

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

 (подпись) ФИО
 «___» _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление/специальность подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Специализация/профиль/программа подготовки	Государственное и муниципальное управление
Уровень высшего образования	Магистратура
Форма обучения	Заочная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
2	3	4	144	8	4	0	4	136	0	18	118	диф. зач.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

год набора группы: 2024

Программу составил:

Кафедра Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВОМ _____

Сорокина Елена Владимировна, к.полит.н., доцент, доцент

Программа рассмотрена

на заседании кафедры-разработчика

рабочей программы **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

Программа рассмотрена

на заседании выпускающей кафедры

Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПСК-1.5 — способность организовать процесс взаимодействия с внешней средой органа публичной власти
ОПК-2 — способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-8 — способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПСК-1.5

знания:

- общесистемные принципы муниципального управления;
- основные принципы формирования и реализации государственной политики;
- сущность, принципы государственного и муниципального управления;
- главные критерии государственного и муниципального управления;
- модели административного управления разных стран;

умения:

- проводить технико-экономическое обоснование государственного и муниципального управления;

навыки:

- механизмом реализации государственного и муниципального управления.

ОПК-2

знания:

- сущность, содержание, структурные элементы государственной политики и муниципального управления;

- функции государственного и муниципального управления;
- приоритетные стратегические направления государственного управления;
- цели и задачи государственного и муниципального управления;

умения:

- исследовать государственное и муниципальное управление и разрабатывать предложения по его совершенствованию; анализировать состояние и тенденции развития государственного и муниципального управления;

- формировать план по обеспечению качества государственного и муниципального управления;

навыки:

- навыками решения задач планирования государственного и муниципального управления; методами реализации основных управленческих функций в сфере государственного и муниципального управления.

ОПК-8

знания:

- методологические проблемы теории государственного управления;

- концепцию разделения властей в контексте государственного и муниципального управления;

- систему социального представительства и ее влияние на государственное и муниципальное управление;

- формы и способы реализации государственного и муниципального управления;

умения:

- прогнозировать и определять эффективность государственного и муниципального управления;

- разрабатывать мероприятия по реализации государственного и муниципального управления;

оценивать проблемы государственного и муниципального управления;

навыки:

- современным инструментарием оценки государственного и муниципального управления;

технологией осуществления мероприятий по реализации государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ, ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-6 — способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
- УК-2 — Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3 — Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-5 — Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.5	ОПК-2	ОПК-8
2	3	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. 1.1. Определение административных систем. 1.2. Признаки и классификация административных систем. 1.3. Кризис управляемости современных политико-административных систем. 1.4. Административная система антрепренерского типа. 1.5. Зависимость политико-административных систем от формы правления и политического режима.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10
2	3	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. 2.1. Основные понятия и концепция эффективного административного управления. 2.2. Методологические проблемы теории государственного управления и политики. 2.3. Социальная эффективность административного управления. 2.4. Измерение эффективности государственного управления. 2.5. Повышение эффективности различных административных систем. 2.6. Общество в контексте политико-административного управления.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10
2	3	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. 3.1. Разделение и взаимодействие властей в процессах управления. 3.2. Влияние формы правления на структуру взаимоотношений органов исполнительной и законодательной власти. 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе. 3.4. Функции исполнительной власти. 3.5. Основные модели исполнительной власти. 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10
2	3	Раздел 4. Местное самоуправление. 4.1. Характеристика местного самоуправления. 4.2. Европейская хартия местного самоуправления. 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности. 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления. 4.5. Структура местного самоуправления в условиях развитой демократии. 4.6. Модели организации деятельности местных органов власти. 4.7. Принципы и модели взаимоотношений между местным самоуправлением и демократическим государством.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10
2	3	Раздел 5. Организация контроля в административных системах. 5.1. Сущность и типы контроля за деятельностью органов исполнительной власти. 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем. 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами. 5.4. Контроль государства и общества над правоохранительными органами. 5.5. Международный контроль за деятельностью национальных административных систем.	16.8	0.8	0.4	0.4	16	12	12	12
2	3	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. 6.1. Система социального представительства и ее влияние на административную систему. 6.2. Роль политических партий, общественных объединений и групп интересов в формировании политики административных систем. 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. 6.4. Государство и партийно-политический фактор развития социальной политики. 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе. 6.6. Система пенсионного обеспечения в Европе.	16.8	0.8	0.4	0.4	16	12	12	12
2	3	Раздел 7. Борьба с коррупцией. 7.1. Понятие коррупции: определение, виды и формы. 7.2. Элементы теории коррупции. 7.3. Основные причины коррупции в странах с экономикой переходного периода. 7.4. Прозрачность власти и общественное участие. 7.5. Примеры коррупции: в законодательном процессе, в бюджетном процессе. 7.6. Стратегии противодействия коррупции. 7.7. Антикоррупционная деятельность органов власти. 7.8. Антикоррупционная деятельность гражданского общества.	16.8	0.8	0.4	0.4	16	12	12	12
2	3	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. 8.1. Характеристика германской модели административных систем. 8.2. Административная система в Великобритании. 8.3. Административные системы «наполеоновских» стран. 8.4. Административные системы стран Северной Европы. 8.5. Административные системы стран Центральной и Восточной Европы. 8.6. Система государственного и муниципального управления в России.	17.2	1.2	0.6	0.6	16	12	12	12
2	3	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. 9.1. Информационные технологии и новая миссия административной власти. 9.2. Окинавская хартия глобального информационного общества. 9.3. Источники информационной прозрачности и открытости государства для гражданского общества. 9.4. Электронное правительство и теория управления. 9.5. Основные элементы электронного правительства. 9.6. Этапы развития электронного правительства.	17.2	1.2	0.6	0.6	16	12	12	12

