

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

_____ Шматко А.Д.

« ____ » _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ АУДИТ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Направление/специальность подготовки	27.03.02 Управление качеством
Специализация/профиль/программа подготовки	Управление качеством процессов и бизнес-аналитика
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Заочная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
5	10	3	108	8	4	0	4	100	0	0	100	ЭКЗ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

27.03.02 Управление качеством

год набора группы: 2025

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Соловьева Наталия Леонидовна, старший преподаватель

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПК-2.1 — Способен осуществлять мониторинг и владеть методами принятия управленческих решений в области улучшения качества продукции (услуг)

ПК-2.2 — Способен выявлять и анализировать причины снижения качества производства продукции и оказания услуг; участвовать в разработке планов, методик, инструкций, проектов локальных нормативных актов по текущему контролю качества работ в процессе производства продукции и оказания услуг, по обучению работников организации в области качества

ПК-2.3 — Способен организовывать проведение работ и вести необходимую документацию о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформлению документов для предъявления претензий поставщикам

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПК-2.1

знания:

основ современных методов мониторинга качества продукции, методов аудита систем менеджмента качества;

умения:

проводить контроль качества на всех этапах производственного процесса и принятия решений для улучшения качества продукции;

навыки:

анализа информации по результатам аудита систем менеджмента качества и формирования управленческих решений в области улучшения качества продукции.

ПК-2.2

знания:

методик, инструкций по разработки планов аудитов и чек-листов аудитов;

умения:

разрабатывать планы аудитов и чек-листов аудитов;

навыки:

проведения аудитов для анализа причин снижения качества производства продукции и оказания услуг.

ПК-2.3

знания:

стандартов на системы менеджмента качества, стандартов аудитов системы менеджмента качества;

умения:

планировать работы по проведению аудитов структурных подразделений для обеспечения качества на каждом этапе жизненного цикла производства продукции; проводить аудиты поставщиков для обеспечения качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов; применять актуальную нормативную документацию по анализу рекламаций и претензий к качеству продукции, работ (услуг);

навыки:

проведения аудитов системы менеджмента качества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **АУДИТ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *27.03.02 Управление качеством*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ИЗДЕЛИЙ, АУДИТ И КОНТРОЛЛИНГ ПЕРСОНАЛА, СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-8 — Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг
- ОПК-89 — Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией
- ПК-2.2 — Способен выявлять и анализировать причины снижения качества производства продукции и оказания услуг; участвовать в разработке планов, методик, инструкций, проектов локальных нормативных актов по текущему контролю качества работ в процессе производства продукции и оказания услуг, по обучению работников организации в области качества
- ПК-2.4 — Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг; разрабатывать, внедрять и поддерживать в рабочем состоянии системы менеджмента качества

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3
5	10	Раздел 1. Введение. 1.1 Основные понятия управления качеством. Категории качества. 1.2 Системы менеджмента качества. 1.3 Процессный подход к управлению качеством.	12	2	1	1	10	10	10	10
5	10	Раздел 2. Основы аудита систем менеджмента качества. 2.1 История развития и понятие аудита систем менеджмента качества. 2.2 Цели аудита систем менеджмента качества. 2.3 Принципы проведения аудита. 2.4 Классификация аудитов СМК. 2.5 Нормативная база проведения аудитов СМК.	32	2	1	1	30	30	30	30
5	10	Раздел 3. Компетентность аудиторов. 3.1 Состав группы аудиторов. 3.2 Требования к компетентности аудиторов. 3.3 Обеспечение и повышение компетентности аудитора. 3.4 Обязанности, права и ответственность аудитора и руководителя аудиторской группы.	32	2	1	1	30	30	30	30
5	10	Раздел 4. Техника и методы работы аудитора. 4.1 Источники и методы сбора информации. 4.2 Основные методы работы аудиторов. 4.3 трудности при проведении аудита и пути их преодоления. 4.4 Управление программой аудита. 4.5 технологии проведения аудита. 4.6 Классификация несоответствий. 4.7 Документирование несоответствий. 4.8 Технология составления чек-листа. 4.9 Оценка рисков и возможности при аудите.	32	2	1	1	30	30	30	30
Всего за 10 семестр			108	8	4	4	100	100	100	100
Всего по дисциплине			108	8	4	4	100	100	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Введение.	Системы менеджмента качества: процессный подход к управлению качеством	1
2	Раздел 2. Основы аудита систем менеджмента качества.	Цели аудита систем менеджмента качества. Нормативная база проведения аудитов СМК	1
3	Раздел 3. Компетентность аудиторов.	Обязанности, права и ответственность аудитора и руководителя аудиторской группы. Требования к компетентности аудитора	1
4	Раздел 4. Техника и методы работы аудитора.	Техника и методы работы аудитора	1
Всего за 10 семестр			4

