

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
БГТУ.СМК-КП-К1	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЦЕССА

УТВЕРЖДАЮ
 Исполняющий обязанности ректора,
 Представитель руководства по качеству
 БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова



А.Е. Шашурин

 03.10.2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

БГТУ.СМК-КП-К1 КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

Версия 5.0

Дата введения: 03.10.2024г.

	Должность		Фамилия/ Подпись	Дата
Руководитель процесса	Начальник Управления организации приема и социального взаимодействия		Алексеев М.В.	02.10.2024
Нормоконтроль	Начальник отдела качества образования		Соловьева Н.Л.	02.10.2024
Версия: 5.0	КЭ: _____		УЭ № _____	Стр. 1 из 16

1 Общие сведения

Название процесса	КОНКУРСНЫЙ ОТБОР
Руководитель процесса	Начальник Управления организации приема и социального взаимодействия
Цель процесса	Прием на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова профориентированных и подготовленных к освоению поступающих к освоению образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ среднего профессионального образования
Исполнители процесса	– члены Приемной комиссии; – работники Управления организации приема и социального взаимодействия; – привлекаемый штат из числа работников университета.
Перечень сокращений и обозначений	– Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им.Д.Ф. Устинова»; – поступающие – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Университет – зачисленные – лица из числа поступающих, зачисленные на обучение в Университет на первый курс по приказам на образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры – Порядок приема ВО – Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; – Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 12.04.2024); – Правила приема – Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; – Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» на

	обучение по образовательным программам среднего профессионального образования; – Устав – Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 ноября 2018 г. № 956 – ПК – приемная комиссия – ПО – программное обеспечение – ПЭК – предметно-экзаменационная комиссия – АРМ – автоматизированное рабочее место – ЛК – личный кабинет поступающего – ВВИ – вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно – МТО – материально-техническое обеспечение – КЦП – контрольные цифры приема – ЦОП – центр организации приема – ООП – отдел организации приема – ОКПнаЦО – отдел координации приема на целевое обучение – ОАиЦР – отдел аналитики и цифровых решений – ОПРиДП – отдел профориентационной работы и довузовской подготовки – ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт
--	---

2 Источники входов и входы процесса

Источники входов ¹		Входы процесса ²	Требования к входам процесса
Предыдущие процессы	БГТУ.СМК-КП-О2 Стратегическое планирование и управление рисками	план приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	количество мест приема утверждено приказом МИНОБРНАУКИ России
	БГТУ.СМК-КП-К2 «Довузовская подготовка»	профориентированные поступающие	
	БГТУ.СМК-КП-О3 «Работа с потребителями»	поступающие, их родители (законные представители несовершеннолетних обучающихся)	
	БГТУ.СМК-КП-О8 «Мониторинг качества образования»	показатели Е.1 мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования в части процесса «Конкурсный отбор»	
Информация	Нормативно-правовые акты: 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ 2. Порядок приема 3. Правила приема	Информация, содержащаяся в соответствующих нормативно-правовых актах.	
Другие заинтересованные стороны	Государство в лице МИНОБРНАУКИ России	КЦП	КЦП, утвержденные приказом МИНОБРНАУКИ России КЦП на обучение по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования
	Предприятия и организации	Предложение и договор о целевом обучении	
	Иные образовательные организации высшего образования	договор о сетевой форме обучения	

¹ Источники входов: предыдущие процессы, информация, потребители, другие заинтересованные стороны² Входы процесса: материя, энергия, информация. Например, в форме материалов, ресурсов, требований, информации

