекта в Госдуме.
- В) Второе и третье чтения в Госдуме.
- Г) Подписание закона президентом РФ.
- Д) Рассмотрение законопроекта Советом Федерации.
- № 8 Прочитайте текст и установите последовательность
Расположите ступени иерархии исполнительной власти в России сверху вниз:
- А) Глава администрации субъекта РФ.
- Б) Министр федерального ведомства.
- В) Председатель Правительства РФ.
- Г) Мэр города районного значения.
- № 9 Прочитайте текст и установите соответствие
- | | | |
|---|------------------------|---|
| 1 | Законодательная власть | А) Принятие судебных решений и разрешение споров |
| 2 | Исполнительная власть | Б) Разработка и принятие законов |
| 3 | Судебная власть | В) Реализация законов и управление повседневными делами государства |
| | | Г) Реализация законов |
- № 10 Прочитайте текст и установите соответствие
- | | | |
|---|-----------------------|--|
| 1 | Федеральный уровень | А) Городской округ или район |
| 2 | Региональный уровень | Б) Республика, край, область, автономный округ |
| 3 | Муниципальный уровень | В) Российская Федерация в целом |
| | | Г) Край, область |
- № 11 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Разработать стратегию улучшения транспортной доступности в отдалённом районе сельской местности.

№ 12 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Рассмотрите ситуацию нехватки бюджетных средств на реализацию масштабных инфраструктурных проектов. Предложите механизм сокращения издержек.