МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

УТВЕРЖДАЮ
и.о. Декан факультета Р
_____ Шматко А. Д.
(подпись) ФИО
«31» 05 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРЕОДОЛЕНИЕ ДЕСТРУКТИВНЫХ СОСТОЯНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление/специальность подготовки — **37.05.02 Психология служебной деятельности**

Специализация/профиль/программа подготовки — **Психология менеджмента и организационное консультирование**

Уровень высшего образования — **Специалитет**

Форма обучения — **Очная**

Факультет — **Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации**

Выпускающая кафедра — **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Кафедра-разработчик рабочей программы — **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
4	7	3	108	34	17	0	17	74	0	0	74	диф. зач.

Санкт-Петербург
2022г.

10868

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

37.05.02 Психология служебной деятельности

год набора группы: 2022

Программу составили:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ _____
Болотова Ольга Владимировна, к.п.н., доцент

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ _____
Карпенко Диана Алексеевна, к.п.н., доцент

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф. _____

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф. _____

10868

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРЕОДОЛЕНИЕ ДЕСТРУКТИВНЫХ СОСТОЯНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

10868

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПСК-1 — способен прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека
ПСК-3 — способен проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПСК-1

знания:

знает законы развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;;

умения:

Способен прогнозировать изменения познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;

навыки:

обладает навыками комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека.

ПСК-3

знания:

основы коллективной психологии; особенностей и закономерности групповой работы, развития коллектива; основных подходов к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; процессы групповой динамики и принципы формирования команды; особенности проявления темперамента и характера личности в деловых коммуникациях, психологические приемы влияния на партнера и способы защиты от манипуляций в деловых коммуникациях; этические принципы деловых коммуникаций;

умения:

учитывать психологические аспекты коммуникативного процесса и конфликтного поведения; анализировать личность партнера по невербальному поведению; распознавать стереотипы при восприятии партнера в коммуникации; использовать психологические приемы влияния на партнера в процессе коммуникации; организовывать работу малого коллектива, рабочей группы; управлять своими эмоциями и абстрагироваться от личных симпатий/антипатий; налаживать конструктивный диалог;

навыки:

навыками учета психологических факторов, влияющих на процесс деловых коммуникаций; применения методов и техник аргументирования и приемов влияния на партнера в процессе делового общения; навыками психодиагностики личности делового партнера по невербальным

признакам, навыками коммуникации и организации коллективной работы; управления эмоциями; методами управления конфликтами и командообразования, навыками анализа групповой динамики.

10868

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ПРЕОДОЛЕНИЕ ДЕСТРУКТИВНЫХ СОСТОЯНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1,** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ПЕРЕГОВОРОВ, ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ, ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ПСК-5 — способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности
- УК-4 — Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-6 — Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
- УК-9 — Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

10868

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1	ПСК-3
4	7	**Раздел 1. Проблема профессиональных кризисов личности.** 1. Особенности профессионального становления личности 2. Кризисы профессионального развития личности.	30	8	4	4	22	35	35
4	7	**Раздел 2. Профессиональные деструкции.** 1. Профессиональные деструкции: основные понятия и характеристики 2. Виды профессиональных деструкций 3. Факторы риска развития профессиональных деструкций в работе.	38	12	6	6	26	35	35
4	7	**Раздел 3. Профилактика профессиональных деструкций.** 1. Проблема профилактики профессиональных деструкций 2. Средства преодоления профессиональных деструкций.	40	14	7	7	26	30	30
Всего за 7 семестр			108	34	17	17	74	100	100
Всего по дисциплине			108	34	17	17	74	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Проблема профессиональных кризисов личности.	Особенности профессионального становления личности	2
2		Кризисы профессионального развития личности	2
3	Раздел 2. Профессиональные деструкции.	Профессиональные деструкции: основные понятия и характеристики	2
4		Виды профессиональных деструкций	2
5		Факторы риска развития профессиональных деструкций в работе	2
6	Раздел 3. Профилактика профессиональных деструкций.	Проблема профилактики профессиональных деструкций	3
7		Средства преодоления профессиональных деструкций	4
Всего за 7 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Проблема профессиональных кризисов личности.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1 Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата. Сбор информации по теме реферата	22
2	Раздел 2. Профессиональные деструкции.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 2 Сбор информации по теме реферата. Обработка и анализ данных по теме реферата.	26
3	Раздел 3. Профилактика профессиональных деструкций.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 3 Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию	26
Всего за 7 семестр			74

10868

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
7						ДР			Реф	ДР						ДР	Вопр.Диф.Зач, диф. зач.

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Реф – реферат;
- Вопр.Диф.Зач – вопросы к дифференцированному зачету;
- диф. зач. – дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- реферат;
- вопросы к дифференцированному зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

10868

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. . Психология управления персоналом. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
2. В. А. Толочек. . Психологическое обеспечение профессиональной деятельности. Методики профессионального отбора. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
3. Психология управления персоналом. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

1. Социальные и гуманитарные знания.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. https://urait.ru/bcode/472287 — Профессиональная деформация личности — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов..

