

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

 (подпись) ФИО
 «___» _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

| | |
|--|---|
| Направление/специальность подготовки | 38.04.04 Государственное и муниципальное управление |
| Специализация/профиль/программа подготовки | Государственное и муниципальное управление |
| Уровень высшего образования | Магистратура |
| Форма обучения | Заочная |
| Факультет | Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации |
| Выпускающая кафедра | Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ |
| Кафедра-разработчик рабочей программы | Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ |

| КУРС | СЕМЕСТР | ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ) | ЧАСЫ (по наличию видов занятий) | | | | | | | | | ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ |
|------|---------|---|---------------------------------|--------------------|--------|---------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|--------------------------------|
| | | | ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ | АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ | | | | САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА | | | | |
| | | | | ВСЕГО | ЛЕКЦИИ | ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ | ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ | ВСЕГО | КУРСОВОЙ ПРОЕКТ | КУРСОВАЯ РАБОТА | ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ | |
| 2 | 3 | 4 | 144 | 8 | 4 | 0 | 4 | 136 | 0 | 0 | 136 | диф. зач. |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

год набора группы: 2025

Программу составил:

Кафедра Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВОМ _____

Сорокина Елена Владимировна, к.полит.н., доцент, доцент

Программа рассмотрена

на заседании кафедры-разработчика

рабочей программы **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

Программа рассмотрена

на заседании выпускающей кафедры

Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПК-1.1 — Способен осуществлять стратегическое планирование в интересах общества и государства

ПК-1.5 — Способен организовать процесс взаимодействия с внешней средой органа публичной власти

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПК-1.1

знания:

- общесистемные принципы муниципального управления;
- концепцию разделения властей в контексте государственного и муниципального управления;
- сущность, принципы государственного и муниципального управления;
- главные критерии государственного и муниципального управления;

умения:

- анализировать состояние и тенденции развития государственного и муниципального управления;
- оценивать проблемы государственного и муниципального управления;

навыки:

- механизмом реализации государственного и муниципального управления;
- методами реализации основных управленческих функций в сфере государственного и муниципального управления.

ПК-1.5

знания:

- основные принципы формирования и реализации государственной политики;
- систему социального представительства и ее влияние на государственное и муниципальное управление;

умения:

- приоритетные стратегические направления государственного управления;
- цели и задачи государственного и муниципального управления;
- модели административного управления разных стран;
- прогнозировать и определять эффективность государственного и муниципального управления;
- проводить технико-экономическое обоснование государственного и муниципального управления;

навыки:

- формировать план по обеспечению качества государственного и муниципального управления;
- технологией осуществления мероприятий по реализации государственного и муниципального управления;
- навыками решения задач планирования государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **УПРАВЛЕНИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКОЙ ГОСУДАРСТВА**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ПК-1.3 — Владеет технологиями управления персоналом, обладает умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач
- УК-3 — Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

