	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)
	Стандарт организации ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОЦЕНКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ СОДЕРЖАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
СТО.БГТУ.СМК-П-05-16	

СОГЛАСОВАНО:

Учебно-методический совет

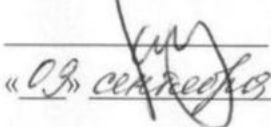
БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

протокол № 155 от 07.09. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

 К.М. Иванов  
«07» сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И**  
**НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ СОДЕРЖАНИЯ,**  
**ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**СТО.БГТУ.СМК-П-05-16**

**Версия 1.0**

(с изм. и доп. от 18.10.2022 г.)

Санкт-Петербург  
 2016 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела качества образования	Соловьева Н.Л. 	30.08.16
Нормоконтроль	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности	Бородавкин В.А. 	08.09.16
Версия: 1.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 26

## Содержание

1 Назначение и область применения .....	3
2 Нормативные ссылки .....	3
3 Термины и определения.....	4
4 Общие положения .....	5
5 Методика расчета .....	9
6 Порядок организации и проведения оценки качества образовательного процесса.....	12
9 Порядок внесения и утверждения изменений в настоящее Положение .....	14
10 Лист регистрации изменений .....	15
11 Лист согласования .....	16
Приложение А (обязательное). Перечень вопросов для анкетирования обучающихся первой группы.....	17
Приложение Б (обязательное). Перечень вопросов для анкетирования научно- педагогических работников первой, второй и третьей групп .....	19
Приложение В (обязательное). Форма анкеты для обучающегося. Форма анкеты для преподавателя .....	21
Приложение Г (рекомендуемое). Пример расчета показателей качества оценки образовательного процесса.....	24
Приложение Д (обязательное). Форма плана проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса на учебный год .....	25
Приложение Е (обязательное) Форма графика проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса на учебный год.....	26
Приложение Ж (рекомендуемое) Форма титульного листа отчета о результатах анкетирования .....	27

## **1 Назначение и область применения**

1.1. Настоящее положение «Об организации и проведении оценки обучающимися и научно-педагогическими работниками содержания, организации и качества образовательного процесса» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет) на системной основе.

1.2. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества Университета.

1.3. Настоящее Положение является руководящим документом для представителя руководства по качеству, работников отдела качества образования, представителей структурных подразделений Университета в области качества образования в целях обеспечения гарантий качества в общей системе менеджмента качества Университета, выполнения требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Университета, федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к условиям реализации образовательных программ и предоставлении права обучающимся оценивать содержание, организацию и качество образовательного процесса.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано с учетом требований нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов);

– Приказа Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 г. № 3 «Об утверждении положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов правительства»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 24 марта 2022 г. № 450 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2021 г. № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 16 ноября 2018 г. № 956;

– «ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– иных локальных нормативных актов Университета.

### **3 Термины и определения**

Анкетирование – метод проведения социологических опросов, при котором общение между интервьюером и респондентом осуществляется в соответствии с разработанной анкетой (может проводиться в электронном виде через сеть «Интернет»).

Анкета – опросный лист, заполняемый респондентом (либо сотрудником организации-оператора на основании ответов респондента) по указанным в нем правилам.

Респонденты – лица, принявшие участие в анкетировании.

Интервьюер – лицо, осуществляющее сбор информации посредством опроса респондентов.

Генеральная совокупность – участники образовательного процесса (обучающиеся, их родители (законные представители), научно - педагогические работники).

Выборочная совокупность (выборка) – часть отобранных объектов из генеральной совокупности, подлежащих опросу.

Репрезентативность – соответствие характеристик выборки характеристикам генеральной совокупности в целом.

Объект исследования – организация, осуществляющая образовательную деятельность.

Предмет исследования – качество образовательного процесса Университета, осуществляющей образовательную деятельность на основе общедоступной информации в соответствии с общими критериями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 4 статьи 95.2).

Выпускающая кафедра – структурное подразделение Университета, содержательно и организационно ответственное за разработку и реализацию образовательных(ой) программ(ы) высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета или программ магистратуры в соответствии с требованиями ФГОС ВО, и (или) программу(ы) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

#### **4 Общие положения**

4.1 Сбор данных по показателям оценки качества образовательного процесса осуществляется отделом качества образования (далее – ОКО) Университета на системной основе методом анкетирования:

– сбор, обобщение и анализ информации, полученной в результате обработки анкет, заполненных обучающимися в течение учебного года о состоянии качества образовательного процесса в Университете (проведение выборочного анкетирования обучающихся в объеме не менее 10%