Всего за 3 семестр	144	8	4	4	136	100	100	100
Всего по дисциплине	144	8	4	4	136	100	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	Признаки и классификация административных систем.	0.2
2		Административная система антрепренерского типа.	0.2
3	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	Социальная эффективность административного управления.	0.2
4		Измерение эффективности государственного управления.	0.2
5	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	Исполнительная власть в политико-административной системе.	0.2
6		Роль парламента в системе политико-административного управления.	0.2
7	Раздел 4. Местное самоуправление.	Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности.	0.2
8		Функции и сфера компетенции местного самоуправления.	0.2
9	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	Контроль гражданского общества над политико-административными системами.	0.2
10		Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем.	0.2
11	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ.	0.2
12		Основные модели социального страхования в Западной Европе.	0.2
13	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	Прозрачность власти и общественное участие.	0.2
14		Стратегии противодействия коррупции.	0.2
15	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	Характеристика германской модели административных систем. Административные системы стран Северной Европы.	0.6
16	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	Основные элементы электронного правительства.	0.6
Всего за 3 семестр			4

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	Подготовка докладов к практическому занятию по теме: "Признаки и классификация административных систем".	4
2		Подготовка к обсуждению темы: "Административная система антрепренерского типа".	4
3		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.	6
4	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	Усвоение темы: "Измерение эффективности государственного управления".	4
5		Подготовка докладов по теме: "Социальная эффективность административного управления".	4

6		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2.	6
7	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	Подготовка докладов к практическому занятию по теме: "Исполнительная власть в политико-административной системе".	4
8		Подготовка к обсуждению темы: "Роль парламента в системе политико-административного управления".	4
9		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.	6
10	Раздел 4. Местное самоуправление.	Подготовка к практическому занятию по теме: "Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности".	4
11		Подготовка к обсуждению темы: "Функции и сфера компетенции местного самоуправления".	4
12		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.	6
13	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	Усвоение материала по теме: "Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем".	4
14		Подготовка к обсуждению темы: "Контроль гражданского общества над политико-административными системами".	6
15		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.	6
16	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	Подготовка докладов по теме: "Основные модели социального страхования в Западной Европе".	4
17		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.	6
18		Подготовка к обсуждению темы: "Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ".	6
19	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	Усвоение материала по теме: "Прозрачность власти и общественное участие".	4
20		Подготовка докладов по теме: "Стратегии противодействия коррупции".	6
21		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.	6
22	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	Подготовка к обсуждению темы: "Характеристика германской модели административных систем".	4
23		Подготовка к обсуждению темы: "Административные системы стран Северной Европы".	6
24		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.	6
25	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	Подготовка к обсуждению темы: "Основные элементы электронного правительства".	8
26		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.	8
Всего за 3 семестр			136