| КУРС | СЕМЕСТР | Наименование разделов и дидактических единиц | ВСЕГО | Аудиторные занятия в контактной форме | | | Самостоятельная работа студентов | Формируемая компетенция, % | |
|---------------------|---------|--|-------|---------------------------------------|--------|----------------------|----------------------------------|----------------------------|--------|
| | | | | ВСЕГО | Лекции | Практические занятия | | ПК-1.1 | ПК-1.5 |
| | | | | | | | | | |
| 2 | 3 | Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. 1.1. Определение административных систем. 1.2. Признаки и классификация административных систем. 1.3. Кризис управляемости современных политико-административных систем. 1.4. Административная система антрепренерского типа. 1.5. Зависимость политико-административных систем от формы правления и политического режима. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 |
| 2 | 3 | Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. 2.1. Основные понятия и концепция эффективного административного управления. 2.2. Методологические проблемы теории государственного управления и политики. 2.3. Социальная эффективность административного управления. 2.4. Измерение эффективности государственного управления. 2.5. Повышение эффективности различных административных систем. 2.6. Общество в контексте политико-административного управления. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 |
| 2 | 3 | Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. 3.1. Разделение и взаимодействие властей в процессах управления. 3.2. Влияние формы правления на структуру взаимоотношений органов исполнительной и законодательной власти. 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе. 3.4. Функции исполнительной власти. 3.5. Основные модели исполнительной власти. 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 |
| 2 | 3 | Раздел 4. Местное самоуправление. 4.1. Характеристика местного самоуправления. 4.2. Европейская хартия местного самоуправления. 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности. 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления. 4.5. Структура местного самоуправления в условиях развитой демократии. 4.6. Модели организации деятельности местных органов власти. 4.7. Принципы и модели взаимоотношений между местным самоуправлением и демократическим государством. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 |
| 2 | 3 | Раздел 5. Организация контроля в административных системах. 5.1. Сущность и типы контроля за деятельностью органов исполнительной власти. 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем. 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами. 5.4. Контроль государства и общества над правоохранительными органами. 5.5. Международный контроль за деятельностью национальных административных систем. | 16.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 16 | 10 | 10 |
| 2 | 3 | Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. 6.1. Система социального представительства и ее влияние на административную систему. 6.2. Роль политических партий, общественных объединений и групп интересов в формировании политики административных систем. 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. 6.4. Государство и партийно-политический фактор развития социальной политики. 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе. 6.6. Система пенсионного обеспечения в Европе. | 16.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 16 | 10 | 10 |
| 2 | 3 | Раздел 7. Борьба с коррупцией. 7.1. Понятие коррупции: определение, виды и формы. 7.2. Элементы теории коррупции. 7.3. Основные причины коррупции в странах с экономикой переходного периода. 7.4. Прозрачность власти и общественное участие. 7.5. Примеры коррупции: в законодательном процессе, в бюджетном процессе. 7.6. Стратегии противодействия коррупции. 7.7. Антикоррупционная деятельность органов власти. 7.8. Антикоррупционная деятельность гражданского общества. | 16.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 16 | 10 | 10 |
| 2 | 3 | Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. 8.1. Характеристика германской модели административных систем. 8.2. Административная система в Великобритании. 8.3. Административные системы «наполеоновских» стран. 8.4. Административные системы стран Северной Европы. 8.5. Административные системы стран Центральной и Восточной Европы. 8.6. Система государственного и муниципального управления в России. | 17.2 | 1.2 | 0.6 | 0.6 | 16 | 15 | 15 |
| 2 | 3 | Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. 9.1. Информационные технологии и новая миссия административной власти. 9.2. Окинавская хартия глобального информационного общества. 9.3. Источники информационной прозрачности и открытости государства для гражданского общества. 9.4. Электронное правительство и теория управления. 9.5. Основные элементы электронного правительства. 9.6. Этапы развития электронного правительства. | 17.2 | 1.2 | 0.6 | 0.6 | 16 | 15 | 15 |
| Всего за 3 семестр | | | 144 | 8 | 4 | 4 | 136 | 100 | 100 |
| Всего по дисциплине | | | 144 | 8 | 4 | 4 | 136 | 100 | 100 |

3.2. Аудиторный практикум

| № п/п | Номер и наименование раздела дисциплины | Тема практического занятия | Объем, ауд. |
|-------|---|----------------------------|-------------|
|-------|---|----------------------------|-------------|

| | | | часов |
|--------------------|---|---|-------|
| 1 | Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. | 1.1. Признаки и классификация административных систем. 1.2. Административная система антрепренерского типа. | 0.4 |
| 2 | Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. | 2.1. Социальная эффективность административного управления. | 0.2 |
| 3 | | 2.2. Измерение эффективности государственного управления. | 0.2 |
| 4 | Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. | 3.1. Исполнительная власть в политико-административной системе. | 0.2 |
| 5 | | 3.2. Роль парламента в системе политико-административного управления. | 0.2 |
| 6 | Раздел 4. Местное самоуправление. | 4.1. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности. | 0.2 |
| 7 | | 4.2. Функции и сфера компетенции местного самоуправления. | 0.2 |
| 8 | Раздел 5. Организация контроля в административных системах. | 5.1. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем. | 0.2 |
| 9 | | 5.2. Контроль гражданского общества над политико-административными системами. | 0.2 |
| 10 | Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. | 6.2. Основные модели социального страхования в Западной Европе. | 0.2 |
| 11 | | 6.1. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. | 0.2 |
| 12 | Раздел 7. Борьба с коррупцией. | 7.1. Прозрачность власти и общественное участие. | 0.2 |
| 13 | | 7.2. Стратегии противодействия коррупции. | 0.2 |
| 14 | Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. | 8.1. Характеристика германской модели административных систем. 8.2. Административные системы стран Северной Европы. | 0.6 |
| 15 | Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. | 9.1. Основные элементы электронного правительства. | 0.6 |
| Всего за 3 семестр | | | 4 |