контингента обучающихся по направлению подготовки/специальности и (или) форме обучения, и (или) уровню обучения (бакалавриат, магистратура, специалитет, подготовка научных и научно-педагогических кадров); по приказу ректора или указанию проректора по образовательной деятельности и цифровизации проведение сплошного анкетирования обучающихся по направлению подготовки/специальности и (или) форме обучения, и (или) уровню обучения (бакалавриат, магистратура, специалитет, подготовка научных и научно-педагогических кадров);

– сбор, обобщение и анализ информации, полученной в результате обработки анкет, заполненных обучающимися по окончании учебного семестра о состоянии качества образования по отдельным дисциплинам учебного плана текущего семестра (проведение выборочного анкетирования обучающихся в объеме не менее 10% контингента обучающихся по направлению подготовки/специальности и (или) форме обучения, и (или) уровню обучения (бакалавриат, магистратура, специалитет, подготовка научных и научно-педагогических кадров);

– сбор, обобщение и анализ информации, полученной в результате обработки анкет, заполненных научно-педагогическими работниками в течение учебного года о состоянии качества образовательного процесса в Университете (проведение выборочного анкетирования научно-педагогических работников в объеме не менее 10% штатных работников Университета), проведение сплошного анкетирования научно-педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы по направлению подготовки/специальности и (или) форме обучения, и (или) уровню обучения (бакалавриат, магистратура, специалитет, подготовка научных и научно-педагогических кадров).

4.2 Анкетирование может проводиться в электронном виде через сеть «Интернет» посредством создания электронных анкет при помощи программ, не требующих лицензионного соглашения и посредством системы дистанционного обучения Moodle. Анкетирование может проводиться

в печатном виде посредством создания анкет на бумажных носителях.

4.3 Мониторинг оценки обучающимися и научно-педагогическими работниками содержания, организации и качества образовательного процесса проводится в рамках учебного года методом анкетирования и предусматривает анализ следующих показателей, характеризующих:

– общий уровень качества образовательного процесса в Университете, касающийся открытости и доступности информации об Университете – один раз в течение учебного года:

а) полноту и актуальность информации об Университете, размещенной на официальном сайте <http://www.voenmeh.ru>;

б) доступность взаимодействия с деканатами, кафедрами и другими структурными подразделениями Университета по телефону, электронной почте, личной беседе при помощи информации, размещенной на официальном сайте Университета, на информационных стендах в здании Университета;

в) наличие на официальном сайте сведений о педагогических работниках Университета;

– общий критерий оценки качества образовательного процесса в Университете, касающийся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность – один раз в течение учебного года:

а) материально-техническое обеспечение;

б) информационное обеспечение образовательного процесса – наличие на официальном сайте и в открытом доступе на кафедрах Университета необходимых в образовательном процессе локальных нормативных актов Университета за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

в) наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания;

г) условия для индивидуальной работы педагогических работников

с обучающимися в ходе образовательного процесса;

д) наличие дополнительных образовательных программ (технической, социально-педагогической, естественно-научной направленности);

е) наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях (участие в кружках, секциях);

ж) наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

з) наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

и) обеспеченность печатными и электронными образовательными ресурсами;

– уровень учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса по дисциплинам (модулям) – не менее одного раза в учебный год.

4.4 Перечень вопросов для проведения анкетирования обучающихся представлен в Приложении А. Перечень вопросов для проведения анкетирования научно-педагогических работников представлен в Приложении Б.

Формирование анкет зависит от цели и задач исследования.

4.5 Информация о результатах проведения оценки качества образовательного процесса оформляется в виде отчета и размещается в электронно-информационной образовательной среде Университета отделом качества образования.

Подлинник отчета в соответствии с номенклатурой дел Университета хранится в отделе качества образования, учтенные копии рассылаются отделом качества образования в структурные подразделения Университета, участвующие в анкетировании.

В отчете приводятся обобщенные данные без указания персональных



данных обучающихся и научно-педагогических работников.

4.6 Анализ результатов анкетирования проводится в два этапа. На первом этапе выполняется расчет показателей, позволяющих оценить качество образовательного процесса с позиции обучающихся (и их законных представителей), научно-педагогических работников Университета. На втором этапе проводится анализ полученных значений показателей, по результатам которого осуществляется выделение лучших и худших практик и формирования предложений по устранению выявленных недостатков.

4.7 Вопросы третьей группы – вопросы анкет со свободным типом ответа не имеют балльной оценки и содержат информацию от обучающихся и научно-педагогических работников для улучшения образовательного процесса в Университете.

4.8 Форма анкеты для обучающегося и преподавателя представлена в Приложении В. Вопросы анкеты нумеруются сквозной нумерацией. Количество вопросов зависит от цели проведения анкетирования.

4.9 В зависимости от цели проведения анкетирования анкеты могут быть дополнены другими вопросами первой, второй и третьей группы.