3.4. Курсовая работа

СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПА	ПЕРИОД ИСПОЛНЕНИЯ (недели семестра)	ПЛАНИРУЕМОЕ ВРЕМЯ (час)
Этап 1. Подготовительный: выбор и утверждение темы курсовой работы, обоснование её актуальности, изучение степени научной разработанности проблематики, аналитический обзор литературы по теме курсовой работы. Составление плана курсовой работы.	1 - 3	4
Этап 2. Исследовательский: постановка цели и задач курсовой работы; определение объекта и предмета исследования; характеристика современного состояния изучаемой проблемы, методологического аппарата, который предполагается использовать; изучение основных литературных источников, сбор фактического материала для курсовой работы, анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в исследовательской работы области проводимого исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.	3 - 14	11
Этап 3. Заключительный: написание заключения, формирование списка использованных источников и оформление курсовой работы по требованиям ГОСТ 7-32.	14 - 15	2
Этап 4. Защита курсовой работы.	16 - 16	1
Всего за 3 семестр		18

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3			КР		Докл	ДР			Докл	ДР			КР		Докл, КР	ДР	Тест, диф. зач.

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- КР – курсовая работа;
- Докл – доклад;
- Тест – тест;
- диф. зач. – дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- курсовая работа;
- доклад;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. А. И. Соловьёв. . Политология. Политическая теория. Политические технологии. М.: Аспект Пресс, 2008, 6 экз.
2. В. В. Лобанов. . Государственное управление и общественная политика. СПб.: Питер, 2004, 50 экз.
3. В. Е. Чиркин. . Государственное управление. М.: Юрист, 2003, 45 экз.
4. В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
5. Л. В. Сморгун, В. А. Ачкасов, Л. Т. Волчкова. Государственная политика и управление. Ч. II Уровни, технологии, зарубежный опыт государственной политики и управления. БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2007, 50 экз.
6. М. Н. Миловзорова. . Управление человеческими ресурсами организации. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2009, эл. рес.
7. Н. А. Нагапетьянц, Е. В. Исаенко, Р. Н. Нагапетьянц. . Маркетинг в отраслях и сферах деятельности. Москва: Вузовский учебник, 2011, 7 экз.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

1. Б. А. Райзберг. . Государственное управление экономическими и социальными процессами. М.: ИНФРА-М, 2005, 3 экз.
2. Г. Л. Азоев, В. П. Баранчев, В. Н. Гунин. . Управление организацией. М.: ИНФРА-М, 2003, 1 экз.
3. С. В. Пронкин, О. Е. Петрунина. . Государственное управление зарубежных стран. М.: Аспект Пресс, 2001, 1 экз.
4. Ф. О. Айсина, С. Д. Бородин, А. С. Квасов. . Государственное управление в России. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002, 2 экз.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://ura.it.ru/> — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=363 — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

1. Проектор;
2. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*. Дисциплина реализуется на факультете *Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ"* им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПСК-1.5 способность организовать процесс взаимодействия с внешней средой органа публичной власти;

