



Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова
(БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова)

П Р И К А З

19.05.2008

№ 97-0

Санкт-Петербург

*Об утверждении Положения о студенческом
общежитии БГТУ «Военмех» им. Д.Ф. Устинова*

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 №125-ФЗ, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, и Решением коллегии Федерального агентства по образованию «О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях» от 03.07.2007г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить.
 - 1.1 Положение о студенческом общежитии БГТУ «Военмех» им. Д.Ф. Устинова и приложения к нему:
 - 1.1.1 Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (Приложение № 1).
 - 1.1.2 Примерные нормы оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение № 2)
 - 1.1.3 Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (Приложение № 3).
 - 1.1.4 Договор на предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии (Приложение № 4)
 - 1.1.5 Положение о порядке оплаты за проживание в студенческих общежитиях, секциях, блоках улучшенного проживания (Приложение № 5).
2. Начальнику УСБО ознакомить сотрудников и всех проживающих в общежитии с указанными нормативными документами.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного инженера Фотуньянца В.Н.

Ректор

Платов О.С.

<p>«СОГЛАСОВАНО» Председатель Студенческого Совета БГТУ «ВОЕНМЕХ» _____ А.А. Варшавская «__» _____ 2008 года</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Ректор БГТУ «ВОЕНМЕХ» _____ О.С. Ипатов «__» _____ 2008 года</p>
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
БАЛТИЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие Балтийского Государственного Технического Университета «ВОЕНМЕХ» (далее – БГТУ), предназначено для временного проживания и размещения на основании заключенного договора найма жилого помещения для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов, а также для определенных категорий сотрудников на период их работы в БГТУ.

1.2. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств и Балтии, принятые на обучение в БГТУ по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими студентами, обучающимися в БГТУ.

1.3. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, изолированные пустующие этажи, блоки, помещения могут по совместному решению администрации и Студенческого совета БГТУ переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе БГТУ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых БГТУ, платы за пользование студенческим общежитием, благотворительных взносов и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности БГТУ.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, не связанных напрямую с деятельностью общежития, размещение подразделений БГТУ, а также других организаций и учреждений кроме случаев, указанных в п.п. 1.3., 1.7. настоящего положения, не допускается.

1.6. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комната, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т. д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовых, буфетов), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпунктов), охраны БГТУ, размещенных в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе. Для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией БГТУ по согласованию со Студенческим Советом БГТУ. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества) в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.8. Общее руководство в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, а так же организация бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию БГТУ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в БГТУ при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития (Приложение №1);

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации БГТУ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации БГТУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать Студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- **строго соблюдать Правила проживания, Правила внутреннего распорядка БГТУ и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;**
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном БГТУ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых услуг;
- выполнять условия заключенного с администрацией БГТУ договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже 2-х раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка БГТУ и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Студенческого Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, употребление нецензурных выражений, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и распространение наркотических веществ.

3 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ БГТУ.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником Управления социально-бытовыми объектами БГТУ.

В общежитии создаются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация БГТУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии. Своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение проживающими установленного пропускного режима.

4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий) назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора БГТУ.

4.2. Руководитель (заведующий) студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до администрации БГТУ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование ректора БГТУ о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности и пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.3. Руководитель (заведующий) студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения ректору БГТУ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со Студенческим Советом общежития вносит на рассмотрение ректору БГТУ предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения ректору БГТУ о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Руководитель (заведующий) студенческого общежития совместно со студенческими первичными профсоюзными организациями БГТУ и Студенческим Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии .

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями БГТУ и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется БГТУ и утверждается приказом ректора БГТУ.

5.3. Между администрацией БГТУ и проживающими в студенческом общежитии заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения), разработанный на основании Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 .

5.4. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в БГТУ.

5.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии 2-х и более общежитий), а также переселение студентов из одной комнаты в другую производится по решению администрации БГТУ

5.6. Обучающиеся, ушедшие в академический отпуск по медицинским основаниям, и в других исключительных случаях, обязаны письменно уведомить администрацию студенческого общежития с указанием своего местонахождения во время академического отпуска.

