



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова)

П Р И К А З

12.01.2024

№ 6-0

Санкт-Петербург

Об утверждении положения об управлении технической поддержки и администрировании

В соответствии с пунктом 3.4 устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова» (далее – Университет), в целях определения правового статуса, функций и полномочий структурных подразделений Университета

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие положение об управлении технической поддержки и администрировании согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику управления технической поддержки и администрирования Чапрасову В.С. обеспечить ознакомление под подпись работников управления с настоящим положением.
3. Начальнику методического управления Сталькиной У.М. обеспечить размещение положения на официальном сайте Университета в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выхода настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по экономике и развитию К.Э. Коноплева.

Ректор

К.М. Иванов

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский государственный технический
университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»**

(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

Санкт-Петербург

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова
от 12.01 2024 г. № 6-0

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ И
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об управлении технической поддержки и администрирования БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – Положение) регламентирует деятельность, цели, задачи, функции, права, ответственность управления технической поддержки и администрирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет), а также его взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета.

1.2 Управление технической поддержки и администрирования (далее – Управление) является самостоятельным структурным подразделением в составе департамента образовательных технологий Университета и непосредственно подчиняется проректору по экономике и развитию Университета.

1.3 Руководство подразделением осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности ректором Университета по представлению проректора по экономике и развитию.

1.4 Распределение обязанностей между работниками Управления осуществляется начальником Управления в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.5 Управление реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.6 В своей деятельности Управление руководствуется:

– Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и актами Правительства Российской Федерации;

– нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– уставом Университета;

– политикой и целями Университета в области качества;

– локальными нормативными документами Университета;

– правилами охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, иными требованиями обеспечения безопасности жизни и здоровья работников Университета;

– настоящим Положением.

1.7 Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств субсидий, выделенных на выполнение государственного задания, внебюджетных средств Университета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1 Основными целями Управления являются:

2.1.1 Сопровождение и развитие программных и технических средств информационных (автоматизированных) систем, сетевого и серверного оборудования, обеспечивающих потребности учебного процесса, научных исследований и деятельности структурных подразделений Университета.

2.1.2 Осуществление технической поддержки пользователей для обеспечения качественного образовательного, научного, административно-управленческого и иных процессов Университета.

2.1.3 Обеспечение эффективного внедрения информационных и телекоммуникационных технологий в основных направлениях деятельности Университета.

2.2 Основными задачами Управления являются:

2.2.1 Обеспечение развития, внедрения и сопровождение информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе, научных исследованиях и управлении университетом.

2.2.2 Развитие программно-технической инфраструктуры Университета, обеспечивающей информационную поддержку учебного процесса, научных исследований и управления Университетом.

2.2.3 Обеспечение бесперебойного функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, программно-аппаратных средств информационных систем, серверного и сетевого оборудования, средств вычислительной техники, технических средств обучения относящихся к зоне ответственности Управления, а также техническая поддержка пользователей данных технических средств и систем.

2.2.4 Проведение единой технической политики в области развития и совершенствования аппаратно-программной, информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Университета, системного и прикладного программного обеспечения.

2.2.5 Обеспечение внедрения и совершенствования объектов программно-технической инфраструктуры Университета, компьютерного и периферийного оборудования, системного и прикладного программного обеспечения, обеспечивающих информационную поддержку учебного процесса, научных исследований и управления Университетом.

2.2.6 Обеспечение обучающихся и работников Университета (пользователей) сервисами коллективных цифровых коммуникаций и доступом к информационным ресурсам Университета, относящимся к зоне ответственности Управления, ресурсам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования науки Российской Федерации, федеральной университетской компьютерной сети RUNNet, сети организаций Российской академии наук RASNet и глобальной сети Интернет, а также техническая поддержка пользователей по доступу к данным ресурсам и ИТ-сервисам.

2.2.7 Организация обеспечения подразделений Университета компьютерной, оргтехники, расходными материалами, запасными частями и принадлежностями.

2.2.8 Техническое обеспечение проведения в общеуниверситетских аудиториях учебных, научных и других мероприятий, а также учебных занятий в компьютерных классах согласно утвержденному расписанию.

2.2.9 Антивирусная защита информационных (автоматизированных) систем, автоматизированных рабочих мест работников Университета, серверов и средств вычислительной техники, находящихся на балансе Университета.

2.2.10 Повышение квалификации работников Университета в области информационных и телекоммуникационных технологий, применения компьютерного, периферийного и мультимедийного оборудования, системного и прикладного программного обеспечения с использованием имеющейся технологической базы и профессиональных знаний специалистов Управления.

III. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

3.1 В организационную структуру Управления входят следующие подразделения:

- отдел технической поддержки пользователей;
- отдел администрирования информационных систем.

3.2 Структура и штатная численность Управления формируется согласно штатному расписанию Университета в установленном порядке с учетом объема выполняемых работ.

IV. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1 В соответствии с поставленной целью и для решения основных задач Управление выполняет следующие основные функции:

4.1.1 Изучение и анализ тенденций развития информационных и телекоммуникационных технологий на предмет их практического использования в деятельности Университета.

4.1.2 Формирование предложений, разработка и выполнение проектов по развитию и модернизации используемых информационных и телекоммуникационных технологий, компьютерного, периферийного, мультимедийного оборудования и программного обеспечения, а также внедрению новых информационно-телекоммуникационных технологий, программно-технических средств во все сферы деятельности Университета.

4.1.3 Выполнение комплекса необходимых мероприятий и регламентов по обеспечению бесперебойной работы и функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Университета, информационных систем, серверов, компьютерного, сетевого оборудования, технических средств обучения, относящихся к зоне ответственности Управления и используемых для решения задач по обеспечению учебного процесса, научных исследований и управления Университетом, доступа к федеральной университетской компьютерной сети RUNNet, сети организаций Российской академии наук RASNet и глобальной сети Интернет.

4.1.4 Реализация мероприятий по техническому обеспечению информационного взаимодействия с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и другими организациями в рамках реализации основных направлений деятельности Университета.

4.1.5 Реализация мероприятий по технической поддержке работников Университета по вопросам использования и применения ИТ-сервисов, средств вычислительной техники, программно-аппаратных средств, системного и прикладного программного обеспечения, относящихся к зоне ответственности Управления и используемых для решения задач по обеспечению учебного процесса, научных исследований и управления Университетом, доступа к федеральной университетской компьютерной сети RUNNet, сети организаций Российской академии наук RASNet и глобальной сети Интернет.

4.1.6 Анализ состояния, учет и подготовка к списанию сетевого, серверного, коммуникационного, компьютерного, периферийного, мультимедийного оборудования, программно-аппаратных средств, системного и прикладного программного обеспечения и лицензий на его использование, относящихся к зоне ответственности Управления.

4.1.7 Развитие, сопровождение и предоставление доступа к системам действующих ИТ-сервисов Университета, в том числе силами сторонних организаций на основе заключенных договоров (контрактов).

4.1.8 Проектирование, модернизация и развитие локальной вычислительной сети Университета, обеспечение ее интеграции с открытыми телекоммуникационными сетями, в том числе с глобальной сетью Интернет, обеспечение и проведение мероприятий по регистрации и продлению действия доменных имен и IP-адресов, заключению и сопровождению договоров (контрактов) по обеспечению доступа к сети Интернет.

4.1.9 Развитие и внедрение современных беспроводных технологий доступа обучающихся и работников Университета к информационным ресурсам, ИТ-сервисам Университета и информационным ресурсам сети Интернет.

4.1.10 Формирование единых требований и стандартов к компьютерному оборудованию и программному обеспечению, участие в выборе программных платформ, системного и пользовательского программного обеспечения, схем их лицензирования, схем гарантийного обслуживания и технического сопровождения сложного сетевого, коммуникационного и компьютерного оборудования.

4.1.11 Участие в формировании плана закупок, подготовке спецификаций и технических заданий на закупку сетевого, коммуникационного, компьютерного

периферийного и мультимедийного оборудования, программного обеспечения и расходных материалов к компьютерной и оргтехнике.

4.1.12 Участие в приемке сетевого, коммуникационного, компьютерного периферийного и мультимедийного оборудования, программного обеспечения и расходных материалов к компьютерной и оргтехнике при поставках в Университет и выдаче ответственным лицам ключей для инсталляции программного обеспечения.

4.1.13 Техническое обеспечение проведения в общеуниверситетских аудиториях учебных, научных и других мероприятий.

4.1.14 Информационно-консультационное сопровождение работников Университета по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.1.15 Исполнение указания Федеральной службы безопасности Российской Федерации и ее территориальных органов, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по результатам мониторинга защищенности информационных ресурсов, принадлежащих Университету и относящихся к зоне ответственности Управления, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.1.16 Предоставление и отзыв прав доступа к информационным ресурсам Университета, относящимся к зоне ответственности Управления.

4.1.17 Мониторинг действий пользователей в процессе их работы в информационных (автоматизированных) системах Университета.

