

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

\_\_\_\_\_  
(подпись) Шматко А.Д.  
ФИО  
« 01 » 06 2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Направление/специальность подготовки	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация/профиль/программа подготовки	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Уровень высшего образования	Специалитет
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
2	4	4	144	51	34	0	17	93	0	0	93	ЭКЗ.

*ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

**38.05.01 Экономическая безопасность**

год набора группы: 2022

Программу составили:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ  
Иванова Татьяна Дмитриевна, старший преподаватель

\_\_\_\_\_

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ  
Карпенко Диана Алексеевна, к.п.н., доцент, доцент

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры-разработчика  
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании выпускающей кафедры

**Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА**

### **Разделы рабочей программы**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Приложения к рабочей программе дисциплины**

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-1 — способность использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты

ПСК-1 — способен проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

## **ОПК-1**

*знания:*

- основы развития бизнеса и предпринимательской деятельности;
- направления развития производственного менеджмента в условиях глобализации и инновационного развития экономики;
- методы проектирования и реструктуризации организации и основных бизнес-процессов;
- основные положения нормативных документов, регламентирующих деятельность организаций различных форм собственности;
- содержание основных понятий, используемых в дисциплине "Производственный менеджмент";
- закономерности функционирования и развития предприятия как сложной технологической и социально(экономической) системы;
- принципы построения общей и производственной структуры предприятия;
- методы организации производственных процессов при различных типах производства;
- систему прогнозирования и планирования деятельности предприятия;

*умения:*

- системно мыслить; диагностировать и структурировать проблемы организации;
- применять на практике теоретические принципы, методы и модели менеджмента;
- формировать варианты управленческих решений, оценивать их и выбирать лучшие;
- общаться и участвовать в коллективных действиях, работать в командах;
- формировать бюджеты развития, оценивать эффективность управленческих действий по развитию компаний;

*навыки:*

- навыками постановки и решения проблем производственного менеджмента с позиций системного подхода;
- методами организации, координации и контроля производственных процессов;
- способами количественной оценки и прогнозирования последствий управленческих решений;
- системно мыслить; диагностировать и структурировать проблемы организации;
- применять на практике теоретические принципы, методы и модели менеджмента;
- формировать варианты управленческих решений, оценивать их и выбирать лучшие;
- общаться и участвовать в коллективных действиях, работать в командах;
- формировать бюджеты развития, оценивать эффективность управленческих действий по развитию компаний;
- системно мыслить; диагностировать и структурировать проблемы организации;
- применять на практике теоретические принципы, методы и модели менеджмента;
- формировать варианты управленческих решений, оценивать их и выбирать лучшие;
- общаться и участвовать в коллективных действиях, работать в командах;
- формировать бюджеты развития, оценивать эффективность управленческих действий по развитию компаний.

развитию компаний.

## **ПСК-1**

*знания:*

ПСК-1.1 Знание методологии и методик анализа угроз экономической безопасности; методов планирования и осуществления инновационных проектов;;

*умения:*

ПСК-1.2 Умение использовать методологию и методику анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов;

*навыки:*

ПСК-1.3 Владение навыками анализа угроз и планирования инновационных проектов..

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *38.05.01 Экономическая безопасность*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ПК-92 — Способен к саморазвитию в условиях неопределенности, формулировать себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, выбирать способы решения и направления развития
- УК-6 — Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

#### 3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ОПК-1	ПСК-1
2	4	<b>Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики.</b> 1. Предприятие – как субъект и объект предпринимательской деятельности. 2. Сущность и характеристика предприятия. 3. Создание, реорганизация, ликвидация предприятия. 4. Юридическое лицо, признаки юридических лиц, правоспособность, учредительные документы. 5. Нормативно - правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. 6. Банкротство предприятия, процедуры банкротства. Организационно-правовые формы предприятий. 7. Коммерческие и некоммерческие предприятия. 8. Акционерные общества в РФ: история создания, преимущества и недостатки АО, акционерный капитал.	7	3	2	1	4	6	6
2	4	<b>Раздел 2. Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.</b> 1. Предпринимательство и предприятие. 2. Сущность и основные сферы предпринимательства. 3.Виды и формы предпринимательства. Предпринимательская среда. 4. Предпринимательский риск: определение, виды, оценка. Способы снижения предпринимательских рисков. 5. Организационная структура предприятия. 6.Понятие и виды производственной мощности. 7. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам, агрегатам. 8. Планирование производственных мощностей.	24	6	4	2	18	6	6
2	4	<b>Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия.</b> 1. Кадры предприятия. Классификация кадров. 2. Производительность труда. Показатели, характеризующие производительность труда, пути повышения производительности труда. 3. Оплата труда работников предприятия. Сущность оплаты труда и факторы, воздействующие на нее. 4. Формы и системы оплаты труд.	12	3	2	1	9	6	6
2	4	<b>Раздел 4. Основной и оборотный капитал предприятия.</b> 1. Основные средства (фонды) предприятия. Определение, классификация, оценка основных средств, износ, амортизация ОФ. 2. Показатели эффективности использования основных фондов. 3.Нематериальные активы предприятия: определение, виды, оценка. 4. Оборотные средства предприятия. Нормирование оборотных средств, источники формирования оборотных средств, эффективность использования оборотных.	7	3	2	1	4	6	6
2	4	<b>Раздел 5. Основы организации функционирования современного предприятия.</b> 1.Издержки производства и себестоимость продукции. Ценовая политика предприятия. 2.Издержки производства: понятие, виды, состав, пути снижения издержек производства, себестоимость продукции: сущность и структура. 3. Методы ценообразования. 4. Прибыль и рентабельность предприятия. 5. Экономическое содержание прибыли, виды и методы определения прибыли, рентабельность и факторы роста ее уровня. 6. Основы финансов предприятия. 7. Финансы предприятия: сущность, функции, ресурсы, показатели, характеризующие финансовую устойчивость предприятия. 8. Налоговая система. Сущность налогов и принципы налогообложения, функции и виды налогов. 9. Маркетинговые стратегии предприятия. 10. Маркетинговая среда предприятия. 11. Планирование на предприятии: сущность, роль и виды планирования. 12. Стратегическое планирование. Оперативно – производственное планирование. Бизнес план предприятия. 13. Продукция предприятия, ее качество и конкурентоспособность. Управление качеством. Показатели качества продукции.	8	3	2	1	5	6	6
2	4	<b>Раздел 6. Инновационная и инвестиционная политика предприятия.</b> 1. Инновационная деятельность предприятия. 2. Характеристика инновационного процесса. 3. Инвестиционная деятельность предприятия. 3. Инвестиции и инвестиционный цикл.	7	3	2	1	4	6	6
2	4	<b>Раздел 7. Введение в производственный менеджмент. Производственные процессы и их организация.</b> 1. Сущность производственного менеджмента. 2. Понятие производственной системы. 3.Понятие и функции оперирующих систем. 4. Стратегии планирования и структуры оперирующих систем. 5. Характеристика производственной системы предприятия 6. Цель, задачи и функции управления производством. 3.Основные категории производственного менеджмента. 7. Понятие и характеристика предприятия. 8. Организационная структура управления предприятием. 9.Организационно – правовые формы предприятий. 10. Понятие производственного процесса. 11. Классификация производственных процессов. 12. Пути совершенствование структуры и повышения производительности производственных процессов. 13. Методические проблемы составления производственных расписаний. 14. Основные методики составления производственных расписаний. 15.Подготовка к занятию семинарского типа. 16.Операционный цикл. 17. Технологический цикл. 18. Производственный цикл. 19. Принципы организации производственных процессов. 20.Типы организации производства. 21. Производственная структура предприятия. 22. Размещение предприятий. 23. Специализация и диверсификация производства. 24. Кооперирование производства. 25. Концентрация производства. Комбинирование производства.	13	6	4	2	7	6	6
2	4	<b>Раздел 8. Производственная мощность и её использование.</b> 1. Иерархическая структура производственной мощности предприятия. 2. Особенности расчета производственной мощности оборудования станочного типа и периодического действия. 3. Методика расчета пропускной способности производственных площадей. 4. Подготовка к занятию семинарского типа. 5. Понятие и виды производственной мощности. 6. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам, агрегатам. 7. Планирование производственных мощностей.	7	3	2	1	4	6	6

2	4	<b>Раздел 9. Основы производственного планирования. Оперативное управление производством.</b> 1. Разработка производственной программы. 2. Управление производственной программой. 3. Система оперативного планирования и управления производством. 4. Учет результатов производственной деятельности. Методы разработки производственной программы. 5. Методы контроля производственной программы. 6. Подготовка к занятию семинарского типа. 7. Задачи, виды и принципы планирования. 8. Бизнес планирование на предприятии. 9. Разработка производственной программы. 10. Календарное планирование. 11. Задачи, виды и принципы планирования. 12. Бизнес планирование на предприятии. 13. Разработка производственной программы. 14. Календарное планирование.	12	3	2	1	9	6	6
2	4	<b>Раздел 10. Управление логистическими процессами на предприятии.</b> 1. Организация и управление складским хозяйством. 2. Организация транспортного хозяйства предприятия. 3. Подготовка к занятию семинарского типа. 4. Закупочная логистика. 5. Производственная логистика. 6. Сбытовая логистика. 7. Складская логистика. 8. Транспортная логистика. 9. Информационная логистика 10. Логистика запасов.	7	3	2	1	4	6	6
2	4	<b>Раздел 11. Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.</b> 1. Сущность экономического анализа. 2. Методы экономического анализа 3. Подготовка к занятию семинарского типа. 4. Анализ технического состояния основных средств (коэффициент износа, годности, обновления, выбытия) на примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей. 5. Анализ фондоотдачи и фондоемкости. На примере конкретного предприятия провести анализ данных показателей. 6. Анализ использования рабочих машин и оборудования, (на примере конкретного предприятия). 7. Анализ использования предметов труда. 8. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами.	7	3	2	1	4	8	6
2	4	<b>Раздел 12. Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.</b> 1. Понятие сравнимая товарная продукция. 2. Методика анализа издержек на всю выпущенную продукцию. 3. Подготовка к занятию семинарского типа. 4. Анализ себестоимости продукции. 5. Анализ прибыли. 7. Анализ рентабельности производств.	7	3	2	1	4	8	6
2	4	<b>Раздел 13. Организация труда и его оплаты.</b> 1. Сущность и основные элементы организации труда. 2. Рабочее время и его классификация. 3. Методы изучения затрат рабочего времени. 4. Техническое нормирование труда. 5. Производительность труда и пути её повышения. 6. Методы изучения затрат рабочего времени. 7. Техническое нормирование труда. 8. Тарифная система оплаты труда. 9. Бестарифная система оплаты труда. 10. Выбор системы и формы оплаты труда. 11. Основные системы оплаты труда за рубежом. 12. Стимулирование труда персонала. 13. Подготовка к занятию семинарского типа. 14. Структура персонала промышленного предприятия. 15. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала. 16. Развитие трудового потенциала предприятия. 17. Количественная характеристика трудовых ресурсов. 17. Методы расчета расстановочной явочной численности рабочих. 18. Принципы организации оплаты труда на предприятии.	12	3	2	1	9	8	8
2	4	<b>Раздел 14. Введение в проблемы управления персоналом.</b> 1. Персонал как объект управления. 2. Методология управления персоналом. 3. Регламентация деятельности персонала: анализ должностных инструкций. 4. Зарубежный и отечественный опыт управления персоналом. 5. Управление персоналом как система. 6. Построение организационной структуры системы управления персоналом организации. 7. Руководитель и его рабочее время. 8. Контроль кадровых процессов.	7	3	2	1	4	8	10
2	4	<b>Раздел 15. Кадровые технологии.</b> 1. Кадровое планирование. 2. Методы планирования персонала. 3. Отношения в организации. Участие персонала в управлении. 4. Подбор и отбор персонала. 5. Анализ методов расстановки персоналом. 6. Управление трудовым коллективом. 7. Адаптация персонала. 8. Способы и методы адаптации персонала на примере конкретных ситуаций. 9. Обучение персонала. 10. Способы и методы обучения персонала. 11. Кадровое делопроизводство. 12. Составление кадровой документации. 13. Международные стандарты кадрового менеджмента. 14. Построение службы управления персоналом (HR-службы) предприятия. 15. Критерии эффективности и результативности кадровой политики. 16. Кадровая политика организации (на примере организаций). 17. Оплата труда сотрудников. 18. Формы и системы оплаты труда персонала.	7	3	2	1	4	8	10
<b>Всего за 4 семестр</b>			144	51	34	17	93	100	100
<b>Всего по дисциплине</b>			144	51	34	17	93	100	100

### 3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики.	Предприятие – основное звено экономики.	1
2	Раздел 2. Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.	Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.	2
3	Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия.	Трудовые ресурсы предприятия.	1
4	Раздел 4. Основной и оборотный капитал предприятия.	Основной и оборотный капитал предприятия.	1
5	Раздел 5. Основы организации функционирования современного предприятия.	Основы организации функционирования современного предприятия.	1
6	Раздел 6. Инновационная и инвестиционная политика предприятия.	Инновационная и инвестиционная политика предприятия.	1
7	Раздел 7. Введение в производственный	Введение в производственный	2

	менеджмент. Производственные процессы и их организация.	менеджмент. Производственные процессы и их организация.	
8	Раздел 8. Производственная мощность и её использование.	Производственная мощность и её использование.	1
9	Раздел 9. Основы производственного планирования. Оперативное управление производством.	Оперативное управление производством.	1
10	Раздел 10. Управление логистическими процессами на предприятии.	Управление логистическими процессами на предприятии.	1
11	Раздел 11. Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.	Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.	1
12	Раздел 12. Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	1
13	Раздел 13. Организация труда и его оплаты.	Организация труда и его оплаты.	1
14	Раздел 14. Введение в проблемы управления персоналом.	Введение в проблемы управления персоналом.	1
15	Раздел 15. Кадровые технологии.	Кадровые технологии	1
<b>Всего за 4 семестр</b>			<b>17</b>

### 3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики.	Предприятие – основное звено экономики.	4
2	Раздел 2. Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.	Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.	18
3	Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия.	Трудовые ресурсы предприятия.	9
4	Раздел 4. Основной и оборотный капитал предприятия.	Основной и оборотный капитал предприятия.	4
5	Раздел 5. Основы организации функционирования современного предприятия.	Основы организации функционирования современного предприятия.	5
6	Раздел 6. Инновационная и инвестиционная политика предприятия.	Инновационная и инвестиционная политика предприятия.	4
7	Раздел 7. Введение в производственный менеджмент. Производственные процессы и их организация.	Введение в производственный менеджмент. Производственные процессы и их организация.	7
8	Раздел 8. Производственная мощность и её использование.	Производственная мощность и её использование.	4
9	Раздел 9. Основы производственного планирования. Оперативное управление производством.	Оперативное управление производством.	9
10	Раздел 10. Управление логистическими процессами на предприятии.	Управление логистическими процессами на предприятии.	4
11	Раздел 11. Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.	Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.	4
12	Раздел 12. Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	4
13	Раздел 13. Организация труда и его оплаты.	Организация труда и его оплаты.	9
14	Раздел 14. Введение в проблемы управления персоналом.	Введение в проблемы управления персоналом.	4
15	Раздел 15. Кадровые технологии.	Кадровые технологии	4
<b>Всего за 4 семестр</b>			<b>93</b>



#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4	ВиЗ	ВиЗ	ВиЗ	ВиЗ	ВиЗ	ДР	ВиЗ	ВиЗ	ВиЗ	ДР	ВиЗ	ВиЗ	ВиЗ	ВиЗ	ВиЗ	ДР	ВиЗ

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- ВиЗ – вопросы и задания.

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- экзамен.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература по дисциплине:

1. . Вопросы экономики. М.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 1929, эл. рес.
2. . Инновационная политика. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
3. . Инновационный маркетинг. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
4. . Мировая экономика. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
5. . Производственный менеджмент. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
6. . Производственный менеджмент. Теория и практика. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
7. . Разработка системы управления рисками и капиталом (ВПОДК). Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
8. . Трудовое право. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
9. . Управление маркетингом. Москва: Вузовский учебник, 2012, 25 экз.
10. . Управление человеческими ресурсами. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
11. . Экономика труда. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
12. А. Т. Зуб. . Управление проектами. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
13. Г. В. Шадрина. . Экономический анализ. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
14. Е. А. Губертов. . Инвестиции. Старый Оскол: ТНТ, 2021, эл. рес.
15. Л. А. Чалдаева. . Экономика предприятия. Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.
16. М. Н. Григорьев. . Логистика. Москва: Юрайт, 2019, эл. рес.
17. М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. . Коммерческая логистика: теория и практика. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
18. М. Н. Миловзорова. . Управление человеческими ресурсами организации. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2009, эл. рес.
19. М. Ф. Меняев. . Цифровая экономика на предприятии. М.: Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020, эл. рес.
20. Н. В. Войтоловский, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. . Экономический анализ. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
21. Н. Н. Карнаух. . Охрана труда. Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.
22. Н. П. Попова. . Трудовой договор. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016, 174 экз.
23. О. В. Ефимова. . Предпринимательское право. Москва: ИЗД-ВО МГПУ, 2020, эл. рес.
24. О. Г. Туровец, В. Н. Попов, В. Б. Родинов. Организация производства и управление предприятием. М.: ИНФРА-М, 2006, 6 экз.
25. О. И. Милкова. . Экономика и организация предприятия. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
26. Ю. М. Неруш. . Логистика. М.: Проспект, 2006, эл. рес.

### 5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

1. М. Г. Лапуста. . Предпринимательство. М.: ИНФРА-М, 2010, 2 экз.

### 5.3. Периодические издания:

1. Университетская книга.

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. [http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=454](http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=454) — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова;
2. <https://urait.ru/library/vo/thematics/ekonomika-i-upravlenie/predprinimatelstvo-biznes-planirovanie/predprinimatelstvo-obshchie-voprosy> — Предпринимательство. Общие вопросы – Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.;
3. <https://urait.ru/library/vo/thematics/ekonomika-i-upravlenie/logistika/logistika-obshchie-voprosy> — Логистика. Общие вопросы – Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.;
4. <https://urait.ru/library/vo/thematics/ekonomika-i-upravlenie/ekonomika/ekonomika> — Экономика – Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов..

### Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;

<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. [http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=457](http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457) - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Лекционные занятия:**

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

### **6.2. Практические занятия:**

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

### **6.3. Прочее:**

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *38.05.01 Экономическая безопасность*. Дисциплина реализуется на факультете *Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации* БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой *Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ*.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ОПК-1 способность использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты;  
ПСК-1 способен проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием профессиональных компетенций у обучающихся в области теоретических знаний о сущности предприятия и его роли в национальной экономике страны, а также практических навыков в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**34 ч.**), практические занятия (**17 ч.**), самостоятельная работа студента (**93 ч.**).

## ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

### Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 51 ч. аудиторных занятий, и 93 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
<b>Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики.</b>		
Предприятие – основное звено экономики.	О. В. Ефимова. . Предпринимательское право: Москва: ИЗД-ВО МГПУ, 2020 (3) М. Г. Лапуста. . Предпринимательство: М.: ИНФРА-М, 2010 (1) Л. А. Чалдаева. . Экономика предприятия: Москва: Юрайт, 2021 (2)	4
Итого по разделу 1		4
<b>Раздел 2. Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.</b>		
Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.	О. Г. Туровец, В. Н. Попов, В. Б. Родинов. Организация производства и управление предприятием: М.: ИНФРА-М, 2006 (4) М. Г. Лапуста. . Предпринимательство: М.: ИНФРА-М, 2010 (1) О. В. Ефимова. . Предпринимательское право: Москва: ИЗД-ВО МГПУ, 2020 (3)	18
Итого по разделу 2		18
<b>Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия.</b>		
Трудовые ресурсы предприятия.	. Трудовое право: Москва: Юрайт, 2020 (3) . Экономика труда: Москва: Юрайт, 2020 (6) Н. П. Попова. . Трудовой договор: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2016 (4)	9
Итого по разделу 3		9
<b>Раздел 4. Основной и оборотный капитал предприятия.</b>		
Основной и оборотный капитал предприятия.	. Разработка системы управления рисками и капиталом (ВПОДК): Москва: Юрайт, 2020 (2)	4
Итого по разделу 4		4
<b>Раздел 5. Основы организации функционирования современного предприятия.</b>		
Основы организации функционирования современного предприятия.	О. И. Милкова. . Экономика и организация предприятия: Москва: Юрайт, 2022 (7) Л. А. Чалдаева. . Экономика предприятия: Москва: Юрайт, 2021 (2) М. Ф. Меняев. . Цифровая экономика на предприятии: М.: Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020 (9)	5
Итого по разделу 5		5
<b>Раздел 6. Инновационная и инвестиционная политика предприятия.</b>		
Инновационная и инвестиционная политика предприятия.	Е. А. Губертов. . Инвестиции: Старый Оскол: ТНТ, 2021 (6)	4

	. Инновационный маркетинг: Москва: Юрайт, 2020 (5) . Инновационная политика: Москва: Юрайт, 2020 (12)	
Итого по разделу 6		4
<b>Раздел 7. Введение в производственный менеджмент. Производственные процессы и их организация.</b>		
Введение в производственный менеджмент. Производственные процессы и их организация.	. Производственный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (3) . Производственный менеджмент. Теория и практика: Москва: Юрайт, 2022 (7)	7
Итого по разделу 7		7
<b>Раздел 8. Производственная мощность и её использование.</b>		
Производственная мощность и её использование.	. Производственный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (4)	4
Итого по разделу 8		4
<b>Раздел 9. Основы производственного планирования. Оперативное управление производством.</b>		
Оперативное управление производством.	А. Т. Зуб. . Управление проектами: Москва: Юрайт, 2020 (8) . Управление маркетингом: Москва: Вузовский учебник, 2012 (4)	9
Итого по разделу 9		9
<b>Раздел 10. Управление логистическими процессами на предприятии.</b>		
Управление логистическими процессами на предприятии.	Ю. М. Неруш. . Логистика: М.: Проспект, 2006 (3) М. Н. Григорьев. . Логистика: Москва: Юрайт, 2019 (1) М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. . Коммерческая логистика: теория и практика: Москва: Юрайт, 2020 (7)	4
Итого по разделу 10		4
<b>Раздел 11. Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.</b>		
Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.	Г. В. Шадрина. . Экономический анализ: Москва: Юрайт, 2020 (4) Н. В. Войтоловский, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. . Экономический анализ: Москва: Юрайт, 2020 (9)	4
Итого по разделу 11		4
<b>Раздел 12. Оценка конечных результатов производственно–хозяйственной деятельности предприятия.</b>		
Оценка конечных результатов производственно–хозяйственной деятельности предприятия.	. Мировая экономика: Москва: Юрайт, 2022 (5) . Вопросы экономики: М.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 1929 (2)	4
Итого по разделу 12		4
<b>Раздел 13. Организация труда и его оплаты.</b>		
Организация труда и его оплаты.	. Экономика труда: Москва: Юрайт, 2020 (3) . Трудовое право: Москва: Юрайт, 2020 (5) Н. Н. Карнаух. . Охрана труда: Москва: Юрайт, 2021 (8)	9
Итого по разделу 13		9
<b>Раздел 14. Введение в проблемы управления персоналом.</b>		
Введение в проблемы управления персоналом.	. Управление человеческими ресурсами: Москва: Юрайт, 2022 (3)	4
Итого по разделу 14		4
<b>Раздел 15. Кадровые технологии.</b>		
Кадровые технологии	. Управление человеческими ресурсами: Москва: Юрайт, 2022 (6) М. Н. Миловзорова. . Управление человеческими ресурсами организации: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2009 (2)	4

Итого по разделу 15	4
---------------------	---



## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- вопросы и задания;
- экзамен.

### Критерии оценивания

#### Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

#### Вопросы и задания

Перечень вопросов и заданий приведён в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

#### Экзамен

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в целях определения уровня сформированности компетенций в соответствии с индикаторами их достижения. Контрольные задания для промежуточной аттестации формируются из утвержденного перечня оценочных материалов. Вариант контрольного задания содержит не менее 5 теоретических и (или) практических вопросов на каждую компетенцию, формирование которой обеспечивается в рамках дисциплины, не менее 50% заданий в варианте являются заданиями открытого типа, требующих развернутого письменного или устного ответа.

Критерии оценивания:

«неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции

«удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), но при этом позволяет сделать вывод о способности обучающегося решать типовые профессиональные задачи

«хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (знаний, умений и навыков) и позволяет сделать вывод о способности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи

«отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат не более двух незначительных ошибок, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень достижения обучающимся запланированных результатов обучения по дисциплине (знаниями, умениями и навыками) и позволяет сделать вывод о способности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ОПК-1	ПСК-1	
2	4	Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики.	7	3	2	1	4	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 2. Предпринимательство и предприятие. Система управления современным предприятием.	24	6	4	2	18	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия.	12	3	2	1	9	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 4. Основной и оборотный капитал предприятия.	7	3	2	1	4	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 5. Основы организации функционирования современного предприятия.	8	3	2	1	5	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 6. Инновационная и инвестиционная политика предприятия.	7	3	2	1	4	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 7. Введение в производственный менеджмент. Производственные процессы и их организация.	13	6	4	2	7	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 8. Производственная мощность и её использование.	7	3	2	1	4	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 9. Основы производственного планирования. Оперативное управление производством.	12	3	2	1	9	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 10. Управление логистическими процессами на предприятии.	7	3	2	1	4	6	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 11. Анализ результатов производственной хозяйственной деятельности.	7	3	2	1	4	8	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 12. Оценка конечных результатов производственно–хозяйственной деятельности предприятия.	7	3	2	1	4	8	6	Вопросы и задания
2	4	Раздел 13. Организация труда и его оплаты.	12	3	2	1	9	8	8	Вопросы и задания
2	4	Раздел 14. Введение в проблемы управления персоналом.	7	3	2	1	4	8	10	Вопросы и задания

2	4	<b>Раздел 15. Кадровые технологии.</b>	7	3	2	1	4	8	10	Вопросы и задания
<b>Всего за 4 семестр</b>			144	51	34	17	93	100	100	
<b>Всего по дисциплине</b>			144	51	34	17	93	100	100	