Обучающиеся, находящиеся в академических отпусках по медицинским показателям, сохраняют за собой место в студенческом общежитии при условии прохождения лечения в Санкт-Петербурге.

Обучающиеся, находящиеся в академических отпусках по иным основаниям, сохраняют за собой место в студенческом общежитии только по согласованию с администрацией студенческого общежития и Студенческим Советом. В случае несогласования, вышеуказанные обучающиеся обязаны в течение двух недель освободить занимаемое место в студенческом общежитии с сохранением за собой права дальнейшего проживания в студенческой общежитии после выхода из академического отпуска.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией БГТУ.

5.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение 3-х дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в БГТУ, освобождают место в студенческом общежитии в течение 3-х дней после издания приказа о зачислении.

При отчислении обучающихся из БГТУ (в том числе и при окончании обучения в БГТУ) проживающие освобождают студенческое общежитие в течение 2 (двух) недель, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.9. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация БГТУ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю (заведующему) студенческого общежития с подписями соответствующих служб БГТУ.

5.10. Выселение из студенческого общежития производится в соответствии с п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения учебы (или отчисления из БГТУ).

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ БГТУ

6.1. С целью создания условий проживания семейных студентов в студенческом общежитии, места, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь – студенческим семьям), определяются совместным решением администрации БГТУ и Студенческого Совета БГТУ, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных блоках, с соблюдением санитарных норм проживания.

6.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае, если один супруг является обучающимся в БГТУ, а другой супруг является обучающимся другого образовательного учреждения, договор найма жилого помещения, в таком случае, заключается в отдельности с каждым супругом.

6.3. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Администрация БГТУ совместно со Студенческим Советом, при размещении студенческих семей с детьми, в соответствии с требованиями органов санитарного надзора, определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

6.4. Учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, осуществляется Управлением социально-бытовыми объектами БГТУ (далее УСБО БГТУ). Для постановки на учет, нуждающихся в студенческом общежитии, семейные студенты представляют в УСБО БГТУ личные заявления, копию свидетельства о заключении брака, копии свидетельства о рождении детей (при их наличии). Если в семье только один супруг является обучающимся в БГТУ, а другой супруг является обучающимся другого образовательного учреждения другого города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между БГТУ и этим образовательным учреждением.

6.5. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

7. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

7.1. Плата за проживание в студенческом общежитии, за коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся в БГТУ не может превышать 5% размера стипендии, и взимается в соответствии с Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», а так же на основании Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования, утвержденного Постановлением Государственного комитета РФ по высшему образованию от 31.05.1995 года №4 и приказом ректора БГТУ.

7.1.1. Размер платы за проживание в студенческом общежитии, за коммунальные и бытовые услуги согласовывается со Студенческим советом.

7.2. Иностранцы студенты, поступившие в БГТУ с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Федеральным Агентством по образованию и соответствующими органами управления образования иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным БГТУ с иностранными юридическими лицами.

7.3. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

7.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же инвалидов I и II групп до окончания ими обучения в БГТУ.

7.5. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых БГТУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Иные существенные условия проживания в студенческом общежитии, а так же обязательства БГТУ и проживающих, предусматриваются непосредственно в «Договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии» (Приложение №3 к настоящему Положению).

8. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – Студенческий Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях и настоящим Положением. Председатель Студенческого совета общежития входит в состав Студенческого Совета БГТУ.

8.2. Студенческий Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение общественной работы, а так же осуществляет иную деятельность, в соответствии с условиями утвержденного «Положения о студенческом самоуправлении в общежитиях». Администрация БГТУ принимает меры к поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.3. Студенческий Совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними комнат на весь период обучения.

8.4. Со Студенческим Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим за нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.5. Администрация БГТУ принимает решение о поощрении членов Студенческого Совета общежития за успешную работу.

8.6. В каждом жилом помещении (блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а также решениями администрации БГТУ, администрации общежития и решениями Студенческого Совета общежития.