МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

УТВЕРЖДАЮ
и.о. Декан факультета Р
_____ Шматко А. Д.
(подпись) ФИО
«31» 05 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МОТИВАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ И КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ

Направление/специальность подготовки — **37.05.02 Психология служебной деятельности**

Специализация/профиль/программа подготовки — **Психология менеджмента и организационное консультирование**

Уровень высшего образования — **Специалитет**

Форма обучения — **Очная**

Факультет — **Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации**

Выпускающая кафедра — **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Кафедра-разработчик рабочей программы — **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	6	3	108	68	34	0	34	40	0	0	40	диф. зач.

Санкт-Петербург
2022 г.

10850

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

37.05.02 Психология служебной деятельности

год набора группы: 2022

Программу составили:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Болотова Ольга Владимировна, к.п.н., доцент _____

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
Карпенко Диана Алексеевна, к.п.н., доцент _____

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф. _____

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф. _____

10850

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МОТИВАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ И КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

10850

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ОПК-2 — способность анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности
ОПК-9 — способность осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ОПК-2

знания:

Знает ценностные, этические основы профессионально-служебной деятельности и возникающие в процессе их формирования мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы.;

умения:

Умеет выявлять и анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности.;

навыки:

Владеет способами выявления и навыками анализа мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблемы в процессе формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности..

ОПК-9

знания:

Знает основные цели и задачи психологического сопровождения персонала, роль и значение психологического климата в служебной деятельности.;

умения:

Умеет осуществлять диагностику психологического климата, выбирать и применять адекватные для его создания и поддержания методы;

навыки:

Владеет методами и технологиями психологического сопровождения персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности..

10850

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **МОТИВАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ И КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ОБЩИЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-5 — Способен осуществлять комплексное исследование и диагностику психических свойств и состояний, особенностей развития различных сфер личности, а также профессиональной среды с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога, изучать психологический климат, анализировать
- ПСК-6 — способен использовать современные технологии работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения вопросов организации и работы межведомственных команд, оказывающих психологическую помощь

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ОПК-2	ОПК-9
3	6	**Раздел 1. Мотивация: основные понятия. Теории мотивации. Виды мотиваций. Процесс мотивации.** Индивидуальное поведение и организация общения. Виды общения, стороны общения. Вопросы активизации, управ-ления и реализации целенаправленного поведения человека. Содержательные теории мотивации. Процессные теории мотивации. Их основы. Общая характеристика мотивации. Характеристика положительной и отрицательной мотивации. Этапы процесса мотивации. Характеристика мотивов.	28	18	10	8	10	25	25
3	6	**Раздел 2. Мотивация людей в неблагоприятных условиях. Социальная мотивация персонала. Методы нетрадиционной мотивации.** Понятие агрессии и подходы в её описании. Агрессивно-конфликтное взаимодействие и его закономерности. Вер-бальные и невербальные проявления агрессии. Общие концептуальные подходы в изучении проблемы стресса. Проблема переживания коммуникативного стресса.	26	16	8	8	10	25	25
3	6	**Раздел 3. Общая характеристика переговорного процесса. Межгрупповой уровень анализа переговоров. Подготовка к переговорам. Психология принятия решений в переговорном процессе.** Деловое общение и его специфика. Коммуникационный процесс. Коммуникативная компетентность. Значение пере-говоров в деловом общении. Классификация переговоров. Предмет переговоров. Позиция. Требования к формулировке позиции. Проблемное поле переговоров. Характеристика основных фаз переговоров. Формулировка позиций участников переговоров. Требования к участнику переговоров. Переговорный процесс в национальном аспекте.	26	16	8	8	10	25	25
3	6	**Раздел 4. Ведение конструктивного диалога. Разрешение конфликта. Искусство публичного выступления. Стратегии командного взаимодействия.** Опрос, эксперимент, наблюдение, дискурс-анализ. Особенности переговорной ситуации, переговорный и естественный эксперименты. Включенное наблюдение. Возможности и ограничения дискурсивного подхода в психологии пере-говоров. Переговоры как профессиональная деятельность. Психологические типы личности и их проявление в переговорах. Ключевые компетенции эффективного переговорщика. Коммуникативная компетентность личности переговор-щика. Обсуждение процедуры и регламента. Согласование повестки дня. Составление необходимых документов и под-готовка материалов. Бизнес-этикет при подготовке к пере-говорам. Протокольные аспекты подготовки и проведения переговоров. Размещение участников переговоров.	28	18	8	10	10	25	25
Всего за 6 семестр			108	68	34	34	40	100	100
Всего по дисциплине			108	68	34	34	40	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Мотивация: основные понятия. Теории мотивации. Виды мотиваций. Процесс мотивации.	Положительная и отрицательная мотивация	2
2		Этапы процесса мотивации	2
3		Самопрезентация и эмпатическое слушание	4
4	Раздел 2. Мотивация людей в неблагоприятных условиях. Социальная мотивация персонала. Методы нетрадиционной мотивации.	Психология коммуникации и нормативная стилистика	4
5		Общие концептуальные подходы в изучении проблемы стресса	2
6		Проблема переживания	2

