МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. Декан факультета Р
_____ Шматко А. Д.
(подпись) ФИО
«31» 05 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление/специальность подготовки — **37.05.02 Психология служебной деятельности**

Специализация/профиль/программа подготовки — **Психология менеджмента и организационное консультирование**

Уровень высшего образования — **Специалитет**

Форма обучения — **Очная**

Факультет — **Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации**

Выпускающая кафедра — **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Кафедра-разработчик рабочей программы — **Р7 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ И ПРИКЛАДНАЯ ЛИНГВИСТИКА**

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
1	2	3	108	34	17	0	17	74	0	0	74	зач.
2	3	3	108	34	17	0	17	74	0	0	74	диф. зач.
ВСЕГО		**6**	**216**	**68**	**34**	**0**	**34**	**148**	**0**	**0**	**148**	

Санкт-Петербург
2022 г.

12937

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

37.05.02 Психология служебной деятельности

год набора группы: 2022

Программу составил:

Кафедра Р7 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ И ПРИКЛАДНАЯ ЛИНГВИСТИКА _____
Градовцева Елена Константиновна, старший преподаватель

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р7 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ И ПРИКЛАДНАЯ ЛИНГВИСТИКА**

Заведующий кафедрой Невзорова Г.Д., к.ф.н., доц. _____

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф. _____

12937

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

12937

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-4 — способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
ОПК-2 — способность анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

УК-4

знания:

принципы употребления средств языка в соответствии с целью и ситуацией общения, способы создания устных и письменных текстов различных стилей и жанров (ОК-7, ОК-10);;

умения:

практические:

применять знания нормы и узуса современного русского языка, правильно пользоваться словарями и справочной литературой, составлять тексты различных жанров и стилей с учетом требований к их правильному оформлению (ОК-7, ОК-10, ПК-22);;

навыки:

владение всеми видами речевой деятельности применительно к сфере профессиональной и бытовой коммуникации , навыками оформления деловой документации, реферирования и аннотирования литературы по специальности, публичной речи, формулами речевого этикета (ОК-7, ОК-10, ОК-22)..

ОПК-2

знания:

на уровне представлений:

содержание понятий «язык», «речевая деятельность», «культура общения», «нормы литературного языка», «стили и подстили», «ораторское мастерство» (ОК-7);

на уровне воспроизведения;

умения:

теоретические:

правила использования речевых средств в различных ситуациях общения в соответствии с коммуникативными целями (ОК-7, ОК-10);;

навыки:

владение всеми видами речевой деятельности применительно к сфере профессиональной и бытовой коммуникации , навыками оформления деловой документации, реферирования и аннотирования литературы по специальности, публичной речи, формулами речевого этикета (ОК-7, ОК-10, ОК-22)..

12937

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ФИЛОСОФИЯ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-1 — Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга
- ОПК-2 — Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности

12937

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-4	ОПК-2
1	2	**Раздел 1. Современная речевая ситуация и проблемы речевой культуры.Словари и речевая культура.Русская лексика и культура речи.Нормативный аспект культуры речи.Культура письменной речи.** Языковая личность в социокультурном и лингводидактическом аспектах. Проблема культурной грамотности и речевой портрет современника. «Круг чтения» и речевая способность современной языковой личности.Роль современной лексикографии в формировании лингвистически компетентной языковой личности. Заимствованное слово в современной речи и лексиконе языковой личности. Жаргонизация речи как социокультурный феномен. Агнонимы в лексиконе языковой личности. Орфоэпические и акцентологические трудности употребления слов различных частей речи. Морфологические трудности употребления различных частей речи. Синтаксические нормы и культура речи.Русская орфография: нормы и варианты, правила и исключения, принципы и тенденции. Пунктуация как показатель речевой культуры.	108	34	17	17	74	50	50
Всего за 2 семестр			108	34	17	17	74	50	50
2	3	**Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили речи.Функциональные стили речи. Научный стиль. Этический аспект культуры речи. Эффективное речевое общение.** Общая характеристика функциональных стилей современного русского литературного языка. Официально-деловой стиль. Языковые особенности документов различных жанров Особенности научного стиля. Редактирование научного текста. Правила составления отдельных видов текстового материла. Составление научных отчетов, обзоров, публикаций.Речевой этикет. Речевая агрессия и нарушения норм речевого этикета.Правила эффективного речевого общения. Законы современной общей риторики. Культура и мастерство публичной речи. Спор, дискуссия, полемика.	108	34	17	17	74	50	50
Всего за 3 семестр			108	34	17	17	74	50	50
Всего по дисциплине			216	68	34	34	148	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Современная речевая ситуация и проблемы речевой культуры.Словари и речевая культура.Русская лексика и культура речи.Нормативный аспект культуры речи.Культура письменной речи.	Язык, речь, речевая культура. Значение речевой культуры во всех сферах общения. Культура речи и литературный язык. Современная речевая ситуация. Форма проведения занятия – разбор конкретных ситуаций.	17
Всего за 2 семестр			17
2	Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили речи.Функциональные стили речи. Научный стиль. Этический аспект культуры речи. Эффективное речевое общение.	рртептарт	17
Всего за 3 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Современная речевая ситуация и проблемы речевой культуры.Словари и речевая культура.Русская лексика и культура речи.Нормативный аспект культуры речи.Культура письменной речи.	Повторение пройденного материала, подготовка к практическому занятию.	74