ОПК-2 способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

ОПК-8 способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современных систем государственного и муниципального управления, их структуры, признаков, типологии; теорией и методологией анализа эффективности систем государственного и муниципального управления; рассмотрением исполнительной и законодательной власти в системе административного управления; характеристикой местного самоуправления; ознакомлением с организацией контроля в административных системах; рассмотрением социального контекста систем государственного и муниципального управления; борьбы с коррупцией; изучением системы государственного и муниципального управления в европейских странах и электронное правительство в системе административного управления.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- курсовая работа;
- доклад;
- тест.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**4 ч.**), практические занятия (**4 ч.**), самостоятельная работа студента (**136 ч**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 8 ч. аудиторных занятий, и 136 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.		
Подготовка докладов к практическому занятию по теме: "Признаки и классификация административных систем".	Л. В. Сморгунов, В. А. Ачкасов, Л. Т. Волчкова. Государственная политика и управление. Ч. II Уровни, технологии, зарубежный опыт государственной политики и управления: БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2007 (1-2)	4
Подготовка к обсуждению темы: "Административная система антрепренерского типа".		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.		6
Итого по разделу 1		14
Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.		
Усвоение темы: "Измерение эффективности государственного управления".	Л. В. Сморгунов, В. А. Ачкасов, Л. Т. Волчкова. Государственная политика и управление. Ч. II Уровни, технологии, зарубежный опыт государственной политики и управления: БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2007 (3)	4
Подготовка докладов по теме: "Социальная эффективность административного управления".		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2.		6
Итого по разделу 2		14
Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.		
Подготовка докладов к практическому занятию по теме: "Исполнительная власть в политико-административной системе".	А. И. Соловьёв. . Политология. Политическая теория. Политические технологии: М.: Аспект Пресс, 2008 (6) В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (4)	4
Подготовка к обсуждению темы: "Роль парламента в системе политико-административного управления".		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.		6
Итого по разделу 3		14

Раздел 4. Местное самоуправление.		
Подготовка к практическому занятию по теме: "Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности".	В. В. Лобанов. . Государственное управление и общественная политика: СПб.: Питер, 2004 (7) М. Н. Миловзорова. . Управление человеческими ресурсами организации: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2009 (4)	4
Подготовка к обсуждению темы: "Функции и сфера компетенции местного самоуправления".		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.		6
Итого по разделу 4		14
Раздел 5. Организация контроля в административных системах.		
Усвоение материала по теме: "Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем".	В. Е. Чиркин. . Государственное управление: М.: Юрист, 2003 (3) Н. А. Нагапетьянц, Е. В. Исаенко, Р. Н. Нагапетьянц. . Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: Москва: Вузовский учебник, 2011 (7) В. В. Лобанов. . Государственное управление и общественная политика: СПб.: Питер, 2004 (4)	4
Подготовка к обсуждению темы: "Контроль гражданского общества над политико-административными системами".		6
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.		6
Итого по разделу 5		16
Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.		
Подготовка докладов по теме: "Основные модели социального страхования в Западной Европе".	Ф. О. Айсина, С. Д. Бородина, А. С. Квасов. . Государственное управление в России: М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002 (3) С. В. Пронкин, О. Е. Петрунина. . Государственное управление зарубежных стран: М.: Аспект Пресс, 2001 (1) Г. Л. Азоев, В. П. Баранчеев, В. Н. Гунин. . Управление организацией: М.: ИНФРА-М, 2003 (3) Б. А. Райзберг. . Государственное управление экономическими и социальными процессами: М.: ИНФРА-М, 2005 (4)	4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.		6
Подготовка к обсуждению темы: "Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ".		6
Итого по разделу 6		16
Раздел 7. Борьба с коррупцией.		
Усвоение материала по теме: "Прозрачность власти и общественное участие".	В. Е. Чиркин. . Государственное управление: М.: Юрист, 2003 (4) Б. А. Райзберг. . Государственное управление экономическими и социальными процессами: М.: ИНФРА-М, 2005 (2)	4
Подготовка докладов по теме: "Стратегии противодействия коррупции".		6
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.		6
Итого по разделу 7		16
Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.		
Подготовка к обсуждению темы: "Характеристика германской модели административных систем".	С. В. Пронкин, О. Е. Петрунина. . Государственное управление зарубежных стран: М.: Аспект Пресс, 2001 (1) В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А.	4
Подготовка к обсуждению темы:		6

"Административные системы стран Северной Европы".	Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (5) Ф. О. Айсина, С. Д. Бородина, А. С. Квасов. . Государственное управление в России: М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002 (3)	6
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.		
Итого по разделу 8		16
Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.		
Подготовка к обсуждению темы: "Основные элементы электронного правительства".	Б. А. Райзберг. . Государственное управление экономическими и социальными процессами: М.: ИНФРА-М, 2005 (4)	8
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.		8
Итого по разделу 9		16