10850

		коммуникативного стресса	
7	Раздел 3. Общая характеристика переговорного процесса. Межгрупповой уровень анализа переговоров. Подготовка к переговорам. Психология принятия решений в переговорном процессе.	Характеристика основных фаз переговоров	4
8		Требования к участникам переговоров	2
9		Переговорный процесс в национальном аспекте	2
10	Раздел 4. Ведение конструктивного диалога. Разрешение конфликта. Искусство публичного выступления. Стратегии командного взаимодействия.	Конфликт, его предотвращение и разрешение	4
11		Организация и проведение делового совещания	2
12		Психология межличностного взаимодействия и общения	2
13		Ведение диалога.	2
Всего за 6 семестр			34

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Мотивация: основные понятия. Теории мотивации. Виды мотиваций. Процесс мотивации.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1 Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата, сбор статистических данных по теме реферата	10
2	Раздел 2. Мотивация людей в неблагоприятных условиях. Социальная мотивация персонала. Методы нетрадиционной мотивации.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 2. Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию. Защита реферата.	10
3	Раздел 3. Общая характеристика переговорного процесса. Межгрупповой уровень анализа переговоров. Подготовка к переговорам. Психология принятия решений в переговорном процессе.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 3. Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию. Защита реферата.	10
4	Раздел 4. Ведение конструктивного диалога. Разрешение конфликта. Искусство публичного выступления. Стратегии командного взаимодействия.	Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 4. Подготовка к дифференцированному зачету. Сдача зачета.	10
Всего за 6 семестр			40

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6	ВПЗ	ВПЗ	ВПЗ	Реф, ВПЗ	ВПЗ	ДР	ВПЗ	ВПЗ	Реф, ВПЗ	ДР	ВПЗ	ВПЗ	ВПЗ	ВПЗ	ВПЗ	ДР	Вопр.Диф.Зач, диф. зач.

10850

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- ВПЗ – вопросы/задания по темам ПЗ;
- Реф – реферат;
- Вопр.Диф.Зач – вопросы к дифференцированному зачету;
- диф. зач. – дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы/задания по темам ПЗ;
- реферат;
- вопросы к дифференцированному зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- дифференцированный зачет.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. . Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.
2. А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. . Международные конфликты в XXI веке. М.: Юрайт, 2020, эл. рес.
3. Л. С. Чикилева. . Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.
4. Н. Е. Водопьянова. . Стресс-менеджмент. Москва: Юрайт, 2021, эл. рес.
5. О. А. Митрошенков. . Деловое общение: эффективные переговоры. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.
6. Э. Э. Линчевский. . Конфликты в общении и общение в конфликте. СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2000, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

1. Кадровое дело;
2. Социальные и гуманитарные знания.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. https://urait.ru/ — Главная – Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов.;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=474 — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова;
3. https://e.lanbook.com/ — ЭБС Лань.