3 Деятельность в рамках процесса, средства управления и требуемые ресурсы

Регламентирующая процесс документация	
внешняя нормативно-правовая документация	внутренняя документация (локальные нормативные акты Университета)
Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере высшего образования (актуальные нормативные правовые акты представлены в п. 1 Общие положения Правил приема); Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»	Устав; Правила приема (утверждаются ежегодно); Регламент проведения внутренних вступительных испытаний, утвержденный приказом от 08.05.2024 г. № 320-О; Приказ о составе приемной комиссии (утверждается ежегодно); Приказ о составе экзаменационных и апелляционных комиссий (утверждается ежегодно); Положение о формировании, ведении и хранении личных дел обучающихся по программам среднего профессионального образования, высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденное приказом от 08.07.2024 г. № 472-О; Положение о приемной комиссии и об экзаменационных и апелляционных комиссиях, утвержденное приказом от 07.05.2024 г. № 315-О; Положения об управлении организации приема и социального взаимодействия и входящих в его состав структурных подразделений, утвержденные приказом от 11.12.2024 г. № 913-О; Иные локальные нормативные акты и распорядительные документы Университета

Деятельность в рамках процесса ³	Используемые записи	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)
1. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Распределение выделенных контрольных цифр приема по направлениям подготовки (специальностям)	1. приказ МИНОБРНАУКИ России о распределении КЦП.	Исполнители: – члены ПК; – работники ЦОП Материальное обеспечение: – персональный компьютер; – принтер и сканер
Разработка и утверждение Правил приема в Университет	1. Порядок приема 2. Правила приема	Исполнители: – члены ПК; – работники ООП. Материальное обеспечение: – персональный компьютер;
Разработка и утверждение положений и технических регламентов	1. Правила приема 2. Положения 3. Регламенты	Исполнители: – члены ПК; – работники ООП. Материальное обеспечение: – персональный компьютер;
2. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ		
Актуализация информации о поступлении (перечень направлений подготовки (специальностей), даты приема, цифры приема, списки индивидуальных достижений)	1. Правила приема 2. Официальный сайт Университета (voenmeh.ru, priem.voenmeh.ru) 3. Макеты буклетов, справочников и иных раздаточных материалов 4. Информационные ресурсы для	Исполнители: – работники ООП; – работники ОАиЦР; Материальное обеспечение: – персональный компьютер.

³ Указывается в соответствии с циклом PDCA (Цикл «Планируй – Делай – Проверь – Действуй»)

		поступающих (в т.ч. социальные сети) 5. Базы данных ПО приема	
Формирование ТЗ на корректировку ЛК и АРМ в соответствии с Порядком и Правилами приема		1. Порядок приема 2. Правила приема	Исполнители: – работники ООП; – работники ОАиЦР; Материальное обеспечение: – персональный компьютер.
Информационное сопровождение поступающих, формирование списков поступающих и конкурсных списков		1. Правила приема 2. Информационные ресурсы Университета (priem.voenmeh.ru, группа ВКонтакте, Telegram-канал) 3. Список лиц, подавших документы 4. Конкурсный список	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»;
Формирование приказов о зачислении и их размещение		1. Правила приема 2. Конкурсные списки 3. Приказы о зачислении	Исполнители: – члены ПК; – работники ООП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети Университета; – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»;
3. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ И ЦЕЛЕВОЙ ПРИЕМ			
Проведение работ	профориентационной	1. Правила приема 2. БГТУ.СМК-КП-К2 «Довузовская подготовка»	Исполнители: – члены ПК; – сотрудники ЦОП; – работники ОПРиДП; – работники кафедр. Материальное обеспечение: – раздаточный материал; – сувенирная продукция;

Взаимодействие с предприятиями и организациями – заказчиками целевого обучения	1. Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" 2. Типовой договор о приеме на целевое обучение	– дипломы участников; – аппаратура для фото и видео фиксации Исполнители: – работники ЦОП; – работники ОКПнЦО; Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»;
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Формирование требований к обеспечению канцелярскими товарами	1. Инструкция по делопроизводству Университета 2. Форма заявки на закупку	Исполнители: – работники ООП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер;
Формирование требований к обеспечению организационной техникой	1. Инструкция по делопроизводству Университета 2. Форма заявки на закупку	Исполнители: – работники ООП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер;
Формирование требований к обеспечению мебелью	1. Инструкция по делопроизводству Университета 2. Форма заявки на закупку	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер;
Подготовка места и МТО для проведения приемной кампании	1. Правила приема	Исполнители: – члены ПК; – работники ЦОП; – работники отдела связи Материальное обеспечение: – персональные компьютеры с доступом к сети Университета; – принтеры и сканеры; – телефонные аппараты;

