

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ Шматко А.Д.

« ____ » _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)

Направление/специальность подготовки	38.03.02 Менеджмент
Специализация/профиль/программа подготовки	Производственный и информационный менеджмент
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очно-заочная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	6	4	144	34	17	0	17	110	0	0	110	ЭКЗ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

38.03.02 Менеджмент

год набора группы: 2025

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Гавриленко Ирина Васильевна, старший преподаватель

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПК-2.2 — Способен производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПК-2.2

знания:

На уровне представлений: возможности и границы применения программного обеспечения, анализа и качественного моделирования систем управления.

На уровне воспроизведения: основные принципы, стандарты, нормативно-правовую базу управленческого учета для формирования учетной политики и прогнозной отчетности.

На уровне понимания: основ анализа финансовой отчетности; принципов организации систем учета и распределения затрат, основ калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг;

умения:

Теоретические: исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;

Практические: использовать техники управленческого учета для формирования бюджетов и прогнозной отчетности организаций; владеть средствами программного обеспечения, анализа и количественного моделирования систем управления; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат;

навыки:

Навыки и приемы взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методы применения средств программного обеспечения, анализа и количественного моделирования систем управления, навыки оценки их эффективности; инструменты и методы учета и распределения затрат, навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.02 Менеджмент*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ОСНОВЫ ФИНАНСОВЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ), ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- УК-1 — Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-2.2
3	6	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете. 1.1.Характеристика роли управленческого учета и анализа. 1.2.Понятие «затрат» и их классификация в управленческом учете. 1.3.Принципы отражения затрат в бухгалтерском учете. 1.4. Принципы расчета релевантных затрат в управленческом учете для целей выбора оптимального варианта действий. 1.5.Объекты калькулирования затрат и их роль в управленческом анализе. 1.6. Калькулирование затрат позаказным методом. 1.7.Попроцессный метод калькулирования затрат. 1.8.Калькулирование затрат методом нормативных затрат.	66	16	8	8	50	50
3	6	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности. 2.1.Сущность и назначение бюджета. 2.2.Гибкие бюджеты. Анализ отклонения косвенных расходов. 2.3.Полная и сокращенная себестоимость в управленческом учете. Методы полной и сокращенной себестоимости. 2.4. Центры ответственности. Определение эффективности работы подразделений. 2.5. Учет и анализ эффективности функционирования инвестиционных центров. 2.6. Внутреннее трансфертное ценообразование. 2.7.Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности. 2.8.Маржинальный доход. Граница безопасности и операционный рычаг. 2.9.Маржинальный анализ.	78	18	9	9	60	50
Всего за 6 семестр			144	34	17	17	110	100
Всего по дисциплине			144	34	17	17	110	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.	Классификация затрат для целей управленческого учета .Принятие управленческих решений на основе информации бухгалтерского учета. Релевантные затраты и информация. Релевантная стоимость сырья и материалов для принятия управленческих решений в ситуации выбора. Отличие релевантных от нерелевантных расходов.	2
2		Преимущества калькуляции затрат в разрезе каждого продукта перед общей калькуляцией затрат организации в целом. Контрольная работа.	2
3		Распределение косвенных расходов с применением общих факторов затрат (традиционный метод) и индивидуальных факторов затрат (метод АВС). Распределение отклонения фактических косвенных расходов от нормативных двумя вариантами.	2
4		Расчет общей себестоимости продукции, прошедшей обработку в данном производственном подразделении (метод ФИФО). Расчет нормативной ставки распределения косвенных расходов и суммы отклонений расходов по нормативам от их фактических величин.Контрольная работа.	2
5	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности.	Расчет значения показателя прибыли на инвестированный капитал, определение величины остаточной прибыли. Правила применения методов полной и сокращенной себестоимости в управленческом учете.	2
6	Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	Составление бюджетов методом «сверху вниз» и «снизу вверх». Определение оптимальной величины затрат на содержание непроизводственных центров затрат.	2
7		Анализ отклонений, связанных с выручкой от реализации. Внутренние и внешние факторы, влияющие на	2

		ценообразование. Расчет планируемой прибыли, точки нулевой прибыли, маржинального дохода, границы безопасности.	
8		Защита рефератов по темам: Затраты и их классификация в управленческом учете. Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	3
Всего за 6 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания №1 и подготовка к его защите Подготовка к контрольной работе.	50
2	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания и подготовка к его защите.	60
Всего за 6 семестр			110