12937

Всего за 2 семестр			74
2	Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили речи.Функциональные стили речи. Научный стиль. Этический аспект культуры речи. Эффективное речевое общение.	кепркр	74
Всего за 3 семестр			74

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	**НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА**																
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**
2				ДЗ	ДЗ	ДР			ДЗ	ДР		ДЗ				ДР	Вопр. Зач, зач.
3				ДЗ	ДЗ	ДР			ДЗ	ДР		ДЗ				ДР	Вопр.Диф.Зач, диф. зач.

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- ДЗ – домашнее задание;
- Вопр.Диф.Зач – вопросы к дифференцированному зачету;
- Вопр. Зач – вопросы к зачету;
- зач. – зачет;
- диф. зач. – дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- домашнее задание;
- вопросы к дифференцированному зачету;
- вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- зачет;
- дифференцированный зачет.

12937

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. А. И. Дунев, М. Я. Дымарский, А. Ю. Кожевников. . Русский язык и культура речи. М.: Высшая школа, 2004, 292 экз.
2. Е. К. Градовцева, Л. Г. Гусева. . Русский язык и культура речи. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2007, эл. рес.
3. Е. К. Градовцева, Л. Г. Гусева. . Культура речи и деловое общение. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2015, 70 экз.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. https://urait.ru/ — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/ — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

Современные профессиональные базы данных:

1. https://rusneb.ru – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. https://cyberleninka.ru/ - Научная электронная библиотека «Киберленинка»; http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. http://www.consultant.ru/- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

12937

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р7 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ И ПРИКЛАДНАЯ ЛИНГВИСТИКА.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:
УК-4 способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
ОПК-2 способность анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением предмета и задач культуры речи, норм русского литературного языка, функциональных стилей, основ риторики.
Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.
Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме фронтального опроса, письменных опросов на практических занятиях, письменных домашних заданий, рубежный контроль в форме тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.
Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (17 часов) занятия и 74 часа самостоятельной работы студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:
- диагностическая работа;
- домашнее задание;
- вопросы к дифференцированному зачету;
- вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:
- зачет;
- дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **6** з.е., **216** ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия **(34 ч.)**, практические занятия **(34 ч.)**, самостоятельная работа студента **(148 ч)**.

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 216 ч., из них 68 ч. аудиторных занятий, и 148 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Современная речевая ситуация и проблемы речевой культуры.Словари и речевая культура.Русская лексика и культура речи.Нормативный аспект культуры речи.Культура письменной речи.		
Повторение пройденного материала, подготовка к практическому занятию.	А. И. Дунев, М. Я. Дымарский, А. Ю. Кожевников. . Русский язык и культура речи: М.: Высшая школа, 2004 (раздел «Современная речевая ситуация»)	74
Итого по разделу 1		74
Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили речи.Функциональные стили речи. Научный стиль. Этический аспект культуры речи. Эффективное речевое общение.		
кепркр	Е. К. Градовцева, Л. Г. Гусева. . Русский язык и культура речи: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2007 (Все) Е. К. Градовцева, Л. Г. Гусева. . Культура речи и деловое общение: СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2015 (Все)	74
Итого по разделу 2		74

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- домашнее задание;
- вопросы к зачету;
- вопросы к дифференцированному зачету;
- зачет;
- дифференцированный зачет.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Домашнее задание

В течение семестра студенты в качестве домашних заданий самостоятельно выполняют практические задания, нацеленные на формирование языкового чутья, внимания к словоупотреблению и расширение общекультурной и речевой компетенции. Задание не считается выполненным при наличии грубых грамматических, пунктуационных, синтаксических и пунктуационных ошибок, при нарушении сроков сдачи задания. Перечень домашних заданий представлен в УМК дисциплины.