## **5 Методика расчета**

5.1 Оценка качества образования проводится по показателям, перечисленным в приложениях А, Б. Перечисленные показатели делятся на две группы.

К первой группе относятся показатели, которые оцениваются по шкале от 0 до 4, где 0 – «не могу определить свое отношение к данному высказыванию», 1 – «полностью не устраивает/ не согласен»; 2 – «отчасти устраивает/ согласен», 3 – «скорее устраивает/ согласен, чем нет», 4 – «полностью устраивает/ согласен».

Ко второй группе – показатели, которые оцениваются как доля (проценты) удовлетворенных качеством образовательного процесса в пределах значений от 0 до 100%.

5.2 По значениям исходных показателей производится расчет интегрального и среднего (нормированного) интегрального показателей, определяющих оценку содержания, организации и качества образовательного процесса в целом в Университете.

5.3 Расчет обоих показателей производится по данным анкет, заполненных участниками образовательного процесса Университета (обучающимися, научно-педагогическими работниками).

5.4 Интегральный показатель по первой группе рассчитывается по баллам, значение каждого из которых соответствует определенному варианту ответа в анкете. По второй группе показателей соответствие «вариант ответа – значение балла» следующее: «да» - 1 балл, «редко» - 0,5 балла, «нет» - 0 баллов.

5.5 Вопросы, не имеющие балльной оценки, не входят в расчет среднего интегрального показателя оценки удовлетворенности образовательным процессом в Университете.

5.6 Значение интегрального показателя по первой группе сначала усредняется по всем анкетам по формуле:

$$X_m^1 = \frac{\sum_{i=1}^N x_{mi}}{N}, \quad (1)$$

где

$X_m^1$  – интегральное значение  $m$ -го показателя;

$x_{mi}$  – значение  $m$ -го показателя по данным  $i$ -ой анкеты;

$m$  – количество показателей в первой группе;

$N$  – количество респондентов, участвующих в анкетировании;

5.7 Значение интегрального показателя по второй группе сначала усредняется по всем анкетам по формуле:

$$X_m^2 = \frac{\sum_{i=1}^N x_{mi}}{N}, \quad (2)$$

где  $X^2_m$  – интегральное значение  $m$ -го показателя;

$x_{mi}$  – значение  $m$ -го показателя по данным  $i$ -ой анкеты;

$m$  – количество показателей в первой группе;

$N$  – количество респондентов, участвующих в анкетировании.

В процессе обработки анкет производится:

– подсчет количества анкет, в которых по показателям первой группы выбранный вариант ответа больше или равен 2 ( $N_{m,2}$ ), что определяет границу между респондентами, которые удовлетворены качеством образовательного процесса и не удовлетворены;

– подсчет количества анкет, в которых по показателям второй группы выбранный вариант ответа равен 1 ( $N_{m,1}$ ), что определяет границу между респондентами, которые удовлетворены качеством образовательного процесса и не удовлетворены.

Среднее значение интегрального показателя первой группы рассчитывается по формуле:

$$D^1 = \frac{N_{m,2}}{m \cdot N}, \quad (3)$$

где  $D^1_m$  – доля удовлетворенных качеством образовательного процесса по первой группе показателей;

$N_{m,2}$  – количество анкет, в которых выбранный вариант ответа показателей первой группы соотносится со значением балла равным или большим 2;

$N$  – количество респондентов, участвующих в анкетировании.

Среднее значение интегрального показателя второй группы рассчитывается по формуле:

$$D^2 = \frac{N_{m,1}}{m \cdot N}, \quad (4)$$

где  $D^2_m$  – доля удовлетворенных качеством образовательного процесса по первой группе показателей;

$N_{m,1}$  – количество анкет, в которых выбранный вариант ответа показателей второй группы соотносится со значением балла равным 1;

$N$  – количество респондентов, участвующих в анкетировании.

5.8 Расчет среднего значения интегрального показателя производится по средним значениям интегрального показателя первой и второй групп по формуле средней арифметической:

$$D = \frac{D^1_m + D^2_m}{2} \quad (5)$$

Критерии удовлетворенности качеством образовательного процесса:

- $50,00\% \leq D \leq 60,00\%$  – в целом удовлетворены;
- $60,00\% < D < 80,00\%$  – удовлетворены в большей степени;
- $80,00\% \leq D \leq 100,00\%$  – полностью удовлетворены.

Пример расчета показателей приведен в Приложении Г.

## **6 Порядок организации и проведения оценки качества образовательного процесса**

6.1 Инициатором мониторинговых исследований могут выступать ректор Университета, представитель руководства по качеству - проректор по образовательной деятельности и цифровизации, начальник отдела качества образования, а также руководители иных заинтересованных структурных подразделений Университета (факультеты и кафедры, отдел заочного обучения, центр международного сотрудничества, военно-учебный центр).