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6				Контр.Р.	Вопр. Экз	ДР			Контр.Р.	ДР		Вопр. Экз		Контр.Р.	Вопр. Экз	ДР	

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Контр.Р. – контрольная работа;
- Вопр. Экз – вопросы к экзамену.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- контрольная работа;
- вопросы к экзамену.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. Г. В. Шадрина. . Управленческий и финансовый анализ. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
2. З. К. Скобелева, И. В. Гавриленко, О. А. Верещагина. . Основы управленческого учёта и финансового анализа. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2012, 76 экз.
3. Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. . Управленческий анализ. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
4. О. Д. Каверина. Управленческий учёт. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
5. О. Н. Волкова. . Управленческий учёт. Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

1. Автоматизация процессов управления.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://e.lanbook.com/> — ЭБС Лань;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=474 — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова;
3. <https://ura.it.ru/> — Главная – Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов..

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
- <http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

1. Microsoft Office;
2. Программа информационной поддержки российских библиотек КонсультантПлюс.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Интерактивная доска;
3. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся;
4. Microsoft Office;
5. Программа информационной поддержки российских библиотек КонсультантПлюс.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.03.02 Менеджмент*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПК-2.2 Способен производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением системы знаний об учете и анализе (управленческом учете) как одной из функций управления предприятием, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг; комплексное рассмотрение вопроса бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- контрольная работа;
- вопросы к экзамену.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**17 ч.**), практические занятия (**17 ч.**), самостоятельная работа студента (**110 ч.**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 34 ч. аудиторных занятий, и 110 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания №1 и подготовка к его защите Подготовка к контрольной работе.	О. Д. Каверина. Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2020 (1-4) О. Н. Волкова. . Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2021 (1) Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. . Управленческий анализ: Москва: Юрайт, 2022 (1-3) З. К. Скобелева, И. В. Гавриленко, О. А. Верещагина. . Основы управленческого учёта и финансового анализа: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2012 (1-2)	50
Итого по разделу 1		50
Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела. Выполнение индивидуального домашнего задания и подготовка к его защите.	Г. В. Шадрина. . Управленческий и финансовый анализ: Москва: Юрайт, 2020 (2-5) З. К. Скобелева, И. В. Гавриленко, О. А. Верещагина. . Основы управленческого учёта и финансового анализа: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2012 (1-2) О. Н. Волкова. . Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2021 (3) О. Д. Каверина. Управленческий учёт: Москва: Юрайт, 2020 (5-9)	60
Итого по разделу 2		60

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- контрольная работа;
- вопросы к экзамену;
- экзамен.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Контрольная работа

Контрольная работа представляется в печатной форме на листах формата А4 с обязательной формой титульного листа.

Максимальное количество баллов:

1 работа - 20 баллов

2 работа - 10 баллов

3 работа - 30 баллов.

Критерии оценивания:

10 (20, 30) баллов – Студент понимает материал; решение верно и полученные результаты совпадают с контрольными цифрами; возможны арифметические ошибки, связанные с округлением; правильно сделаны выводы по результатам исследования; работа сдана в установленные сроки.

5 (10,15) баллов – Студент понимает материал; полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования сделаны правильно; работа сдана в установленные сроки.

1 (5,7) баллов – Полученные результаты частично совпадают с контрольными цифрами; выводы по результатам исследования не сделаны; работа не сдана в установленные сроки.

Вопросы к экзамену

Экзамен предполагает ответы студента на теоретические вопросы и решение задачи.

Максимальное количество баллов за правильный ответ- 35:

- первый вопрос - 35.

- второй вопрос - 35

- задача - 30.

Критерии оценивания.

а) студент свободно, достаточно подробно излагает изученный материал, демонстрирует понимание Финансового анализа по поставленному вопросу, пользуется терминологией –30- 35 баллов (отлично);
б) студент, в целом, владеет изученным материалом, но не достаточно полно демонстрирует понимание по заданному вопросу, мало пользуется терминологией – 20-29 баллов (хорошо);

в) студент слабо владеет изученным материалом, плохо понимает заданный вопрос, практически не пользуется терминологией – 10-19 баллов (удовлетворительно);

г) ответ, не соответствующий требованиям пунктов а), б) и в) – 0-9 баллов (неудовлетворительно)

Экзамен

Обучающийся за семестр может достичь результата, позволяющего получить "отлично" без участия в промежуточной аттестации. Для этого он должен набрать максимально общую сумму баллов в семестр - 100 баллов.