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Введение.	Изучение материала лекций по разделу, подготовка к тестированию	10
2	Раздел 2. Основы аудита систем менеджмента качества.	Изучение материалов лекций по дисциплине и учебной литературы по разделу. Выполнение кейс-задачи. Подготовка к выполнению диагностической работы	30
3	Раздел 3. Компетентность аудиторов.	Изучение материалов лекций по дисциплине и учебной литературы по разделу. Выполнение кейс-задачи. Подготовка к выполнению диагностической работы	30
4	Раздел 4. Техника и методы работы	Изучение материалов лекций по дисциплине и учебной литературы по разделу. Выполнение кейс-задачи. Подготовка к	30

аудитора.	выполнению диагностической работы	
Всего за 10 семестр		100

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
10			Тест		Кейс	ДР		Кейс		ДР		Кейс			Кейс	ДР	

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Тест – тест;
- Кейс – кейс-задача.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- тест;
- кейс-задача.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. А. Н. Воронцова, Ю. Н. Полянчиков, А. Г. Схиртладзе. . Управление контролем в системе менеджмента качества. Старый Оскол: ТНТ, 2020, эл. рес.
2. Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. . Управление качеством. М.: ИНФРА-М, 2010, 24 экз.
3. С. Г. Васин. . Управление качеством. Всеобщий подход. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

1. Г. П. Анастасиади, В. В. Окрепилов, М. В. Сильников. . Управление качеством промышленной продукции. М.: Наука, 2014, 2 экз.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <http://e.lanbook.com> — ЭБС Лань;
2. <http://library.voenmeh.ru/jirbis2> — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова;
3. <https://urait.ru> — Главная – Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов..

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
3. <http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **АУДИТ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению 27.03.02 *Управление качеством*. Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПК-2.1 Способен осуществлять мониторинг и владеть методами принятия управленческих решений в области улучшения качества продукции (услуг);

ПК-2.2 Способен выявлять и анализировать причины снижения качества производства продукции и оказания услуг; участвовать в разработке планов, методик, инструкций, проектов локальных нормативных актов по текущему контролю качества работ в процессе производства продукции и оказания услуг, по обучению работников организации в области качества;

ПК-2.3 Способен организовывать проведение работ и вести необходимую документацию о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформлению документов для предъявления претензий поставщикам.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими и практическими основами аудита систем менеджмента качества с учетом требований стандартов к аудитам систем менеджмента качества. Изучается нормативно-правовое обеспечение аудита, правила проведения аудита, основные этапы организации аудита и формы аудита, методы проведения аудита, требования к группе аудиторов: профессиональные качества и профессиональная подготовка.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- тест;
- кейс-задача.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 з.е., **108 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**4 ч.**), практические занятия (**4 ч.**), самостоятельная работа студента (**100 ч**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 108 ч., из них 8 ч. аудиторных занятий, и 100 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Введение.		
Изучение материала лекций по разделу, подготовка к тестированию	А. Н. Воронцова, Ю. Н. Поляничков, А. Г. Схиртладзе. . Управление контролем в системе менеджмента качества: Старый Оскол: ТНТ, 2020 (3.4) С. Г. Васин. . Управление качеством. Всеобщий подход: Москва: Юрайт, 2022 (2) Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. . Управление качеством: М.: ИНФРА-М, 2010 (7)	10
Итого по разделу 1		10
Раздел 2. Основы аудита систем менеджмента качества.		
Изучение материалов лекций по дисциплине и учебной литературы по разделу. Выполнение кейс-задачи. Подготовка к выполнению диагностической работы	Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. . Управление качеством: М.: ИНФРА-М, 2010 (7) А. Н. Воронцова, Ю. Н. Поляничков, А. Г. Схиртладзе. . Управление контролем в системе менеджмента качества: Старый Оскол: ТНТ, 2020 (3.4) С. Г. Васин. . Управление качеством. Всеобщий подход: Москва: Юрайт, 2022 (2)	30
Итого по разделу 2		30
Раздел 3. Компетентность аудиторов.		
Изучение материалов лекций по дисциплине и учебной литературы по разделу. Выполнение кейс-задачи. Подготовка к выполнению диагностической работы	А. Н. Воронцова, Ю. Н. Поляничков, А. Г. Схиртладзе. . Управление контролем в системе менеджмента качества: Старый Оскол: ТНТ, 2020 (3.1; 3.2) Г. П. Анастасиади, В. В. Окрепилов, М. В. Сильников. . Управление качеством промышленной продукции: М.: Наука, 2014 (2)	30
Итого по разделу 3		30
Раздел 4. Техника и методы работы аудитора.		
Изучение материалов лекций по дисциплине и учебной литературы по разделу. Выполнение кейс-задачи. Подготовка к выполнению диагностической работы	А. Н. Воронцова, Ю. Н. Поляничков, А. Г. Схиртладзе. . Управление контролем в системе менеджмента качества: Старый Оскол: ТНТ, 2020 (3.3)	30
Итого по разделу 4		30