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- доклад;
- курсовая работа;
- тест;
- дифференцированный зачет.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Доклад

1. Государство как субъект управления общественными процессами: история и современная практика.
2. Формы государственного устройства и государственное управление: проблемы соотношения.
3. Институт Президентства в Российской Федерации.
4. Конституционный статус Федерального Собрания Российской Федерации.
5. Правительство Российской Федерации: правовой статус, функции, организация деятельности.
6. Центральные органы федеральной исполнительной власти: структура, правовой статус, эффективность деятельности.
7. Государственное управление и национальные проблемы субъектов Российской Федерации.
8. Государственное управление в субъектах Федерации.
9. Конституционно-правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного управления.
10. Территориальные основания организации субъектов Российской Федерации (на примере отдельных субъектов).
11. Взаимодействие органов исполнительной власти на территориальном уровне: проблемы и перспективы.
12. Управленческая культура и культура управления: российские традиции и современный опыт.
13. Социальные конфликты: основные государственные институты и проблемы управления социальными конфликтами.
14. Местное самоуправление: структура и политическая сущность.
15. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.
16. Принципы организации местного самоуправления.
17. Функции местного самоуправления.
18. Основы правового регулирования местного самоуправления.
19. Модели и уровни организации местного самоуправления и местного управления.
20. Эволюция концепций местного самоуправления в нашей стране и за рубежом.
21. Перспективы развития местного самоуправления в РФ.
22. Представительные и исполнительные органы власти местного самоуправления: содержание, структура, компетенция.
23. Местное самоуправление, органы местного самоуправления и муниципальная служба.
24. Политика реформирования местного самоуправления.
25. Структура органов местного самоуправления.
26. Проблема взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти.

Для получения положительной оценки доклад должен отвечать следующим условиям:

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соответствие целям и задачам дисциплины;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;
- логичность и последовательность в изложении материала;

- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;
- объем исследованной литературы и других источников информации;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы;
- обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста).

Курсовая работа

1. Государство как субъект управления общественными процессами: история и современная практика.
2. Формы государственного устройства и государственное управление: проблемы соотношения.
3. Государственное управление и национальные проблемы субъектов Российской Федерации.
4. Государственное управление в субъектах Федерации.
5. Конституционно-правовое регулирование статуса и деятельности органов государственного управления.
6. Территориальные основания организации субъектов Российской Федерации (на примере отдельных субъектов).
7. Управленческая культура и культура управления: российские традиции и современный опыт.
8. Социальные конфликты: основные государственные институты и проблемы управления социальными конфликтами.
9. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.
10. Эволюция концепций местного самоуправления в нашей стране и за рубежом.
11. Представительные и исполнительные органы власти местного самоуправления: содержание, структура, компетенция.
12. Структура органов местного самоуправления.
13. Проблема взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти.

Автор работы должен показать творческое отношение к изучаемой теме, продемонстрировать свое отношение к исследуемой проблеме, основанное на глубоком изучении научной литературы, обосновать и защитить выводы научного исследования по избранной теме. В процессе подготовки к написанию курсовой работы студенты должны приобрести навыки самостоятельного поиска и подбора необходимой литературы, глубокого осмысления прочитанных источников в целях накопления и использования полученной научной информации для правильного освещения вопросов выбранной темы.

Рецензирование курсовой работы

Написанная студентом курсовая работа сдается на рецензирование. В рецензии студент получает ответы на вопросы: как глубоко он изучил данную тему по литературным источникам; правильно ли составил план написания курсовой работы и соответствует ли её содержание этому плану; насколько правильно в работе раскрыто содержание темы и т.д.

Защита курсовой работы

Защита и оценка курсовой работы – это подведение итогов самостоятельной работы студента по изучению дисциплины. Аргументом в подготовке к защите курсовой работы является рецензия преподавателя. В ней может быть дана предварительная оценка в форме вывода: «работа допускается к защите» или «работа не допускается к защите».

