



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет  
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

Стандарт организации

СТО.БГТУ.СМК-П-К7-15-16

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И О НАУЧНОМ ДОКЛАДЕ АСПИРАНТОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И  
О НАУЧНОМ ДОКЛАДЕ АСПИРАНТОВ  
СТО.БГТУ.СМК-П-К7-15-16**

**Версия 1.0**

**Введено в действие «30» декабря 2016 г.  
приказом № 475-О от 30.12.2016 г.  
вводится впервые**

Санкт-Петербург  
2016 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Ильина Н.П.	15.12.16
<i>Проверил</i>	Проректор по научной работе и инновационно-коммуникационным технологиям	Матвеев С.А.	20.12.16
<i>Нормоконтроль</i>	Начальник отдела качества образования	Соловьева Н.Л.	24.12.16
<i>Версия: 1.0</i>		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 21

## Содержание

1 Назначение и область применения .....	3
2 Нормативные ссылки .....	3
3 Термины, определения и сокращения .....	4
4 Общие положения.....	5
5 Тематика научно-квалификационных работ.....	6
6 Требования к содержанию научно-квалификационной работы аспиранта.....	7
7 Требования к структуре научно-квалификационной работы аспиранта .....	7
8 Требования к оформлению научно-квалификационной работы .....	10
9 Рецензирование научно-квалификационных работ .....	12
10 Представление научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации).....	13
11 Заключительные положения.....	14
12 Лист регистрации изменений .....	15
13 Лист согласования .....	16
Приложение А (обязательное) Форма титульного листа .....	17
Приложение Б (обязательное) Форма рецензии.....	18
Приложение В (обязательное) Форма титульного листа научного доклада.....	19
Приложение Г (обязательное) Форма отзыва научного руководителя .....	20
Приложение Д (обязательное) Форма акта о внедрении результатов научно-квалификационной работы .....	21

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Настоящее положение о научно-квалификационной работе и о научном докладе аспирантов (далее – Положение) определяет требования к содержанию, объему и структуре научно-квалификационной работы аспиранта и представлению научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества Университета.

1.3 Настоящее Положение является руководящим методическим материалом для педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, работников Университета иных категорий и обучающихся, принимающих участие в подготовке и реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано с учетом требований нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ, от 03.02.2014 N 15-ФЗ, от 05.05.2014 N 84-ФЗ, от 27.05.2014 N 135-ФЗ, от 04.06.2014 N 148-ФЗ, от 28.06.2014 N 182-ФЗ, от 21.07.2014 N 216-ФЗ, от 21.07.2014 N 256-ФЗ, от 21.07.2014 N 262-ФЗ, от 31.12.2014 N 489-ФЗ, от 31.12.2014 N 500-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 N 145-ФЗ);

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее ФГОС ВО);

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (новая редакция), ут-

вержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 1245;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями на 2 августа 2016 г.);

– «ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;

– «ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

– «ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»;

– «ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

– «ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;

– Заключение Президиума Высшей Аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 мая 2012 г. № 22/49 «О перечне рецензируемых научных журналов и изданий для опубликования основных научных результатов диссертаций»;

– требований локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

### **3 Термины, определения и сокращения**

#### **3.1 Термины и определения**

Аспирант – обучающийся по программам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Диссертация – научно-квалификационная работа, отражающая результаты научных исследований автора.

#### **3.2 Обозначения и сокращения**

ФГОС ВО - федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

НКР – научно-квалификационная работа (диссертация);

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

#### **4 Общие положения**

4.1 Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – НКР) является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры).

4.2 Процедура подготовки НКР включает в себя все этапы, связанные с выбором темы, назначением научного руководителя и последующей подготовкой НКР.

4.3 Цели и объемы подготовки НКР по программам аспирантуры определяются требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки кадров высшей квалификации, реализуемым в Университете.

4.4 НКР выполняется аспирантом на основе глубокого и всестороннего изучения учебной и научной литературы и эмпирических данных, и включает в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений. Выполнение и представление научного доклада о результатах НКР должны дать аспиранту возможность всесторонне изучить интересующую его проблему и вооружить его навыками научного и творческого подхода к решению различных профессиональных задач.

4.5 Согласно ФГОС ВО НКР должна соответствовать:

- области профессиональной деятельности аспиранта;
- объектам профессиональной деятельности аспиранта;
- основным видам профессиональной деятельности.

