



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**П Р И К А З**

07.09.2020

№ 368-0

Санкт-Петербург

**О введении в действие**

**Положения об ученом совете факультета**


На основании решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (протокол от 22.07.2020 г. № 7)

приказываю:

1. Ввести в действие прилагаемое Положение об ученом совете факультета.
2. Деканам факультетов в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением.
3. Считать утратившим силу Положение об ученом совете факультета, введенное в действие приказом от 26 января 2017 г. № 26-О «О введении в действие Положения об ученом совете факультета, версия 1.0 СТО.БГТУ.СМК-П-03-16».

Ректор

К.М. Иванов

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)		
	Стандарт организации		
СТО.БГТУ.СМК -03-2020	Положение об ученом совете факультета		

ПРИНЯТО

Решением ученого совета БГТУ  
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова  
от «22» июля 2020 года  
(протокол №7)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора БГТУ  
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова  
№ 368-0 от «07» 09 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА

СТО.БГТУ.СМК-03-2020

**Версия стандарта 2.0**

Санкт-Петербург

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Нормоконтроль</i>	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности	<i>Бородавкин В.А.</i>	
<i>Версия: 2.0</i>		КЭ: _____ УЭ № _____	<i>Стр. 1 из 21</i>

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

1 РАЗРАБОТАН федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

2 ВНЕСЕН Первым проректором-проректором по образовательной деятельности

3 УТВЕРЖДЕН приказом от \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_ и введен в действие с \_\_\_\_\_ 2020 г.

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН СТО.БГТУ.СМК-03-16, утвержденного приказом от 26 января 2017 г. № 26-О

Настоящий стандарт организации не может быть воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»

## СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	4
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА.....	5
5 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА.....	5
6 ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ.....	7
7 ПОРЯДОК РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА .....	13
8 ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА .....	16
9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	17
10 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19
11 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А (РЕКОМЕНДУЕМОЕ) ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА .....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Б (РЕКОМЕНДУЕМОЕ) ФОРМА ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА .....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ В (РЕКОМЕНДУЕМОЕ) ФОРМА ЯВОЧНОГО ЛИСТА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА .....	23

## **1 Назначение и область применения**

1.1. Настоящее положение об ученом совете факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Положение) определяет задачи, состав, порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученых советов факультетов, регламентирует их деятельность и обязанности их членов.

1.2. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества Университета.

1.3. Настоящее Положение является руководящим документом для председателей, ученых секретарей, членов ученых советов факультетов, работников и обучающихся факультета.

## **2 Нормативные ссылки**

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 16 ноября 2018 г. №956.

## **3 Общие положения**

3.1. Ученый совет факультета является выборным коллегиальным органом, реализующим функции управления факультетом в рамках предоставляемых ему полномочий.

3.2. Срок полномочий ученого совета факультета составляет пять лет с даты утверждения его состава приказом ректора, без учета внесения текущих изменений в состав действующего совета.

3.3. В своей работе ученый совет факультета руководствуется законодательством РФ, уставом Университета, решениями ученого совета БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, Конференции работников и обучающихся Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

#### **4 Основные задачи ученого совета факультета**

4.1. Основными задачами ученого совета факультета являются:

- определение текущих и перспективных направлений деятельности факультета по обеспечению эффективности его работы и удовлетворению всех заинтересованных сторон (обучающихся, работников факультета, университета);
- формирование общих принципов организации образовательной, научной и воспитательной работы на факультете;
- разработка предложений по оптимизации и совершенствованию организационной структуры факультета;
- формирование кадрового потенциала факультета и кафедр;
- координация образовательной, научно-исследовательской, инновационной, методической деятельности факультета.

#### **5 Порядок формирования и состав ученого совета факультета**

5.1. Ученый совет создается при наличии в структуре факультета академических подразделений (кафедр).

5.2. Решение о создании ученого совета факультета принимается ученым советом Университета, по предложению ректора.

5.3. Председателем ученого совета факультета является декан факультета или должностное лицо исполняющие обязанности декана факультета.