Работа не допускается к защите, если она не носит самостоятельный характер, списана из литературных источников или у другого автора, если основные вопросы не раскрыты, изложена схематично, фрагментарно, в тексте содержатся ошибки, научный аппарат оформлен неправильно, текст написан небрежно. Если работа не допущена к защите, то она должна быть студентом переработана в соответствии с замечаниями и вновь представлена. При этом необходимо приложить титульный лист и рецензию на прежнюю работу. Таким образом, подготовка к защите курсовой работы включает устранение ошибок и недостатков, изучение дополнительных источников, указанных в рецензии, осмысление написанного в работе, подготовке к объяснению любых приведенных в работе пожеланий рецензента. В ходе защиты курсовой работы задача студента – показать углубленное понимание вопросов конкретной темы, хорошее владение материалом.

Критерии оценивания

При оценке курсовой работы учитываются следующие критерии по четырехбалльной шкале от 2

«неудовлетворительно» до 5 «отлично» с последующим определением арифметической средней оценки из общей суммы полученных баллов:

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соответствие целям и задачам дисциплины;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;
- логичность и последовательность в изложении материала;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;
- объем исследованной литературы и других источников информации;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы;
- обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста).

Оценку «отлично» получают те работы, которые максимально соответствуют заявленным критериям, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда работа соответствует большей части заявленных критериев, в работе полно и всесторонне раскрыты все вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценку «удовлетворительно» имеют те работы, которые на базовом уровне соответствуют заявленным критериям и в которых правильно освещаются основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного изложения материала, самостоятельного анализа литературы, отдельные ошибочные положения.

Оценку «неудовлетворительно» студент получает в случае, когда его работа не соответствует большинству или всем заявленным критериям, когда в ходе защиты курсовой работы студент не может ответить на замечания рецензента, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Тест

1. Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» взаимосвязана с такими дисциплинами как:

- а) все гуманитарные науки;
- б) правовые и общественные науки;
- в) юридические науки;
- г) политические, правовые и общественные науки;

2. Кто является автором концепции разделения властей?

- а) Вольтер;
- б) Ш. Монтескье;
- в) Дж. Локк;
- г) Г. Гегель;

3. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?

- а) комплементарности;
- б) субсидиарности;
- в) гомогенности;
- г) демократизма;

4. Государство – это:

5. Система государственного управления определяется:

- а) формой государственно-территориального устройства государства;
- б) политико-административным устройством государства;
- в) формой политической и территориальной организации государства;
- г) политическим устройством.

Дифференцированный зачет

При сдаче дифференцированного зачета, обучающийся выполняет итоговое тестирование по дисциплине. Тестовое задания в полном объеме размещено в фондах оценочных средств.

Отлично 81-100
Хорошо 61-80
Удовлетворительно 41-60
Неудовлетворительно менее 40

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %			НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.5	ОПК-2	ОПК-8	
2	3	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10	Доклад, Курсовая работа
2	3	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10	Доклад
2	3	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10	Доклад
2	3	Раздел 4. Местное самоуправление.	14.8	0.8	0.4	0.4	14	10	10	10	Доклад
2	3	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	16.8	0.8	0.4	0.4	16	12	12	12	Доклад
2	3	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	16.8	0.8	0.4	0.4	16	12	12	12	Доклад
2	3	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	16.8	0.8	0.4	0.4	16	12	12	12	Доклад
2	3	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	17.2	1.2	0.6	0.6	16	12	12	12	Доклад
2	3	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	17.2	1.2	0.6	0.6	16	12	12	12	Тест, Курсовая работа
Всего за 3 семестр			144	8	4	4	136	100	100	100	
Всего по дисциплине			144	8	4	4	136	100	100	100	

