

УТВЕРЖДАЮ  
 Декан факультета

\_\_\_\_\_ Шматко А.Д.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УПРАВЛЕНИЕ КОНТЕНТОМ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление/специальность подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Специализация/профиль/программа подготовки	Управление технологиями искусственного интеллекта
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
4	7	5	180	68	34	0	34	112	0	0	112	ЭКЗ.

*ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

**38.03.05 Бизнес-информатика**

год набора группы: 2025

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ  
Волкова Анастасия Анатольевна, к.э.н., доцент

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры-разработчика  
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании выпускающей кафедры

**Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УПРАВЛЕНИЕ КОНТЕНТОМ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Разделы рабочей программы**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Приложения к рабочей программе дисциплины**

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-3 — Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации

ПК-2.1 — Способен осуществлять управление ресурсами ИТ и ИТ-инфраструктурой организации

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

### **ОПК-3**

*знания:*

основных продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий;

*умения:*

управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий;

*навыки:*

разработки алгоритмов и компьютерных программ для решения задач в области профессиональной деятельности.

### **ПК-2.1**

*знания:*

Владеть принципами функционирования ИТ-инфраструктуры, методами учёта и планирования ИТ-ресурсов, а также нормативами и стандартами;

*умения:*

Организовать эффективное использование аппаратных, программных и сетевых ресурсов с учётом бизнес-потребностей.;

*навыки:*

Анализировать загруженность ИТ-инфраструктуры, выявлять узкие места и реализовывать меры по повышению её надёжности и доступности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **УПРАВЛЕНИЕ КОНТЕНТОМ ОРГАНИЗАЦИИ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *38.03.05 Бизнес-информатика*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМИ СЕРВИСАМИ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПРАКТИКУМ ПО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-1 — Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария
- ПК-2.2 — Способен выполнять работы и управлять работами по созданию, модификации и сопровождению информационных систем в различных сферах деятельности
- ПК-2.4 — Способен проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятия
- УК-6 — Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 ч.

#### 3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ОПК-3	ПК-2.1
4	7	<b>Раздел 1. Контент организации и способы его систематизации.</b> Основные виды информационных ресурсов организации: данные, информация и знания. Понятие документированных, электронных и не документированных информационных ресурсов. Право на доступ к информации. Понятие информационной технологии. Особенности и эволюция информационных технологий. Закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».	37	16	8	8	21	20	20
4	7	<b>Раздел 2. Принципы управления корпоративным контентом.</b> Эволюция изменений технологии и бизнес-условий. Смена парадигм в управлении документами: от бумажных документов к электронным, использование Интернет-публикаций. Концепция ECM (enterprise content management).	38	16	8	8	22	20	20
4	7	<b>Раздел 3. Жизненный цикл контента.</b> Жизненный цикл контента как ключевой элемент базовой модели управления контентом. Составные части жизненного цикла контента: управление получением, хранением и предоставлением информации в разрезе трех измерений - предприятие, контент, управление. Модель многомерного куба жизненного цикла контента.	37	12	6	6	25	20	20
4	7	<b>Раздел 4. Архитектура и методы управления контентом.</b> Сложности согласования архитектуры ЕСМ с корпоративными стейкхолдерами при использовании различных ИТ-решений. История и перспективы развития ведущих ЕСМ-технологий. Классификация прикладных архитектур для реализации систем управления контентом пред-приятия (ЕСМ). Компоненты ЕСМ-сервисов (контентных сервисов) и их выбор при разработке (внедрении) ЕСМ-систем.	32	12	6	6	20	20	20
4	7	<b>Раздел 5. Современные Управление контентом организации компании.</b> Применение проприетарных и Open Source -платформ для управления контентом, сравнительный анализ. Функциональные возможности ЕСМ-систем: управление документами; работа с образами документов; управление записями; управление потоками работ; документо-ориентированная групповая работа.	36	12	6	6	24	20	20
Всего за 7 семестр			180	68	34	34	112	100	100
Всего по дисциплине			180	68	34	34	112	100	100

