

Министерство образования и науки РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе и ИКТ



С.А. Матвеев

08 2018 г.

## ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ:

**38.06.01 ЭКОНОМИКА**

(указывается код и наименование направления подготовки)

НАПРАВЛЕННОСТЬ ПОДГОТОВКИ:

**05.02.22 Организация производства (в промышленности)**

(указывается наименование направленности)

КВАЛИФИКАЦИЯ: Исследователь. Преподаватель-исследователь

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ: Дифференцированный зачет  
(Зачет / Дифференцированный зачет / Экзамен)

Санкт-Петербург  
2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ\*  
/оборотная сторона титульного листа/

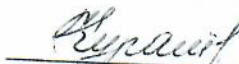
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ФГОС ВО)


**38.06.01 ЭКОНОМИКА**

(указывается индекс и наименование направления/специальности)


Программу составили:

кафедра Р4 «Экономика, организация и управление производством»

 Курашева Наталья Алексеевна, зав. кафедрой Р4, к.э.н., доцент

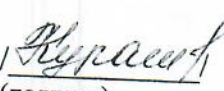
 Сорокина Елена Владимировна, доцент кафедры Р4, к.полит.н., доцент

Эксперт:

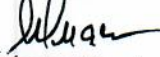
 Горбушин В.В., директор управления экономики и финансов ООО «НПО  
«СПбЭК»», к.э.н.

Программа рассмотрена на заседании кафедры-разработчика  
рабочей программы Р4 «Экономика, организация и управление производством»

(индекс и наименование кафедры-разработчика рабочей программы)


« 31 » 08 2018 г. Заведующий кафедрой Курашева Н.А., к.э.н., доцент /   
(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание) (подпись)

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии по  
укрупненной группе направлений и специальностей подготовки (УМК по  
УГНиСП 38.00.00 Экономика и управление, протокол № 2/2018 от 31.08.2018  
(индекс) (полное наименование направления), (№ протокола)

« 31 » 08 2018 г. Председатель УМК по УГНиСП Шматко А.Д., д.э.н., доцент /   
(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание) (подпись)

Учебная дисциплина обеспечена основной литературой

« 31 » 08 2018 г. Директор библиотеки Сесина Н.В.  
(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание)

  
(подпись)



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогическая практика аспирантов относится к базовой части программы аспирантуры и входит в Блок 2.

Педагогическая практика является обязательным компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

Программа педагогической практики аспирантов регламентируется «ПОЛОЖЕНИЕМ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ АСПИРАНТОВ» СТО.БГТУ.СМ К- П-К7-10-16 принято в БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова и введено в действие «30» декабря 2016г. приказом № 475-0 от 30.12.2016 г.

Трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы или 144 часа.

Педагогическая практика проводится на втором году подготовки аспирантов и завершается дифференцированным зачетом.

Формы проведения практики - педагогическая практика – это практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Педагогическая практика является обязательной.

Способ проведения практики: стационарная/выездная.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПО ПРАКТИКЕ

Цели педагогической практики:

- формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности;
- формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
- формирование умений выполнения познавательных, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной подготовки и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

Задачи педагогической практики

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической деятельности:

- навыками структурирования научного знания и его трансферта в учебный материал, навыками анализа авторских методик преподавания конкретных дисциплин учебного плана образовательной программы бакалавриата и (или) магистратуры;
- методами анализа нормативной документации в сфере высшего образования;
- методами и приемами составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине учебного плана образовательной программы бакалавриата и (или) магистратуры;
- навыками устного и письменного изложения предметного материала;
- разнообразными образовательными технологиями;
- основами педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки;
- умениями обоснования выбора и исполнения инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе.



В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы:

- умения постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации Программы аспирантуры, выбор типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

- умение руководить различными видами практики, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой студентов в соответствии с профилем подготовки.

В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и представления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций:  
*общефессиональными компетенциями:*

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3);

*профессиональными компетенциями:*

- умением разрабатывать и реализовывать образовательные и рабочие программы по направлению подготовки 38.06.01 ЭКОНОМИКА и отдельным дисциплинам, «Организация производства (в промышленности)», «Управление затратами», «Оперативное производственное планирование», «Национальные инновационные системы», «Экономика НИОКР» и др.) (ПК-4).