5.4. В состав ученого совета факультета входят:

- заведующие кафедрами факультета (в том числе исполняющие обязанности по должности заведующего кафедрой) – по должности;
- руководители структурных подразделений, включённые в состав факультета (при наличии) – по должности;

- лица из числа научно-педагогических работников факультета, избираемые на заседаниях кафедр факультета – два делегата от кафедр;
- профсоюзная организация делегирует одного представителя из числа членов профсоюза, работающих на факультете;
- работники факультета, включенные в состав Ученого совета факультета по квоте, установленной деканом – до пяти делегатов из числа работников факультета.

5.5. Членами ученого совета факультета могут быть избраны только лица, работающие в Университете по основному месту работы.

5.6. Кандидатуры работников обсуждаются на заседаниях кафедр (структурных подразделений факультета), по каждой принимается решение путем открытого голосования простым большинством голосов от фактического числа участников заседания кафедр при наличии кворума не менее 2/3 от списочного состава.

5.7. Результаты выборов в ученый совет факультета представителей кафедр (структурных подразделений факультета) оформляются протоколами (приложение А) и хранятся в соответствии с общим порядком установленного делопроизводства.

5.8. Выписки из протоколов заседаний кафедр (приложение Б) по вопросу выдвижения кандидатур в состав ученого совета факультета передаются декану факультета и являются основаниями для утверждения нового состава либо внесения изменений в приказ ректора об утверждении состава ученого совета факультета.

5.9. Персональный состав ученого совета факультета объявляется приказом ректора.

5.10. Председатель ученого совета факультета либо кафедра факультета может инициировать вопрос ротации делегата, если ранее избранный делегат прекратил трудовые отношения с Университетом либо по иным причинам не может выполнять представительские функции в составе ученого совета факультета.

5.11. Член ученого совета факультета может по личной инициативе отозвать свою кандидатуру, уведомив в письменной форме председателя

ученого совета факультета о нежелании (невозможности) выполнять возложенные функции.

5.12. В случае, если из списочного состава ученого совета факультета до истечения срока его избрания, выбыло более одной трети членов, ученый совет факультета считается нелегитимным и подлежит переизбранию.

5.13. В случае, если из списочного состава ученого совета факультета до истечения срока ее избрания, выбыло менее одной трети его членов, ученый совет факультета считается легитимным и функционирует до окончания срока.

5.14. Из числа членов ученого совета факультета председатель назначает ученого секретаря и заместителя председателя, который в отсутствие председателя выполняет его функции

5.15. Лица, входящие в состав ученого совета по должности, могут воспользоваться правом замены представительства и передать свое право представительства в составе ученого совета факультета своему заместителю, письменно уведомив об этом декана факультета.

5.16. Включение в состав ученого совета факультета лица, вновь принятого (переведенного) на должность, или лица, на которого возложены обязанности, предусматривающие вхождение такого лица в состав ученого совета факультета, объявляется приказом ректора.

5.17. На места избранных членов ученого совета факультета, выбывших до истечения срока его полномочий, проводятся дополнительные выборы, с соблюдением квоты и процедуры избрания, установленных настоящим Положением.

5.18. Изменения в численном составе, порядке выдвижения и квотах представительств кафедр в ученый совет факультета определяются решением ученого совета Университета.

## **6 Полномочия ученого совета факультета и его членов**

6.1. Полномочия ученого совета факультета определяются ученым советом Университета и включают в себя:

– обсуждение и утверждение плана работы факультета на текущий учебный год, в том числе плана по повышению качества образования;