4.6 Основными целями выполнения НКР и представления научного доклада по ее результатам являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

4.7 НКР представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

4.8 Научный доклад по результатам НКР должен быть написан аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

4.9 Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах, включенных в Перечень рецензируемых научных изданий в соответствии с заключением Президиума ВАК от 25 мая 2012 г. № 22/49. Количество публикаций в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук должно быть не менее 3, в остальных областях – не менее 2.

4.10 К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты научно-исследовательской деятельности, приравниваются патенты на изобретения, свидетельства на полезную модель, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

## **5 Тематика научно-квалификационных работ**

5.1 Тематика НКР должна быть направлена на обоснование эффективных путей и условий решения профессиональных задач, указанных в ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки – раздел IV «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры».

5.2 При выборе темы НКР следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии; учитывать степень ее разработанности и освещенности в литературе;

- основываться на проведенной научно-исследовательской деятельности в процессе обучения в аспирантуре;

- интересами и потребностями предприятий и организаций, на материалах которых выполнена работа.

5.3 Рассмотрение темы НКР аспиранта осуществляется на заседании профильной кафедры Университета и на Ученом совете факультета.

5.4 Выбранные темы НКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 3 месяцев после зачисления на обучение по программам аспирантуры.

5.5 Тема НКР может быть изменена по заявлению аспиранта с указанием причины по согласованию с научным руководителем аспиранта не позднее, чем за 3 месяца до представления научного доклада о результатах НКР. Изменение или корректировка темы НКР оформляется приказом ректора.

## **6 Требования к содержанию научно-квалификационной работы аспиранта**

6.1 Содержание НКР аспиранта должно учитывать требования ФГОС ВО и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовленности аспиранта и включать:

- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе;

- изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет НКР;

- иллюстративный материал (при необходимости);

- выводы, рекомендации и предложения;

- список использованных источников;

- приложения (при необходимости).

## **7 Требования к структуре научно-квалификационной работы аспиранта**

7.1 НКР имеет следующую структуру:

- титульный лист;

- оглавление;

- текст НКР:
  - а) введение;
  - б) основная часть;
  - в) заключение;
- список использованных источников;
- приложения\*;
- вспомогательные указатели (факультативный элемент)\*.

\* Приложения и вспомогательные указатели не являются обязательными элементами структуры НКР.

7.2 Титульный лист (Приложение А) содержит следующие сведения:

- наименование Университета;
- статус НКР – «на правах рукописи»;
- фамилию, имя, отчество аспиранта;
- название НКР;
- шифр и наименование специальности;
- искомую степень и отрасль науки;
- фамилию, имя, отчество научного руководителя или консультанта, ученую степень и ученое звание;
- место и год написания НКР.

7.3 Оглавление – перечень основных частей НКР с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте НКР. Не допускается сокращать или давать заголовки в дробной формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

7.4 Введение к НКР включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности темы исследования;
- определение проблемы исследования;
- цели и задачи;
- объект и предмет исследования;
- формулировка гипотезы (если предусмотрено видом исследования);
- методологию и методы исследования;
- научную новизну;

- теоретическую и практическую значимость работы;
- положения, выносимые на защиту;
- апробацию и внедрение результатов исследования (публикации (в том числе в журналах из перечня ВАК), выступления на конференциях, заседаниях кафедры и т.д.);

- структура и объем НКР.

Объем введения составляет 6-12 страниц.

7.5 Основная часть должна быть разделена на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруют арабскими цифрами. Она посвящена раскрытию предмета исследования и состоит не менее чем из двух глав (разделов). В конце каждой главы рекомендуется делать выводы, оформляя их отдельным пунктом «Выводы по главе...». Каждую главу (раздел) НКР начинают с новой страницы.

7.6 Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. В нем содержатся выводы и определяются дальнейшие перспективы работы.

7.7 Список использованных источников включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями и оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» и ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа.

В тексте НКР рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно списку и заключают в квадратные скобки.

Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

На каждый источник, включенный в список использованных источников, в тексте НКР должна быть ссылка. Количество использованных источников определяется автором.

7.8 Приложения. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информационного – «рекомендуемое» или «справочное».

7.9 Вспомогательные указатели (факультативный элемент), НКР может дополняться вспомогательными указателями (наиболее распространенные – алфавитно-предметные указатели, представляющие собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, с указанием страниц).

7.10 Объем НКР составляет 120-180 страниц в зависимости от направления подготовки.

