

Санкт-Петербург

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора

БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

от __22. 04. ____ 2025 г. №_361-О__

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ КОНСТРУКТОРСКОМ БЮРО «ВОЕНМЕХ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о студенческом конструкторском бюро «ВОЕНМЕХ» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – Положение) устанавливает задачи, основные функции, определяет состав структурного подразделения, а также основные направления взаимодействия бюро с другими структурными подразделениями в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет).

1.2 Студенческое конструкторское бюро «ВОЕНМЕХ» входит в состав молодежного научно-инженерного центра.

1.3 Общее руководство бюро, обеспечение выполнения работниками поставленных задач осуществляет начальник бюро, подчиненный непосредственно начальнику молодежного научно-инженерного центра.

1.4 В своей работе бюро руководствуется следующими документами:

- уставом Университета;
- действующим законодательством РФ;
- приказами, инструкциями и распоряжениями вышестоящего руководства;
- настоящим Положением;
- правилами охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО КОНСТРУКТОРСКОГО БЮРО «ВОЕНМЕХ»

Целью бюро является формирование у членов бюро навыков научно-исследовательской и научно-организаторской деятельности, обеспечение связи с бюро учебных курсов, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок, производственной и организационной деятельности в рамках выполняемых в бюро работ

по планам научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок (далее – НИОКР), проводимых работниками, аспирантами и обучающимися Университета.

Задачи бюро:

- обеспечение проведения научно-исследовательских работ студентов (далее – НИРС) и учебно-исследовательских работ студентов (далее – УИРС), научно-исследовательской работ магистрантов и аспирантов, которая являются продолжением и развитием учебного и научного процессов выпускающих кафедр Университета;

- привлечение членов бюро к НИОКР и приобретение ими знаний и опыта в научно-исследовательской, научно-организационной, инженерной, производственной и организационной деятельности под руководством научных работников и ведущих специалистов Университета;

- формирование проектных студенческих групп или организация работ отдельных обучающихся, занимающихся проектной или научно-исследовательской деятельностью;

- обучение молодежи методам и средствам организации хозяйственной и экономической деятельности, заключения и ведения договоров, участию в конкурсах, тендерах на получение заказов, грантов, основам финансового сопровождения разработок и выполнения хозяйственных договоров, внедрения их результатов на производстве и в учебном процессе Университета;

- обеспечение участия молодежи в создании реальных образцов высокотехнологичной продукции с использованием инновационных образцов и разработок, передовых технологий, а также в осуществлении коммерциализации их использования и внедрения в производство конкурентоспособной продукции, производимой отечественной промышленностью;

- участие в разработке методов и форм сотрудничества молодежи и студентов с корпорациями, холдингами, крупными компаниями, вузами, отраслевыми Союзами и Ассоциациями (Союз промышленников и предпринимателей, Союз промышленных предприятий и др.), институтами развития;

- содействие в организации пилотных проектов с корпорациями и крупными промышленными предприятиями в России и за рубежом;

- участие в формировании команд молодых исследователей, испытателей, экспертов, обеспечение участия в проведении предварительных экспертиз выполняемых пилотных проектов;

– участие в программах по организации и проведению курсов повышения профессиональной квалификации молодых специалистов, инженеров, учёных в сочетании с обучением современному предпринимательству, обоснованию инвестиционной привлекательности предлагаемых проектов и выполненных разработок, изучению рынка различных видов продукции, обмену опытом, привлечению инвесторов.

III. СТРУКТУРА

3.1 Структуру и штатную численность бюро утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности центра, по представлению проректора по научной работе и инновационному развитию (далее – проректор по НРиИР).

3.2 Работники бюро назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора Университета по представлению проректора по НРиИР.

3.3 Распределение обязанностей между работниками бюро производит начальник бюро.

IV. ФУНКЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО КОНСТРУКТОРСКОГО БЮРО «ВОЕНМЕХ»

Студенческое конструкторское бюро «ВОЕНМЕХ» осуществляет следующие функции:

– сопровождение научно-технической деятельности проектных групп по техническим вопросам реализации рабочих тем, по информационным и организационным вопросам деятельности проектных групп, а также по вопросам координации взаимодействия между работниками бюро и членами проектных групп, по вопросам методического сопровождения деятельности проектных групп (в т.ч. подготовки конкурсной и отчетной документации, методологии научного творчества);

– выявление объектов интеллектуальной собственности, создаваемых в процессе научной, научно-технической и инновационной деятельности бюро, выбор форм и осуществление их правовой охраны, включая подготовку, оформление и подачу заявок на патентование и регистрацию в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с национальными и международными процедурами, инвентаризация прав на объекты интеллектуальной собственности и анализ возможности их коммерциализации;

– контроль за своевременным и качественным выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ научными подразделениями бюро, в соответствии с заключенными Университетом хозяйственными договорами (контрактами) и утвержденными техническими заданиями и календарными

планами, и контроль за предоставлением их результатов заказчику работ в установленные сроки.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1 Права и обязанности работников бюро определяются их должностными инструкциями.

5.2 На работников бюро распространяются все права, обязанности и льготы, предусмотренные уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами Университета, Коллективным договором.

5.3 Работники бюро обязаны:

- соблюдать требования законодательства РФ и нормативно-технической документации при осуществлении своей деятельности;
- соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Деятельность бюро предусматривает взаимодействие с научными и административно-управленческими подразделениями Университета.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций бюро несет начальник бюро.

7.2 Степень ответственности работников бюро за невыполнение возложенных на них должностных обязанностей устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными документами Университета.

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ

Бюро ведет документацию, необходимую для обеспечения своей деятельности в соответствии с действующей инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел.

IX. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ И ПЕРЕСМОТР ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора.

9.2 Изменения в текст Положения вносятся в следующих случаях:

- при изменении организационно-управленческой структуры Университета;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций в деятельности бюро.

9.3 Внесение изменений и дополнений в Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора.

9.4 Изменения, дополнения, внесенные в Положение, фиксируются в листе регистрации изменений.

Начальник молодежного
научно-инженерного центра



Ю.В. Каун