В результате педагогической практики аспиранты должны:

**знать:**

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;

- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;

- приемы лекторского мастерства, техники речи, правила поведения на лекциях в аудитории;

**уметь:**

- формировать общую стратегию изучения дисциплины;

- конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины;

- применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины;

- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;

- активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения;

- реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала;

- выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения;

**овладеть:**

- приемами лекторского мастерства;



- правилами и техникой использования современных информационных технологий при проведении занятий по учебной дисциплине;
- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
- педагогической техникой преподавателя высшей школы;

**иметь представление:**

- об опыте формирования учебных планов и проведении реального образовательного процесса по специальностям подготовки специалистов;
- о педагогическом опыте лучших методистов кафедры, Университета и других вузов;
- об опыте использования информационных и педагогических технологий обучения в Университете и других вузах.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводится на кафедре Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Руководителем педагогической практики является научный руководитель аспиранта, совместно с которым аспирант формирует план прохождения педагогической практики.

Индивидуальная учебная программа педагогической практики разрабатывается аспирантом самостоятельно и утверждается его научным руководителем. Совместно с руководителем аспирант определяет дисциплину и тему, по которой он должен провести аудиторные занятия у студентов.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в структурных подразделениях Университета;
- изучение авторских методик преподавания дисциплин, относящихся к предметному полю соответствующей научной специальности, в ходе посещения учебных занятий ведущих преподавателей Университета;
- посещение научно-методических консультаций, проводимых руководителями практики;
- изучение литературы по вопросам использования методик подготовки и проведения семинарских и практических занятий, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий;
- индивидуальная разработка рабочей программы учебной дисциплины, педагогическое проектирование учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) в соответствии с профилем подготовки;
- самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (семинаров, практических и лабораторных занятий) с использованием интерактивных форм обучения;
- посещение и анализ занятий, проводимых другими аспирантами;
- диагностика и контроль качества подготовки студентов: участие в оценке качества различных видов работ студентов (проверка контрольных работ, правильности решения задач, выполнения практических заданий тестов и т.д.).

### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТОВ**

Аспирант самостоятельно составляет индивидуальную учебную программу педагогической практики и согласовывает ее с научным руководителем.

Аспирант подчиняется руководителю практики.



Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться в ОА и Д Университета, к руководителю практики, ассистентам и преподавателям кафедры Р4 «Экономика, организация и управление производством» и факультета «Международного промышленного менеджмента и коммуникации», пользоваться учебно-методическими пособиями, вносить предложения по усовершенствованию организации педагогической практики.

Аспирант во время прохождения практики по предварительному соглашению имеет право на посещение любых учебных занятий преподавателей Университета с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

Аспирант, отстраненный от практики, или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя педагогической практики аспиранту возможно назначение повторного прохождения педагогической практики.

В соответствии с индивидуальным планом работы и индивидуальной программой практики аспирант обязан в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию в ОА и Д Университета.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

Руководитель практики, он же научный руководитель аспиранта:

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов педагогической практики;
- утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;
- осуществляет подбор дисциплины и учебной группы в качестве базы для проведения практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия;
- контролирует работу аспиранта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв о прохождении практики.

## **7. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

По итогам прохождения педагогической практики аспирант представляет в ОА и Д Университета следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визами научного руководителя аспиранта и заведующего кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством» (Приложение А);
- отчет о прохождении практики (Приложение Б);
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение В).

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением дифференцированного зачета.

Обучающиеся, не прошедшие педагогическую практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие педагогическую практику при отсутствии уважительной причины, или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

### **Критерии оценивания**



**«отлично» («зачтено»):**

- аспирант полностью выполнил программу практики;
- аспирант способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у аспиранта сформированы на высоком уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- аспирант способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;
- аспирант подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- аспирант защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- ошибки и неточности отсутствуют.

**«хорошо» («зачтено»):**

- аспирант по большей части выполнил программу практики;
- аспирант способен продемонстрировать большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с программой практики;
- у аспиранта сформированы на среднем уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- аспирант подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- аспирант защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики с некоторыми несущественными замечаниями;
- в ответе отсутствуют грубые ошибки и неточности.

**«удовлетворительно» («зачтено»):**

- аспирант более, чем наполовину выполнил программу практики;
- аспирант способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у аспиранта сформированы на низком уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- аспирант подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- аспирант защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики, однако к отчёту были замечания;
- в ответе имеются грубые ошибки (не более 2-х) и неточности.

**«неудовлетворительно» («не зачтено»):**

- аспирант не выполнил программу практики;
- аспирант не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у аспиранта не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики;
- аспирант подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практик или не подготовил его;
- аспирант не защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответе имеются грубые ошибки.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература:**



1. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие [для вузов] / сост.: Н. И. Мешков, Н. Е. Садовникова. - Электрон. текстовые дан. - Саранск : [б. и.], 2010. - 1 эл. жестк. диск : табл. - Библиогр. в конце тем. - Тем. исслед., творч. задания: в конце тем. - Прил.: с. 64-79. - Б. ц.