## **8 Требования к оформлению научно-квалификационной работы**

8.1 Текст НКР выполняется с использованием компьютера (машинно-писным способом) на одной стороне листа белой бумаги, формата А4 (210x297мм), шрифт – Times New Roman 14 пунктов, межстрочный интервал – 1,5.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – не менее 25 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту диссертации и равным пяти знакам.

8.2 Все страницы НКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине нижнего поля страницы, соблюдая сквозную нумерацию по всей НКР.

8.3 «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов НКР. Заголовки располагают в тексте НКР посередине страницы без точки на конце. Заголовки печатают прописными буквами без подчеркивания. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста НКР сверху и снизу интервалами.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей НКР и иметь абзацный отступ. После номера главы ставится точка и пишется название главы. Структурные элементы «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» не нумеруются.

8.4 Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа (или знака параграфа), разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой, прописной).

8.5 Иллюстративный материал НКР может быть представлен рисунками, графиками, схемами, диаграммами, чертежами и другим подобным материалом. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

Иллюстрации располагаются в НКР непосредственно под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к НКР. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). При ссылке на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 – Детали прибора. Слово «Рисунок», его номер и наименование располагают под иллюстрацией

8.6 Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и также выравниваются по центру страницы. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Слово «Таблица», номер и наименование таблицы располагают следующим образом: Таблица 1 – Показатели прибора.

8.7 Приложения должны начинаться с новой страницы и располагаться в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в НКР одно приложение, то оно обозначается «Приложение А».

Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте. На все приложения в тексте НКР должны быть ссылки.

8.8 Текст НКР представляется на профильную кафедру для проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ». Правила проверки НКР на наличие заимствований определяются локальными нормативными актами университета, устанавливающими порядок использования системы «Антиплагиат.ВУЗ». Результаты проверки с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» должны быть отражены в рецензии и отзыве научного руководителя.

8.9 НКР представляется на профильную кафедру в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске (CD-диск) не менее чем за месяц до представления научного доклада по результатам НКР.

## **9 Рецензирование научно-квалификационных работ**

9.1 Для определения качества проведенного научного исследования и репрезентативности полученных результатов, полноты их отражения в представленных публикациях, а также научной ценности НКР подлежит обязательному рецензированию.

9.2 Рецензентами НКР аспиранта должны быть специалистами с ученой степенью по направлению и профилю обучающегося.

9.3 Рецензент должен иметь полный текст НКР.

9.4 Рецензент обязан внимательно ознакомиться с НКР, актом о внедрении (при наличии) и сделать личное заключение об оценке НКР.

9.5 Рецензент готовит письменную рецензию на рассматриваемую НКР. В рецензии (Приложение Б) должна содержаться рекомендуемая оценка и оценка актуальности избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их

достоверность, новизна и практическая значимость, а также дается заключение о соответствии диссертации требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней.

9.6 Рецензент представляет письменную рецензию на НКР заведующему профильной кафедрой и аспиранту за 1 месяц до ГИА.

### **10 Представление научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации)**

10.1 На подготовку к представлению научного доклада (Приложение В) по результатам НКР отводится время (количество недель) в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению и в соответствии с учебным планом по направлению и профилю обучения.

10.2 Полностью подготовленная к защите НКР представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом аспиранта.

10.3 Научный руководитель представляет отзыв, отражающий работу аспиранта над НКР и его индивидуальные качества, в ГЭК (Приложение Г).

10.4 К НКР может быть приложен акт о внедрении результатов НКР (Приложение Д).

10.5 Представление научного доклада по результатам НКР является частью ГИА аспирантов и регламентируется локальными нормативными актами университета, устанавливающим порядок подготовки и проведения ГИА по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре университета.

10.6 Представление научного доклада по результатам НКР проводится публично на заседании ГЭК.

10.7 Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников аспирантуры на основании экспертизы содержания научного доклада по результатам НКР и оценки умения аспиранта представлять и защищать ее основные положения.

10.8 Научный доклад по результатам НКР оценивается в соответствии с критериями, установленными для диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук:

- актуальность;

- глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;
- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость.

10.9 Результаты представления научного доклада по выполненной НКР определяются оценками «зачтено», «не зачтено». Оценка «зачтено» означает успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

10.10 По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной НКР профильная кафедра может дать заключение по будущей диссертации, которое подписывается заведующим профильной кафедрой и утверждается ректором или по его поручению проректором для представления в профильный диссертационный совет. В заключении отражается личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность которого соответствует диссертации, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом.