Для этого обучающийся должен:

Выполнить все три Диагностические работы с максимальным количеством баллов - 30.

Выполнить все контрольные работы. Максимальное количество баллов за все выполненные работы- 60.

Посещаемость - 10

Обучающийся за семестр может достичь результата, позволяющего получить "хорошо" без участия в промежуточной аттестации. Для этого он должен набрать максимально общую сумму баллов в семестр

- 84 балла.

Для этого обучающийся должен:

Выполнить все три Диагностические работы с максимальным количеством баллов - 30.

Выполнить все практические работы . Максимальное количество баллов за все выполненные работы- 44.

Посещаемость - 10

Если обучающийся не набрал нужной суммы баллов, то получает оценку в рамках промежуточной аттестации. Экзамен предполагает ответы на теоретические вопросы.

Экзамен выставляется по результатам текущей аттестации в семестре в соответствии с набранными обучающимися баллами:

- Отлично - 100 баллов

- Хорошо - 84 баллов

- Удовлетворительно - 51 балл.

- Не удовлетворительно - менее 51 балла.

Если по результатам текущего контроля в семестре обучающийся набрал менее 51 балла, то он сдает экзамен по билетам. В билете два вопроса и задача.

Максимальное количество баллов за правильный ответ:

- первый вопрос - 35

- второй вопрос - 35

- задача - 30.

Критерии оценивания.

а) студент свободно, достаточно подробно излагает изученный материал, демонстрирует понимание финансового анализа по поставленному вопросу, пользуется терминологией –30- 35 баллов (отлично);

б) студент, в целом, владеет изученным материалом, но не достаточно полно демонстрирует понимание по заданному вопросу, мало пользуется терминологией – 20-29 баллов (хорошо);

в) студент слабо владеет изученным материалом, плохо понимает заданный вопрос, практически не пользуется терминологией – 10-19 баллов (удовлетворительно);

г) ответ, не соответствующий требованиям пунктов а), б) и в) – 0-9 баллов (неудовлетворительно).

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-2.2	
3	6	Раздел 1. . Затраты и их классификация в управленческом учете.	66	16	8	8	50	50	Вопросы к экзамену, Контрольная работа
3	6	Раздел 2. . Бюджеты. Отражение затрат в отчетности. Центры ответственности. Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли. Расчет точки безубыточности.	78	18	9	9	60	50	Вопросы к экзамену, Контрольная работа
Всего за 6 семестр			144	34	17	17	110	100	
Всего по дисциплине			144	34	17	17	110	100	

ПК-2.2 - Способен производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления

- № 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Информация в управленческом учете считается существенной, если:
- 1.ее отсутствие или неправильная оценка могут повлиять на решение пользователя
 - 2.соответствующая стоимостная оценка больше 5% от итогового показателя
 - 3.требуется особый режим ее учета
 - 4.если она отражается в финансовой отчетности
- № 2 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Требование понятности данных управленческого учета означает, что:
- 1.в состав внутрифирменной отчетности следует включать только те показатели, которые хорошо знакомы представителям администрации и линейным руководителям
 - 2.во внутрифирменные отчеты следует включать только те данные, которые в данный момент легко интерпретировать.
 - 3.линейные руководители должны иметь соответствующую подготовку.
 - 4.пользователям, не имеющим специальной экономической подготовки (администрация, линейные руководители) информацию следует представлять в наглядной форме (таблицы, графики)
- № 3 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Маржинальный доход – это:
- 1.разница между продажной ценой и ее себестоимостью
 - 2.сумма переменных и постоянных затрат
 - 3.разница между переменными и постоянными затратами
 - 4.чистая прибыль
- № 4 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Основными функциями управленческого учета являются:
- 1.планирование деятельности предприятия
 - 2.организация внутрифирменного управления
 - 3.система поощрения и наказания
- № 5 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
К постоянным затратам, не зависящим от деловой активности относят:
- 1.арендную плату
 - 2.транспортные расходы
 - 3.непроизводственные затраты

4.амортизацию основных средств и нематериальные активы

5.все перечисленное

№ 6 Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите наименование затрат с номером счета согласно Плану счетов.

