

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
БГТУ.СМК-КП-К2	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЦЕССА

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности ректора
Представитель руководства по качеству
БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова



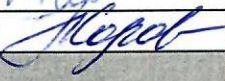
А.Е. Шашурин
_____ 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

БГТУ.СМК-КП-К2 ДОВУЗОВСКАЯ ПОДГОТОВКА

Версия 4.0

Дата введения: 03.10.2024г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Руководитель процесса	Начальник управления организации приема и социального взаимодействия	Алексеев М.В. 	02.10.2024
Нормоконтроль	Начальник отдела качества образования	Соловьева Н.Л. 	02.10.2024г.
Версия:4.0	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 11

1 Название процесса	ДОВУЗОВСКАЯ ПОДГОТОВКА
Руководитель процесса	– Начальник управления организации приема и социального взаимодействия
Цель процесса	Привлечение абитуриентов на обучение по направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – Университет)
Исполнители процесса	– работники центра организации приема – деканы факультетов – заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр – начальник и работники отдела пропускного и внутреннего контроля – выставочно-образовательный комплекс «ВОЕНМЕХ»
Перечень сокращений и обозначений	– ИС УМУ – информационная система учебно-методического управления; – МИНОБРНАУКИ РФ – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации; – НПР – научно-педагогические работники; – ОП – образовательная программа; – ППС – профессорско-преподавательский состав; – Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» – ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования – Ролл-ап – мобильный раздвижной рекламный стенд с баннером

2 Источники входов и входы процесса

Источники входов ¹		Входы процесса ²
Предыдущие процессы	БГТУ.СМК-КП-О2 «Стратегическое планирование и управление рисками»	Миссия и политика в области качества Цели в области качества
	БГТУ.СМК-КП-О3 «Работа с потребителями»	Поступающие и их законные представители Работодатели (предприятия и организации)
	БГТУ.СМК-КП-О8 «Мониторинг качества образования»	Показатели мониторинга эффективности высших учебных заведений
Информация	Нормативно-правовые акты Российской Федерации	Требования законодательства Российской Федерации
	ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования)	Даты проведения городских, региональных и всероссийских мероприятий
	Информация о проведении выставок, форумов	Поступающие и их законные представители
Другие заинтересованные стороны	Общеобразовательные организации	Поступающие и их законные представители
		Заявки от общеобразовательных организаций на проведение экскурсий на кафедры и(или) в музей Университета
	Профессиональные образовательные организации	Поступающие и их законные представители
		Заявки от профессиональных образовательных организаций на проведение экскурсий на кафедры и(или) в музей Университета

¹ Источники входов: предыдущие процессы, информация, потребители, другие заинтересованные стороны

² Входы процесса: материя, энергия, информация. Например, в форме материалов, ресурсов, требований, информации

3 Деятельность в рамках процесса, средства управления и требуемые ресурсы

Регламентирующая процесс документация	
внешняя нормативно-правовая документация	внутренняя документация (локальные нормативные акты Университета)
Конституция Российской Федерации; Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»; Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2024 г. № 821 Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457	Правила приема в ФГБОУ ВО «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, ежегодно утверждаемые приказом; Устав БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 16.11.2018 г. № 956; Положения об управлении организации приема и социального взаимодействия и входящих в его состав структурных подразделений, утвержденные приказом от 11.12.2024 г. № 913-О; Положение, регламент Оборонно-технической олимпиады, утвержденные приказом от 23.11.2023 г. № 789-О; Положение, регламент Научно-практической конференции школьников «Военмех - первый шаг в науку», утвержденные приказом от 09.02.2024 г. № 74 - О; Положение, регламент проекта «Популяризация инновационных технологий в современном образовании и инженерной профориентации школьников», утвержденные приказом от 05.11.2024 г. № 770-О; Действующее «Руководство по качеству»; План работы на учебный год; Цели в области качества на учебный год

Деятельность в рамках процесса ³	Используемые записи	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)
Планирование		
Проведение Дней открытых дверей, экскурсий на кафедры и в музей Университета на учебный год	План профориентационной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на учебный год	Исполнители: – работники ЦОП; – заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; – руководитель выставочно-образовательного комплекса «ВОЕНМЕХ»; – деканы факультетов; – работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Ресурсы: – информационные ресурсы; – программное обеспечение, компьютерная и организационная техника; – материальные ресурсы (бумага, канцтовары, оборудование, инвентарь)
Проведение олимпиад для поступающих на учебный год	План профориентационной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на учебный год	Исполнители: – работники ЦОП; – заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; – работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Ресурсы: – информационные ресурсы;

³ Указывается в соответствии с циклом PDCA (Цикл «Планируй – Делай – Проверяй – Действуй»)

		– программное обеспечение, компьютерная и организационная техника; – финансовые ресурсы; – материальные ресурсы (бумага, канцтовары, оборудование, инвентарь)
Проведение конференций для поступающих на учебный год	План профориентационной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на учебный год	Исполнители: – работники ЦОП;; – Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; – Начальник и работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Материальное обеспечение: – Компьютерная и оргтехника.
Участие в городских, региональных и всероссийских мероприятиях на учебный год	План профориентационной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на учебный год	Исполнители: – Работники ЦОП; – Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр. Материальное обеспечение: – Компьютерная и оргтехника.
Проект «Популяризация инновационных технологий в современном образовании и инженерной профориентации школьников»	План профориентационной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на учебный год	Исполнители: – Работники ЦОП; – Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; – Начальник и работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника
Проведение выездных профориентационных	План профориентационной работы БГТУ	Исполнители:

мероприятий на базе образовательных организаций	«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на учебный год	Работники ЦОП; Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр. Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника.
Деятельность в рамках процесса		
Дни открытых дверей, экскурсии на кафедры и в музей университета	Ведомости посещения; Презентации об Университете и факультетах, видеоролики об Университете.	Исполнители: работники ЦОП; Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; Директор музея университета; Деканы факультетов; Начальник и работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника; Раздаточный материал; Ролл-апы.
Проведение олимпиад для поступающих	Протоколы отборочного и заключительного этапов олимпиады.	Исполнители: работники ЦОП; Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; Начальник и работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Материальное обеспечение: Раздаточный материал
Проведение конференций для поступающих	Протоколы отборочного и заключительного этапов конференции.	Исполнители: Работники ЦОП; Заведующие и работники, в том числе

		педагогические работники, выпускающих кафедр; Начальник и работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Материальное обеспечение: Раздаточный материал.
Проект «Популяризация инновационных технологий в современном образовании и инженерной профориентации школьников»	Ведомость посещения и протоколы отборочного и заключительного этапов конференции.	Исполнители: – Работники ЦОП; – Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; – Начальник и работники отдела пропускного и внутреннего контроля. Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника.
Участие в городских, региональных и всероссийских мероприятиях	Ведомости посещения	Исполнители: Начальник и работники отдела профориентационной работы и довузовской подготовки; Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр; Материальное обеспечение: Раздаточный материал; Роллапы.
Заключение соглашений с образовательными организациями	Соглашения о сотрудничестве в области образования и профориентационной работы	Исполнители: Начальник и работники отдела профориентационной работы и довузовской подготовки Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника.
Выездные профориентационные мероприятия на	Ведомости посещения	Исполнители:

базе школ		Работники ЦОП; Заведующие и работники, в том числе педагогические работники, выпускающих кафедр. Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника; Раздаточный материал; Роллапы.
Анализ деятельности		
Отдел профориентационной работы и довузовской подготовки по итогам проведенных мероприятий	Ведомости посещения; Отчеты о проведенных мероприятиях; Протоколы отборочного и заключительного этапов.	Исполнитель: Начальник отдела профориентационной работы и довузовской подготовки. Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника.
Центр организации приема, ежегодно	Отчет о работе отдела профориентационной работы и довузовской подготовки за учебный год	Исполнитель: Директор Центра организации приема. Материальное обеспечение: Компьютерная и оргтехника.

4 Выходы процесса и получатели выходов⁴

Выходы процесса⁵	Получатели выходов⁶
Удовлетворенные деятельностью по процессу поступающие и их законные представители	БГТУ.СМК-КП-К1 «Конкурсный отбор»
Достижение Целей в области качества в рамках процесса	БГТУ.СМК-КП-К1 «Конкурсный отбор»
Выполненные заявки от общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций на проведение экскурсий на кафедры и (или) в музей Университета	БГТУ.СМК-КП-К1 «Конкурсный отбор»

⁴ Выходы процесса должны согласовываться со входами процесса⁵ Выходы процесса: материя, энергия, информация. Например, в форме продукции, услуги, решения⁶ Получатели выходов: последующие процессы, потребители, другие заинтересованные стороны

5 Показатели и индикаторы их достижения

Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя (индикатор достижения)	Срок (периодичность) измерения
Проведение Дней открытых дверей	Количество слушателей и их законных представителей на Днях открытых дверей, чел.	не менее 1000 чел.	Периодичность: раз в учебный год Срок: к 30 сентября следующего учебного года
Проведение экскурсий на кафедры и (или) в музей Университета	Количество проведенных экскурсий в течение учебного года	не менее 20	Периодичность: раз в учебный год Срок: к 30 сентября следующего учебного года
Проведение олимпиад и конференций для абитуриентов	Количество участников	Не менее 1 тыс. человек	Периодичность: раз в учебный год Срок: к 30 сентября следующего учебного года
Сотрудничество с образовательными организациями	Количество образовательных учреждений и участников, задействованных в профориентационных мероприятиях вуза на базе которых проводится мероприятие.	≥ 40 учреждений, ≥ 3000 участников	Периодичность: раз в учебный год Срок: к 30 сентября следующего учебного года

6 Действия в области рисков и возможностей

Риски в деятельности по процессу	Действия в области рисков
Невыполнение целевых значений показателей по количеству посетителей Дней открытых дверей, участников олимпиад и конференций	Реклама в СМИ, Интернете, на официальном сайте Университета, в образовательных учреждениях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в области образования и профориентационной работы
Невыполнение целевых показателей по проведению экскурсий	Реклама в СМИ, Интернете, на официальном сайте Университета, в образовательных учреждениях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в области образования и профориентационной работы
Возможности улучшения деятельности по процессу	Действия в области возможностей
Популяризация информации среди потенциальных абитуриентов о проводимых мероприятиях	Увеличение количества рекламы в СМИ, Интернете, на официальном сайте Университета, в образовательных учреждениях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в области образования и профориентационной работы
Популяризация информации среди потенциальных абитуриентов о возможности записи на экскурсии	Увеличение количества рекламы в СМИ, Интернете, на официальном сайте Университета, в образовательных учреждениях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в области образования и профориентационной работы; Увеличение количества кафедр Университета, на которых могут проводиться экскурсии для абитуриентов