

УТВЕРЖДАЮ  
 Декан факультета

\_\_\_\_\_ Шматко А.Д.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Направление/специальность подготовки	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация/профиль/программа подготовки	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Уровень высшего образования	Специалитет
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	5	4	144	51	17	0	34	93	0	0	93	диф. зач.

*ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

**38.05.01 Экономическая безопасность**

год набора группы: 2025

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ  
Стешин Василий Анатольевич, старший преподаватель

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры-разработчика  
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании выпускающей кафедры

**Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

## **Разделы рабочей программы**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## **Приложения к рабочей программе дисциплины**

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПК-3 — Способен применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

### **ПК-3**

*знания:*

методы управления индивидуальным и групповым поведением в организации;

*умения:*

постановка целей, формулирования задач управления организационным поведением;

*навыки:*

использование современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ** является дисциплиной **части**, формируемой участниками образовательных отношений блока 1, программы подготовки по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- УК-3 — Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-4 — Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-6 — Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
- УК-9 — Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

#### 3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-3
3	5	<b>Раздел 1. Мотивированное управление поведением.</b> Основные понятия теории мотивации. Теория мотивации. Процессные теории мотивации. Проблемы применения теории мотивации.	18	7	3	4	11	20
3	5	<b>Раздел 2. Управление организационными конфликтами.</b> Модель организационного конфликта. Роль руководителя в управлении конфликтом. Источники конфликтов. Стили разрешения конфликтов. Влияния конфликтов на показатели организационной эффективности.	28	9	3	6	19	20
3	5	<b>Раздел 3. Проектирование организационных структур.</b> Взаимосвязь структуры организации и особенностей информационных и коммуникационных процессов в ней. Принципы формирования подразделений. Управление знаниями и инновационной деятельностью организации.	30	11	3	8	19	20
3	5	<b>Раздел 4. Управление организационными изменениями.</b> Современные теории и подходы к осуществлению организационных изменений. Программы осуществления организационных изменений. Предпосылки и пути создания "обучающих организаций".	36	11	3	8	25	20
3	5	<b>Раздел 5. Управление индивидуальным и групповым поведением.</b> Значение бихевиоризма в управлении поведением. Значение гуманистической психологии в управлении поведением. Власть, влияние и авторитета в контексте управления индивидуальным и групповым поведением. Групповые взаимодействия и групповые эффекты в организации.	32	13	5	8	19	20
<b>Всего за 5 семестр</b>			144	51	17	34	93	100
<b>Всего по дисциплине</b>			144	51	17	34	93	100

#### 3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Мотивированное управление поведением.	Дискуссия	4
2	Раздел 2. Управление организационными конфликтами.	Решение кейсов.	6
3	Раздел 3. Проектирование организационных структур.	Проектирование организационных структур. Деловая игра.	8
4	Раздел 4. Управление организационными изменениями.	Доклады "Изменение рациональности"	8
5	Раздел 5. Управление индивидуальным и групповым поведением.	Исследование восприятия индивидом группы. Дискуссия. Кейсы.	8
<b>Всего за 5 семестр</b>			34

#### 3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Мотивированное управление поведением.	Подготовка к дискуссии.	11
2	Раздел 2. Управление организационными конфликтами.	Подготовка к решению кейсов.	19
3	Раздел 3. Проектирование организационных структур.	Подготовка к деловой игре.	19
4	Раздел 4. Управление организационными изменениями.	Подготовка к докладу.	25
5	Раздел 5. Управление индивидуальным и групповым поведением.	Изучение литературы. Подготовка кейсов.	19
<b>Всего за 5 семестр</b>			93

#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5				ВиЗ		ДР		ВиЗ		ДР				ВиЗ		ДР	диф. зач.

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- ВиЗ – вопросы и задания;
- диф. зач. – дифференцированный зачет.

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература по дисциплине:

1. . Организационное поведение. Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.

### 5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

### 5.3. Периодические издания:

не требуются.

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. [http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=474](http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=474) —  
Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

### Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;  
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

### Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. [http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=457](http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457) - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

### 5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

### 5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.



## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Лекционные занятия:**

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

### **6.2. Практические занятия:**

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

### **6.3. Прочее:**

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина **ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.05.01 Экономическая безопасность*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой *Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ*.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:  
ПК-3 Способен применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями управления коллективом организации, включая типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования, их влияния на процесс управления, методы управления индивидуальным и групповым поведением.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**17 ч.**), практические занятия (**34 ч.**), самостоятельная работа студента (**93 ч.**).

## ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

### Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 51 ч. аудиторных занятий, и 93 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
<b>Раздел 1. Мотивированное управление поведением.</b>		
Подготовка к дискуссии.	. Организационное поведение: Москва: Юрайт, 2021 (1, 2,3)	11
Итого по разделу 1		11
<b>Раздел 2. Управление организационными конфликтами.</b>		
Подготовка к решению кейсов.	. Организационное поведение: Москва: Юрайт, 2021 (1, 2, 3)	19
Итого по разделу 2		19
<b>Раздел 3. Проектирование организационных структур.</b>		
Подготовка к деловой игре.	. Организационное поведение: Москва: Юрайт, 2021 (1, 2, 3)	19
Итого по разделу 3		19
<b>Раздел 4. Управление организационными изменениями.</b>		
Подготовка к докладу.	. Организационное поведение: Москва: Юрайт, 2021 (1, 2, 3)	25
Итого по разделу 4		25
<b>Раздел 5. Управление индивидуальным и групповым поведением.</b>		
Изучение литературы. Подготовка кейсов.	. Организационное поведение: Москва: Юрайт, 2021 (1, 2, 3)	19
Итого по разделу 5		19

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- вопросы и задания;
- дифференцированный зачет.