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

| № п/п | Номер и наименование раздела дисциплины | Содержание учебного задания | Объем, часов |
|-------|---|---|--------------|
| 1 | Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. | Подготовка докладов к практическому занятию по теме 1.2. Признаки и классификация административных систем. | 4 |
| 2 | | Подготовка к обсуждению темы 1.4. Административная система антрепренерского типа. | 4 |
| 3 | | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1. | 6 |
| 4 | Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. | Подготовка докладов по теме 2.3. Социальная эффективность административного управления. | 4 |
| 5 | | Усвоение темы 2.4. Измерение эффективности государственного управления. | 4 |
| 6 | | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2. | 6 |

| | | | |
|---------------------------|---|--|------------|
| 7 | Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. | Подготовка докладов к практическому занятию по теме 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе. | 4 |
| 8 | | Подготовка к обсуждению темы 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления. | 4 |
| 9 | | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3. | 6 |
| 10 | Раздел 4. Местное самоуправление. | Подготовка к практическому занятию по теме 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип subsidiarity. | 4 |
| 11 | | Подготовка к обсуждению темы 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления. | 4 |
| 12 | | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4. | 6 |
| 13 | Раздел 5. Организация контроля в административных системах. | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5. | 6 |
| 14 | | Усвоение материала по теме 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем. | 6 |
| 15 | | Подготовка к обсуждению темы 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами. | 4 |
| 16 | Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6. | 4 |
| 17 | | Подготовка докладов по теме 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе. | 6 |
| 18 | | Подготовка к обсуждению темы 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. | 6 |
| 19 | Раздел 7. Борьба с коррупцией. | Усвоение материала по теме 7.4. Прозрачность власти и общественное участие. | 4 |
| 20 | | Подготовка докладов по теме 7.6. Стратегии противодействия коррупции. | 6 |
| 21 | | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7. | 6 |
| 22 | Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. | Подготовка к обсуждению темы 8.4. Административные системы стран Северной Европы. | 4 |
| 23 | | Подготовка к обсуждению темы 8.1. Характеристика германской модели административных систем. | 6 |
| 24 | | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8. | 6 |
| 25 | Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. | Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9. | 16 |
| Всего за 3 семестр | | | 136 |

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| СЕМЕСТР | НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-----------------|---|---|---|------|----|---|---|------|----|----|----|----|----|------|----|-----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 3 | | | | | Докл | ДР | | | Докл | ДР | | | | | Докл | ДР | Тест, диф. зач. |

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Докл – доклад;
- Тест – тест;
- диф. зач. – дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- доклад;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий. М.: ИНФРА-М, 2011, 7 экз.
2. В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

1. Е. Н. Яковец. . Правовые основы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации. М.: Юрлитинформ, 2010, 1 экз.
2. Л. А. Кормишкина, А. Р. Ерёмин, С. В. Баландина. . Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов. М.: ИНФРА-М, 2011, 2 экз.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-434293> — Государственная политика и управление — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов..

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПК-1.1 Способен осуществлять стратегическое планирование в интересах общества и государства;

ПК-1.5 Способен организовать процесс взаимодействия с внешней средой органа публичной власти.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современных систем государственного и муниципального управления, их структуры, признаков, типологии; теорией и методологией анализа эффективности систем государственного и муниципального управления; рассмотрением исполнительной и законодательной власти в системе административного управления; характеристикой местного самоуправления; ознакомлением с организацией контроля в административных системах; рассмотрением социального контекста систем государственного и муниципального управления; борьбы с коррупцией; изучением системы государственного и муниципального управления в европейских странах и электронное правительство в системе административного управления.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- доклад;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**4 ч.**), практические занятия (**4 ч.**), самостоятельная работа студента (**136 ч**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 8 ч. аудиторных занятий, и 136 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