Современные профессиональные базы данных:

1. https://rusneb.ru – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. https://cyberleninka.ru/ - Научная электронная библиотека «Киберленинка»; http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. http://www.consultant.ru/- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Интерактивная доска;
2. Проектор.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **МОТИВАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ И КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:
ОПК-2 способность анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности;
ОПК-9 способность осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими и прикладными аспектами данного раздела как научной и практической области психологических знаний, а также с современным состоянием, актуальными проблемами, задачами и перспективами развития данных областей психологии, их ролью и функциями в профессиональной психологической деятельности. Дисциплина формирует представление об основных теоретических подходах, направлениях и концепциях в изучении психологии мотивации, о сферах применения использования имеющихся научных знаний на практике, формирует системы основных понятий данной области психологии, показывает их взаимосвязь с другими основными понятиями психологии.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:
- диагностическая работа;
- вопросы/задания по темам ПЗ;
- реферат;
- вопросы к дифференцированному зачету.

Промежуточная аттестация проводится в формах:
- дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3** з.е., **108** ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия **(34 ч.)**, практические занятия **(34 ч.)**, самостоятельная работа студента **(40 ч)**.

10850

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 108 ч., из них 68 ч. аудиторных занятий, и 40 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Мотивация: основные понятия. Теории мотивации. Виды мотиваций. Процесс мотивации.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 1 Выбор темы реферата и подбор литературы по теме реферата, сбор статистических данных по теме реферата	. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Москва: Юрайт, 2022 (1)	10
Итого по разделу 1		10
Раздел 2. Мотивация людей в неблагоприятных условиях. Социальная мотивация персонала. Методы нетрадиционной мотивации.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 2. Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию. Защита реферата.	. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Москва: Юрайт, 2022 (2)	10
Итого по разделу 2		10
Раздел 3. Общая характеристика переговорного процесса. Межгрупповой уровень анализа переговоров. Подготовка к переговорам. Психология принятия решений в переговорном процессе.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 3. Обработка и анализ статистических данных по теме реферата. Написание и оформление реферата. Подготовка презентации по проведенному исследованию. Защита реферата.	О. А. Митрошенков. . Деловое общение: эффективные переговоры: Москва: Юрайт, 2020 (1) Н. Е. Водопьянова. . Стресс-менеджмент: Москва: Юрайт, 2021 (2)	10
Итого по разделу 3		10
Раздел 4. Ведение конструктивного диалога. Разрешение конфликта. Искусство публичного выступления. Стратегии командного взаимодействия.		
Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам раздела 4. Подготовка к дифференцированному зачету. Сдача зачета.	Л. С. Чикилева. . Английский язык для публичных выступлений (B1-B2): Москва: Юрайт, 2021 (1) А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. . Международные конфликты в XXI веке: М.: Юрайт, 2020 (1) Э. Э. Линчевский. . Конфликты в общении и общение в конфликте:	10

10850

	СПб.БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова, 2000 (1)	
Итого по разделу 4		10

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- вопросы/задания по темам ПЗ;
- реферат;
- вопросы к дифференцированному зачету;
- дифференцированный зачет.

Критерии оценивания

Диагностическая работа
Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Вопросы/задания по темам ПЗ
Занятие №1. Положительная и отрицательная мотивация
Отрабатываемые вопросы: Общая характеристика мотивации. Характеристика положительной и отрицательной мотивации.

Занятие №2. Этапы процесса мотивации
Отрабатываемые вопросы: Этапы процесса мотивации. Характеристика мотивов.

Занятие №3. Самопрезентация и эмпатическое слушание
Отрабатываемые вопросы: Эмпатия, содержание и понятия. Активное слушание. Приемы и методы активного слушания.

Занятие №4. Общие концептуальные подходы в изучении проблемы стресса
Отрабатываемые вопросы: Общие концептуальные подходы в изучении проблемы стресса.