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- кейс-задача;
- тест;
- экзамен.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Кейс-задача

Кейс-задача оценивается по следующим критериям, имеющих весовые коэффициенты:

- 1) проведен анализ данных кейс-задачи - весовой коэффициент 0,3
 - 2) задача решена - весовой коэффициент 0,5
 - 3) кейс-задача оформлена в соответствии с требованиями - весовой коэффициент 0,2
- Балльная оценка каждой кейс-задачи определяется технологической картой дисциплины

Тест

тест состоит из 10 вопросов теоретического и практического характера. Каждый вопрос имеет бинарную оценку: за верный ответ присваивается балл согласно технологической карте дисциплины; за неверный ответ - 0 баллов

Экзамен

Оценка по дисциплине может быть выставлена по сумме баллов, набранных студентом в течение семестра за следующие виды работ:

- 1) диагностические работы
- 2) кейс-задачи
- 3) тест
- 4) посещаемость

Оценка выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой, утвержденной приказом по университету.

Если студент не согласен с балльно-рейтинговой оценкой, то он выполняет на экзамене итоговый тест, состоящий из 10 заданий. Верное выполнение каждого задания оценивается в 1 балл. Полученные баллы за тест суммируются с баллами, набранными в семестре.

Итоговая сумма баллов в соответствии с балльно-рейтинговой переводится в оценку по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %			НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	
5	10	Раздел 1. Введение.	12	2	1	1	10	10	10	10	Тест, Кейс-задача
5	10	Раздел 2. Основы аудита систем менеджмента качества.	32	2	1	1	30	30	30	30	Кейс-задача
5	10	Раздел 3. Компетентность аудиторов.	32	2	1	1	30	30	30	30	Кейс-задача
5	10	Раздел 4. Техника и методы работы аудитора.	32	2	1	1	30	30	30	30	Кейс-задача
Всего за 10 семестр			108	8	4	4	100	100	100	100	
Всего по дисциплине			108	8	4	4	100	100	100	100	

ПК-2.1 - Способен осуществлять мониторинг и владеть методами принятия управленческих решений в области улучшения качества продукции (услуг)

№ 1 Прочитайте текст и установите соответствие
Прочитайте текст и установите соответствие

Процесс проведения внутреннего аудита систем менеджмента качества в организации для дальнейшего принятия управленческих решений на основе данных основан на соблюдении ряда принципов. Эти принципы помогают аудиту быть результативным и надежным инструментом для дальнейшего принятия управленческих решений в области улучшения продукции (услуг).

Соотнесите наименование принципа и его содержание.

К каждой позиции в левом столбце подберите позицию из правого столбца.