10.11 При успешном представлении научного доклада по результатам НКР и положительных результатах других видов ГИА аспирантов, решением Государственной аттестационной комиссии аспиранту присуждается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдается диплом (с приложением) об окончании аспирантуры государственного образца.

## **11 Заключительные положения**

11.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

11.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом ректора Университета.

## 12 Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата вве- дения из- менения
	замене- ных	новых	аннулиро- ванных					

### 13 Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Фамилия ИО	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Управление научных исследований	Начальник управления	Балобан В.И.		
2	Факультета А	декан			
3	Факультет Е	декан			
4	Факультет И	декан			
5	Факультет Е	декан			
6	Факультет О	декан			
7	Факультет Р	декан			

## Приложение А (обязательное) Форма титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Балтийский государственный технический университет  
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

На правах рукописи

Кафедра (*название кафедры*)

### НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ДИССЕРТАЦИЯ)

на тему:

**Название темы научно-квалификационной работы (диссертации)**

Направление подготовки – *код и наименование направления подготовки*

Профиль подготовки – *Шифр и наименование профиля*

Аспирант

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

*И.О. Фамилия*

Научный руководитель

*уч. степень, уч. звание*

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

*И.О. Фамилия*

Рецензент

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

*И.О. Фамилия*

Санкт-Петербург

2016

## Приложение Б (обязательное) Форма рецензии

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Балтийский государственный технический университет  
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

Кафедра \_\_\_\_\_  
наименование кафедры

### РЕЦЕНЗИЯ

на научно-квалификационную работу аспиранта \_\_\_\_\_ курса обучающегося  
по направлению \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

по теме

« \_\_\_\_\_ »

В рецензии отражаются следующие положения:

1. Общая характеристика научно-квалификационной работы;
2. Актуальность научно-квалификационной работы;
3. Научная новизна, обоснованность и достоверность научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в научно-квалификационной работе;
4. Оценка содержания научно-квалификационной работы;
5. Положительные стороны научно-квалификационной работы;
6. Практическая ценность результатов;
7. Замечания к научно-квалификационной работе;
8. Рекомендации по внедрению результатов научно-квалификационной работы;
9. Рекомендуемая оценка научно-квалификационной работы;
10. Дополнительная информация для ГЭК.

Рецензент \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_ ученая степень, звание, должность, место работы

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Приложение В (обязательное) Форма титульного листа научного доклада**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Балтийский государственный технический университет  
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

На правах рукописи

Кафедра (*название кафедры*)

**НАУЧНЫЙ ДОКЛАД ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ  
ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
(ДИССЕРТАЦИИ)**

на тему:

**Название темы научно-квалификационной работы (диссертации)**

Направление подготовки – *код и наименование направления подготовки*

Профиль подготовки – *Шифр и наименование профиля*

Аспирант

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

*И.О. Фамилия*

Научный руководитель  
*уч. степень, уч. звание*

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

*И.О. Фамилия*

Рецензент

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

*И.О. Фамилия*

Санкт-Петербург

2016

## Приложение Г (обязательное) Форма отзыва научного руководителя

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Балтийский государственный технический университет  
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

Кафедра \_\_\_\_\_  
наименование кафедры

### ОТЗЫВ

на научно-квалификационную работу аспиранта \_\_\_\_\_ курса обучающегося  
по направлению \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения

(фамилия, инициалы)

по теме

« \_\_\_\_\_ »

В отзыве отражаются следующие положения:

1. Актуальность темы диссертации;
2. Научная новизна, обоснованность и достоверность научных положений; выводов, сформулированных в научно-квалификационной работе;
3. Практическая ценность полученных результатов;
4. Значимость результатов для науки и производства;
5. Общая характеристика соискателя;
6. Научная и педагогическая деятельность соискателя;
7. Заключение о соответствии работы требованиям и рекомендации к защите;
8. Дополнительная информация для ГЭК.

**Вывод:** Научно-квалификационная работа \_\_\_\_\_

(ФИО)

по теме « \_\_\_\_\_ »  
отвечает (не отвечает) основным требованиям, предъявляемым к научно-квалификационной работе аспиранта и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_ ученая степень, уч.звание, должность, место работы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Приложение Д (обязательное) Форма акта о внедрении результатов научно-квалификационной работы**

**АКТ**  
**о внедрении результатов научно-квалификационной работы**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество аспиранта

\_\_\_\_\_  
тема научно-квалификационной работы

**по направлению**

\_\_\_\_\_  
Код и наименование направления

**Направленность** \_\_\_\_\_

Текст акта

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка