

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

Кафедра **Менеджмент организации**  
(наименование)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:  
009DE44BED353E091567AF319611DD29B4  
Владелец: Иванов Константин Михайлович  
Действителен: с 22.06.2022 до 15.09.2023



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по НР и ИР  
БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова  
С.А. Матвеев  
2022\_ г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Специальность: 5.2.1 Экономическая теория

(шифр и наименование специальности)

Санкт-Петербург  
2022\_ г.

## **1. Цели практики**

Целями педагогической практики - приобретение аспирантами профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении различного вида учебных занятий, формирования психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, приобретение им практических навыков и компетенций, в соответствии с ФГТ, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

## **2. Задачи практики**

Задачами педагогической практики являются:

- получение знаний об опыте формирования учебных планов и проведении реального образовательного процесса по специальностям подготовки специалистов;
- получение знаний о педагогическом опыте лучших методистов кафедры, института и других вузов;
- получение знаний об опыте использования информационных и педагогических технологий обучения в университете и других вузах.

## **3. Способ и формы проведения практики**

Способы проведения практик определяются местом проведения практики и могут быть следующими: стационарный – в лабораториях, на кафедрах БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова; в профильных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, или выездной – если место ее проведения расположено за их пределами.

Практика может проводиться в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;
- дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры - педагогическая практика направлена на развитие способностей:**

- к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

- способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

**В результате прохождения практики аспирант должен:**

**Знать:**

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
- приемы лекторского мастерства, техники речи, правила поведения на лекциях в аудитории;

**уметь :**

- формировать общую стратегию изучения дисциплины;
- конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины;
- применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;
- активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения;
- реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала;
- выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения;
- осмысливать новейшие тенденции и направления современной политологии;
- использовать полученные знания в преподавании политологических дисциплин;

**владеть:**

- приемами лекторского мастерства;
- правилами и техникой использования современных информационных технологий при проведении занятий по учебной дисциплине;
- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
- педагогической техникой преподавателя высшей школы;
- методологией политической науки;

## **5. Место практики в структуре программы аспирантуры**

Педагогическая практика базируется и закрепляет знания, умения, способы деятельности, сформированные у аспирантов в результате освоения дисциплин учебного плана 2 Образовательного компонента обязательных дисциплин 2.1.2.1 «Инновационные образовательные технологии в высшей школе» и 2.1.2.2 «Психология и педагогика высшей школы». Педагогическая практика строится на основе сочетания теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, и практических занятий, проводимых в ходе практики: тренингов, репетиций, практикумов, по итогам которых опытные преподаватели предлагают индивидуальные рекомендации.

Навыки и умения, приобретённые в результате прохождения практики, необходимы аспиранту как предшествующие при освоении блока 3 «Итоговая аттестация» при

разработке и представлений рабочей программы дисциплины, одноименной с названием «Представление диссертации» аспиранта.

## 6. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц, 4 недели, 144 часов.

## 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности аспиранта во время прохождения практики	Критерии, которые должен получить аспирант при прохождении данного этапа практики			Формы текущего контроля
		Знания	Умения	Навыки	
1	<p>1 Организационно-подготовительный этап:</p> <p>1.1 Собеседование или собрание, подготовка индивидуального плана</p> <p>1.2 Теоретическая подготовка к решению задач практики</p>	<p>правовые и нормативные основы функционирования системы образования; порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;</p>	<p>формировать общую стратегию изучения дисциплины; конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины;</p>	<p>приемами лекторского мастерства;</p>	<p>Индивидуальный план практики аспиранта;</p> <p>материалы по обеспечению образовательной деятельности в высшей школе</p>

2	<p>2 Основной этап практики 2.1 Учебная работа 2.2 Учебно-методическая работа 2.3 Организационно-воспитательная работа и др. виды работ</p>	<p>порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;</p>	<p>применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;</p>	<p>правилами и техникой использования современных информационных технологий при проведении занятий по учебной дисциплине; техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;</p>	<p>Обсуждение, собеседование, сценарии учебных занятий, другие материалы</p>
3	<p>3 Заключительный этап 3.1 Подготовка и оформление отчёта о практике 3.2 Подготовка выступления и презентационных материалов к защите отчёта о практике 3.3 Защита отчёта</p>	<p>приемы лекторского мастерства, техники речи, правила поведения на лекциях в аудитории;</p>	<p>активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения; реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала; выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения; осмысливать новейшие</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• педагогической техникой преподавателя высшей школы;</li> <li>• методологией политической науки;</li> </ul>	<p>Отчёт о практике Доклад, презентация Зачёт по практике</p>

			тенденции и направления современной политологии;		
			использовать полученные знания в преподавании политологических дисциплин;		

### **Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры**

Посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры, университета и (возможно) других вузов.

Обсуждение итогов учебных занятий с опытными методистами кафедры.

Участие в методической работе кафедры. Выступления на методическом семинаре.

### **Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога**

Приемы лекторского мастерства. Техника речи – элемент педагогической культуры преподавания. Речевая техника. Педагогическая культура преподавателя высшей школы. Методы, средства и приемы совершенствования лекторского мастерства и техники речи педагога.

### **Подготовка и проведение занятий со студентами**

Подготовка текста лекции и средств наглядности. Разработка плана проведения лекции. Репетиция. Проведение лекции. Анализ и самооценка занятия.

Разработка плана проведения практического занятия. Подбор примеров (задач).

Разработка плана занятия. Консультация студентов. Проведение занятия. Анализ и самооценка занятия.

### **Участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ и проектов**

Ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения экзаменов и зачетов. Участие в приеме экзамена (зачета). Подведение итогов экзамена.

Изучение кафедральной методики по защите курсовых проектов и работ. Участие в защите курсовых работ студентами.

По итогам практики аспирант представляет письменный отчет с заключением заведующего кафедрой, на которой проходит практика; а также планы и тексты лекций, планы, задания и другие методические материалы для семинара, практического занятия или других проведенных на практике занятий. Педагогическая практика ежегодно завершается зачетом.

Педагогическая практика строится на основе сочетания теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, и практических занятий, проводимых в ходе практики: тренингов, репетиций, практикумов, по итогам которых опытные преподаватели предлагают индивидуальные рекомендации.

Обучение должно носить системный характер, который предполагает изучение общих основ теории и практических приложений в непрерывной связи и взаимной обусловленности. Практическая отработка приемов лекторского мастерства и техники речи проводится на репетициях под руководством научного руководителя (руководителя педагогической практики) с таким расчетом, чтобы добиться раскованного, непринужденного и интересного изложения учебного материала.

Основой подготовки аспиранта является его самостоятельная работа в соответствии с личным планом прохождения педагогической практики, который утверждается заведующим кафедрой. В содержание педагогической практики следует включать:

– самостоятельную работу аспиранта по подготовке учебного занятия (лекции, семинара, практического занятия и т.п.) в аспекте предусмотренной учебной программой дисциплины;

– проведение учебного занятия в присутствии научного руководителя, ведущих преподавателей кафедры и опытных методистов;

– разбор и оценку занятия с указанием замечаний, предложений и рекомендаций аспиранту с целью повышения качества учебно-методической работы.

За время педагогической практики аспирант должен посетить все основные занятия, проводимые опытными методистами кафедры и вуза, принять участие в методических мероприятиях, проводимых на кафедре и в вузе; методических совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах, на заседаниях кафедр и предметно-методических комиссий по вопросам методики обучения и воспитания студентов, на инструкторско-методических, показательных и открытых занятиях. Посещение учебных занятий ведущих методистов должно научить аспирантов проводить анализ уровня усвоения учебного материала, осуществлять контроль степени достижения поставленных целей, анализировать опыт использования разнообразных методов и форм обучения, активизации познавательной деятельности обучаемых.

## **8. Формы отчётности по практике**

Формы отчетности по педагогической практике представлены в Приложении РПП. Приложение Б Индивидуальный план педагогической практики.

Приложение В Отчет о прохождении педагогической практики в аспирантуре.

Приложение Г Заключение о прохождении педагогической практики.

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение А к программе практики)**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из следующих разделов:

– перечень знаний, умений, навыков с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы,

– критериев оценивания знаний, умений, навыков на различных этапах их формирования,

– перечень тем рефератов,

– вопросы тестового контроля,

– перечень практических навыков по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении А к РПП.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

Педагогика: учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08194-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491025> (дата обращения: 18.09.2022).

Крившенко, Л. П. Педагогика: учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. —

400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489404> (дата обращения: 18.09.2022).

Гребенюк, О. С. Педагогика индивидуальности : учебник и практикум для вузов / О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09998-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492851> (дата обращения: 18.09.2022).

Коржуев, А. В. Научное исследование по педагогике: теория, методология, практика : учебное пособие / А. В. Коржуев, В. А. Попков. — Москва : Академический Проект, 2020. — 287 с. — ISBN 978-5-8291-2736-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132378> (дата обращения: 18.09.2022).

Педагогика высшей школы : учебное пособие / ответственный редактор Г. М. Коджаспирова. — Москва : Проспект, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-392-32756-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/227588> (дата обращения: 18.09.2022).

Овсянникова, О. А. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8114-9702-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197720> (дата обращения: 18.09.2022).

## **11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса**

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:  
Наименование ресурса: Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт».

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://www.biblio-online.ru>

Организация владелец: ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

Договор: №355-44У от 28.09.2018 г.

Наименование ресурса: Электронно-библиотечная система «Издательства ЛАНЬ».

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://e.lanbook.com/>

Организация владелец: ООО «Издательство ЛАНЬ»

Договор: №365-18У от 05.10.2018 г.

Наименование ресурса: БД авторефератов диссертаций РНБ.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://leb.nlr.ru/collections>

Организация владелец: Российская Национальная библиотека.

Дистрибьютор: ООО «Издательство электронных информационных ресурсов РусАр».

Договор: № 676-11У от 28.06.2011

Наименование ресурса: e-Library.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://elibrary.ru>.

Лицензионное соглашение № 5570 от 15.04.2010 г.

Наименование ресурса: Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://window.edu.ru/>.

Организация владелец: ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информатика".

Договор: свободный доступ.

Наименование ресурса: Multi Scienc.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://www.multi-science.co.uk>

Организация владелец: сторонняя. Дистрибьютор НП «НЭИКОН».



Договор: № 215-12У от 26.03.2012 г.

Наименование ресурса: Электронная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова  
Принадлежность: собственная. Адрес сайта: <http://library.voenmeh.ru>

Наименование ресурса: Федеральное агентство по техническому регулированию.  
Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://www.gost.ru>

Организация владеец: сторонняя.

Договор: Свободный доступ.

#### **Сайты с официальной информацией**

Министерство иностранных дел Российской Федерации <http://www.mid.ru/>

Министерство образования Российской Федерации <http://www.ed.gov.ru/> ,  
<http://www.youth.gov.ru/>

Министерство промышленности и торговли РФ <http://www.minprom.gov.ru/>

Министерство финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru/>

Министерство экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru/>

#### **Адреса международных экономических и финансовых организаций**

Всемирная торговая организация [www.wto.org](http://www.wto.org)

Международный валютный фонд [www.imf.org](http://www.imf.org)

Международный банк реконструкции и развития [www.worldbank.org/ibrd](http://www.worldbank.org/ibrd)

Европейский союз [www.europa.eu.int](http://www.europa.eu.int)

Организация экономического сотрудничества и

Развития [www.oecd.org](http://www.oecd.org)

Всемирный банк [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)

Международная финансовая корпорация [www.ifc.org](http://www.ifc.org)

Занятия обеспечены:

- комплект электронных презентаций/слайдов;

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук).

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,

- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет,

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационно-телекоммуникационные технологии:

- мультимедийные презентации,

- иллюстрации,

- таблицы,

- методические пособия.

В преподавании курса используются активные и интерактивные технологии проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Программное обеспечение.

Microsoft Office Word

Microsoft Office PowerPoint

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Специализированные лаборатории (в том числе научные) и классы, основное учебное оборудование (комплексы, установки и стенды). В том числе:

1. Специализированная аудитория 437\*

2. Специализированная аудитория 401\*
1. Компьютерный класс ИМБК БГТУ ауд.530\* - 21 компьютер
2. Компьютерный класс ИМБК БГТУ ауд.432\* - 25 компьютеров

Специальное производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения практики на кафедре не требуется).

## Приложение А

### Структура фонда оценочных средств программы практики

#### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по практике «Педагогическая практики»

1. Аттестация по практике «Педагогическая практики» осуществляется на заключительном этапе в форме защиты отчета и собеседования. Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- объем проделанной работы;
- качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- выполнение работы в установленные сроки;
- самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- своевременность и качество представления отчетной документации.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности аспирантов и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

По результатам прохождения практики выставляется зачет с оценкой.

#### Критерии оценивания отчета по практики:

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Педагогическая практика аспиранта» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Аспирант проявил знание программного материала, демонстрирует сформированные умения и навыки, указанные в программе компетенции, умеет систематизировать материал и делать выводы	75-100	Зачтено-отлично
Аспирант проявил знание программного материала, демонстрирует сформированные (иногда не полностью) умения и навыки, указанные в программе компетенции, умеет (в основном) систематизировать материал и делать выводы	50-74	Зачтено-хорошо
Аспирант усвоил не в полной мере основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы	25-49	Зачтено-удовлетворительно

Аспирант не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями	0-24	неудовлетворительно
--	------	---------------------

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Контрольные задания

3.1.1 Введение в педагогическую деятельность. Общие основы педагогики

1. Общая характеристика педагогической деятельности.
2. Характеристика педагогических способностей.
3. Объект, предмет, задачи, функции и источники педагогики.
4. Основные категории педагогики, их взаимосвязь.
5. Педагогическая наука как система. Отрасли педагогики.
6. Связь педагогики со смежными научными дисциплинами.
7. Понятие о методологии педагогической науки. Характеристика основных методологических принципов (системный, личностно-деятельностный, полисубъектный, культурологический, антропологический подходы).
8. Методы педагогического исследования и их классификация.
9. Характеристика методов педагогического наблюдения и педагогического эксперимента.
10. Характеристика факторов развития личности.
11. Роль наследственности в развитии личности.
12. Роль среды в развитии личности.
13. Воспитание – ведущий фактор развития личности.
14. Понятие социализации человека. Соотношение понятий социализация и воспитание.
15. Характеристика основных факторов социализации человека.
16. Учет индивидуальных особенностей человека в образовательном процессе.
17. Понятие о возрасте. Возрастная периодизация.

18. Возрастные особенности обучающихся и их учет.

19. Понятие о целостном педагогическом процессе.

### 3.1.2 Дидактика

1. Понятие, предмет и задачи дидактики.

2. Основные категории дидактики.

3. Функции обучения, условия их эффективной реализации в педагогическом процессе.

4. Характеристика компонентов процесса обучения.

5. Характеристика этапов усвоения учебного материала.

6. Содержание образования: сущность, структура, источники формирования.

7. Характеристика нормативных документов, регламентирующих содержание образования.

8. Система принципов обучения.

9. Характеристика принципов доступности, сознательности и активности, особенности их реализации.

10. Характеристика принципов наглядности, систематичности и последовательности, особенности их реализации.

11. Характеристика принципов научности, связи теории с практикой, особенности их реализации.

12. Характеристика принципа учета возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, особенности его реализации.

13. Характеристика принципов прочности, развивающего и воспитывающего обучения, особенности их реализации.

14. Характеристика основных дидактических концепций (ассоциативно-рефлекторная, развивающего обучения, программированного обучения, знаково-контекстного обучения, проблемно-деятельностного обучения) (2 по выбору студента).

15. Характеристика современных образовательных технологий (модульное обучение, разноуровневое обучение, проектное обучение, игровые технологии, технологии лично ориентированного обучения) (2 по выбору студента).

16. Виды обучения и их характеристика (объяснительно-иллюстрационное, проблемное, программированное, модульное, дистанционное) (2 по выбору студента).

17. Понятие о методах обучения и их классификация.

18. Характеристика методов организации учебно-познавательной деятельности

- учащихся, особенности их реализации.
19. Характеристика методов стимулирования учебно-познавательной деятельности студента, особенности их реализации.
  20. Характеристика методов контроля и самоконтроля учебно-познавательной деятельности.
  21. Характеристика активных методов и форм обучения (учебная дискуссия, дидактическая игра, метод аналогий и др.).
  22. Общая характеристика средств обучения. Особенности применения средств обучения на занятиях.
  23. Формы организации учебного процесса.
  24. Основные формы организации учебного процесса.
  25. Типы и структура занятий.
- 3.1.3 Теория воспитания
1. Сущность, особенности и структура процесса воспитания.
  2. Закономерности процесса воспитания.
  3. Система принципов воспитания
  4. Характеристика принципов воспитания, особенности их реализации.
  5. Сущность и содержание базовой культуры личности.
  6. Аксиологический аспект базовой культуры личности.
  7. Возрастные возможности и основные средства формирования мировоззрения студентов.
  8. Виды воспитания. Основные концепции воспитания.
  9. Роль семьи в формировании личности.
  10. Средства массовой информации и коммуникации как фактор социализации личности.
  11. Понятие о коллективе и его роли в формировании и развитии личности.
  12. Технология формирования коллектива.
  13. Методы воспитания: сущность и классификация.
  14. Методы формирования сознания личности, особенности их реализации.
  15. Методы организации положительного опыта поведения и деятельности, особенности их реализации.
  16. Характеристика воспитывающих ситуаций, педагогического требования как

методов воспитания, особенности их реализации.

17. Методы педагогического стимулирования и коррекции поведения, особенности их реализации.

18. Методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

19. Средства воспитания и самовоспитания.

20. Сущность и задачи нравственного воспитания.

21. Сущность и задачи трудового воспитания.

22. Сущность и задачи эстетического воспитания.

23. Сущность и задачи физического воспитания.

### 3.2 Тесты

1. На содержание образования не влияет:

- а) уровень развития производства;
- б) личные предпочтения педагога;
- в) интересы определенных социальных групп, классов;
- г) уровень развития науки.

2. Верно ли, что изменение содержания образования в процессе развития общества обусловлены исключительно расширением научных знаний, развитием наук и искусств?

- а) Да.
- б) Нет, развитие науки не влияет на содержание образования.
- в) Нет, влияют еще и интересы правящих классов.
- г) Нет, влияют и предпочтения учеников.

3. Знание предполагает ... теоретических положений.

- а) понимание;
- б) сохранение в памяти;
- в) понимание и сохранение в памяти;
- г) применение.

4. Навык – это ...

- а) способность выполнять данное действие;
- б) автоматизированное действие;
- в) применение знаний;
- г) предпосылка обучения.

5. Понимание и сохранение в памяти теоретических положений, понятий и

представлений о предметах и явлениях – это ...

- а) умения;
- б) навыки;
- в) знания.
- г) Все ответы верны.

6. Упрочившиеся, доведенные до автоматизма способы выполнения действий – это ...

- а) умения;
- б) знания;
- в) навыки.

г) Нет правильного ответа.

7. Методологической основой процесса обучения в современной дидактике является...

- а) научная теория познания;
- б) учение о высшей нервной деятельности;
- в) теория деятельности;
- г) учение о сигнальных системах.

8. Движущими силами процесса обучения являются ... противоречия.

- а) внутренние;
- б) внешние;
- в) внутренние и внешние;
- г) педагогические.

9. Что из перечисленного не относится к естественнонаучным основам процесса обучения?

- а) Учение о типах высшей нервной деятельности человека.
- б) Учение о задатках и способностях.
- в) Учение о сигнальных системах.
- г) Системный подход.
- д) Учение о пластичности нервной системы.

10. Процесс обучения выполняет следующие функции: ...

- а) образовательную, воспитательную и развивающую;
- б) образовательную и воспитательную;
- в) образовательную, воспитательную, развивающую и формирующую;



г) обучающую, воспитывающую и регулирующую.

11. Основные функции процесса обучения: образовательная, воспитательная и развивающая ...

а) взаимосвязаны и взаимодействуют;

б) реализуются каждая по отдельности.

в) Взаимосвязаны образовательная и воспитательная.

г) Взаимосвязаны и взаимодействуют только воспитательная и развивающая.

12. Структура процесса обучения включает в себя ...

а) содержание обучения, учителя и ученика, методы обучения;

б) цели обучения, общество, учителя и ученика;

в) цели и содержание обучения, учителя и ученика, методы формы и средства обучения.

г) Все ответы неверны.

13. Основными структурными элементами обучения являются: целевой, потребностно-мотивационный, содержательный, эмоционально-волевой, контрольный, оценочный и ...

а) результативный;

б) операциональный;

в) смысловой;

г) развивающий.

14. Что из перечисленного не отражает специфику процесса обучения?

а) Обучение протекает под руководством педагога.

б) В процессе обучения развиваются умственные способности обучаемых.

в) Практика не является средством совершенствования знаний.

г) Обучающиеся изучают объективный мир в познанном, обобщенном и систематизированном виде.

15. Существенные устойчивые связи между компонентами обучения – это ... обучения.

а) закономерности;

б) принципы;

в) формы;

г) методы;

д) средства.

### 3.3 Контрольные вопросы:

1. Какие профессионально важные качества личности востребованы в педагогическом труде?
2. Каковы задачи и способы педагогической деятельности, педагогического общения?
3. Чем отличаются разные уровни профессионализма педагога?
4. Почему педагогу необходимо владеть разными видами педагогической компетентности?
5. Какие компоненты входят в профессиограмму педагога?
6. Что означает понятие «индивидуальный психологический профессиональный портрет педагога»?

Приложение Б  
МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. руководителя, должность)*

специальность \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. руководителя, должность)*

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Основные итоги практики, соответствие учебному плану:

---

---

---

---

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)

---

---

---

---

Предложения по проведению практики

---

---

---

Приложения:

1. План проведения лекционного занятия по теме

---

2. Материалы презентации для проведения семинара на тему

---

3. Разработанные примеры решения задач по теме

---

4. Дополнительные материалы:

---

Аспирант

---

Научный руководитель

---

Приложение Г  
МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о прохождении педагогической практики в аспирантуре

(20\_\_ - 20\_\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_

Ф.И.О. аспиранта полностью

специальность \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /