

Санкт-Петербург

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора

БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

от \_\_22. 04.\_\_\_\_2025 г. №\_\_361-О\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ КОНСТРУКТОРСКОМ БЮРО МОДЕЛИЗМА  
«ВОЕНМЕХ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение о студенческом конструкторском бюро моделизма «ВОЕНМЕХ» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – Положение) устанавливает задачи, основные функции, определяет состав структурного подразделения, а также основные направления взаимодействия бюро с другими структурными подразделениями в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет).

1.2 Студенческое конструкторское бюро моделизма «ВОЕНМЕХ» входит в состав молодежного научно-инженерного центра.

1.3 Общее руководство бюро, обеспечение выполнения работниками поставленных задач осуществляет начальник бюро, подчиненный непосредственно начальнику молодежного научно-инженерного центра.

1.4 В своей работе бюро руководствуется следующими документами:

- уставом Университета;
- действующим законодательством РФ;
- приказами, инструкциями и распоряжениями вышестоящего руководства;
- настоящим Положением;
- правилами охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

**II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО КОНСТРУКТОРСКОГО БЮРО МОДЕЛИЗМА «ВОЕНМЕХ»**

Целью бюро является привлечение обучающихся к практической работе по разработке и изготовлению действующих моделей ракет, а также вовлечение школьников в ракетно-космическую тематику и формирование у обучающихся технической грамотности и инженерных навыков.

Задачи бюро:

- создание действующих образцов моделей ракет малого класса и действующих макетов ракетной техники;
- проведение летных испытаний ракетной техники;
- организация и проведение массовых мероприятий для школьников и студентов по ракетно-космическому моделированию;
- участие в конкурсах, выставках, слетах, конференциях по ракетно-космическому моделированию;
- формирование базовых знаний у школьников и студентов в области аэродинамики и баллистики полёта с применением пакетов программ CAD/CAE-систем;
- проведение лекционных курсов по истории развития ракетно-космической техники с привлечением профессорско-преподавательского состава Университета.

### **III. СТРУКТУРА**

3.1 Структуру и штатную численность бюро утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности центра, по представлению проректора по научной работе и инновационному развитию (далее – проректор по НРИР).

3.2 Работники бюро назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректор Университета по представлению проректора по НРИР.

3.3 Распределение обязанностей между работниками бюро производит начальник бюро.

### **IV. ФУНКЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО КОНСТРУКТОРСКОГО БЮРО МОДЕЛИЗМА «ВОЕНМЕХ»**

Студенческое конструкторское бюро моделизма «ВОЕНМЕХ» осуществляет следующие функции:

- мониторинг проводимых в Российской Федерации и за рубежом конкурсов, научно-технических конференций, конгрессов, форумов и других мероприятий в рамках федеральных, ведомственных, отраслевых и других научно-технических программ приоритетных направлений развития научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета, информирование участников бюро о проводимых мероприятиях и оформление необходимых материалов и документов для участия в них, а также методическое сопровождение подготовки конкурсных заявок;
- контроль за своевременным и качественным выполнением опытно-конструкторских и технологических работ участниками бюро, в соответствии

с утвержденными техническими заданиями и календарными планами, и контроль за предоставлением их результатов в установленные сроки;

– организация и сопровождение выставочной деятельности участников бюро, как на российском, так и на международном уровнях, включая отбор научно-технических разработок и подготовку выставочных экспонатов для коллективных экспозиций Университета, разработку презентационных и рекламно-информационных материалов о научно-технических разработках;

– организация и проведение в Университете научно-технических конференций, конгрессов, форумов, летних школ и других мероприятий как российского, так и международного уровней, подготовка и организация издания сборников трудов (докладов) различных научно-технических мероприятий, проводимых Университетом с участием бюро;

– организация и проведение на базе Университета различных конкурсов научно-технических проектов школьников, учащихся лицеев, гимназий и студентов колледжей, направленных на выявление и поддержку талантливой молодежи, поиск предприятий и организаций для обеспечения финансирования указанных конкурсов.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1 Права и обязанности работников бюро определяются их должностными инструкциями.

5.2 На работников бюро распространяются все права, обязанности и льготы, предусмотренные уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами Университета, Коллективным договором.

5.3 Работники бюро обязаны:

– соблюдать требования законодательства РФ и нормативно-технической документации при осуществлении своей деятельности;

– соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

## **VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

Деятельность бюро предусматривает взаимодействие с научными и административно-управленческими подразделениями Университета.

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций бюро несет начальник бюро.

7.2 Степень ответственности работников бюро за невыполнение возложенных на них должностных обязанностей устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными документами Университета.

## **VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Бюро ведет документацию, необходимую для обеспечения своей деятельности в соответствии с действующей инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел.

## **IX. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ И ПЕРЕСМОТР ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора.

9.2 Изменения в текст Положения вносятся в следующих случаях:

- при изменении организационно-управленческой структуры Университета;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций в деятельности бюро.

9.3 Внесение изменений и дополнений в Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора.

9.4 Изменения, дополнения, внесенные в Положение, фиксируются в листе регистрации изменений.

Начальник молодежного  
научно-инженерного центра

Ю.В. Каун