

3. Распределение зачетных единиц и часов по циклам и разделам

БЛОК	Зач. единицы	Академ. часы	заняты	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Б1	177	6746	3109	1272	51	1786	3637
Б2	57	2052					2052
Б3	6	216					216
Всего часов	240	9014	3109	1272	51	1786	5905

4. Распределение зачетных единиц и часов по циклам, разделам и семестрам

БЛОК	1 курс			2 курс			3 курс			4 курс														
	1		2	3		4	5		6	7		8												
	ЗЕ	Ауд.	СРС	ЗЕ	Ауд.	СРС	ЗЕ	Ауд.	СРС	ЗЕ	Ауд.	СРС												
Б1	29,5	493	637	29	510	602	29,5	527	603	29	493	619	12	272	228	18	374	308	20	323	397	10	117	243
Б2				1,5		54				1,5		54	16		576	14		504	10		360	14		504
Б3																						6		216
Всего	29,5	493	637	30,5	510	656	29,5	527	603	30,5	493	673	28	272	804	32	374	812	30	323	757	30	117	963
В неделю		28			30			31			29			16			22			19			9	

5. Итоговые данные учебного процесса

Количество	Объем работы в час.						Распределение по курсам и семестрам							
	Всего	Аудиторные				СРС								
		занятым.	Л	ЛР	ПЗ		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
							1	2	3	4	5	6	7	8
Зачетных единиц	240						29,5	30,5	29,5	30,5	28	32	30	30
Часов теоретического обучения (по семестрам - в неделю)	9014	3109	1272	51	1786	5905	53.81	53	53.81	53	51.24	49.42	51.43	51.43
Курсовых проектов														
Курсовых работ	4											1	1	2
Экзаменов	25						3	4	4	5	2	3	2	2
Дифференцированных зачетов	14							1	1	1	2	2	3	4
Зачетов	38						7	6	5	4	6	6	4	
Практик	18							1		1	5	4	3	3

6. Соответствие компетенций и составных частей ООП приведено в приложении А.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
учебно-методической
комиссии по УГРНС

Декан факультета Р

Заведующий кафедрой Р1

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления

Начальник отдела основных образовательных
программ

И.Е. Глинкина

А.А. Русина

Приложение А. Соответствие компетенций и составных частей ООП

Индекс	Дисциплина	Кафедра	Семестр	Обеспечиваемые компетенции	
				Код	Содержание
Б1.Б.01	ФИЛОСОФИЯ	Р10	1	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Б1.Б.01	ФИЛОСОФИЯ	Р10	2	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Б1.Б.01	ФИЛОСОФИЯ	Р10	2	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.01	ФИЛОСОФИЯ	Р10	1	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.02	ИСТОРИЯ	Р10	1	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Б1.Б.02	ИСТОРИЯ	Р10	2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Б1.Б.02	ИСТОРИЯ	Р10	2	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.02	ИСТОРИЯ	Р10	1	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.03	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	Р7	1	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.Б.03	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	Р7	2	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.Б.03	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	Р7	3	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.Б.03	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	Р7	4	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.Б.04	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ	О1	6	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.04	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ	О1	6	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Б1.Б.05.01	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	О5	1	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.05.01	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	О5	1	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.05.01	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	О5	1	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	1	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	2	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	3	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	6	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	4	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	5	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	5	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	4	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	6	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	3	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	2	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	1	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	1	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	2	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	3	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	6	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	4	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.05.02	ФИЗВОСПИТАНИЕ	О5	5	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.Б.06.01	ПРАВОВЕДЕНИЕ	О1	2	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б1.Б.06.01	ПРАВОВЕДЕНИЕ	О1	2	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б1.Б.06.01	ПРАВОВЕДЕНИЕ	О1	2	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б1.Б.06.02	МАТЕМАТИКА 1: ДИФФЕРЕНЦИАЛЬНОЕ ИСЧИСЛЕНИЕ	О6	1	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.Б.06.02	МАТЕМАТИКА 1: ДИФФЕРЕНЦИАЛЬНОЕ ИСЧИСЛЕНИЕ	О6	1	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.06.03	МАТЕМАТИКА 2: ЛИНЕЙНАЯ АЛГЕБРА	О6	2	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.Б.06.03	МАТЕМАТИКА 2: ЛИНЕЙНАЯ АЛГЕБРА	О6	2	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.06.04	МАТЕМАТИКА 3: ИНТЕГРАЛЬНОЕ ИСЧИСЛЕНИЕ	О6	3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.Б.06.04	МАТЕМАТИКА 3: ИНТЕГРАЛЬНОЕ ИСЧИСЛЕНИЕ	О6	3	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.06.05	СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА	Р1	5	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Б1.Б.06.05	СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА	P1	5	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.06.06	ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	P1	4	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.Б.06.07	ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА	P1	4	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б1.Б.06.07	ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА	P1	4	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Б1.Б.06.07	ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА	P1	4	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б1.Б.06.07	ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА	P1	4	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б1.Б.06.08	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ	P1	6	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б1.Б.06.08	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ	P1	6	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Б1.Б.06.08	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ	P1	6	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б1.Б.06.08	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ	P1	6	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Б1.Б.06.09	МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	P1	7	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.Б.06.09	МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	P1	7	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б1.Б.06.09	МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	P1	7	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б1.Б.06.09	МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ	P1	7	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Б1.Б.06.10	УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ)	P1	5	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б1.Б.06.10	УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ)	P1	5	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.Б.06.10	УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ)	P1	5	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
Б1.Б.06.11	УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)	P1	6	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б1.Б.06.11	УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)	P1	6	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.Б.06.11	УЧЕТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ)	P1	6	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Б1.Б.06.12	УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ)	P1	7	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.06.12	УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ)	P1	7	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Б1.Б.06.12	УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ)	P1	7	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.Б.06.13	ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P4	8	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.06.13	ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P4	8	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.Б.06.13	ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P4	8	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.Б.06.14	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	8	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б1.Б.06.14	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	8	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.Б.06.14	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	8	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Б1.Б.06.14	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	8	ПСК-001	знание основных принципов, закономерностей, подходов к формированию концепции стратегического управления организацией
Б1.Б.06.15	ФИНАНСЫ	P4	4	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б1.Б.06.15	ФИНАНСЫ	P4	4	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Б1.Б.06.15	ФИНАНСЫ	P4	4	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.Б.06.16	КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	P1	1	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б1.Б.06.16	КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	P1	1	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.Б.06.17	ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	P1	8	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.Б.06.17	ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	P1	8	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Б1.Б.06.17	ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	P1	8	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Б1.Б.06.17	ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	P1	8	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.Б.06.17	ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	P1	8	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.Б.06.17	ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ	P1	8	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б1.Б.06.18	МАРКЕТИНГ	P1	4	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений

Б1.Б.06.18	МАРКЕТИНГ	P1	4	ПК-12	умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Б1.Б.06.18	МАРКЕТИНГ	P1	4	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.Б.06.18	МАРКЕТИНГ	P1	4	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Б1.Б.06.18	МАРКЕТИНГ	P1	4	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б1.Б.06.18	МАРКЕТИНГ	P1	4	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
Б1.В.01	ЧТЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ	P7	3	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.В.01	ЧТЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ	P7	2	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.В.01	ЧТЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ	P7	1	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.В.02	ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ОРГАНИЗАЦИИ	P1	1	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б1.В.02	ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ОРГАНИЗАЦИИ	P1	1	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Б1.В.03	ВЫЧИСЛЕНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ	P1	4	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.03	ВЫЧИСЛЕНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ	P1	4	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.03	ВЫЧИСЛЕНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ	P1	4	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б1.В.04	ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ	P1	3	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б1.В.04	ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ	P1	3	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Б1.В.04	ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ	P1	3	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.В.05	ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	P1	4	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б1.В.05	ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	P1	4	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.В.05	ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	P1	4	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б1.В.05	ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	P1	4	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Б1.В.06	СОЦИОЛОГИЯ	P10	2	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б1.В.06	СОЦИОЛОГИЯ	P10	2	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б1.В.06	СОЦИОЛОГИЯ	P10	2	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.В.07	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	P1	3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.07	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	P1	3	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б1.В.07	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	P1	3	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.В.08	ИСТОРИЯ ЭКОНОМИКИ	P1	2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Б1.В.08	ИСТОРИЯ ЭКОНОМИКИ	P1	2	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.09	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ	P4	6	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б1.В.09	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ	P4	6	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.В.09	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ	P4	6	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Б1.В.09	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ	P4	6	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Б1.В.09	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ	P4	6	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б1.В.10	ЛОГИСТИКА	P4	7	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.10	ЛОГИСТИКА	P4	7	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.В.11	БАЗЫ ДАННЫХ	И5	6	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б1.В.11	БАЗЫ ДАННЫХ	И5	6	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.В.12	РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ В ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	P1	7	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Б1.В.12	РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ В ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	P1	7	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
Б1.В.13	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	5	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б1.В.13	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	5	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.13	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	5	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

Б1.В.13	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	5	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Б1.В.13	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	5	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б1.В.13	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	5	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б1.В.13	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	P1	5	ПСК-002	способность к проектированию, контроллингу, прогнозированию состояния и своевременной корректировке производственных процессов в функциональных подсистемах управления
Б1.В.14	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	P4	7	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б1.В.14	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	P4	7	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.14	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	P4	7	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.В.14	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	P4	7	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.В.14	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	P4	7	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Б1.В.15	МАКРОЭКОНОМИКА	P1	2	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.15	МАКРОЭКОНОМИКА	P1	2	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Б1.В.15	МАКРОЭКОНОМИКА	P1	2	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.В.15	МАКРОЭКОНОМИКА	P1	2	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
Б1.В.16	МИКРОЭКОНОМИКА	P1	1	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.16	МИКРОЭКОНОМИКА	P1	1	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.В.01	ПОЛИТОЛОГИЯ	P4	3	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б1.В.В.01	ПОЛИТОЛОГИЯ	P4	3	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б1.В.В.01	ПОЛИТОЛОГИЯ	P4	3	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.В.В.02	КУЛЬТУРОЛОГИЯ	P10	3	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б1.В.В.02	КУЛЬТУРОЛОГИЯ	P10	3	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.В.В.03	ОСНОВЫ ФИНАНСОВЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ	P1	3	ОК-0	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.В.03	ОСНОВЫ ФИНАНСОВЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ	P1	3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Б1.В.В.03	ОСНОВЫ ФИНАНСОВЫХ ВЫЧИСЛЕНИЙ	P1	3	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.В.04	ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА	P1	3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.В.04	ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА	P1	3	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.В.04	ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА	P1	3	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.В.В.05	ПРОМЫШЛЕННАЯ ЭРГНОМИКА	P4	5	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б1.В.В.05	ПРОМЫШЛЕННАЯ ЭРГНОМИКА	P4	5	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б1.В.В.06	АУДИТ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ	P1	5	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б1.В.В.06	АУДИТ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ	P1	5	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.В.В.07	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО	P4	3	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б1.В.В.07	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО	P4	3	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Б1.В.В.07	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО	Р4	3	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б1.В.В.08	ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО	Р4	3	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б1.В.В.08	ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО	Р4	3	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б1.В.В.08	ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО	Р4	3	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б1.В.В.09	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	Р4	4	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.В.09	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	Р4	4	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.В.10	СИСТЕМА ОПЕРАТИВНОГО УЧЕТА И УПРАВЛЕНИЯ	Р1	4	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б1.В.В.10	СИСТЕМА ОПЕРАТИВНОГО УЧЕТА И УПРАВЛЕНИЯ	Р1	4	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.В.10	СИСТЕМА ОПЕРАТИВНОГО УЧЕТА И УПРАВЛЕНИЯ	Р1	4	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б1.В.В.10	СИСТЕМА ОПЕРАТИВНОГО УЧЕТА И УПРАВЛЕНИЯ	Р1	4	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Б1.В.В.10	СИСТЕМА ОПЕРАТИВНОГО УЧЕТА И УПРАВЛЕНИЯ	P1	4	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.В.В.11	КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ	P7	3	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Б1.В.В.11	КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ	P7	3	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.В.В.12	РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ	P7	3	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Б1.В.В.12	РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ	P7	3	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б1.В.В.13	ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	P1	7	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б1.В.В.13	ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	P1	7	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Б1.В.В.13	ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	P1	7	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.В.В.13	ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	P1	7	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б1.В.В.13	ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	P1	7	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б1.В.В.13	ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	P1	7	ПСК-003	владение навыками разработки бизнес-планов инновационных проектов, совершенствования производственной деятельности организации

Б1.В.В.14	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Р4	7	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б1.В.В.14	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Р4	7	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.В.14	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Р4	7	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Б1.В.В.14	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Р4	7	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.В.В.14	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Р4	7	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б1.В.В.15	МЕТОДЫ ОПТИМИЗАЦИИ И МОДЕЛИ В ЭКОНОМИКЕ	Р1	6	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б1.В.В.15	МЕТОДЫ ОПТИМИЗАЦИИ И МОДЕЛИ В ЭКОНОМИКЕ	Р1	6	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.В.15	МЕТОДЫ ОПТИМИЗАЦИИ И МОДЕЛИ В ЭКОНОМИКЕ	Р1	6	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б1.В.В.15	МЕТОДЫ ОПТИМИЗАЦИИ И МОДЕЛИ В ЭКОНОМИКЕ	Р1	6	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б1.В.В.16	АНАЛИТИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Р1	6	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б1.В.В.16	АНАЛИТИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	Р1	6	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Б1.В.В.16	АНАЛИТИЧЕСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ	P1	6	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	2	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б2.В.01.01	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	P1	4	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений

Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б2.В.01.02	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ В МЕНЕДЖМЕНТЕ)	P1	5	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Б2.В.01.02	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ В МЕНЕДЖМЕНТЕ)	P1	5	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-12	умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б2.В.01.02	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ В МЕНЕДЖМЕНТЕ)	P1	5	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б2.В.01.02	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	P1	8	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б2.В.01.03	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО КОРПОРАТИВНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ В УПРАВЛЕНИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ)	P1	5	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б2.В.01.03	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО КОРПОРАТИВНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ В УПРАВЛЕНИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ)	P1	5	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б2.В.01.03	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО КОРПОРАТИВНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ В УПРАВЛЕНИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ)	P1	5	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ПК-12	умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Б2.В.01.03	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО КОРПОРАТИВНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ В УПРАВЛЕНИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ)	P1	5	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б2.В.01.03	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО КОРПОРАТИВНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ СИСТЕМАМ В УПРАВЛЕНИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ)	P1	5	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б2.В.01.03	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	P1	6	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Б2.В.01.04	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА)	P1	8	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Б2.В.01.04	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА)	P1	8	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Б2.В.01.04	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА)	P1	8	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
Б2.В.01.05	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИССЛЕДОВАНИЮ РЫНКА ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ)	P1	5	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б2.В.01.06	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИЯМ В БИЗНЕСЕ)	P1	6	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Б2.В.01.07	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЯМИ)	P1	7	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б2.В.01.07	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЯМИ)	P1	7	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б2.В.01.07	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЯМИ)	P1	7	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Б2.В.01.07	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЯМИ)	P1	7	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
Б2.В.01.07	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЯМИ)	P1	7	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.07	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЯМИ)	P1	7	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б2.В.01.07	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЯМИ)	P1	7	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б2.В.01.08	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАНИЯМИ И РАЗРАБОТКАМИ)	P1	5	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.08	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАНИЯМИ И РАЗРАБОТКАМИ)	P1	5	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б2.В.01.08	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАНИЯМИ И РАЗРАБОТКАМИ)	P1	5	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Б2.В.01.08	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАНИЯМИ И РАЗРАБОТКАМИ)	P1	5	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Б2.В.01.09	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-РАЗВЕДКЕ)	P1	7	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б2.В.01.09	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-РАЗВЕДКЕ)	P1	7	ПК-12	умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Б2.В.01.09	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-РАЗВЕДКЕ)	P1	7	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.10	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ)	P1	6	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Б2.В.01.10	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ)	P1	6	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
Б2.В.01.10	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ)	P1	6	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.10	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ)	P1	6	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Б2.В.01.10	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ)	P1	6	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б2.В.01.10	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ)	P1	6	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Б2.В.01.10	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ)	P1	6	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б2.В.01.11	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИССЛЕДОВАНИЮ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ)	P1	7	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б2.В.01.11	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИССЛЕДОВАНИЮ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ)	P1	7	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б2.В.01.11	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИССЛЕДОВАНИЮ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ)	P1	7	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.12	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ)	P1	6	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б2.В.01.12	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ)	P1	6	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений
Б2.В.01.12	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ)	P1	6	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Б2.В.01.12	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ)	P1	6	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Б2.В.01.13	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО МАРКЕТИНГУ ИННОВАЦИЙ)	P1	8	ПК-12	умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Б2.В.01.13	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО МАРКЕТИНГУ ИННОВАЦИЙ)	P1	8	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.13	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО МАРКЕТИНГУ ИННОВАЦИЙ)	P1	8	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б2.В.01.13	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО МАРКЕТИНГУ ИННОВАЦИЙ)	P1	8	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б2.В.01.13	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО МАРКЕТИНГУ ИННОВАЦИЙ)	P1	8	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
Б2.В.01.14	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ)	P1	5	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
Б2.В.01.14	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ)	P1	5	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
Б2.В.01.14	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ)	P1	5	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Б2.В.01.14	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ПРАКТИКУМ ПО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ)	P1	5	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений

БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-12	умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
БЗ.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПСК-001	знание основных принципов, закономерностей, подходов к формированию концепции стратегического управления организацией
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПСК-002	способность к проектированию, контроллингу, прогнозированию состояния и своевременной корректировке производственных процессов в функциональных подсистемах управления
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	P1	8	ПСК-003	владение навыками разработки бизнес-планов инновационных проектов, совершенствования производственной деятельности организации