4.1.18 Предоставление удаленного доступа к ресурсам информационной инфраструктуры Университета.

4.1.19 Обеспечение настройки сетевого оборудования в соответствии с требованиями информационной безопасности Университета.

4.1.20 Обеспечение антивирусной защиты информационных систем, серверов и средств вычислительной техники, находящихся на балансе Университета.

4.1.21 Составление, а также согласование подготовленных другими структурными подразделениями Университета технических заданий, проектной и другой технической документации на вновь создаваемые информационные (автоматизированные) системы, автоматизированные рабочие места работников Университета, оснащение компьютерным, периферийным, мультимедийным оборудованием аудиторий и компьютерных классов или программное обеспечение, услуги в области информационных и телекоммуникационных технологий в части выполнения технических требований к программному и аппаратному обеспечению технических средств, относящихся к зоне ответственности Управления.

4.1.22 Разработка регламентов и нормативной документации по действующим ИТ-сервисам Университета, компьютерному, периферийному, мультимедийному и другому оборудованию относящемуся к зоне ответственности Управления.

4.1.23 Участие в формировании плана закупок сетевого, коммуникационного, серверного и другого компьютерного оборудования, технических средств обучения, программного обеспечения и расходных материалов к компьютерной и оргтехнике, участие в подготовке спецификаций и технических заданий на закупку такого оборудования, расходных материалов и программного обеспечения, участие в приемке такого оборудования, расходных

материалов и программного обеспечения при поставках, выдаче ответственным лицам ключей для инсталляции программного обеспечения.

4.1.24 Выполнение иных функций для решения поставленных перед Управлением задач, указаний руководства Университета по сопровождению и развитию программных и технических средств информационных (автоматизированных) систем, сетевого и серверного оборудования, обеспечивающих потребности учебного процесса, научных исследований и деятельности структурных подразделений Университета, технической поддержки пользователей Университета и обеспечения эффективного внедрения информационных и телекоммуникационных технологий в основные направления деятельности Университета.

4.2 Основные функции структурных подразделений Управления указаны в соответствующих положениях о подразделениях.

V. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

С целью реализации функций Управление имеет право:

5.1 Запрашивать и получать в установленном порядке доступ к работам и документам структурных подразделений Университета, необходимым для принятия решений по всем вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

5.2 Готовить предложения о привлечении организаций к проведению работ по выполнению комплекса необходимых мероприятий и регламентов по обеспечению бесперебойного функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Университета, информационных систем, сетевого, серверного и компьютерного оборудования, используемых для решения задач по обеспечению учебного процесса, научных исследований и управления Университетом.

5.3 Постоянно повышать профессиональные компетенции, знания и навыки работников в области информационных и телекоммуникационных технологий.

5.4 Участвовать в пределах своей компетенции в отраслевых, межотраслевых, межрегиональных и международных выставках, семинарах, конференциях, в работе межведомственных рабочих групп, отраслевых экспертных сообществ, международных органов и организаций.

5.5 Участвовать в работе комиссий Университета при рассмотрении вопросов внедрения информационных и телекоммуникационных технологий в основных направлениях деятельности Университета.

5.6 Вносить предложения руководству Университета по развитию и модернизации используемых информационных и телекоммуникационных технологий, а также внедрению новых информационно-телекоммуникационных технологий, относящихся к компетенции Управления.

5.7 Вносить предложения руководству Университета о приостановлении работ в случае обнаружения факта нарушения информационной безопасности.

5.8 Готовить проекты локальных нормативных актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.9 Вносить на рассмотрение руководству Университета предложения по вопросам деятельности Управления.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ УПРАВЛЕНИЯ

6.1 В своей деятельности Управление осуществляет служебные взаимоотношения и поддерживает связи со всеми структурными подразделениями

Университета с целью обмена информацией и документами, а также выполнения возложенных на Управление задач.

6.2 По указанию руководства Университета Управление осуществляет взаимодействие с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и другими органами государственной власти по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ

7.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение установленных настоящим Положением задач и функций несет начальник Управления.

7.2 Степень ответственности работников Управления указана в соответствующих должностных инструкциях.

Разработано:

Начальник управления технической поддержки и администрирования



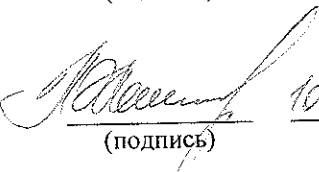
(подпись)

10.01.24
(дата)

В.С. Чапрасов

Согласовано:

Проректор по экономике и развитию



(подпись)

10.01.24
(дата)

К.Э. Коноплев

