



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

ПРИКАЗ

10.04.2025

№ 284-0

Санкт-Петербург

**Об утверждении положения об отделе пожарной безопасности,
гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций**

В соответствии с пунктом 3.4 устава БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова,
в целях определения правового статуса, функций и полномочий структурных
подразделений университета

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие положение об отделе пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее – Положение) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Юганцеву С.В. ознакомить под подпись работников отдела с настоящим Положением согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Начальнику управления организации приема и социального взаимодействия Алексееву М.В. обеспечить размещение Положения на официальном сайте университета в течение 10 рабочих дней с момента выхода настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

А.Е. Шашурин

Санкт-Петербург

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора
БГТУ «ВОЕНМЕХ»
им. Д.Ф. Устинова

от 10.04.2025 № 284-0

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об отделе пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – положение) устанавливает задачи, основные функции отдела, определяет его состав и структуру, а также основные направления взаимодействия с другими подразделениями в БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – университет).

1.2 Отдел пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее – ОПБГОиЧС) находится в прямом подчинении ректора университета.

1.3 ОПБГОиЧС возглавляет начальник отдела, который назначается на эту должность и освобождается от должности приказом ректора. Начальник отдела организует работу, устанавливает круг обязанностей работников отдела и несет ответственность за выполнение требований настоящего Положения.

1.4 На должность начальника отдела должны приниматься лица, имеющие высшее профессиональное образование. Лиц, имеющих высшее образование, но не имеющих квалификации по пожарной безопасности, до исполнения ими должностных обязанностей следует направлять на обучение в специальные учебные заведения (центры, пункты, курсы и т.п.) в установленном порядке за счет средств университета.

1.5 В своей работе ОПБГОиЧС руководствуется следующими документами:

- уставом университета;
- действующим законодательством РФ;
- приказами, инструкциями и распоряжениями вышестоящего руководства;
- настоящим положением;
- внешними и внутренними документами по стандартизации;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

1.6 Начальник ОПБГОиЧС должен знать:

1.6.1. По пожарной безопасности:

- организацию работы по пожарной безопасности в университете;
- законодательные и нормативно-правовые акты по пожарной безопасности;
- методы и формы пропаганды и информации по пожарной безопасности.

1.6.2. По гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям:

- организацию работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне;
- нормативно-правовые акты РФ, МЧС и территориальных органов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

- порядок проведения учений и тренировок;
- а также:
- организационную структуру Университета;
- основы трудового законодательства;
- Правила внутреннего трудового распорядка.

1.7 ОПБГОиЧС в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ;
- Федеральным законом «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 № 123-ФЗ;
- Федеральным законом «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ;
- Федеральным законом «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС» от 30.12.2003 № 794;
- постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны» от 02.11.2000 № 841;
- постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» от 01.01.2021 № 1479;
- государственной системой стандартов безопасности труда;
- другими нормативными правовыми актами по пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций, приказами, распоряжениями Минобрнауки России и приказами ректора Университета.

1.8 ОПБГОиЧС в рамках своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, а также сторонними организациями и учреждениями.

1.9 ОПБГОиЧС выделяются помещения, обеспеченные городской телефонной связью, необходимой оргтехникой и оборудованные печатными, техническими и другими средствами, для обучения и проведения инструктажа по пожарной безопасности, гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях.

1.10 Руководство университета организует для работников отдела систематическое повышение квалификации.

1.11 Положение об отделе должно быть заменено и заново утверждено в следующих случаях:

- при изменении названия университета или структурного подразделения;
- при реорганизации университета;
- в результате внесения в Положение более 3-х изменений.

II. ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами отдела в области пожарной безопасности являются:

- контроль за соблюдением законодательства и иных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности в университете;
- разработка необходимой документации по пожарной безопасности;
- методическая помощь структурным подразделениям университета по решению вопросов в области пожарной безопасности;
- оперативный контроль за состоянием установленного противопожарного режима в университете;
- участие в планировании мероприятий по поддержанию противопожарного режима;
- разработка и внесение предложений руководству университета по улучшению состояния пожарной безопасности;

- организация и проведение пожарно-профилактической работы в университете;
- участие в разработке и составлении инструкций о мерах пожарной безопасности;
- организация обучения ответственных за пожарную безопасность и проведение инструктажей по пожарной безопасности для работников университета.

2.2 Основные задачи отдела в области гражданской обороны:

- планирование и контроль за выполнением мероприятий по защите работников и студентов от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- разработка необходимой документации по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- контроль за выполнением мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования университета в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- планирование, организация подготовки и обучения руководящего состава, работников и обучающихся действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- контроль за постоянной готовностью органов управления, средств связи и оповещения;
- участие в создании и использовании финансовых и материальных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- оказание методической и практической помощи руководителям структурных подразделений в планировании и осуществлении мероприятий гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- организация работы по пропаганде знаний по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций среди работников и студентов;
- организация работы по сбору, обработке и анализу информации о чрезвычайных ситуациях;
- организация взаимодействия с органами местного самоуправления по вопросам ГО ЧС и ПБ;
- организация хранения имеющихся средств индивидуальной защиты, другого имущества гражданской обороны.