1.	честность	А. обязательство представлять правдивые и точные ответы
2.	беспристрастное представление	Б. защита информации
3.	должная профессиональная осмотрительность	В. основа профессионализма
4.	конфиденциальность	Г. подход, учитывающий риски и возможности
		Д. прилежание и обдуманность решений при проведении аудита

№ 2 Прочитайте текст и установите последовательность
Прочитайте текст и установите последовательность

Какую последовательность действий следует выполнить предприятию, чтобы подготовиться к аудиту третьей стороны – аудиту, проводимому органом по сертификации?

1. определить орган по сертификации
2. заключить договор на проведение процедуры сертификации
3. оценить зрелость процессов на предприятии
4. предоставить органу по сертификации требуемые документы для проведения камеральной проверки

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек

№ 3 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Внутренний аудит позволяет установить соответствие объекта аудита критериям аудита. Объектом аудита могут выступать процесс, продукция, система менеджмента в целом.

Для проведения аудита продукции необходимы показатели качества продукции и критерии достижения этих показателей.

Среди перечисленного выберите критерий достижения показателя качества

1. относительная влажность в помещении
2. температура окружающей среды
3. относительная влажность в помещении должна быть не более 59%
4. техническая документация

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

- № 4 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

В организации разработаны и действуют две системы менеджмента: система менеджмента качества процессов и система менеджмента научно-исследовательских разработок и исследований.

Какой аудит следует проводить в этой организации согласно ГОСТ Р ИСО 19011, если аудит проводится одновременно для этих двух систем менеджмента?

Укажите, как называется такая объединенная система менеджмента

- № 5 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

В ходе внешнего аудита системы менеджмента качества происходит процесс получения объективных свидетельств.

Что из перечисленного можно отнести к объективным свидетельствам:

1. реестр недоброкачественных поставщиков в электронном виде
2. отчет об удовлетворенности потребителей за календарный год
3. устное подтверждение проверяемой стороны отсутствия дефектов на производстве
4. отчетные документы о результатах выборочной проверки продукции на наличие дефектов

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

- № 6 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Аудит системы менеджмента организации представляет систематический, независимый и документированный процесс установления объективного свидетельства и его объективного оценивания для получения степени соответствия критериям аудита. Согласно действующему ГОСТ Р ИСО 19011 можно проводить аудиты первой, второй и третьей стороны.

Среди перечисленного выберите аудиты второй стороны.

1. аудит, проводимый органом по сертификации, с целью получения организацией сертификата СМК
2. аудит процесса управления персоналом в организации, проводимый руководством этой организации
3. аудит процесса изготовления пиломатериалов, проводимый организацией у своего поставщика

4. аудит соблюдения законодательства, нормативных правовых требований и аналогичных целей

5. аудит, проводимый в организации от имени потребителей, заинтересованных в качестве выпускаемой организацией продукции

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 7 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

В ходе внутреннего аудита было выявлено несоответствие и установлена его причина: отсутствие контроля за работой нового сотрудника.

В результате было принято решение: мастеру цеха №3 закрепить за вновь принятыми на работу сотрудниками опытных работников – наставников, которые должны будут инструктировать новых сотрудников и контролировать их работу.

Отнесите принятое решение к корректирующим действиям, коррекции или предупреждающим действиям. Ответ обоснуйте

№ 8 Прочитайте текст и установите соответствие

Прочитайте текст и установите соответствие

Аудит систем менеджмента качества позволяет установить объективные свидетельства и их объективного оценивания в соответствии с критериями аудита для дальнейшего принятия управленческого решения, основанного на фактах.

Аудиты могут быть различных типов. Соотнесите тип аудита с наименованием аудита согласно ГОСТ Р ИСО 19011

К каждой позиции, в левом столбце подберите позицию из правого столбца.

1.	Аудит для сертификации и/или аккредитации	аудит А. первой стороны
2.	Аудит другой внешней заинтересованной стороны	аудит Б. второй стороны
3.	Внутренний аудит	аудит В. третьей стороны
4.	Аудит соблюдения законодательства, нормативных правовых требований и аналогичных целей	
5.	Аудит внешнего поставщика	

№ 9 Прочитайте текст и установите последовательность

Прочитайте текст и установите последовательность

Какую последовательность действий следует выполнить предприятию, чтобы провести аудит первой стороны – внутренний аудит процесса.