Критерии оценивания

ПСК-1.5

- Вопросы открытого типа:*
- № 1 Кто принимает конституцию (устав) субъекта РФ и поправки к ним:
 - № 2 Какие три группы общих функций государственного управления выделяют:
 - № 3 Дисциплинарные взыскания налагаются на государственных, муниципальных служащих:
 - № 4 Решение о назначении местного референдума
 - № 5 Функция ориентирования системы предполагает:
 - № 6 Срок полномочий представительного органа местного самоуправления определяется:
 - № 7 На выборах Президента РФ используется избирательная система:
 - № 8 Как называется парламент в РФ
 - № 9 Муниципальная служба – это...
 - № 10 К ведению Совета Федерации относятся назначение на должность и освобождение от должности...
- Вопросы закрытого типа:*
- № 1 В зависимости от разграничения форм собственности выделяют следующие виды государственного управления
 - А) Республиканское (федеральное) управление
 - В) Региональное управление
 - С) Местное управление
 - Д) Муниципальное управление
 - № 2 Выделяют следующие функции государственного управления
 - А) Планирование
 - В) Прогнозирование
 - С) Организация
 - Д) Контроль
 - № 3 Методы прямого административного воздействия включают в себя
 - А) Метод правового регулирования
 - В) Метод убеждения
 - С) Метод принуждения
 - Д) Все вышеперечисленные
 - № 4 Монархическая форма правления
 - А) Сосредоточение высшей государственной власти в руках единоличного главы государства
 - В) Власть монарха, как правило, является пожизненной и передается в порядке престолонаследия
 - С) Глава государства как правило является и главой церкви
 - Д) Все вышеперечисленное
 - № 5 По времени выделяют следующие цели государственного управления
 - А) Долгосрочные цели (стратегические) (свыше 5 лет)
 - В) Среднесрочные цели (на 5 лет)

- С) Краткосрочные цели (тактические) (год и менее года)
- № 6 D) Все вышеперечисленные
Отличительными чертами любой социальной системы являются
- A) Иерархия статусов
- B) Наличие механизмов самоуправления
- C) Самосознание субъектов и объектов управления
- D) Наличие системы ценностей, ценностных ориентаций и морально этических установок
- № 7 E) Все ответы верны
Органам административной власти присущи следующие признаки
- A) Организующий характер деятельности
- B) Универсальный характер управляющего воздействия
- C) Использование властных полномочий с применением административного ресурса
- D) Иерархия административных органов в порядке их подчиненности снизу доверху
- № 8 E) Все ответы верны
Можно выделить следующие принципы государственного управления
- A) Общие (общесистемные)
- B) Организационно технологические
- C) Частные
- № 9 D) Все вышеперечисленные
Составы преступлений против государственной службы перечислены в:
- A) гл. 39 ГК РФ
- B) гл. 2 Трудового Кодекса РФ
- C) гл. 2 Конституции
- № 10 D) гл. 30 УК РФ
Административные взыскания на государственных и муниципальных служащих налагаются:
- A) теми должностными лицами, которым они не подчинены непосредственно по службе
- B) по подчиненности вышестоящим органом или начальником
- C) прессой
- D) общественностью

ОПК-2

Вопросы открытого типа:

- № 1 Ответственность в системе государственного управления может быть
- № 2 В зависимости от характера взаимоотношений центральной власти и органов административно-территориальных единиц выделяют следующие виды государственного управления:
- № 3 По воздействию на объект и в зависимости от самого объекта управления выделяют следующие виды государственного управления:

- № 4 По способам учета интересов объектов управления, использования методов, государственное управление может быть
- № 5 Главным субъектом государственного управления является:
- № 6 Объектами государственного управления выступают:
- № 7 Различают такие формы правления, как:
- № 8 Государство – это:
- № 9 Кто является автором концепции разделения властей?
- № 10 Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» взаимосвязана с такими дисциплинами как:
Вопросы закрытого типа:
- № 1 Система обладает рядом обязательных признаков
- А) Самоуправляемость
- В) Целостность
- С) Наличие определенных структур, элементов, которые могут рассматриваться как подсистемы, взаимосвязь элементов и внешней среды и др.
- Д) Всеми вышеперечисленными
- № 2 Специфику государственного управления определяет следующее:
- А) Субъект управления
- В) Способ реализации государственной власти
- С) Специфический характер и объем охватываемых управлением общественных явлений
- Д) Комплексный характер методов и средств государственного воздействия
- № 3 Возможности государственного управления определяются:
- А) Волей и силой государственной власти
- В) Уровнем развития и отлаженностью системы государственного управления
- С) Располагаемыми ресурсами
- Д) Всеми вышеперечисленными
- № 4 В зависимости от разграничения форм собственности выделяют следующие виды государственного управления:
- А) Республиканское (федеральное) управление
- В) Региональное управление
- С) Местное управление
- Д) Муниципальное управление
- № 5 В зависимости от масштаба временных рамок, управление может быть:
- А) Стратегическим
- В) Тактическим
- С) Оперативным
- Д) Временным
- № 6 Какие существуют методологические подходы к концепции государственного управления:
- А) Тоталитарная концепция
- В) Демократическая концепция