| Наименование работы | Рекомендуемая литература | Трудоемкость, час. |
|---|--|--------------------|
| Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. | | |
| Подготовка докладов к практическому занятию по теме 1.2. Признаки и классификация административных систем. | В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (1-4) | 4 |
| Подготовка к обсуждению темы 1.4. Административная система антрепренерского типа. | | 4 |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1. | | 6 |
| Итого по разделу 1 | | 14 |
| Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. | | |
| Подготовка докладов по теме 2.3. Социальная эффективность административного управления. | В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (1-4) | 4 |
| Усвоение темы 2.4. Измерение эффективности государственного управления. | | 4 |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2. | | 6 |
| Итого по разделу 2 | | 14 |
| Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. | | |
| Подготовка докладов к практическому занятию по теме 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе. | Е. Н. Яковец. . Правовые основы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации: М.: Юрлитинформ, 2010 (1-4) | 4 |
| Подготовка к обсуждению темы 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления. | | 4 |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3. | | 6 |
| Итого по разделу 3 | | 14 |
| Раздел 4. Местное самоуправление. | | |
| Подготовка к практическому занятию по | Л. А. Кормишкина, А. Р. Ерёмин, С. В. | 4 |

| | | |
|--|--|----|
| теме 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип subsidiarity. | Баландина. . Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов: М.: ИНФРА-М, 2011 (1-4) | |
| Подготовка к обсуждению темы 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления. | | 4 |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4. | | 6 |
| Итого по разделу 4 | | 14 |
| Раздел 5. Организация контроля в административных системах. | | |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5. | В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5) | 6 |
| Усвоение материала по теме 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем. | | 6 |
| Подготовка к обсуждению темы 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами. | | 4 |
| Итого по разделу 5 | | 16 |
| Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. | | |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6. | В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5) | 4 |
| Подготовка докладов по теме 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе. | | 6 |
| Подготовка к обсуждению темы 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. | | 6 |
| Итого по разделу 6 | | 16 |
| Раздел 7. Борьба с коррупцией. | | |
| Усвоение материала по теме 7.4. Прозрачность власти и общественное участие. | В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5) | 4 |
| Подготовка докладов по теме 7.6. Стратегии противодействия коррупции. | | 6 |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7. | | 6 |
| Итого по разделу 7 | | 16 |
| Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. | | |
| Подготовка к обсуждению темы 8.4. Административные системы стран Северной Европы. | В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5) | 4 |
| Подготовка к обсуждению темы 8.1. Характеристика германской модели административных систем. | | 6 |
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8. | | 6 |
| Итого по разделу 8 | | 16 |

| Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. | | |
|---|---|----|
| Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9. | В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5) | 16 |
| Итого по разделу 9 | | 16 |

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- доклад;
- тест;
- дифференцированный зачет.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Доклад

1. Государство как субъект управления общественными процессами: история и современная практика.
2. Формы государственного устройства и государственное управление: проблемы соотношения.
3. Институт Президентства в Российской Федерации.
4. Конституционный статус Федерального Собрания Российской Федерации.
5. Правительство Российской Федерации: правовой статус, функции, организация деятельности.
6. Центральные органы федеральной исполнительной власти: структура, правовой статус, эффективность деятельности.
7. Государственное управление и национальные проблемы субъектов Российской Федерации.
8. Государственное управление в субъектах Федерации.
9. Конституционно-правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного управления.
10. Территориальные основания организации субъектов Российской Федерации (на примере отдельных субъектов).
11. Взаимодействие органов исполнительной власти на территориальном уровне: проблемы и перспективы.
12. Управленческая культура и культура управления: российские традиции и современный опыт.
13. Социальные конфликты: основные государственные институты и проблемы управления социальными конфликтами.
14. Местное самоуправление: структура и политическая сущность.
15. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.
16. Принципы организации местного самоуправления.
17. Функции местного самоуправления.
18. Основы правового регулирования местного самоуправления.
19. Модели и уровни организации местного самоуправления и местного управления.
20. Эволюция концепций местного самоуправления в нашей стране и за рубежом.
21. Перспективы развития местного самоуправления в РФ.
22. Представительные и исполнительные органы власти местного самоуправления: содержание, структура, компетенция.
23. Местное самоуправление, органы местного самоуправления и муниципальная служба.
24. Политика реформирования местного самоуправления.
25. Структура органов местного самоуправления.
26. Проблема взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти.