1. выпустить распорядительный акт о проведении внутреннего аудита
2. сформировать план проведения внутренних аудитов на весь период планирования (например, на календарный год)
3. составить план внутреннего аудита
4. ознакомить с планом внутреннего аудита все руководителей процесса и, при наличии, руководителей подпроцессов
5. составить чек-лист внутреннего аудита и провести аудит

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек

№ 10 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

С какой периодичностью должны проходить аудиты третьей стороны на предприятии в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001 и некоторыми другими ГОСТами?

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

1. раз в год
2. раз в два года
3. раз в три года
4. раз в четыре года
5. один раз при первом сертификационном аудите

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

№ 11 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Аудит системы менеджмента качества (СМК) на объекте проверки включает в себя сбор информации прямо на объекте проверки, ее анализ и систематизацию. Такой аудит может включать в себя мероприятия, в ходе которых может проводиться или не проводится беседа с работниками структурного подразделения.

Выберите из перечисленного, что относится к действиям аудиторов при проведении аудита на объекте:

1. беседа с проверяемыми
2. камеральная проверка документов
3. непосредственное наблюдение за процессом производства продукции без присутствия проверяемого
4. общение с руководителями проверяемого подразделения посредством видео конференц-связи
5. изучение документов и записей в присутствии проверяемого

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 12 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

С какой периодичностью должны проходить инспекционные контроли в сертификационный период в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001 и некоторыми другими ГОСТами?

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

1. раз в год
2. раз в два года
3. раз в три года
4. раз в четыре года
5. один раз при первом сертификационном аудите

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

ПК-2.2 - Способен выявлять и анализировать причины снижения качества производства продукции и оказания услуг; участвовать в разработке планов, методик, инструкций, проектов локальных нормативных актов по текущему контролю качества работ в процессе производства продукции и оказания услуг, по обучению работников организации в области качества

№ 1 Прочитайте текст и установите последовательность

Прочитайте текст и установите последовательность

Какую последовательность действий следует выполнить предприятию, чтобы в рамках процесса разработать и ввести в действие локальный нормативный акт?

1. определить перечень нормативных правовых документов и локальных нормативных документов, на основе которых будет создан новый локальный нормативный акт
2. разработать проект локального нормативного акта
3. определить необходимость разработки локального нормативного акта
4. ввести локальный нормативный акт распорядительным актом по предприятию или утвердить личной подписью руководителя предприятия
5. согласовать проект локального нормативного акта со всеми заинтересованными сторонами
6. ознакомить всех работников, задействованных в выполнении требований локального нормативного акта, с его требованиями

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек

№ 2 Прочитайте текст и установите последовательность

Прочитайте текст и установите последовательность

Для анализа причин снижения качества продукции (услуги) можно использовать метод «Диаграмма Исикавы» (рисунок).



Какую последовательность действий придется выполнить, чтобы при помощи этого метода провести анализ причин снижения качества продукции (услуги) и выбрать наиболее значимую(ые) причину(ы):

1. определить долю причин каждого уровня, основываясь на принципах полной вероятности событий
2. разделить все причины на причины первого уровня (например, «менеджмент», «персонал», «внешняя среда», «потребитель», «сырье»), причины второго уровня, причины третьего уровня (при наличии)
3. определить наиболее значимую причину первого уровня, в ней определить наиболее значимую причину второго уровня, в ней определить наиболее значимую причину третьего уровня (при наличии)

4. за определенный интервал времени собрать статистику причин снижения качества продукции (услуги) или возникновения брака

5. определить количество причин каждого уровня

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек

№ 3 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

В ходе аудита одного из процессов системы менеджмента качества было выявлено, что в одном из структурных подразделений один работник не прошел плановый инструктаж.

Какие корректирующие действия могут быть предприняты?

Учтите тот факт, что в других структурных подразделениях могут быть такие же случаи; корректирующие действия должны не только позволить устранить причину возникновения несоответствия во всех структурных подразделениях организации, но и помочь организации в дальнейшем не иметь этих несоответствий

№ 4 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

В ходе проведения аудита системы менеджмента качества аудиторы должны придерживаться принципов уважительного общения с представителями проверяемой стороны.