		– рабочие места сотрудников; – столы, стулья; – канцелярские товары.
5. ПРИЕМНАЯ КАМПАНИЯ		
Формирование из числа сотрудников Университета комиссий, обеспечивающих проведение приемной кампании	1. Правила приема 2. Соответствующие положения	Исполнители: – члены ПК; – работники ЦОП; – работники кафедр. Материальное обеспечение: – персональный компьютер.
Обучение технического персонала	1. Правила приема 2. АРМ, ЛК 3. Раздаточный материал	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер.
Прием и регистрация заявлений и документов от поступающих	1. Правила приема 2. Личная подача в Университете 3. Сайт ЛК (lk.priem.voenmeh.ru) 4. Суперсервис (поступление в вуз онлайн) 5. Почтовое отделение «Почты России» № 190005	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональные компьютеры с доступом к сети Университета; – принтеры и сканеры; – телефонные аппараты; – рабочие места сотрудников; – столы, стулья; – канцелярские товары
Делопроизводство	1. Правила приема 2. Личное дело поступающего	Исполнители: – работники ООП; Материальное обеспечение: – канцелярские товары.

Консультация поступающих по вопросам приема	1. Правила приема 2. Раздаточный материал	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» – раздаточный материал – принтеры и сканеры; – телефонные аппараты
Заседание членов ПК	1. Текущая статистика приема	Исполнители: – члены ПК; Материальное обеспечение: – персональный компьютер; – принтер
Анкетирование поступающих	1. Перечень вопросов 2. Статистика	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер; – принтер;
Передача личных дел в структурные подразделения Университета	1. Личные дела поступающих 2. Опись личных дел поступающих	Исполнители: – работники ООП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер; – принтер;
6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ УНИВЕРСИТЕТОМ САМОСТОЯТЕЛЬНО		
Подготовка и разработка материалов для ВВИ	1. Правила приема 2. ФГОС среднего (полного) общего образования 3. Комплект заданий для проведения очного / дистанционного тестирования (платформа exam.voenmeh.ru)	Исполнители: – члены ПК; – работники ООП; – члены ПЭК. Материальное обеспечение: – персональный компьютер;

Проведение вступительных испытаний	4. Расписание ВВИ 1. Правила приема 2. Регламент проведения ВВИ 3. Расписание ВВИ 4. Комплект заданий для проведения очного / дистанционного тестирования (платформа exam.voenmeh.ru) 5. Результаты проведения ВВИ	Исполнители: – работники ЦОП; – члены ПЭК. Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»; – веб-камера; – аудио-гарнитура; – система идентификации / прокторинга
Объявление результатов ВВИ	1. Результаты проведения ВВИ	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»;
Рассмотрение апелляций	1. Положение об апелляционной комиссии и вступительных экзаменах 2. Заявление на подачу апелляции по вступительному испытанию 3. Решение ПК об апелляции	Исполнители: – члены ПК; – работники ЦОП; – члены ПЭК. Материальное обеспечение: – персональный компьютер;
7. ОТЧЕТНОСТЬ		
Формирование подготовительной отчетности	1. Правила приема 2. КЦП 3. Платформа ФГБУ «Интеробразование» (ined.ru)	Исполнители: – работники ООП; – работники ОАиЦР. Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»; – принтер.
Формирование отчетности в период	1. Конкурсные списки	Исполнители:

приемной кампании	2. Статистика приема 3. База данных ПК	– работники ООП; – работники ОАиЦР. Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»; – принтер.
Формирование отчетности и анализ результатов приемной кампании	1. Платформа ФГБУ «Интеробразование» (ined.ru) 2. МИНОБРНАУКИ России (отчеты ВПО-1,2) 3. Годовой отчет ЦОП и отделов	Исполнители: – работники ЦОП; Материальное обеспечение: – персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»; – принтер.