Для получения положительной оценки доклад должен отвечать следующим условиям:

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соответствие целям и задачам дисциплины;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;
- логичность и последовательность в изложении материала;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и

энциклопедической литературой;

- объем исследованной литературы и других источников информации;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы;
- обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста).

Тест

1. Ответственность в системе государственного управления может быть:

- A) Политической;
 - B) юридической;
 - C) нравственной;
 - D) гражданской.
2. Кто является главным субъектом государственного управления?
3. Какие виды республик существуют?
4. К муниципальным образованиям относят:
- A) Муниципальные районы;
 - B) городские округа;
 - C) сельские и городские поселения;
 - D) все вышеперечисленное.
5. Установите соответствие по принципу отнесения к государственным или негосударственным структурам.
- 1) Парламент
 - 2) Высшее непосредственное выражение власти народа
 - 3) Средства массовой информации
- A) Референдум и свободные выборы
 - B) Государство
 - C) Институты гражданского общества

Дифференцированный зачет

При сдаче дифференцированного зачета, обучающийся выполняет итоговое тестирование по дисциплине. Тестовое задания в полном объеме размещено в фондах оценочных средств.

Отлично 81-100

Хорошо 61-80

Удовлетворительно 41-60

Неудовлетворительно менее 40

| КУРС | СЕМЕСТР | Наименование разделов и дидактических единиц | ВСЕГО | Аудиторные занятия в контактной форме | | | Самостоятельная работа студентов | Формируемая компетенция, % | | НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА |
|---------------------|---------|---|-------|---------------------------------------|--------|----------------------|----------------------------------|----------------------------|--------|----------------------------------|
| | | | | ВСЕГО | Лекции | Практические занятия | | ПК-1.1 | ПК-1.5 | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 3 | Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 4. Местное самоуправление. | 14.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 14 | 10 | 10 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 5. Организация контроля в административных системах. | 16.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 16 | 10 | 10 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. | 16.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 16 | 10 | 10 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 7. Борьба с коррупцией. | 16.8 | 0.8 | 0.4 | 0.4 | 16 | 10 | 10 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. | 17.2 | 1.2 | 0.6 | 0.6 | 16 | 15 | 15 | Доклад |
| 2 | 3 | Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. | 17.2 | 1.2 | 0.6 | 0.6 | 16 | 15 | 15 | Тест, Доклад |
| Всего за 3 семестр | | | 144 | 8 | 4 | 4 | 136 | 100 | 100 | |
| Всего по дисциплине | | | 144 | 8 | 4 | 4 | 136 | 100 | 100 | |

Оценочные материалы по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

ПК-1.1 - Способен осуществлять стратегическое планирование в интересах общества и государства

№ 1 Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите по времени следующие цели государственного управления

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| 1) долгосрочные цели (стратегические) | A) 3-5 лет |
| 2) среднесрочные цели | B) год и менее года |
| 3) краткосрочные цели | C) свыше 5 лет |
| | D) свыше 7 лет |

№ 2 Прочитайте текст и установите соответствие

Соотнесите внешние и внутренние функции государства:

- | | |
|---------------|--------------------|
| | A) экономическая |
| 1) внешние | B) оборонная |
| | C) социальная |
| | D) политическая |
| 2) внутренние | E) культурная |
| | F) образовательная |

№ 3 Прочитайте текст и установите последовательность

Расположите функции государственного управления в порядке их реализации:

- A) организация,
- B) контроль,
- C) планирование,
- D) прогнозирование.

№ 4 Прочитайте текст и установите последовательность

В зависимости от масштаба временных рамок, управление может быть (расположите в зависимости от длительности):

- A) оперативным,
- B) стратегическим,
- C) временным,
- D) тактическим.

№ 5 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Какие субъекты принимают участие в процессе формирования государственной политики?