### Критерии оценивания

#### Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

#### Вопросы и задания

Перечень вопросов и заданий приведён в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

#### Дифференцированный зачет

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в целях определения уровня сформированности компетенций в соответствии с индикаторами их достижения. Контрольные задания для промежуточной аттестации формируются из утвержденного перечня оценочных материалов. Вариант контрольного задания содержит не менее 5 теоретических и (или) практических вопросов на каждую компетенцию, формирование которой обеспечивается в рамках дисциплины, не менее 50% заданий в варианте являются заданиями открытого типа, требующих развернутого письменного или устного ответа.

Критерии оценивания:

«неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции

«удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), но при этом позволяет сделать вывод о способности обучающегося решать типовые профессиональные задачи

«хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (знаний, умений и навыков) и позволяет сделать вывод о способности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи

«отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат не более двух незначительных ошибок, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень достижения обучающимся запланированных результатов обучения по дисциплине (знаниями, умениями и навыками) и позволяет сделать вывод о способности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-3	
3	5	Раздел 1. Мотивированное управление поведением.	18	7	3	4	11	20	Вопросы и задания
3	5	Раздел 2. Управление организационными конфликтами.	28	9	3	6	19	20	Вопросы и задания
3	5	Раздел 3. Проектирование организационных структур.	30	11	3	8	19	20	Вопросы и задания
3	5	Раздел 4. Управление организационными изменениями.	36	11	3	8	25	20	Вопросы и задания
3	5	Раздел 5. Управление индивидуальным и групповым поведением.	32	13	5	8	19	20	Вопросы и задания
Всего за 5 семестр			144	51	17	34	93	100	
Всего по дисциплине			144	51	17	34	93	100	

## Оценочные материалы по дисциплине ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

### **ПК-3 - Способен применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов**

№ 1 Прочитайте текст и установите последовательность

Прочитайте текст и установите последовательность этапов развития теории «Организационного поведения»

1. «Хоторнские эксперименты»
2. «Классический»
3. «Культурологический»
4. «Гуманистический»

№ 2 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Какое утверждение характеризует функцию коммуникаций в организации:

1. коммуникации - это доведение информации от одного человека до другого или групп людей с целью взаимопонимания, позволяющего повысить качество принимаемых решений;
2. коммуникации - это обмен информацией между членами группы;
3. коммуникации - это мотивация членов организации;
4. коммуникации облегчают взаимное приспособление людей в организации;

№ 3 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Какова цель восходящей информации в организации:

1. повышает оперативность принимаемых решений;
2. уменьшает степень искажения информации;
3. информирует о текущих проблемах, результатах работы с точки зрения самих работников;
4. повышает самостоятельность и ответственность лиц, вовлеченных в совместную деятельность;

№ 4 Прочитайте текст и установите соответствие

Укажите соответствие определений «Организация как...»

1. Организация как процесс
2. Организация как явление
3. Организации как объект

№ 5 Прочитайте текст и установите последовательность

Определите последовательность формирования потребностей человека по теории А. Маслоу

1. Потребности безопасности
2. Физиологические потребности
3. Потребность признания
4. Потребности принадлежности к социальной группе

- № 6 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов  
К поведенческим чертам личности можно отнести:
1. самоуверенность
  2. властность
  3. состояние здоровья
  4. внешность
- № 7 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов  
Механизмом управления индивидуальным уровнем организационного поведения является:
1. оценка результативности работника;
  2. постановка цели или задачи профессиональной деятельности;
  3. учет индивидуальных особенностей человека;
  4. материальное и нематериальное стимулирование;
- № 8 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  
Умение прогнозировать развитие ситуации и вероятные реакции подчиненных позволяет менеджеру своевременно принимать оптимальные решения для обеспечения выполнения организационных решений. Процесс прогнозирования состоит из:
- № 9 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  
Организационно поведение занимается...
- № 10 Прочитайте текст и установите соответствие  
Укажите соответствие основных школ менеджмента и их представителей:
1. Фредерик Уинслоу Тейлор
  2. Анри Файоль
  3. Анри Файоль
- А. Школа «человеческих отношений»
- Б. Административный менеджмент
- В. Научный менеджмент
- № 11 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  
Субъектами организационного поведения являются:
- Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора
1. управление, руководство, лидерство
  2. личность, группа, организации
  3. культура
  4. менталитет, ценности
- № 12 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов  
Каковы цели изучения дисциплины «Организационное поведение»:
1. описание, анализ, понимание, объяснение, предсказание, поведения индивидов, групп, организаций;

2. манипуляция поведением конкурентов на рынке;
3. манипуляция поведением сотрудников в организации
4. корректировка поведения индивидов, групп, организаций