#### 3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Контент организации и способы его систематизации.	Критерии оценки информации	4
2		Информационные ресурсы	4
3	Раздел 2. Принципы управления корпоративным контентом.	Контент	4
4		Модель зрелости контента	4
5	Раздел 3. Жизненный цикл контента.	Способы получения контента	3
6		Хранение и предоставление контента	3
7	Раздел 4. Архитектура и методы управления контентом.	Облачный сервис для управления контентом	3
8		Модель SaaS	3
9	Раздел 5. Современные Управление контентом организации компании.	Управление веб-контентом	3
10		Рынок ECM систем	3
Всего за 7 семестр			34

#### 3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Контент организации и	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1	7

2	способы его систематизации.	Подготовка к самостоятельной работе	7
3		Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1 Подготовка к самостоятельной работе Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата, сбор статистических данных по теме реферата	7
4	Раздел 2. Принципы управления корпоративным контентом.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 2.	7
5		Подготовка к самостоятельной работе	7
6		Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию	8
7	Раздел 3. Жизненный цикл контента.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 3.	8
8		Подготовка к самостоятельной работе	8
9		Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию. Защита реферата.	9
10	Раздел 4. Архитектура и методы управления контентом.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 4.	6
11		Подготовка к самостоятельной работе	6
12		Подготовка к экзамену.	8
13	Раздел 5. Современные Управление контентом организации компании.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 5.	8
14		Подготовка к самостоятельной работе	8
15		Подготовка к экзамену. Сдача экзамена	8
Всего за 7 семестр			112

#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
7						ДР		Реф		ДР						ДР	Вопр. Экз

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Реф – реферат;
- Вопр. Экз – вопросы к экзамену.

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- реферат;
- вопросы к экзамену.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- экзамен.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература по дисциплине:

1. Л. П. Гаврилов. . Инновационные технологии в коммерции и бизнесе . Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
2. Н. П. Сидорова. . Базы данных: практикум по проектированию реляционных баз данных. М.: Технологический университет, 2020, эл. рес.
3. О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. . Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.

### 5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

### 5.3. Периодические издания:

не требуются.

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

не требуется.

### Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;  
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

### Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. [http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=457](http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457) - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

### 5.5. Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows.

### 5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Лекционные занятия:**

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

### **6.2. Практические занятия:**

1. Проектор;
2. Microsoft Windows.

### **6.3. Прочее:**

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина **УПРАВЛЕНИЕ КОНТЕНТОМ ОРГАНИЗАЦИИ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *38.03.05 Бизнес-информатика*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ОПК-3 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации;

ПК-2.1 Способен осуществлять управление ресурсами ИТ и ИТ-инфраструктурой организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с видами контента (как информационных ресурсов предприятия, так и Интернет-ресурсов), процессами управления жизненным циклом цифрового контента, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- реферат;
- вопросы к экзамену.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 з.е., **180 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**34 ч.**), практические занятия (**34 ч.**), самостоятельная работа студента (**112 ч**).

## ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

### Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 180 ч., из них 68 ч. аудиторных занятий, и 112 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Контент организации и способы его систематизации.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1	Л. П. Гаврилов. . Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : Москва: Юрайт, 2022 (1-5)	7
Подготовка к самостоятельной работе		7
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1 Подготовка к самостоятельной работе Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата, сбор статистических данных по теме реферата		7
Итого по разделу 1		21
Раздел 2. Принципы управления корпоративным контентом.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 2.	Н. П. Сидорова. . Базы данных: практикум по проектированию реляционных баз данных: М.: Технологический университет, 2020 (1-3)	7
Подготовка к самостоятельной работе		7
Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию		8
Итого по разделу 2		22
Раздел 3. Жизненный цикл контента.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 3.	О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. . Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: Москва: Юрайт, 2020 (2-7)	8
Подготовка к самостоятельной работе		8
Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию. Защита реферата.		9
Итого по разделу 3		25
Раздел 4. Архитектура и методы управления контентом.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 4.	Л. П. Гаврилов. . Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : Москва: Юрайт, 2022 (5-7)	6
Подготовка к самостоятельной работе		6
Подготовка к экзамену.		8
Итого по разделу 4		20
Раздел 5. Современные Управление контентом организации компании.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 5.	Л. П. Гаврилов. . Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : Москва: Юрайт, 2022 (7-10)	8
Подготовка к самостоятельной работе		8

Подготовка к экзамену. Сдача экзамена	8
Итого по разделу 5	24

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- вопросы к экзамену;
- реферат;
- экзамен.

### Критерии оценивания

#### Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

#### Вопросы к экзамену

1. Понятие информационно-технологического сервиса (ИТ-услуга).
2. Классификация корпоративных ИТ-сервисов.
3. ИТ-услуга и аутсорсинг.
4. Параметры ИТ-сервиса.
5. Факторы, влияющие на ценность услуги.
6. Жизненный цикл ИТ-услуг.
7. Понятие качества ИТ-сервисов.
8. Понятие организационной зрелости при предоставлении ИТ-сервисов.
9. Понятие сервис-ориентированной архитектуры предприятия (SOA).
10. Организация и функции сервисно-ориентированной ИТ-службы предприятия.
11. Сущность управления информационно-технологическими сервисами (IT-service Management, ITSM).
12. Модель информационных процессов ITSM Reference Model.
13. Модель информационных процессов ITPM.
14. Существующие подходы к управлению ИТ-сервисами: «лучшие практики» («best practice»).
15. Существующие подходы к управлению ИТ-сервисами: стандарты (международные, национальные, отраслевые и специализированные стандарты в области ИТ).
16. Сущность библиотеки передового опыта в области управления ИТ-услугами.
17. Принципы построения ITIL. Структура ITIL.
18. Цели и задачи стратегического управления информационно-технологическими сервисами.
19. Взаимосвязь бизнес-моделей поставщика услуг и активов заказчика. Позиционирование ИТ-услуг на основе доступа.
20. Позиционирование ИТ-услуг на основе полезности
21. Формирование Портфеля ИТ-услуг.
22. Управление финансами как инструмент стратегического управления ИТ-услугами.
23. Цели и задачи проектирования информационно-технологических сервисов.
24. Проектирование процессов, поддерживающих жизненный цикл услуг.
25. Идентификация рисков и управление ими.
26. Проектирование безопасности и отказоустойчивости ИТ-инфраструктур, оборудования, приложений, информационных ресурсов.
27. Модели проектирования: аутсорсинг (outsourcing)
28. Модели проектирования: ко-сорсинг (co-sourcing)
29. Модели проектирования: партнерство или мультисорсинг (partnership or multisourcing)
30. Модели проектирования: аутсорсинг бизнес-процессов (Business process outsourcing)
31. Модели проектирования: предоставление услуг прикладного уровня (application service provision)
32. Модели проектирования: аутсорсинг управления знаниями (KPO)
33. Подходы к разработке ИТ-услуг: традиционное проектирование
34. Подходы к разработке ИТ-услуг: быстрая разработка (RAD)
35. Подходы к разработке ИТ-услуг: покупка готовых решений.
36. Цели и задачи внедрения информационно-технологических сервисов.
37. Основные принципы внедрения ИТ-услуг.
38. Процессы и деятельности в рамках этапа внедрения ИТ-услуг

39. Цели и задачи подтверждения и тестирования информационно-технологических сервисов
40. Подходы к тестированию ИТ-услуг
41. Типы тестирования ИТ-услуг
42. Основные виды деятельности в рамках тестирования.
43. Цели и задачи эксплуатации информационно-технологических сервисов.
44. Оптимизация эксплуатации услуг.
45. Цели и задачи непрерывного улучшения информационно-технологических сервисов.
46. Основные принципы непрерывного улучшения услуг.
47. 7-шаговый процесс улучшения.
48. Управление корпоративным контентом предприятия.
49. Технология ЕСМ - системы управления корпоративным контентом предприятия.
50. Архитектура платформ ЕСМ-решений.
51. Управление Web-контентом предприятия
52. Web-интеграция.
53. Управление контентом и данными Web-сайта.
54. Функционирование WCMS.

### **Реферат**

1. Назначение пакета документов CobiT, его сравнение с ITIL.
2. Стандарт BSI 15 000, его назначение, преимущества и недостатки.
3. Интеграция ITIL и CMMI.
4. Интеграция ITIL и Six Sigma.
5. Стандарт PRINCE2TM, история развития.
6. Совместное использование ITIL и PMBoK.
7. История развития и применение стандарта TOGAF.
8. История развития и применение стандарта TickIT.
9. История развития и применение стандарта ISO/IEC 19770.
10. История развития и применение стандарта ISO/IEC 15504.
11. История развития и применение стандарта ISO/IEC 27001.
12. Управление мощностями.
13. История развития и применение стандарта TOGAF.
14. История развития и применение стандарта TickIT.
15. История развития и применение стандарта ISO/IEC 19770.
16. Управление доступностью.
17. Управление непрерывностью.
18. Управление безопасностью.
19. Взаимодействие с пользователями..
20. Управление инцидентами.
21. Управление проблемами.
22. Управление конфигурациями.
23. Управление изменениями. Состав и взаимосвязи процесса. Проблемы и метрики процесса
24. Управление релизами

Оценка за реферат осуществляется по 4-балльной шкале:

Оценка «отлично» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка «хорошо» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не сослался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

### **Экзамен**

оценка ОТЛИЧНО – студент свободно, достаточно подробно излагает материал, демонстрирует понимание процессов по всем вопросам, пользуется специальной профессиональной терминологией;

оценка ХОРОШО – студент, в целом, владеет материалом, но недостаточно полно и уверенно демонстрирует понимание процессов по вопросам, редко пользуется профессиональными терминами;

оценка УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – студент слабо владеет материалом, с трудом понимает процессы по вопросам, специальной профессиональной терминологией практически не пользуется.

оценка НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – студент не в состоянии изложить материал и выразить понимание процессов по вопросам

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ОПК-3	ПК-2.1	
4	7	Раздел 1. Контент организации и способы его систематизации.	37	16	8	8	21	20	20	Вопросы к экзамену
4	7	Раздел 2. Принципы управления корпоративным контентом.	38	16	8	8	22	20	20	Вопросы к экзамену
4	7	Раздел 3. Жизненный цикл контента.	37	12	6	6	25	20	20	Реферат
4	7	Раздел 4. Архитектура и методы управления контентом.	32	12	6	6	20	20	20	Вопросы к экзамену, Реферат
4	7	Раздел 5. Современные Управление контентом организации компании.	36	12	6	6	24	20	20	Вопросы к экзамену
Всего за 7 семестр			180	68	34	34	112	100	100	
Всего по дисциплине			180	68	34	34	112	100	100	

**ОПК-3 - Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации**

№ 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Как называется процесс удаления устаревшего контента?

- А) Архивирование
- Б) Миграция
- В) Очистка
- Г) Редактирование

№ 2 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Какой из нижеперечисленных факторов влияет на SEO контента?

- А) Длина текста
- Б) Качество изображения
- В) Использование мета-тегов
- Г) Скорость загрузки страницы

№ 3 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Что такое "архитектура информации"?

- А) План построения зданий для хранения данных
- Б) Структурирование и организация контента
- В) Система защиты информации
- Г) Алгоритм поиска информации

№ 4 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Какие действия относятся к техническому обеспечению жизненного цикла цифрового контента?

- А. Настройка ролевой модели прав
- Б. Ввод данных вручную
- В. Резервное копирование
- Г. Отправка рассылки через SMM

№ 5 Прочитайте текст и установите соответствие

**Соотнесите элемент цифровой платформы и его функциональную роль:**

1. Front-end
2. Back-end
3. База данных
4. CDN

- А. Хранение и запросы к структурированной информации
- Б. Отдача статических файлов с низкой задержкой
- В. Отображение интерфейса для пользователя
- Г. Логика обработки входящих данных