- A. Государственные учреждения
- B. Международные организации

- В. Бизнес-сообщество
- Г. Общественные объединения
- № 6 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
- Какие инструменты используют государства для достижения поставленных экономических целей?
- А. Регулирование рынка труда
- Б. Изменение процентных ставок Центральным банком
- В. Льготы иностранным туристам
- Г. Таможенные пошлины
- № 7 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
- Какой документ устанавливает основные принципы и направления деятельности правительства РФ?
- А. Конституция РФ
- Б. Федеральный закон
- В. Послание Президента Федеральному собранию
- Г. Гражданский кодекс РФ
- № 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
- Кто осуществляет непосредственную реализацию государственной политики?
- А. Президент РФ
- Б. Правительство РФ
- В. Федеральное собрание РФ
- Г. Конституционный суд РФ
- № 9 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
- Что входит в компетенцию Совета Безопасности РФ?
- А. Назначение премьер-министра РФ
- Б. Руководство Вооружёнными силами РФ
- В. Рассмотрение вопросов обороны и безопасности страны
- Г. Осуществление правосудия
- № 10 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
- Какие уровни государственной власти занимаются решением региональных вопросов?
- А. Местное самоуправление
- Б. Федеральная власть
- В. Органы власти субъекта РФ
- Г. Межведомственные комиссии
- № 11 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
- Региональные власти столкнулись с проблемой оттока населения из сельской местности. Что должно предпринять государство для предотвращения данной тенденции?

№ 12 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Государству необходимо повысить собираемость налогов в условиях падения поступлений от сырьевых отраслей. Какие меры целесообразно принять государству?

ПК-1.5 - Способен организовать процесс взаимодействия с внешней средой органа публичной власти

№ 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Что представляет собой государственный бюджет?

А. Документ, определяющий полномочия главы государства

Б. План доходов и расходов государства на определенный период

В. Список кандидатов на выборах президента

Г. Перечень действующих законов страны

№ 2 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Как называется форма правления, при которой высшая государственная власть принадлежит народу и осуществляется народом либо через представителей народа?

А. Монархия

Б. Республика

В. Диктатура

Г. Феодализм

№ 3 Прочитайте текст и установите последовательность

Расположите этапы разработки и утверждения государственного бюджета в правильной последовательности:

А. Представление проекта бюджета правительством в парламент

Б. Утверждение бюджета Государственной Думой и одобрение Советом Федерации

В. Подписание президентом РФ и вступление в силу

Г. Составление проекта бюджета Министерством финансов

№ 4 Прочитайте текст и установите последовательность

Установите правильную последовательность действий в рамках избирательной кампании кандидата на должность мэра города:

А. Сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения

Б. Официальная регистрация кандидатом

В. Проведение агитационной кампании

Г. Подведение итогов голосования и объявление победителя

№ 5 Прочитайте текст и установите соответствие

Установите соответствие между функциями государства и сферой их проявления:

| Сферы проявления | Функции государства |
|-------------------------------------|--------------------------|
| 1 Внутренний порядок и безопасность | А Экономика |
| 2 Внешняя политика и оборона | Б Внешнеполитическая |
| 3 Регулирование экономики | В Внутренне-политическая |
| 4 Социальная функция | |

№ 6 Прочитайте текст и установите соответствие

Определите соответствие между формами государственного устройства и странами-примерами:

| Страна | Устройство |
|---------------------------|-------------|
| 1 Федеративное устройство | А Швейцария |
| 2 Унитарное устройство | Б Япония |
| 3 Конфедерация | В Россия |
| 4 Монархия | |

- № 7 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Президент подписал федеральный закон, повышающий налоги на малый бизнес. Предположите последствия такого шага для предпринимателей.
- № 8 Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Министерство здравоохранения предлагает ввести обязательное медицинское страхование. Определите плюсы и минусы такой меры.
- № 9 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Что называют государственным аппаратом?
- А. Правовая основа функционирования государства
- Б. Набор государственных символов (герб, флаг, гимн)
- В. Органами публичной власти, осуществляющими государственное управление
- Г. Территория государства, имеющая международно признанные границы
- № 10 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие элементы относятся к основным функциям государства?
- А. Производство материальных благ
- Б. Обеспечение правопорядка и безопасности
- В. Внешняя оборона и защита территории
- Г. Маркетинговые исследования рынков сбыта
- № 11 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие формы государственного устройства существуют?
- А. Федерация
- Б. Конфедерация
- В. Арбитраж
- Г. Республика
- № 12 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие факторы определяют эффективность государственного управления?
- А. Наличие развитой бюрократической системы
- Б. Четкое разделение полномочий между ветвями власти
- В. Легитимность власти в глазах граждан
- Г. Количество избирателей на местных выборах