2. Шатилова, И.И. Психология [Электронный ресурс] : практикум [для вузов] / И. Шатилова, А. Г. Конфисахор, О. В. Плебанек ; БГТУ "ВОЕНМЕХ". - Электрон. текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2011. - 1 эл. жестк. диск : обр., табл. - Б. ц.

3. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие [для вузов] / А. М. Миклин [и др.] ; ред.: А. М. Миклин, К. П. Лапин ; БГТУ "ВОЕНМЕХ". - Электрон. текстовые дан. - СПб. : [б. и.], 2011. - 1 эл. жестк. диск : схемы. - Библиогр. в конце разд. - Контрол. вопросы: в конце разд. - ISBN 978-5-85546-646-1

#### 8.2. Дополнительная литература:

1. Педагогическая психология [Текст] : учебное пособие для вузов / И. А. Баева [и др.] ; ред.: Л. А. Регуш, А. В. Орлова. - СПб. : Питер, 2011. - 414 с. - (Учебное пособие. Стандарт третьего поколения). - Авторы указ. на обороте тит. листа. - О ред.: послед. с. облож. - КОПИРОВАНИЕ ЗАПРЕЩЕНО. - Библиогр. в конце глав. - Библиогр. в подстроч. прим. - Вопросы и задания: в конце глав. - ISBN 978-5-459-00687-2. (5 экз.)

2. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика [Текст] : учебник для вузов / Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - СПб. : Питер, 2011. - 620 с. : табл. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения). - Об авторах: послед. с. облож. - КОПИРОВАНИЕ ЗАПРЕЩЕНО. - Библиогр. в конце модулей. - Библиогр. в подстроч. прим. - Вопросы и задания: в конце модулей. - Практикумы: в конце модулей. - ISBN 978-5-459-00453-3. (52 экз.)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. Каталог образовательных ресурсов - <http://window.edu.ru/window>.
2. ЭБС Издательства «ЮРАЙТ»: <http://biblio-online.ru>
3. Электронная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ»: <http://library.voenmeh.ru>
4. Каталог образовательных ресурсов - <http://window.edu.ru/window>.
5. ЭБС Издательства «ЛАНЬ»: <http://e.lanbook.com/>
6. <http://sinncor.ru/content/reforma/index1.htm> - специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»
7. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) – сайт Министерства образования РФ
8. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования
9. <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> - путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам. Педагогические науки Образование.
10. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «Elibrary»
11. <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/> - информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
12. <http://www.vestniknews.ru/> - журнал «Вестник образования России»
13. [www.gumer.info](http://www.gumer.info) – библиотека Гумер
14. [www.koob.ru](http://www.koob.ru) – электронная библиотека Куб
15. <http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.php> - электронная библиотека Педагогика и образование.

8.4. Программное обеспечение.  
Не требуется.

8.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса



- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);
- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника учебного процесса (например, конспекты лекций размещены в Интернет в свободном доступе, видео-курсы лекций, семинаров);
- возможность консультирования обучающихся преподавателями в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.



Министерство образования и науки РФ  
федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**  
(20\_\_-20\_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.06.01 ЭКОНОМИКА

Направленность подготовки: 05.02.22 Организация производства (в промышленности)

Год (курс) обучения 2 Кафедра Р4 «Экономика, организация и управление производством»

Вид практики (выездная/стационарная): стационарная

Ф.И.О. должность, ученая степень, ученое звание руководителя практики

№ п/п	Планируемая форма работы (семинары, методические разработки и т.д.)	Количество часов	Сроки проведения
1.	Аудиторная работа		
2.	Учебно-методическая работа		

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой Р4 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Министерство образования и науки РФ  
федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики аспиранта

(20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.06.01 ЭКОНОМИКА

Направленность подготовки: 05.02.22 Организация производства (в промышленности)

Год (курс) обучения 2 Кафедра Р4 «Экономика, организация и управление производством»

Срок прохождения практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Формы работы (практические занятия . семинары, методическая работа и т.д.)	Тема	Группа	Дата
1.	Аудиторная работа			
2.	Учебно-методическая работа			

Основные итоги практики, самооценка проделанной работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Отзыв руководителя практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Министерство образования и науки РФ  
федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ОТЗЫВ**  
о прохождении педагогической практики

Аспирант \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.06.01 ЭКОНОМИКА

Направленность подготовки: 05.02.22 Организация производства (в промышленности)

Год (курс) обучения 2 Кафедра Р4 «Экономика, организация и управление производством»

Отзыв научного руководителя практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.