III. СТРУКТУРА

3.1 Руководство деятельностью ОПБГОиЧС осуществляет начальник отдела ОПБГОиЧС.

3.2 Структура и штатное расписание ОПБГОиЧС формируется в соответствии с возложенными на него функциями.

3.3 Изменение структуры и штатного расписания подразделения утверждаются в порядке, предусмотренном уставом университета на основании представления начальника ОПБГОиЧС.

3.4 Начальник ОПБГОиЧС осуществляет непосредственное руководство и участвует в решении всех вопросов, связанных с деятельностью ОПБГОиЧС, и несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением задач и функций, создание соответствующих условий для работников.

3.5 Начальник ОПБГОиЧС издает в соответствии с действующим законодательством приказы и распоряжения, регистрация и хранение которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.6 Работники ОПБГОиЧС назначаются и освобождаются от должности приказом ректора университета по представлению начальника ОПБГОиЧС.

3.7 Обязанности, права и ответственность работников ОПБГОиЧС определяются должностными инструкциями.

3.8 Начальник ОПБГОиЧС разрабатывает штатное расписание и должностные инструкции работников ОПБГОиЧС, знакомит вновь принятых на работу сотрудников с указанными инструкциями, а также с условиями труда, проводят инструктаж работников (с регистрацией в специальном журнале) по охране труда, пожарной безопасности, составляют график выхода на работу и график выходных дней для работников ОПБГОиЧС.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 ОПБГОиЧС отдает распоряжения и указания от лица ректора университета по вопросам пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями и должностными лицами университета.

4.2 В любое время суток работники отдела могут беспрепятственно осматривать учебные, производственные и иные помещения университета, знакомиться с документацией по вопросам пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

4.3 ОПБГОиЧС имеет право:

- требовать отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- вносить предложения по расходованию средств на мероприятия по пожарной безопасности, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- представлять интересы в государственных и общественных организациях по вопросам пожарной безопасности и гражданской обороны в установленном порядке;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить предложения о поощрении отличившихся работников;
- требовать от руководства университета оказания содействия в исполнении должностных обязанностей работников отдела.

4.4 Работники ОПБГОиЧС обязаны знать:

- состав информации, являющейся служебной и коммерческой тайной, порядок ее защиты и использования;
- правила делового общения, порядок ведения деловой переписки;
- структуру университета;
- функции структурных подразделений университета.

V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

ОПБГОиЧС в пределах своей компетенции:

5.1 Организует взаимодействие со всеми структурными подразделениями университета в целях обеспечения единообразия реализации системы мер по вопросам пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в университете в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами, а также с учетом особенностей правового статуса университета.

5.2 Обеспечивает принятие организационных мер по пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

5.3 Оказывает консультативную и методическую помощь, в том числе разрабатывает и направляет структурным подразделениям университета типовые документы в сфере пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

5.4 Осуществляет мониторинг и контроль реализации положений локальных нормативных актов университета в области пожарной безопасности, гражданской обороны

и чрезвычайных ситуаций, действие которых распространяется на подразделения университета с учетом особенностей их правового положения.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Начальник ОПБГОиЧС, а в случае отсутствия – лицо, назначенное приказом ректора исполняющим обязанности, несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей работниками ОПБГОиЧС в соответствии с трудовым законодательством РФ;
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ, уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка университета, должностными инструкциями, коллективным и трудовыми договорами;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- качественное и своевременное выполнение возложенных на ОПБГОиЧС задач, функций и обязанностей;
- низкую исполнительскую дисциплину в структурном подразделении;
- несоответствие действующему законодательству подписываемых документов;
- предоставление недостоверных сведений и нарушение сроков исполнения отчетов и рабочих (аналитических) материалов согласно распоряжениям ректора;
- рациональное использование предоставленных материальных, трудовых, финансовых и информационных ресурсов;
- нерациональное распределение обязанностей между работниками ОПБГОиЧС;
- несвоевременное и (или) некачественное выполнение возложенных на ОПБГОиЧС функций и задач;
- отсутствие организации работы ОПБГОиЧС, несвоевременное и неквалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;
- несоблюдение работниками ОПБГОиЧС Правил внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности;
- отказ от оформления документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;
- непредставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности ОПБГОиЧС;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

6.2 На начальника ОПБГОиЧС возлагается ответственность за соблюдение действующего законодательства, выполнение приказов и указаний руководства университета.

6.3 Работники ОПБГОиЧС несут ответственность в порядке и объеме, установленном соответствующими должностными инструкциями.

Начальник отдела
пожарной безопасности, гражданской обороны
чрезвычайных ситуаций



С. В. Юганцев

С положением об отделе пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций утвержденным приказом от 10.04.2025 № 284-О ознакомлен:

_____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.