Наименование затрат:

- 1) Затраты на материалы, которые находятся на складе
- 2) Стоимость прямых производственных материалов отпущенных на производство продукции
- 3) Оплата труда основных производственных рабочих
- 4) Косвенные расходы производственного характера
- 5) Косвенные расходы административного характера
- 6) Общая себестоимость произведенной продукции
- 7) Расходы, связанные со сбытом
- 8) Общая себестоимость реализованной продукции
- 9) Прочие расходы не связанные с производственной деятельностью
- 10) Амортизация основных средств производственного назначения

Номера счетов по Плану счетов:

- 25 Общепроизводственные расходы
- 20 Основное производство
- 26 Общехозяйственные расходы
- 10 Материалы
- 43 Готовая продукция
- 90 Продажи
- 44 Расходы на продажу
- 91 Прочие расходы

№ 7 Прочитайте текст и установите соответствие

АО производит электронные кастрюли и пароварки. Для их производства используется одно и то же оборудование. Учет рабочего времени ведется отдельно по каждому продукту. Цех и администрация расположены в одном и том же здании. Вся произведенная продукция была реализована.

Расходы АО включают в себя:

- 1) стоимость производственных материалов
- 2) оплата труда производственных рабочих
- 3) электричество
- 4) амортизация производственного оборудования
- 5) расходы на рекламу
- 6) зарплата административного персонала
- 7) амортизация здания

8) канцелярские расходы.

Соотнесите перечисленные расходы со следующими группами затрат:

1. прямые расходы по отношению к производственному цеху по пароваркам

2. косвенные расходы

3. прямые расходы для электронных кастрюль

№ 8 Прочитайте текст и установите последовательность

Калькулирование затрат в рамках попроцессного метода может осуществляться методом средневзвешенной. При этом рассчитываются эквивалентные единицы для измерения количества изделий произведенных за определенный период.

Укажите последовательность расчета себестоимости готовой продукции при этом методе учета затрат:

1. расчет эквивалентных единиц по материальным затратам

2. расчет количества полуфабрикатов за период

3. расчет себестоимости эквивалентной единицы по материальным затратам

4. расчет эквивалентных единиц по добавленным затратам

5. расчет себестоимости эквивалентной единицы

6. расчет себестоимости эквивалентной единицы по добавленным затратам

7. расчет себестоимости незавершенного производств

8. расчет себестоимости готовой продукции

9. проверка суммы всех затрат за месяц

№ 9 Прочитайте текст и установите последовательность

Укажите последовательность ранжирования отдельных видов продукции по уровню рентабельности:

1. рассчитать маржу покрытия на единицу продукции

2. рассчитать маржинальную рентабельность каждой единицы изделий

3. определить рентабельность продаж каждой единицы изделия

4. определить прибыль на единицу продукции изделия

5. ранжируем изделие по уровню рентабельности

6. ранжируется выпуск изделий по маржинальной рентабельности.

№ 10 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Компания открыла интернет магазин по продаже готовой продукции.

Затраты на регистрацию, дизайн и разработку сайта составили 2000 д.е. Ежегодные затраты на рекламу сайта составляют 300 д.е. Годовая зарплата персонала 200 д.е. Годовая выручка от реализации готовой продукции составила 800 д.е.

По окончании первого года компании поступает предложение о продаже интернет – магазина за 1500 д.е.

В случае отказа магазин будет работать еще два года, а потом закроется. Особых изменений в величине доходов и расходов не планируется.

Вопрос: Следует ли компании принять предложение о продаже интернет – магазина?

№ 11 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Фабрика производит варенье. В прошлом месяце на производство варенья потребовалось 5000 кг ягод, цена приобретения составила 10 д.е. за 1 кг.

Текущая цена 1 кг ягод составляет уже 12 д.е.

На основании каких данных о затратах фабрика должна определить цену реализации варенья:

- фактических

- релевантных.

И почему?

№ 12 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Бюджет – операционный финансовый план, отражающий расходы и поступления от разных видов деятельности предприятия. Каких:

1.текущей

2.инвестиционной

3.производственной

5 коммерческой

6.финансовой