Современные профессиональные базы данных:

1. https://rusneb.ru – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. https://cyberleninka.ru/ - Научная электронная библиотека «Киберленинка»; http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. http://www.consultant.ru/- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

1. Microsoft Office.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

1. Проектор;
2. Интерактивная доска;
3. Microsoft Office.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Интерактивная доска.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

10868

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ПРЕОДОЛЕНИЕ ДЕСТРУКТИВНЫХ СОСТОЯНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1,** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:
ПСК-1 способен прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;
ПСК-3 способен проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с важной областью психологической профилактики влияния деструктивных состояний на профессиональную деятельность сотрудников. Изучаются вопросы: Особенности профессионального становления личности. Кризисы профессионального развития личности. Профессиональные деструкции: основные понятия и характеристики. Виды профессиональных деструкций. Факторы риска развития профессиональных деструкций в работе. Проблема профилактики профессиональных деструкций. Средства преодоления профессиональных деструкций.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:
- диагностическая работа;
- реферат;
- вопросы к дифференцированному зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:
- дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3** з.е., **108** ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия **(17 ч.)**, практические занятия **(17 ч.)**, самостоятельная работа студента **(74 ч)**.

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 108 ч., из них 34 ч. аудиторных занятий, и 74 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Проблема профессиональных кризисов личности.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1 Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата. Сбор информации по теме реферата	Психология управления персоналом: Москва: Юрайт, 2020 (1) В. А. Толочек. . Психологическое обеспечение профессиональной деятельности. Методики профессионального отбора: Москва: Юрайт, 2020 (1)	22
Итого по разделу 1		22
Раздел 2. Профессиональные деструкции.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 2 Сбор информации по теме реферата. Обработка и анализ данных по теме реферата.	. Психология управления персоналом: Москва: Юрайт, 2022 (2) В. А. Толочек. . Психологическое обеспечение профессиональной деятельности. Методики профессионального отбора: Москва: Юрайт, 2020 (2)	26
Итого по разделу 2		26
Раздел 3. Профилактика профессиональных деструкций.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 3 Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию	. Психология управления персоналом: Москва: Юрайт, 2022 (3) В. А. Толочек. . Психологическое обеспечение профессиональной деятельности. Методики профессионального отбора: Москва: Юрайт, 2020 (3)	26
Итого по разделу 3		26

10868

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- реферат;
- вопросы к дифференцированному зачету;
- дифференцированный зачет.

Критерии оценивания

Диагностическая работа
Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Реферат
Тематика рефератов:
1. Проблема построения периодизации развития субъекта труда.
2. Индивидуальный стиль трудовой деятельности.
3. Профессиональное самосознание и его развитие.
4. Кризисы профессионального становления.
5. Профессиональные деструкции: источники и следствия для человека и организации.
6. Склонность к риску как черта личности.
7. Связь направленности личности и рискованного поведения.
8. Специфика связей проблемы риска с проблемой утраты индивидом интереса к деятельности.
9. Субъективные характеристики, влияющие на отношение человека к риску.
10. Влияние различных психических состояний на рискованное поведение индивида.
11. Особенности принятия рискованных групповых решений.
12. Формы деструктивного поведения личности в социальной органиизации.
13. Понятие и характеристики профессионального здоровья личности.
14. Отставание, замедление профессионального развития.
15. Проблемы несформированности профессиональной деятельности.
16. Дезинтеграция профессионального развития личности
17. Здоровый образ жизни и его влияние на профессиональное развитие специалиста.
18. Эмоциональное выгорание как показатель профессиональной деформации специалиста.
19. Профессиональная мобильность и социальная активность как средства профилактики профессиональной деформации специалиста.
20. Профессиональные кризисы и профессионально-личностное развитие в сфере социальной работы.
21. Содействие как технология преодоления профессиональной деформации специалиста.
22. Стагнация профессионального развития: причины и последствия для результативности социальной работы.
23. Несформированность профессиональной деятельности как источник развития профессиональной деформации в сфере социальной работы.
24. Ресурсные концепции преодоления синдрома профессионального выгорания.
25. Личностные конфликты как источник профессиональных деструкций.
26. Стрессоры в профессиональной социальной работе как источники синдрома эмоционального выгорания специалиста.
27. Мотивационные факторы в становлении профессиональной деформации в сфере социальной работы.
28. Личностный ресурс специалиста в сфере социальной работы и проблемы профессиональной деформации.
29. Источники профилактики профессиональной деформации в сфере социальной работы.

Выполнение реферата следует проводить в три этапа:
первый этап: сбор научной литературы по теме реферата (не менее 25 источников); подбор информации по теме реферата за последние три-пять лет; формирование содержания реферата;
второй этап: написание первого раздела реферата, посвященного теоретическим аспектам выбранной

10868

темы; анализ данных, оформление проеденного анализа в виде таблиц, графиков, диаграмм; написание второго раздела реферата, посвященного текущему состоянию анализируемого предмета исследования; написание введения и заключения реферата;
третий этап: окончательное оформление реферата в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»; подготовка презентации MS Power Point для краткого доклада об основных достижениях в процессе проведенного исследования.

Оценка за реферат осуществляется по 4-балльной шкале:
Оценка «отлично» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.
Оценка «хорошо» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области.
Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Профессиональное становление человека в современном обществе.
2. Ценностно-смысловые, личностные аспекты в развитии человека как субъекта трудовой деятельности.
3. Периодизация развития человека как субъекта труда.
4. Характеристика этапов освоения профессии.
5. Зарубежные подходы в определении сущности и периодизации личностного и профессионального становления человека.
6. Особенности трудовых процессов в организации.
7. Понятие о мотивационной и операциональной сторонах профессиональной деятельности.
8. Проблема формирования индивидуального стиля трудовой деятельности.
9. Характеристика основных аспектов в формировании индивидуального стиля деятельности.
10. Профессиональный стандарт и его роль в профессиональном становлении специалиста.
11. Зарубежные и отечественные подходы к определению источников и процессов кризисного развития личности в рамках профессии.
12. Основные факторы кризисов профессионального становления.
13. Взаимосвязь кризисов профессионального развития с содержанием трудовой деятельности.
14. Объективная и субъективная составляющие кризисов профессионального становления личности.
15. Причины и факторы, обусловливающие развитие кризисов профессионального развития.
16. Профессиональные деструкции как постепенно накопившиеся изменения сложившейся структуры деятельности и личности.
17. Профессиональные деформации как специфическая форма проявления деструкций.
18. Специфика влияния профессиональных деформаций на целостность личности.
19. Основные тенденции развития профессиональных деструкций.
20. Группы факторов, детерминирующие профессиональные деструкции.
21. Понятие и характеристики психологических детерминант профессиональных деструкций.
22. Основные уровни профессиональных деструкций
23. Актуальность проблемы профессиональной деформации для профессии типа «человек-человек».
24. Виды и характеристики основных профессиональных деформаций специалиста
25. Профессиональные деструкции, обусловленные изменениями мотивационной составляющей профессиональной деятельности.
26. Профессионально обусловленные акцентуации как специфический вид профессиональных деструкций.
27. Профессиональная стагнация как специфический вид профессиональных деструкций.
28. Характер проявления различных видов профессиональных деструкций .
29. Социально-психологические факторы риска в профессиональной деятельности.
30. Основные направления профилактики деструкций.
31. Диагностика и диагностические процедуры в распознавании профессиональных деструкций
32. Основные правила организации диагностики профессионального развития
33. Методы, используемые в диагностических процедурах профессионального развития и проблематики

профессиональной деятельности.
34. Базовые подходы, используемые при выборе методов профилактики профессиональных деструкций
35. Процесс преодоления профессиональных деструкций специалиста.
36. Выбор методов и технологий, обеспечивающих развитие профессионально здоровой и устойчивой личности.
37. Приемы и техники преодоления деструкций в профессиональной практике
38. Технологии содействия профессиональному саморазвитию специалиста как источник преодоления профессиональной стагнации.
39. Проблема профилактики профессиональных деструкций специалиста

Дифференцированный зачет

Обучающийся имеет право на получение минимальной положительной оценки при условии успешного прохождения текущего контроля успеваемости в форме диагностической работы в соответствии с графиком раздела 4.

Оценочные требования к дифференцированному зачету:

• оценка ОТЛИЧНО – студент свободно, достаточно подробно излагает материал, демонстрирует понимание процессов по всем вопросам, пользуется специальной профессиональной терминологией;
• оценка ХОРОШО – студент, в целом, владеет материалом, но недостаточно полно и уверенно демонстрирует понимание процессов по вопросам, редко пользуется профессиональными терминами;
• оценка УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – студент слабо владеет материалом, с трудом понимает процессы по вопросам, специальной профессиональной терминологией практически не пользуется.
• оценка НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – студент не в состоянии изложить материал и выразить понимание процессов по вопросам.

10868

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1	ПСК-3	
4	7	**Раздел 1. Проблема профессиональных кризисов личности.**	30	8	4	4	22	35	35	Реферат
4	7	**Раздел 2. Профессиональные деструкции.**	38	12	6	6	26	35	35	Реферат
4	7	**Раздел 3. Профилактика профессиональных деструкций.**	40	14	7	7	26	30	30	Реферат, Вопросы к дифференцированному зачету
Всего за 7 семестр			108	34	17	17	74	100	100	
Всего по дисциплине			108	34	17	17	74	100	100	

10868