Какая манера задавать вопросы является предпочтительной для аудитора в соответствии с ГОСТ Р ИСО 190011:

1. «Расскажите, пожалуйста, как Вы определяете результативность системы менеджмента качества в Вашем подразделении?»

2. «Вы давно читали стандарт?»

3. «Извините, я ничего не понял в Вашем документе. Его кто-то еще проверял?»

4. «Какими документами Вы можете подтвердить выполнение требований стандарта?»

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 5 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

При проведении аудита системы менеджмента качества аудитор задает вопросы руководителю процесса или структурного подразделения.

Вопросы бывают следующих типов: закрытый, альтернативный, утверждающий, затрудняющий общение, персонифицирующий.

Какие из следующих вопросов можно отнести к закрытым:

1. «Что входит в круг Ваших обязанностей?»

2. «Знаете ли Вы, где хранятся записи по качеству?»

3. «Расскажите, пожалуйста, как Вы определяете результативность системы менеджмента качества на Вашем участке?»

4. «Пожалуйста, поясните результаты измерений?»

5. «В каких документах, по Вашему мнению, перечислены требования к продукции?»

6. «Не могли бы Вы пояснить, что Вы имеете в виду?»

7. «Поясните, пожалуйста, выполненную запись?»

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

№ 6 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

При проведении аудита системы менеджмента качества аудитор задает вопросы руководителю процесса или структурного подразделения.

Вопросы бывают следующих типов: закрытый, альтернативный, утверждающий, затрудняющий общение, персонализирующий.

Какие из следующих вопросов можно отнести к **открытым**:

1. «Что входит в круг Ваших обязанностей?»
2. «Знаете ли Вы, где хранятся записи по качеству?»
3. «Расскажите, пожалуйста, как Вы определяете результативность системы менеджмента качества на Вашем участке?»
4. «Пожалуйста, поясните результаты измерений?»
5. «Не могли бы Вы пояснить, что Вы имеете в виду?»
6. «Поясните, пожалуйста, выполненную запись?»

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

№ 7 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

При проведении аудита системы менеджмента качества аудитор задает вопросы руководителю процесса или структурного подразделения.

Вопросы бывают следующих типов: закрытый, альтернативный, утверждающий, затрудняющий общение, персонализирующий.

Какие из следующих вопросов можно отнести к разясняющим:

1. «В круг Ваших обязанностей входит заполнение журнала?»
2. «Хранятся ли в структурном подразделении записи по качеству?»
3. «Расскажите, пожалуйста, как Вы определяете результативность системы менеджмента качества на Вашем участке?»
4. «Что именно Вы делаете для проверки качества продукции?»
5. «Почему на этом документе нет Вашей подписи?»

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

№ 8 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

При проведении внутреннего аудита системы менеджмента качества на соответствие требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 14001 «Системы экологического менеджмента», какие из перечисленных общих требований следует проверить в каждом структурном подразделении:

1. выявленные потенциальные аварийные ситуации, связанные с деятельностью структурного подразделения

2. выполнение экологических целей, поставленных руководством организации подразделению
3. выполнение законодательных требований в области охраны труда в подразделении
4. заполнение журналов по охране труда и промышленной безопасности
5. отчетные документы по результатам оценки компетентности персонала в области экологического менеджмента

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 9 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Какие из перечисленных требований аудитор должен проверить в любой организации при проведении аудита третьей стороны на требования ГОСТ Р ИСО 9001 на системы менеджмента качества:

1. идентификация рисков и возможностей
2. идентификация экологических аспектов деятельности подразделения
3. планы действий в аварийных ситуациях и методы подготовки персонала к действиям в аварийных ситуациях;
4. управление документацией и записями
5. корректирующие действия по выявленным на предыдущем аудите несоответствиям

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 10 Прочитайте текст и установите соответствие

Прочитайте текст и установите соответствие

Аудит систем менеджмента качества позволяет установить объективные свидетельства и их объективного оценивания в соответствии с критериями аудита для дальнейшего принятия управленческого решения, основанного на фактах.

Аудит системы менеджмента качества чаще всего касается процессов. Обследование конкретного объекта аудита может проводиться по разным схемам: прослеживание вперед; прослеживание назад; частичное прослеживание.

К каждой позиции, в левом столбце подберите позицию из правого столбца.

- | | | |
|----|---|----------------------------|
| 1. | проверка нового для аудитора процесса от момента «входа» до момента «выхода» по процессу | А. прослеживание вперед |
| 2. | аудитор в процессе реализации продукции прослеживает часть процесса от идентификации продукции на складе до размещения на стеллажах в торговом зале | Б. прослеживание назад |
| 3. | выявление причин возникновения брака на производственной линии | В. частичное прослеживание |
| 4. | аудитор прослеживает процесс реализации продукции от ее идентификации на складе, размещения на стеллажах в торговом зале, маркировки с датой реализации и изъятии продукции с истекшим или подходящим к окончанию сроком годности | |
| 5. | на аудите производственного участка выявляются неучтенные экземпляры конструкторской документации: выясняется по какой причине документация не была своевременно учтена | |

№ 11 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

При проведении аудита системы менеджмента качества аудитор задает вопросы руководителю процесса или структурного подразделения.

Вопросы бывают следующих типов: закрытый, альтернативный, утверждающий, затрудняющий общение, персонифицирующий.

Какие типы вопросов не желательно или запрещено использовать аудитору? Выберите из перечня:

1. закрытый
2. альтернативный
3. утверждающий
4. затрудняющий общение
5. персонифицирующий

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 12 Прочитайте текст и установите соответствие

Прочитайте текст и установите соответствие

При проведении аудитов первой, второй или третьей стороны аудитору необходимо придерживаться принятой в стандартах на системы менеджмента качества терминологии.

Соотнесите наименование термина и его описание.

К каждой позиции в левом столбце подберите позицию из правого столбца.

- | | | |
|----|------------------------------|---|
| 1. | чек-лист | А. обследование от результата процесса к его началу |
| 2. | риск-ориентированный подход | Б. обследование, начиная с произвольно выбранной точки процесса вперед или назад |
| 3. | метод «прослеживание назад» | В. контрольный перечень вопросов, которые должен проверить аудитор во время внутреннего или внешнего аудита |
| 4. | метод «прослеживание вперед» | Г. обследование от начала процесса до его результата или до установленной (заданной) точки |
| | | Д. подход, позволяющий организации определять |

№ 13 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

В ходе аудита первой стороны группой аудиторов установлено, что на нескольких продуктах, размещенных на торговых прилавках не проставлена маркировка со сроком годности, что не соответствует требованиям к продукции.

Какую коррекцию должны провести работники организации по устранению выявленного несоответствия?

Учтите тот факт, что у некоторых продуктов без маркировки может истечь срок годности.

ПК-2.3 - Способен организовывать проведение работ и вести необходимую документацию о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформление документов для предъявления претензий поставщикам

№ 1 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

При проведении аудита проверяемая сторона представляет объективные свидетельства того или иного факта.

Какие из следующих фактов можно считать объективным свидетельством выявленного в ходе аудита несоответствия:

1. рассказ сотрудника что работа организована неправильно
2. журнал ОТК, где фиксируются выборки с бракованной продукцией
3. неприятное впечатление аудитора после посещения склада
4. результаты испытаний готовой продукции

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 2 Прочитайте текст и установите последовательность

Прочитайте текст и установите последовательность

Аудиты менеджмента качества довольно часто строятся на подходе «6 шагов аудита».

1. поиск объективных свидетельств
2. перепроверка
3. определение процесса
4. создание обстановки
5. завершение
6. подтверждение фактов

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек

№ 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

При проведении аудита системы менеджмента качества аудиторы устанавливают объективные свидетельства. Объективные свидетельства включают документированную информацию и записи.

Какие из следующих документов согласно стандарта ГОСТ Р ИСО 9001 можно отнести к записям:

1. положение о внутреннем аудите
2. протокол приемочного контроля изделия
3. результаты оценки поставщиков за 6 месяцев
4. должностная инструкция мастера участка

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 4 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

При проведении аудита системы менеджмента качества группу аудиторов согласно ГОСТ Р ИСО 19011 могут сопровождать лица, являющиеся работниками проверяемой организации.

Какие из действий, не входят в обязанности сопровождающих:

1. обеспечение контактов и назначение времени для бесед
2. обеспечение посещений определенных участков организации
3. помощь руководителям структурных подразделений в ответе на вопросы аудиторов
4. обеспечение безопасности и ознакомление группы по аудиту с правилами безопасности
5. обеспечение положительного заключения группы аудиторов по выполнению требований стандартов

Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора

№ 5 Прочитайте текст и установите соответствие

Прочитайте текст и установите соответствие

Аудит системы менеджмента качества проводит группа аудиторов, а также лица, привлеченные к проведению аудита.

Всех вместе назовем «команда».

Поставьте в соответствие описание лица и его роль в команде.

К каждой позиции в левом столбце подберите позицию из правого столбца.

1. технический эксперт

2. аудитор

это лицо,
которое
проводит аудит
по
установленному
заранее плану,
А. может
самостоятельно
разработать
план аудита и
составить чек-
лист
Б. это лицо,
которое

проводит аудит по установленному заранее плану это лицо не имеет полномочий аудитора в аудиторской группе, но может быть задействовано, поскольку имеет специальные

3. наблюдатель

В. знания и опыт. Специальные знания и опыт относятся к организации, процессам или деятельности, товарам, услугам, части знаний, подвергаемым аудиту это лицо, которое сопровождает аудиторскую группу, но не участвует в аудите. Может лишь осуществлять наблюдение за ходом аудита

№ 6 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

При проведении внешнего аудита системы менеджмента качества некоторого предприятия в одном из процессов был выявлен ряд несоответствий.

Что должен проверить аудитор в ходе следующего внешнего аудита системы менеджмента качества этого предприятия?

Укажите три действия

№ 7 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

При проведении внешнего аудита системы менеджмента качества предприятия не было выявлено несоответствий ни в одном из процессов.

Но были выписаны уведомления (или замечания).

Что должен проверить аудитор в ходе следующего внешнего аудита системы менеджмента качества предприятия?

Укажите два действия

№ 8 Прочитайте текст и установите соответствие

Прочитайте текст и установите соответствие

Аудит систем менеджмента качества позволяет установить объективные свидетельства и их объективного оценивания в соответствии с критериями аудита для дальнейшего принятия управленческого решения, основанного на фактах.

Аудиты могут быть различных типов. Соотнесите тип аудита с наименованием аудита согласно ГОСТ Р ИСО 19011

К каждой позиции, в левом столбце подберите позицию из правого столбца.

1.	аудит, проводимый в одной проверяемой организации для двух и более систем одновременно	А. совместный аудит
2.	аудит, проводимый в одной проверяемой организации двумя и более проверяющими организациями	Б. внешний аудит
3.	аудит первой стороны	В. внешний аудит
4.	аудит второй стороны	Г. внутренний аудит
		Д. комплексный аудит

№ 9 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

В команду аудиторов могут входить не только аудиторы, но и другие лица. Из перечисленных лиц выберите лицо, отвечающее за составление плана аудита, формирования чек-листа, проведение вступительного и заключительного совещания, наблюдения за проведением аудита, выполнение требований при проведении аудита:

1. наблюдатель
2. руководитель группы
3. аудитор
4. сопровождающий
5. аудитор-стажер

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

№ 10 Прочитайте текст и установите последовательность

Прочитайте текст и установите последовательность

Поставьте в верной последовательности шаги управления программой аудита системы менеджмента качества:

1. выполнение программы аудита
2. анализ со стороны руководства
3. корректирующие действия
4. мониторинг и анализ результатов аудита
5. планирование аудита

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек

№ 11 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор

ответа.

В команду аудиторов могут входить не только аудиторы, но и другие лица. Из перечисленных лиц выберите лицо, которое не может сопровождать аудиторскую группу, но не может участвовать в аудите:

1. наблюдатель
2. руководитель группы
3. аудитор
4. аудитор-стажер

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора

№ 12 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

В команду аудиторов могут входить не только аудиторы, но и другие лица. Из перечисленных лиц выберите лицо, которое может участвовать в аудите, но не составляет план аудита, не проводит вступительного совещания, не задает вопросов проверяемой стороне:

1. наблюдатель
2. руководитель группы
3. аудитор
4. аудитор-стажер

Запишите номер выбранного ответа и обоснование выбора