|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| уПРАВЛЕНИЕ кадровПодготовить трудовой договор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ректор (проректор)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ |  | Ректору БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова |
|  | Иванову К.М. |
|  | от  |
|  |  *(фамилия, имя, отчество лица, поступающего на работу)* |
|  | проживающего(ей) по адресу: |  |
|  |  |
|  |  *(указать адрес местожительства)* |
|  | Паспорт:  | серия |  | номер |  |
|  | выдан |  |
|  |  | « |  | » | г. |

 *(дата выдачи)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  Прошу принять меня на должность  |  |
|  |
| *(наименование должности с указанием ставки (доли ставки) и структурного подразделения)* |
| с « |  | » |  | 20 |  | года |  |

 *( дата приема на работу) (указать условия приема на работу,*

|  |
| --- |
|  |

*характер работы - по совместительству, на определенный срок, на неполный рабочий день и т.д.)*

До подписания Трудового договора ознакомлен(а) с уставом БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, кодексом этики и служебного поведения работников, должностной инструкцией, положением о работе с персональными данными, положением об оплате труда, иными локальными нормативными актами БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, непосредственно связанными с трудовой деятельностью и согласен(на) на обработку персональных данных.

Обязуюсь предоставить документы, необходимые при заключении трудового договора согласно статье 65 ТК РФ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |

 *(дата) (подпись)*

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: | подпись, расшифровка ответственного лица, дата подписания |
| Руководитель подразделения: | « » 20 г. |
| Финансово-экономическое управление: | Имеется вакантная должность: |   |   |
| ПКГ: |   |
| Оклад: |   | « » 20 г. |
| Служба охраны труда, промышленной безопасности и экологии: |  |   |
|   |
| « » 20 г. |
| Отдел пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций | Вводный противопожарный инструктаж, вводный инструктаж по гражданской обороне и инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях пройден |  |
|   |
| « » 20 г. |
| Отдел мобилизационной подготовки и воинского учета *(для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву в РА (основной штат)* |   |   |
| « » 20 г. |
| Отдел режима *(для должностей, при назначении на которые гражданам оформляется допуск к государственной тайне)* |   |   |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

*Издан приказ о приеме на работу*

*от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_* В дело № \_\_\_\_\_\_\_\_\_