- обсуждение и вынесение на учёный совет Университета предложений об открытии новых направлений и специальностей подготовки, профилей, специализаций, магистерских программ, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре;
- обсуждение и представление на рассмотрение ученому совету Университета предложений о создании, преобразовании, переименовании кафедр и других структурных подразделений факультета;
- обсуждение вопросов развития кадрового потенциала факультета за счет расширения участия в образовательной и научной деятельности аспирантов, докторантов, представителей работодателей, специалистов-практиков;
- утверждение плана издания учебников, учебных пособий и другой учебной литературы на учебный год;
- утверждение планов развития учебно-лабораторной базы факультета;
- анализ эффективности использования учебно-лабораторной базы факультета в ходе учебного процесса и научных исследований;
- заслушивание и обсуждение отчетов декана факультета об учебной, методической, научной и воспитательной работе на факультете;
- заслушивание и обсуждение отчетов заведующих кафедрами (руководителей подразделений в составе факультета);
- рассмотрение итогов промежуточной аттестации обучающихся факультета;
- подведение итогов всех видов практик обучающихся факультета;
- подведение итогов государственной итоговой аттестации обучающихся факультета;
- обсуждение состояния научно-исследовательской работы обучающихся факультета и принятие мер по улучшению;
- утверждение планов и обсуждение результатов научно-исследовательской деятельности кафедр и лабораторий факультета, а также координация взаимодействия структурных подразделений факультета с Научно-исследовательской частью Университета;

- утверждение тем выпускных квалификационных работ обучающихся на факультете;
- утверждение тем научно-квалификационных работ аспирантов и докторантов факультета;
- внесение предложений в комиссию ученого совета Университета по наградам по представлению работников подразделения к награждению государственными, ведомственными и региональными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- выдвижение для обсуждения на ученом совете Университета кандидатур обучающихся на соискание премий, персональных и именных стипендий;
- проведение конкурса на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава по кафедрам факультета;
- рассмотрение дополнений и изменений в Положение о факультете (кафедре) и Положение об ученом совете факультета и вынесение их на утверждение ученого совета Университета;
- создание, определение порядка использования Центров коллективного пользования и межкафедральных лабораторий и учебных центров;
- рассмотрение и регулирование иных вопросов, связанных с деятельностью факультета, которые вносятся администрацией Университета или членами ученого совета БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6.2. При рассмотрении вопросов конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу по кафедрам факультета, ученым советом факультета руководствуется Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, а также соответствующими нормативными актами.

6.3. В случае, если при рассмотрении вопросов конкурсного отбора на должность педагогического работника, член ученого совета факультета рассматривается в качестве претендента, то в обсуждении и голосовании на замещение соответствующей должности он не участвует и при определении

кворума (более 2/3 членов комиссии) не учитывается, о чем делается запись в протоколе конкурсной комиссии.

6.4. Ученому совету факультета решением ученого совета Университета могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию ученого совета Университета.

6.5. Решения ученого совета факультета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

6.6. Обязанности и права председателя ученого совета факультета:

- объявляет о правомочности заседания ученого совета факультета;
- назначает заместителя председателя и секретаря ученого совета факультета;
- объявляет о повестке дня заседания ученого совета факультета и заявках о включении в повестку дня дополнительных вопросов, ставит на голосование ее утверждение;
- вносит в повестку заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- ведет заседания ученого совета факультета, следит за соблюдением регламента и обеспечивает порядок в зале заседания;
- предоставляет слово в порядке очередности для докладов и выступлений;
- по окончании времени, отведенного регламентом на доклады и выступления, или при поступлении предложения о прекращении прений ставит вопрос о прекращении прений;
- после прекращения прений обобщает поступившие предложения и выносит их на голосование;
- при необходимости ставит на голосование форму проведения голосования по рассматриваемому вопросу (открытое, тайное, поименное);
- проводит в установленном порядке голосование и объявляет его результаты;
- в конце заседания ученого совета факультета оглашает поступившие ему или секретарю вопросы, заявления и предложения, не относящиеся к повестке дня;
- объявляет об окончании заседания ученого совета факультета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы ученого совета факультета;
- определяет даты очередных и внеочередных заседаний ученого совета;
- организует работу по выполнению решений ученого совета;
- предупреждает выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении вправе лишить его слова, если выступление выходит за рамки установленного для доклада времени либо не относится к рассматриваемому вопросу согласно утвержденной повестки дня;
- в случае неэтичного поведения предупреждает участника заседания ученого совета факультета и вправе объявить ему замечание либо потребовать покинуть зал заседания;
- осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю ученого совета факультета законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением, решениями ученого совета Университета.

6.7. Обязанности и права заместителя председателя ученого совета факультета:

- выполняет функции председателя в его отсутствие;
- выполняет поручения председателя ученого совета факультета, оказывает помощь председателю в организации текущей работы ученого совета факультета.

6.8. Обязанности и права ученого секретаря:

- формирует повестку дня заседания ученого совета факультета и представляет ее на утверждение председателю;
- подготавливает извещения о заседании ученого совета факультета и повестке дня, своевременно информирует членов ученого совета факультета и приглашенных о датах и времени проведения заседаний ученого совета факультета путем рассылки извещений членам ученого совета факультета на корпоративную почту;
- подготавливает материалы и проекты документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета факультета;

- ведет протоколы заседаний ученого совета факультета (приложение А);
- подготавливает выписки из протоколов заседаний ученого совета факультета (приложение Б);
- подписывает протоколы заседания ученого совета факультета и выписки из них;
- своевременно доводит решения ученого совета факультета до структурных подразделений факультета;
- контролирует реализации решений ученого совета факультета;
- информирует председателя ученого совета факультета и его членов о выполнении решений ученого совета факультета;
- подготавливает документацию для проведения конкурсного отбора на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава на кафедрах факультета;
- обеспечивает соблюдения установленной процедуры конкурсного отбора претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава кафедр факультета;
- взаимодействует с ученым секретарем ученого совета Университета, а также со структурными подразделениями факультета в соответствии с полномочиями ученого совета факультета;
- осуществляет техническое и информационное сопровождение работы ученого совета факультета;
- ведет номенклатуру дел ученого совета факультета;

6.9. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь по поручению председателя ученого совета факультета имеет право запрашивать информацию и материалы, необходимые для организации заседаний ученого совета, в структурных подразделениях университета.

6.10. Во время отсутствия секретаря ученого совета его обязанности исполняет член ученого совета, назначенный председателем.

6.11. Обязанности и права члена ученого совета факультета:

- принимать личное участие в работе ученого совета, присутствуя на всех его заседаниях; при невозможности участия в заседаниях по

объективным причинам, заблаговременно информировать об этом председателя ученого совета факультета;

– участвовать в прениях, вносить в устной или письменной форме предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;

– вносить предложения и замечания по порядку работы ученого совета факультета;

– обращаться с вопросами, давать справки, просматривать стенограмму своего выступления;

– принимать участие в работе комиссий по подготовке, реализации и контролю за выполнением решений ученого совета факультета;

– информировать подразделение, в котором он работает, о вопросах, обсуждаемых на ученом совете факультета, и его решениях;

– организовывать рассмотрение и исполнение решений ученого совета факультета на заседаниях кафедр и в других подразделениях факультета;

– вносить в повестку заседания и в общий план работы ученого совета вопросы по текущему и перспективному развитию факультета;

– соблюдать этические нормы и корпоративную культуру.

6.12. Члены ученого совета факультета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, обязаны лично участвовать в заседаниях ученого совета факультета **и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.**

## **7 Порядок работы ученого совета факультета**

7.1. Порядок работы ученого совета факультета определяется регламентом, принятым на его первом заседании.

7.2. Заседания ученого совета факультета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца (кроме летнего периода).

7.3. В заседаниях ученого совета факультета с согласия Председателя совета факультета могут принимать участие приглашенные лица. Ученый

секретарь информирует ученый совет в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

7.4.Заседание ученого совета факультета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами Университета.

Для принятия решений по вопросам, связанным с избранием по конкурсу на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, кворум ученого совета факультета должен составлять не менее  $2/3$  его списочного состава.

В целях необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения, член ученого совета факультета, в случае наличия возможного конфликта интересов обязан заявить об этом, и исключить свое дальнейшее участие в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности, также он не учитывается и при определении кворума (более  $2/3$  членов комиссии), о чем должно быть записано в протоколе конкурсной комиссии.

7.5.Явка членов ученого совета на заседание подтверждается их личной подписью в явочном листе (приложение В).

7.6.Повестка дня очередного заседания ученого совета факультета утверждается председателем ученого совета по представлению секретаря ученого совета и доводится до сведения членов ученого совета через корпоративную электронную почту не позднее чем за два дня до заседания.

7.7.Предложения по включению в повестку заседания ученого совета факультета дополнительных вопросов представляются секретарю ученого совета не позднее чем за три дня до заседания и включаются в повестку заседания по согласованию с председателем ученого совета. По решению ученого совета, возможно включение в повестку заседания дополнительных вопросов на самом заседании ученого совета факультета.

7.8.Решения ученого совета факультета принимаются простым большинством голосов (более половины) присутствующих на заседании членов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или иными локальными актами университета.

7.9. Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов ученого совета факультета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или локальным актом университета.

7.10. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета факультета. Итоги голосования утверждаются ученым советом факультета и отражаются в протоколе заседания ученого совета.

7.11. В случае равенства числа голосов членов ученого совета факультета «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании ученого совета. В случае равенства голосов при повторном голосовании право решающего голоса имеет председатель ученого совета факультета.

7.12. Решения ученого совета факультета оформляются протоколом, который подписывается председателем ученого совета и ученым секретарем. Протокол готовится в трехдневный срок со дня проведения заседания. Для работников, имеющих отношение к исполнению решений, в том числе не являющихся членами ученого совета факультета, ученым секретарем готовятся выписки из протоколов заседаний (приложение Б). Выписки из протокола рассылаются в двухдневный срок со дня изготовления протокола.

7.13. На основании решения ученого совета факультета декан факультета издаёт распоряжения, которые являются обязательными для всех работников и обучающихся соответствующего факультета.

7.14. В случаях неприятия ученым советом факультета решений в соответствии с его полномочиями или принятия решений, нарушающих установленный Положением порядок, полномочия ученого совета факультета по принятию решений передаются ученому совету Университета.

7.15. Протоколы заседаний ученого совета факультета хранятся у ученого секретаря.

7.16. В обязательном порядке из числа членов ученого совета факультета создается учебно-методическая комиссия факультета, рассматривающая образовательные программы, включая учебные планы, рабочие программы дисциплин, программы практик, программы



государственной итоговой аттестации, по направлениям и специальностям, реализуемым выпускающими кафедрами факультета. Учебно-методическая комиссия факультета рекомендует образовательные программы по направлениям и специальностям для утверждения ученым советом факультета. Учебно-методическая комиссия факультета рассматривает вопросы реализации образовательных программ, обеспечения их учебно-методической литературой и материально-техническим обеспечением.

Учебно-методические вопросы, касающиеся нескольких укрупненных групп и специальностей подготовки и нескольких факультетов, решаются рабочими группами Учебно-методического совета Университета.

Решением ученого совета факультета могут создаваться постоянные и временные комиссии по воспитательной, научно-исследовательской и другим направлениям работы.

При необходимости секретарь ученого совета факультета организует предварительное рассмотрение вопросов повестки дня на соответствующих комиссиях.

7.17. Председатель комиссии или, по его поручению, один из членов комиссии информируют ученый совет факультета на его заседании о позиции комиссии по обсуждаемому вопросу.

7.18. Мнение комиссии носит рекомендательный характер и не является обязательным при принятии ученым советом факультета решения по рассматриваемому вопросу.

7.19. В исключительных случаях ученый совет факультета может принять решение о проведении заседания в дистанционном режиме с помощью электронной корпоративной среды БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

## **8 Прекращение полномочий ученого совета факультета и исключение из ученого совета факультета**

8.1. Полномочия ученого совета факультета прекращаются в связи с истечением срока полномочий.

8.2. Полномочия ученого совета факультета прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) реорганизация или ликвидация факультета;
- 2) по решению ученого совета Университета, объявленного приказом ректора;
- 3) в случае, если из списочного состава ученого совета факультета до истечения срока его избрания, выбыло более одной трети членов;
- 4) по решению председателя ученого совета факультета, обоснованного невозможностью обеспечить кворум более чем на двух заседаниях подряд;
- 5) решением ученого совета факультета о самороспуске по требованию не менее чем половины его членов.

8.3. Член ученого совета факультета исключается из состава ученого совета факультета в следующих случаях:

- 1) прекращения трудовых отношений с Университетом;
- 2) при переходе на другую должность, не предусматривающую членство в ученом совете факультета по должности;
- 3) по собственному желанию на основании личного заявления;
- 4) пропуска по неуважительной причине трех заседаний ученого совета подразделения в течение учебного года – на основании решения ученого совета факультета;
- 5) решением ученого совета факультета, по предложению об исключении не менее чем от 1/2 от списочного состава при кворуме 2/3.

8.4. В случае, если после истечения срока трудового договора члена ученого совета факультета состоялось его избрание по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, его членство в ученом совете автоматически продлевается.

## **9 Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на заседании ученого совета БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова и последующего утверждения приказом ректора.

9.2.Внесение изменений и дополнений в Положение принимается решением ученого совета БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова и утверждается приказом ректора.

9.3.Протоколы заседаний ученого совета факультета и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения.

9.4.Протоколы и материалы к ним хранятся в течение 2 лет у ученого секретаря ученого совета факультета. В конце каждого календарного года секретарь ученого совета факультета передает по описи в архив Университета протоколы заседаний ученого совета факультета и материалы к ним, у которых истек 2-летний срок хранения в подразделении.

9.5.В случае ликвидации или реорганизации факультета (слияние, разделение и т.п.) документация ученого совета факультета передается в архив Университета в соответствии с текущей номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству.

**10 Лист регистрации изменений**

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- ных	новых	аннулиро- ванных					

**Приложение А (рекомендуемое) Форма протокола заседания ученого совета факультета**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания ученого совета факультета**

полное наименование факультета

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Присутствовало:** \_\_\_\_\_ членов ученого совета факультета из \_\_\_\_\_ списочного состава  
( \_\_\_\_\_ % присутствующих, кворум имеется), явочный лист прилагается.

**Приглашенные:** \_\_\_\_\_

**Повестка дня:** (формулировка вопросов повестки дня)

1.

2.

...

Повестка дня утверждена голосованием:

за - \_\_\_\_\_ чел.,

против - \_\_\_\_\_ чел.,

воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_

*Указывается фамилия, инициалы выступившего (выступивших)*

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.

**Результаты голосования:**

«ЗА» \_\_\_\_\_ чел.

«ПРОТИВ» \_\_\_\_\_ чел.

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» \_\_\_\_\_ чел.

Председатель ученого совета  
факультета « \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *Фамилия ИО*

Ученый секретарь ученого  
совета факультета « \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *Фамилия ИО*

**Приложение Б (рекомендуемое) Форма выписки из протокола заседания ученого совета факультета**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_\_  
заседания ученого совета факультета**

\_\_\_\_\_ *полное наименование факультета*

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Присутствовало:** \_\_\_\_\_ членов Ученого совета факультета из \_\_\_\_\_ списочного состава

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Результаты голосования:**

«ЗА» \_\_\_\_\_

«ПРОТИВ» \_\_\_\_\_

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» \_\_\_\_\_

Председатель ученого совета  
факультета « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_ *Фамилия ИО*

Ученый секретарь ученого  
совета факультета « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_ *Фамилия ИО*

**Приложение В (рекомендуемое) Форма явочного листа заседания ученого совета факультета**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**заседания ученого совета факультета**

*полное наименование факультета*

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, инициалы	Наименование должности (и структурного подразделения)	Подпись присутствующих
1.			
2.			
3.			
...			

Председатель ученого совета  
факультета «\_\_\_»

*подпись*

*Фамилия ИО*

Ученый секретарь ученого  
совета факультета «\_\_\_»

*подпись*

*Фамилия ИО*