- С) Государственно-религиозная концепция
- № 7 D) Национальная концепция
Методы государственного управления:
- A) Административно-распорядительные
- B) Экономические
- С) Социально-психологические
- № 8 D) Культурные
Ресурсы государственной власти:
- A) Материальные
- B) Социальные
- С) Культурно-информационные
- № 9 D) Человеческие
Формы государственного (территориального) устройства:
- A) Унитарное государство
- B) Федеративное государство
- С) Конфедеративное государство
- № 10 D) Союзное государство
Унитарное государство характеризуется:
- A) Единой конституцией
- B) Единством системы высших органов государственной власти
- С) Высокой степенью централизации управления всех административно-территориальных единиц
- D) Верховная власть передается по наследству

ОПК-8

- Вопросы открытого типа:*
- № 1 Вид государственной службы, к которому относится профессиональная служебная деятельность в аппарате федеральных судов, – ...
- № 2 Государственная гражданская служба РФ – это
- № 3 Государственное управление – это...
- № 4 Конституции и уставы субъектов РФ не должны противоречить...
- № 5 Система государственного управления определяется:
- № 6 Каждая форма правления характеризуется определенным сочетанием критериев:
- № 7 Какую Конституция закрепляет структуру государственной власти в России?
- № 8 Кто формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта федерации:
- № 9 Государственная Дума сформирована по пропорциональной системе, в нее избирается:
- № 10 Федеративное государство — это:
- Вопросы закрытого типа:*
- № 1 Регион — часть территории, характеризующаяся общностью условий:
- A) Национально- культурных
- B) Природных
- С) Социально-экономических

- № 2 D) Все вышеперечисленные
К муниципальным образованиям относят:
- A) Муниципальные районы
 - B) Городские округа
 - C) Сельские и городские поселения
- № 3 D) Все вышеперечисленное
Исполнительно–распорядительным органом муниципального образования является...
- A) Контрольный орган муниципального образования
 - B) Глава муниципального образования
 - C) Муниципальное казначейство
- № 4 D) Местная администрация
К государственной должности Российской Федерации относится...
- A) Глава муниципального образования
 - B) Депутат законодательного органа субъекта РФ
 - C) Федеральный министр
- № 5 D) Все вышеперечисленные должности
Местное самоуправление...
- A) Относится к представительной ветви власти
 - B) Относится к законодательной ветви власти
 - C) Не входит в систему органов государственной власти
- № 6 D) Относится к судебной ветви власти
Система обладает рядом обязательных признаков:
- A) Самоуправляемость
 - B) Целостность
 - C) Наличие определенных структур, элементов, которые могут рассматриваться как подсистемы, взаимосвязь элементов и внешней среды и др.
- № 7 D) Всеми вышеперечисленными
Специфику государственного управления определяет следующее
- A) Субъект управления
 - B) Способ реализации государственной власти
 - C) Специфический характер и объем охватываемых управлением общественных явлений
- № 8 D) Комплексный характер методов и средств государственного воздействия
Возможности государственного управления определяются
- A) Волей и силой государственной власти
 - B) Уровнем развития и отлаженностью системы государственного управления
 - C) Располагаемыми ресурсами

- № 9 D) Всеми вышеперечисленными
Ответственность в системе государственного управления может быть
- A) Политической
- B) Юридической
- C) Нравственной
- № 10 D) Гражданской
В зависимости от характера взаимоотношений центральной власти и органов административно-территориальных единиц выделяют следующие виды государственного управления
- A) Координационное управление
- B) Субординационное управление
- C) Федеративное управление
- D) Региональное управление