Вопросы к зачету

Зачет проставляется по результатам тестирования за семестр обучения согласно рабочей программе.
Более 90% теста решено правильно – отлично.
Более 80% теста решено правильно – хорошо.
Более 60% теста решено правильно – удовлетворительно.
Менее 60% теста решено правильно – неудовлетворительно.
В случае неудовлетворительной оценки за тест студент имеет право повторно переписать тест, но другой вариант. Если и во второй раз студент не справился с тестом на положительную оценку, то последующие пересдачи происходят в формате беседы в режиме преподаватель – студент. Преподаватель задает студенту наводящие вопросы и при необходимости объясняет лексический и грамматический материал с целью добиться понимания и освоения пройденного материала. Типовые тесты представлены в УМК дисциплины.

Вопросы к дифференцированному зачету

Дифференцированный зачет проставляется по результатам тестирования за семестр обучения согласно рабочей программе.
Более 90% теста решено правильно – отлично.
Более 80% теста решено правильно – хорошо.
Более 60% теста решено правильно – удовлетворительно.
Менее 60% теста решено правильно – неудовлетворительно.
В случае неудовлетворительной оценки за тест студент имеет право повторно переписать тест, но другой вариант. Если и во второй раз студент не справился с тестом на положительную оценку, то последующие пересдачи происходят в формате беседы в режиме преподаватель – студент. Преподаватель задает студенту наводящие вопросы и при необходимости объясняет лексический и грамматический материал с целью добиться понимания и освоения пройденного материала. Типовые тесты представлены в УМК дисциплины.

Зачет

Обучающийся имеет право на получение минимальной положительной оценки при условии успешного прохождения текущего контроля успеваемости в форме диагностической работы в соответствии с графиком раздела 4.
Зачет проставляется по результатам тестирования за семестр обучения согласно рабочей программе.

Более 60% теста решено правильно – зачтено.
Менее 40% теста решено правильно – не зачтено.
В случае неудовлетворительной оценки за тест студент имеет право повторно переписать тест, но другой вариант. Если и во второй раз студент не справился с тестом на положительную оценку, то последующие пересдачи происходят в формате беседы в режиме преподаватель – студент. Преподаватель задает студенту наводящие вопросы и при необходимости объясняет лексический и грамматический материал с целью добиться понимания и освоения пройденного материала. Типовые тесты представлены в УМК дисциплины.

Дифференцированный зачет

Обучающийся имеет право на получение минимальной положительной оценки при условии успешного прохождения текущего контроля успеваемости в форме диагностической работы в соответствии с графиком раздела 4.
Дифференцированный зачет проставляется по результатам тестирования за семестр обучения согласно рабочей программе.
Более 90% теста решено правильно – отлично.
Более 80% теста решено правильно – хорошо.
Более 60% теста решено правильно – удовлетворительно.
Менее 60% теста решено правильно – неудовлетворительно.
В случае неудовлетворительной оценки за тест студент имеет право повторно переписать тест, но другой вариант. Если и во второй раз студент не справился с тестом на положительную оценку, то последующие пересдачи происходят в формате беседы в режиме преподаватель – студент. Преподаватель задает студенту наводящие вопросы и при необходимости объясняет лексический и грамматический материал с целью добиться понимания и освоения пройденного материала. Типовые тесты представлены в УМК дисциплины.

12937

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-4	ОПК-2	
1	2	**Раздел 1. Современная речевая ситуация и проблемы речевой культуры.Словари и речевая культура.Русская лексика и культура речи.Нормативный аспект культуры речи.Культура письменной речи.**	108	34	17	17	74	50	50	Домашнее задание, Вопросы к зачету
Всего за 2 семестр			108	34	17	17	74	50	50	
2	3	**Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили речи.Функциональные стили речи. Научный стиль. Этический аспект культуры речи. Эффективное речевое общение.**	108	34	17	17	74	50	50	Вопросы к дифференцированному зачету
Всего за 3 семестр			108	34	17	17	74	50	50	
Всего по дисциплине			216	68	34	34	148	100	100	

12937