№ 6 Прочитайте текст и установите соответствие

**Соотнесите уровень управления контентом и пример:**

1. Тактический
2. Стратегический
3. Операционный
4. Методологический

- А. Выбор технологий для CMS  
Б. Планирование тем и рубрик на квартал  
В. Проверка релевантности метаданных  
Г. Определение целей и метрик контент-стратегии
- № 7 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  
Что такое контентный аудит и зачем он проводится?
- № 8 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов  
Какие форматы используются при программной обработке и передаче структурированного контента?  
А. CSV  
Б. TXT  
В. JSON  
Г. HTML
- № 9 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов  
Какие цели лежат в основе проектирования интерфейсов цифрового продукта?  
А. Снижение когнитивной нагрузки  
Б. Упрощение исходного кода  
В. Повышение конверсии  
Г. Минимизация размера страницы
- № 10 Прочитайте текст и установите последовательность  
Определите порядок регистрации нового цифрового продукта в каталоге корпоративного контента:  
А. Присвоение уникального идентификатора  
Б. Заполнение метаинформации  
В. Проверка на дубликаты  
Г. Категоризация по типу  
Д. Включение в публичный список
- № 11 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  
Какие преимущества дает использование системы управления контентом (CMS)?
- № 12 Прочитайте текст и установите последовательность  
Упорядочите этапы обработки запросов на изменение контент-стратегии:  
А. Оценка влияния изменений на текущие показатели  
Б. Формирование нового контент-плана  
В. Согласование с заинтересованными сторонами  
Г. Анализ причин запроса  
Д. Внедрение через CMS и каналы

**ПК-2.1 - Способен осуществлять управление ресурсами ИТ и ИТ-инфраструктурой организации**

- № 1 Прочитайте текст и установите соответствие  
Соотнесите угрозу и её последствие:
1. Отказ оборудования
  2. Несанкционированный доступ
  3. Перегрузка сети
  4. Отсутствие резервного копирования
- А. Потеря конфиденциальной информации  
Б. Потеря производительности приложений  
В. Потеря данных  
Г. Остановка сервисов
- № 2 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  
Что представляет собой концепция ERP-систем?
- А) Система для управления отношениями с клиентами
  - Б) Система для управления проектами

- В) Интегрированная система для управления всеми бизнес-процессами в организации
- Г) Система для финансового анализа

№ 3 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Как называется процесс регулярной оценки и корректировки контентной стратегии?

- А) Ретроспектива
- Б) Аудит контента
- В) Мониторинг контента
- Г) Оптимизация контента

№ 4 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Что такое "редакционная политика" в контексте управления контентом?

- А) Процесс корректировки правописания
- Б) Правила и нормы, определяющие создание и публикацию контента
- В) Выбор тем для контента
- Г) Разработка дизайна контента

№ 5 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Что такое омниканальное управление контентом и в чем его преимущества?

№ 6 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Каковы основные принципы управления правами на цифровые активы (DAM)?

№ 7 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Какие аспекты необходимо учитывать при масштабировании ИТ-инфраструктуры?

- А. Пропускная способность сети
- Б. График встреч команды
- В. Распределение вычислительной нагрузки
- Г. Место проведения конференций

№ 8 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Какие угрозы характерны для ИТ-инфраструктуры?

- А. Перегрев оборудования
- Б. Неправильное форматирование текста
- В. Потеря сетевого соединения
- Г. Сбой источников бесперебойного питания

№ 9 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Какие типы инфраструктуры можно использовать в гибридной ИТ-модели?

- А. Облачная платформа
- Б. Машинное обучение
- В. Локальный дата-центр
- Г. Социальные сети

№ 10 Прочитайте текст и установите последовательность

Расположите этапы внедрения системы автоматического мониторинга ИТ-ресурсов:

- А. Сбор требований
- Б. Установка агента на узлы
- В. Настройка алертов
- Г. Выбор подходящего ПО
- Д. Тестирование и отладка

№ 11 Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите тип сервера и его основное назначение:

1. DNS
2. DHCP
3. Proxy
4. Mail

- А. Раздача IP-адресов
- Б. Кэширование и фильтрация трафика
- В. Обработка почтовых сообщений
- Г. Разрешение доменных имён

№ 12 Прочитайте текст и установите последовательность

Установите правильный порядок обработки пользовательского запроса на изменение опубликованного контента:

- А. Верификация отправителя
- Б. Поиск оригинала контента
- В. Проверка оснований для редактирования
- Г. Редактирование и согласование
- Д. Обновление на всех площадках

№ 13 Прочитайте текст и установите последовательность

Упорядочите шаги при разработке корпоративной контент-стратегии:

- А. Определение каналов распространения
- Б. Формулирование целей контента
- В. Оценка ресурсов на производство
- Г. Определение KPI
- Д. Разработка типологии контента