Занятие №5. Проблема переживания коммуникативного стресса
Отрабатываемые вопросы: Проблема переживания коммуникативного стресса.

Занятие №6. Психология коммуникации и нормативная стилистика
Отрабатываемые вопросы: Предмет практической стилистики. Функциональные стили речи. Лекифы и метаболы (основа классификации «группой μ»).

Занятие №7. Характеристика основных фаз переговоров.
Отрабатываемые вопросы: Характеристика основных фаз переговоров.

Занятие №8. Требования к участнику переговоров
Отрабатываемые вопросы: Требования к участнику переговоров

Занятие №9. Переговорный процесс в национальном аспекте
Отрабатываемые вопросы: Переговорный процесс в национальном аспекте.

Занятие №10. Ведение диалога. Нейро-лингвистическое программирование (НЛП).
Отрабатываемые вопросы: Ведение диалога. Нейро-лингвистическое программирование (НЛП).Параметры конструктивности диалога. Трансактный анализ. Диадическое взаимодействие. Практические методики НЛП.

Занятие №11. Конфликт, его предотвращение и разрешение
Отрабатываемые вопросы: Конфликт, его предотвращение и разрешение. Типология и структура конфликта. Динамика и функции конфликта. Управление производственным конфликтом.

Занятие №12. Организация и проведение делового совещания

10850

Отрабатываемые вопросы: Правила проведения и организации делового совещания. Организация пространственной среды на совещании. Типология участников совещания.

Занятие №13. Психология межличностного взаимодействия и общения
Отрабатываемые вопросы: Психология межличностного взаимодействия и общения. Специфика анализа перцептивных явлений в социальной психологии. Понятие «социальной перцепции» (Дж. Брунер) и историческое изменение его содержания. Общая схема социально-перцептивных процессов и место в ней межличностного восприятия. Роль межличностного восприятия в процессе общения. Взаимное восприятие и познание как основа установления взаимопонимания партнеров.

Критерии оценивания:
Оценка «5» – ответ или задание выполнены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Студент отвечал полностью самостоятельно, без замечаний.
Оценка «4» – ответ или задание выполнены правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.
Оценка «3» – ответ или задание выполнены правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка. Допущены неточности и небрежность в ответе.
Оценка «2» – допущены две (и более) существенные ошибки в ходе ответа или выполнения задания, которые обучающиеся не может исправить даже по требованию преподавателя. Обнаружено плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.

Реферат

1. Место и назначение исследований мотивации в современной психологии.
2. История психологических исследований мотивации.
3. Система понятий, используемых в психологических исследованиях мотивации.
4. Основные направления и подходы к изучению мотивации в психологии.
5. Общее и различное в мотивации поведения людей и животных.
6. Виды потребностей у животных и людей.
7. Понятие и определение мотивов поведения в современной психологии.
8. Проблемы мотивации поведения человека.
9. Инстинктивная мотивация поведения людей и животных.
10. Система факторов, мотивирующих поведения человека.
11. Формула мотивации поведения человека К. Левина, ее современные развертки и интерпретации.
12. Рациональные и иррациональные факторы, регулирующие поведение человека.
13. Роль теории эволюции Ч. Дарвина в преобразовании и дальнейшем развитии исследований мотивации.
14. Основные направления современных исследований мотивации.
15. Теории мотивации в психологии.
16. Виды социального поведения и его мотивация.
17. Исследования мотивов и мотивации поведения, связанного с достижением успехов и избеганием неудач.
18. Исследования мотивов и мотивации агрессивного поведения.
19. Мотивы и способы объяснения беспомощного поведения.

Выполнение реферата следует проводить в три этапа:
первый этап: сбор научной литературы по теме реферата (не менее 25 источников); подбор информации по теме реферата за последние три-пять лет; формирование содержания реферата;
второй этап: написание первого раздела реферата, посвященного теоретическим аспектам выбранной темы; анализ данных, оформление проеденного анализа в виде таблиц, графиков, диаграмм; написание второго раздела реферата, посвященного текущему состоянию анализируемого предмета исследования; написание введения и заключения реферата;
третий этап: окончательное оформление реферата в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»; подготовка презентации MS Power Point для краткого доклада об основных достижениях в процессе проведенного исследования.

