

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

\_\_\_\_\_  
(подпись) Шматко А.Д.  
ФИО  
« 01 » 06 2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление/специальность подготовки	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация/профиль/программа подготовки	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Уровень высшего образования	Специалитет
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
5	10	3	108	39	26	0	13	69	0	0	69	зач.

*ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

**38.05.01 Экономическая безопасность**

год набора группы: 2022

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ  
Садчиков Иван Александрович, д.э.н., профессор, профессор

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры-разработчика  
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

Программа рассмотрена  
на заседании выпускающей кафедры

**Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **Разделы рабочей программы**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Приложения к рабочей программе дисциплины**

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПСК-1 — способен проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов

ПСК-2 — способен осуществлять мероприятия по получению юридически значимой информации о рисках и угрозах экономической безопасности

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

### **ПСК-1**

*знания:*

основных угроз экономической безопасности осуществления инновационных процессов;

*умения:*

проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности осуществления инновационных процессов;

*навыки:*

анализировать окружающую среду при проведении инновационных процессов.

### **ПСК-2**

*знания:*

основ правового обеспечения деятельности граждан, юридических лиц и государства в сфере инновационной деятельности;

*умения:*

анализировать и применять действующее законодательство в инновационной деятельности;

*навыки:*

осуществлять мероприятия по снижению экономических рисков и угроз в инновационной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.05.01 Экономическая безопасность*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ПОЛИТОЛОГИЯ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- УК-5 — Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

#### 3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1	ПСК-2
5	10	Раздел 1. Место и роль инноваций в процессах развития социально-экономических систем. 1.1. Введение в дисциплину. 1.2. Тенденции и разновидности развития. 1.3. Теория больших циклов конъюнктуры Н.Д. Кондратьева. Понятие технологического уклада. 1.4. Теория экономического развития И. Шумпетера. Нововведение как средство преодоления экономических спадов.	12	3	2	1	9	12	12
5	10	Раздел 2. Нововведения как объект инновационного управления. 2.1. Основные понятия инновационного менеджмента. 2.2. Субъекты инновационной деятельности. 2.3. Инновационный процесс. Понятие и структура инновационного процесса.	14	6	4	2	8	12	12
5	10	Раздел 3. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. 3.1. Сущность инновационного менеджмента. Цели и задачи инновационного менеджмента. 3.2. Инновационный менеджер и его задачи. 3.3. Творческий процесс и его основные этапы. 3.4. Методы поиска новых идей. Нетрадиционные методы выдающихся изобретателей и ученых.	14	6	4	2	8	12	12
5	10	Раздел 4. Организация инновационного менеджмента. 4.1. Инновационная система и её характеристики. 4.2. Организационные структуры инновационной деятельности предприятия. Инновационный потенциал организации. 4.3. Управление персоналом в инновационной деятельности. 4.4. Управление затратами и ценообразование в инновационной деятельности.	14	6	4	2	8	16	16
5	10	Раздел 5. Разработка проектов нововведений. 5.1. Анализ проблемной ситуации и постановка задачи инновационного проекта. 5.2. Управление инновационными проектами. 5.3. Сетевые методы планирования и управления проектами. 5.4. Принципы и общие оценки инновационных проектов.	14	6	4	2	8	12	12
5	10	Раздел 6. . Создание благоприятных условий нововведений. 6.1. Правовое регулирование и методы защиты нововведений. Понятие интеллектуальной собственности. 6.2. Риск в инновационной деятельности и методы его снижения. 6.3. Финансирование инновационной деятельности. 6.4. Государственная политика в инновационной сфере. Международная инновационная деятельность.	14	6	4	2	8	12	12
5	10	Раздел 7. Формы и методы инновационного менеджмента. Прогнозирование инноваций. 7.1. Методы воздействия инновационного менеджмента на производство и продажу инноваций. 7.2. Прогнозирование научно-технического развития.	13	3	2	1	10	12	12
5	10	Раздел 8. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. 8.1. Стратегия управления инновациями. 8.2. Методы стратегического управления инновациями.	13	3	2	1	10	12	12
Всего за 10 семестр			108	39	26	13	69	100	100
Всего по дисциплине			108	39	26	13	69	100	100

#### 3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Место и роль инноваций в процессах развития социально-экономических систем.	Особенности развития мировой экономики. Место России в международном разделении труда, её научно-технический потенциал.	1
2	Раздел 2. Нововведения как объект инновационного управления.	Фундаментальные, прикладные научные исследования. Опыт-конструкторские разработки. Жизненный цикл инновации.	2
3	Раздел 3. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	Методы поиска новых идей: метод проб и ошибок, метод контрольных вопросов, мозговой штурм, морфологический анализ, метод фокальных объектов, методы ТРИЗ.	2
4	Раздел 4. Организация инновационного менеджмента.	Методы управления инновационными затратами. Расчет бюджета НИОКР. Определение цены на инновационную продукцию.	2
5	Раздел 5. Разработка проектов нововведений.	Проект как объект управления. Руководитель и исполнители: их роль, мотивация и взаимодействие.	2
6	Раздел 6. . Создание	Патент, авторское свидетельство, лицензия. Защита	2

	благоприятных условий нововведений.	коммерческой тайны и конфиденциальной информации.	
7	Раздел 7. Формы и методы инновационного менеджмента. Прогнозирование инноваций.	Цели и задачи прогнозирования научно-технического развития. Методы прогнозирования инноваций: интуитивный, статистический, аналитический.	1
8	Раздел 8. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.	Метод сценариев, программно-целевой метод, проблемно-ориентированный подход, метод согласования целей.	1
<b>Всего за 10 семестр</b>			<b>13</b>

### 3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Место и роль инноваций в процессах развития социально-экономических систем.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 1	9
2	Раздел 2. Нововведения как объект инновационного управления.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 2	8
3	Раздел 3. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 3	8
4	Раздел 4. Организация инновационного менеджмента.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 4	8
5	Раздел 5. Разработка проектов нововведений.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 5	8
6	Раздел 6. . Создание благоприятных условий нововведений.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 6	8
7	Раздел 7. Формы и методы инновационного менеджмента. Прогнозирование инноваций.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 7	10
8	Раздел 8. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.	Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 8	10
<b>Всего за 10 семестр</b>			<b>69</b>

## 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>10</b>				ВиЗ		ДР		ВиЗ		ДР			зач.

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- ВиЗ – вопросы и задания;
- зач. – зачет.

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- зачет.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература по дисциплине:

1. . Инновационный менеджмент. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.

### 5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

### 5.3. Периодические издания:

1. Безопасность жизнедеятельности.

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://urait.ru> — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.;
2. <https://library.voenmeh.ru> — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

### Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;  
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

### Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. [http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=457](http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457) - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

### 5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

### 5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.



## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Лекционные занятия:**

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

### **6.2. Практические занятия:**

1. Проектор;
2. Интерактивная доска.

### **6.3. Прочее:**

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.05.01 Экономическая безопасность*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой *Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ*.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПСК-1 способен проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов;

ПСК-2 способен осуществлять мероприятия по получению юридически значимой информации о рисках и угрозах экономической безопасности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с тенденциями и разновидностями развития, управлением развитием. Рассматриваются нововведения как объект инновационного управления, вопросы возникновения, становления и основные черты инновационного менеджмента. Раскрываются методы разработки программ и проектов нововведений, создание благоприятных условий нововведений, формы и приёмы инновационного менеджмента, прогнозирование в инновационном менеджменте и стратегическое управление.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

**Текущий контроль успеваемости** студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

**Промежуточная аттестация** проводится в формах:

- зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3 з.е., 108 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**26 ч.**), практические занятия (**13 ч.**), самостоятельная работа студента (**69 ч.**).

## ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

### Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 108 ч., из них 39 ч. аудиторных занятий, и 69 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
<b>Раздел 1. Место и роль инноваций в процессах развития социально-экономических систем.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 1	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (1)	9
Итого по разделу 1		9
<b>Раздел 2. Нововведения как объект инновационного управления.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 2	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (2)	8
Итого по разделу 2		8
<b>Раздел 3. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 3	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (3)	8
Итого по разделу 3		8
<b>Раздел 4. Организация инновационного менеджмента.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 4	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (4)	8
Итого по разделу 4		8
<b>Раздел 5. Разработка проектов нововведений.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 5	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (5)	8
Итого по разделу 5		8
<b>Раздел 6. . Создание благоприятных условий нововведений.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 6	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (6)	8
Итого по разделу 6		8
<b>Раздел 7. Формы и методы инновационного менеджмента. Прогнозирование инноваций.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 7	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (7)	10
Итого по разделу 7		10
<b>Раздел 8. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.</b>		
Изучение и реферирование учебной литературы, лекционного материала, подготовка к практическим занятиям по разделу 8	. Инновационный менеджмент: Москва: Юрайт, 2022 (8)	10

Итого по разделу 8	10
--------------------	----

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- вопросы и задания;
- зачет.

### Критерии оценивания

#### Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

#### Вопросы и задания

Перечень вопросов и заданий приведён в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

#### Зачет

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в целях определения уровня сформированности компетенций в соответствии с индикаторами их достижения. Контрольные задания для промежуточной аттестации формируются из утвержденного перечня оценочных материалов. Вариант контрольного задания содержит не менее 5 теоретических и (или) практических вопросов на каждую компетенцию, формирование которой обеспечивается в рамках дисциплины, не менее 50% заданий в варианте являются заданиями открытого типа, требующих развернутого письменного или устного ответа.

Критерии оценивания:

«не зачтено»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции

«зачтено»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, часть результатов выполнения задания может содержать ошибки, характер которых указывает на достаточный уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), но при этом позволяет сделать вывод о способности обучающегося решать типовые профессиональные задачи.

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1	ПСК-2	
5	10	Раздел 1. Место и роль инноваций в процессах развития социально-экономических систем.	12	3	2	1	9	12	12	Вопросы и задания
5	10	Раздел 2. Нововведения как объект инновационного управления.	14	6	4	2	8	12	12	Вопросы и задания
5	10	Раздел 3. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	14	6	4	2	8	12	12	Вопросы и задания
5	10	Раздел 4. Организация инновационного менеджмента.	14	6	4	2	8	16	16	Вопросы и задания
5	10	Раздел 5. Разработка проектов нововведений.	14	6	4	2	8	12	12	Вопросы и задания
5	10	Раздел 6. . Создание благоприятных условий нововведений.	14	6	4	2	8	12	12	Вопросы и задания
5	10	Раздел 7. Формы и методы инновационного менеджмента. Прогнозирование инноваций.	13	3	2	1	10	12	12	Вопросы и задания
5	10	Раздел 8. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.	13	3	2	1	10	12	12	Вопросы и задания
Всего за 10 семестр			108	39	26	13	69	100	100	
Всего по дисциплине			108	39	26	13	69	100	100	