4 Выходы процесса и получатели выходов⁴

Выходы процесса ⁵	Получатели выходов ⁶	Требования к выходам процесса
Зачисленные	Уровень Университет по следующим процессам: – БГТУ.СМК-КП-К5 «Реализация основных образовательных программ» – БГТУ.СМК-КП-К8 «Международная деятельность» – БГТУ.СМК-КП-К9 «Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися»; – БГТУ.СМК-КП-Р1 «Библиотечное и информационное обслуживание» – БГТУ.СМК-КП-Р2 «Комплексная безопасность жизнедеятельности» – БГТУ.СМК-КП-Р4 «Социальная поддержка» – БГТУ.СМК-КП-Р7 «Управление инфраструктурой и производственной средой» – БГТУ.СМК-КП-О3 «Работа с потребителями» – БГТУ.СМК-КП-О8 «Мониторинг качества образования» – Бухгалтерия – Управление кадров – Военно-учетный стол – ВУЦ	Зачисленные на 1 курс по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов законодательства Российской Федерации в сфере высшего образования

⁴ Выходы процесса должны согласовываться со входами процесса⁵ Выходы процесса: материя, энергия, информация. Например, в форме продукции, услуги, решения⁶ Получатели выходов: последующие процессы, потребители, другие заинтересованные стороны

Выходы процесса ⁵	Получатели выходов ⁶	Требования к выходам процесса
Зачисленные	Государство в лице МИНОБРНАУКИ России	выполнение плана приема на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с требованиями нормативных правовых актов законодательства Российской Федерации в сфере высшего образования
Зачисленные	Предприятия и организации	зачисленные на 1 курс поступающие в рамках квоты целевого приема в соответствии с требованиями нормативных правовых актов законодательства Российской Федерации в сфере высшего образования

5 Показатели и индикаторы их достижения

Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя (индикатор достижения)	Срок (периодичность) измерения, используемые записи
Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ	≥ 67	Календарный год, к 1 октября
Средний балл ЕГЭ студентов университета, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за исключением лиц, поступивших с учетом особых прав и в рамках квоты целевого приема	≥ 68	Календарный год, к 1 октября
Процент индивидуальных достижений по мероприятиям, проводимым Университетом, по отношению к общему количеству индивидуальных достижений среди зачисленных на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета, %	10	Календарный год, к 1 октября
Процент выполнения плана приема на обучение по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ, %	100	Календарный год, к 1 октября
Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами	≥ 57	Календарный год, к 1 октября
Процент выполнения плана приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ, %	100	Календарный год, к 1 октября
Процент выполнения плана приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, %	70	Календарный год, к 1 октября
Минимальный балл зачисленных на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ	4	Календарный год, к 1 октября

6 Действия в области рисков и возможностей

Риски по процессу	Последствия риска	Действия в области рисков
Не освоение КЦП	Сокращение финансирования Университета; Сокращение КПЦ на последующие годы; Репутационные потери.	ДО возникновения: - профорientация (процесс К2 «Довузовская подготовка»); - взаимодействие с предприятиями и с вузами-партнерами; - скорость и доступность информационной среды для поступающих; - привлечение выпускников ВО и СПО; - реклама. ПОСЛЕ возникновения Дополнительное зачисление/дополнительный прием
Возможности улучшения деятельности по процессу	Действия в области возможностей	
- Совершенствование информационных систем и ресурсов для поступающих; - Расширение взаимодействия в области профорientационной деятельности и целевого приема (поступающий - Университет – организация/предприятие)	- разработка информационной системы по приему и обработки документов поступающих; - заключение соглашений о сотрудничестве с организациями.	