Оценка за реферат осуществляется по 4-балльной шкале:
Оценка «отлично» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.
Оценка «хорошо» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют

ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области.
Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Проблема социальной мотивации и коммуникативной компетентности.
2. Вопросы мотивации в работах древних и средневековых философов.
3. Понимание и объяснение поведения человека в эпоху Возрождения и в Новое время.
4. Взгляды на мотивационную проблематику во второй половине XIX века
5. Тенденции развития исследований психологии мотивации в XX веке и современное состоя-ние дел.
6. Общая характеристика мотивов и мотивации социального поведения. Основные направления и проблемы исследований.
7. Виды социально-мотивационных свойств человека.
8. Мотивы и мотивация аффилиации, достижения успехов и избегания неудач.
9. Мотивы и мотивация беспомощного и просоциального поведения.
10. Мотивы и мотивация власти и социальной ответственности.
11. Иерархия мотивов социального поведения.
12. Возникновение социальных потребностей и мотивов человека.
13. Развитие мотивов и мотивации социального поведения.
14. Механизмы формирования новых мотивов и мотивации социального поведения.
15. Общие и возрастные особенности структуры мотивов и мотивации социального поведения.
16. Соотношение мотивов и мотивации социального поведения детей раннего и младшего до-школьного возраста.
17. Структура мотивов и мотивации социального поведения детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста.
18. Мотивы и мотивация социального поведения подростков.
19. Строение мотивации социального поведения старшеклассников и ее отличие от мотивов и мотивации социального поведения взрослых людей.
20. Общие закономерности возрастного изменения мотивов и мотивации социального поведения.

Дифференцированный зачет

Обучающийся имеет право на получение минимальной положительной оценки при условии успешного прохождения текущего контроля успеваемости в форме диагностической работы в соответствии с графиком раздела 4.
Оценочные требования к дифференцированному зачету:
• оценка ОТЛИЧНО – студент свободно, достаточно подробно излагает материал, демонстрирует понимание процессов по всем вопросам, пользуется специальной профессиональной терминологией;
• оценка ХОРОШО – студент, в целом, владеет материалом, но недостаточно полно и уверенно демонстрирует понимание процессов по вопросам, редко пользуется профессиональными терминами;
• оценка УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – студент слабо владеет материалом, с трудом понимает процессы по вопросам, специальной профессиональной терминологией практически не пользуется.
• оценка НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – студент не в состоянии изложить материал и выразить понимание процессов по вопросам.

10850

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ОПК-2	ОПК-9	
3	6	**Раздел 1. Мотивация: основные понятия. Теории мотивации. Виды мотиваций. Процесс мотивации.**	28	18	10	8	10	25	25	Вопросы/задания по темам ПЗ, Вопросы к дифференцированному зачету, Реферат
3	6	**Раздел 2. Мотивация людей в неблагоприятных условиях. Социальная мотивация персонала. Методы нетрадиционной мотивации.**	26	16	8	8	10	25	25	Вопросы/задания по темам ПЗ, Вопросы к дифференцированному зачету, Реферат
3	6	**Раздел 3. Общая характеристика переговорного процесса. Межгрупповой уровень анализа переговоров. Подготовка к переговорам. Психология принятия решений в переговорном процессе.**	26	16	8	8	10	25	25	Вопросы/задания по темам ПЗ, Вопросы к дифференцированному зачету, Реферат
3	6	**Раздел 4. Ведение конструктивного диалога. Разрешение конфликта. Искусство публичного выступления. Стратегии командного взаимодействия.**	28	18	8	10	10	25	25	Вопросы/задания по темам ПЗ, Вопросы к дифференцированному зачету, Реферат
Всего за 6 семестр			108	68	34	34	40	100	100	
Всего по дисциплине			108	68	34	34	40	100	100	

10850