6.2 Оценка качества образовательного процесса проводится в виде анкетирования ежегодно в течение учебного года. Оценка обучающимися содержания образовательного процесса по дисциплинам может проводиться по распоряжению ректора, указанию проректора по образовательной деятельности и цифровизации в течение учебного года.

6.3 Анкетирование проводится работниками отдела качества образования с привлечением ответственных представителей структурных подразделений и Студенческого совета Университета.

6.4 Анкетирование проводится по плану, утвержденному представителем руководства по качеству на учебный год (Приложение Д). План формируется отделом качества образования и утверждается не позднее

1 ноября текущего учебного года. На основании утвержденного плана отделом качества образования формируется график проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса (Приложение Е).

6.5 При проведении анкетирования применяются различные виды анкет. Тематические блоки, содержание и формулировки вопросов, включенных в анкеты, определяются отделом качества образования и утверждаются представителем руководства по качеству.

6.6 Анкеты могут быть в печатном и электронном виде. Электронные анкеты размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета.

6.7 Рассылка электронных анкет производится по корпоративной почте на корпоративные почтовые ящики респондентов. Рассылку проводят работники Университета в соответствии с распорядительным документом о проведении мониторинга. Обработка анкет проводится отделом качества образования.

6.8 По итогам анкетирования отдел качества образования составляет отчет о результатах анкетирования. Рекомендуемый титульный лист отчета представлен в Приложении Ж. Отчет включает в себя следующие обязательные элементы:

- общие положения;
- объект и предмет исследования;
- сводные результаты анкетирования по каждому показателю;
- расчет интегральных показателей, средних показателей, среднего значения интегрального показателя;
- заключение по результатам анкетирования.

6.9 Контрольный экземпляр отчета о результатах анкетирования хранится в отделе качества образования в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Университета.

Учтенные копии отчета о результатах анкетирования рассылаются в структурные подразделения, заинтересованные в проведении анкетирования в соответствии с положением о защите персональных данных работников

и обучающихся Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6.10 Результаты анкетирования учитываются при принятии решений по проблемам качества образовательного процесса. Информация, полученная в результате проведения мониторинговых исследований, предназначена для внутреннего использования в Университете и не подлежит публикации, использованию вне Университета, а также передачи в средства массовой информации.

6.11 Заполненные анкеты на бумажном носителе хранятся в отделе качества образования в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Университета. Электронные анкеты хранятся на электронных носителях до истечения меры надобности.

6.12 Ознакомление с результатами проведенного анкетирования осуществляется в соответствии с приказом ректора или указанием представителя руководства по качеству Университета.

## **7 Порядок внесения и утверждения изменений в Положение**

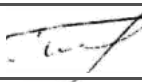

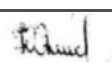
7.1 Изменение в настоящее Положение производится в установленном порядке и утверждается приказом Университета.

7.2 Внесенные изменения регистрируются в листе изменений настоящего Положения.

## 10 Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- ных	новых	аннулиро- ванных					
1	3,4,5,6,7, 12,13	-	-	Приказ от 18.10.2022 № 770-О;			18.10.2022	18.10.2022

## 11 Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Фамилия ИО	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Учебное управление	начальник управления	Глинкина И.Е.		07.09.16
2	Учебный отдел	к начальник	Смирнова Л.А.		06.09.16
3	Управление персоналом и документооборотом	начальник управления	Тимофеева Ю.В.		05.09.16
4	Отдел дистанционного образования	начальник отдела	Анискевич Ю.В.		07.09.16
5	Отдел магистратуры	начальник отдела	Арипова О.В.		07.09.16
6	Факультет А	декан	Юнаков Л.П.		07.09.16
7	Факультет Е	декан	Агошков О.Г.		07.09.16
8	Факультет И	декан	Страхов С.Ю.		
9	Факультет О	декан	Петров С.К.		07.09.16
10	Факультет Р	и.о. декана	Шматко А.Д.		07.09.16



## Приложение А (обязательное). Перечень вопросов для анкетирования обучающихся первой группы

Показатели оценки содержания, качества и организации образовательного процесса, показатели первой группы, которые оцениваются обучающимися по шкале от 0 до 4, где 0 – «не могу определить свое отношение к данному высказыванию», 1 – «полностью не устраивает/ не согласен»; 2 – «отчасти устраивает/ согласен», 3 – «скорее устраивает/ согласен, чем нет», 4 – «полностью устраивает/ согласен».

	Утверждение	Балл
1	Удовлетворяет ли Вас содержание учебных дисциплин	
2	Удовлетворяют ли Вас методы проведения учебных занятий	
3	Удовлетворяет ли Вас содержание практических занятий	
4	Удовлетворяет ли Вас организация научно-исследовательской работы	
5	Удовлетворяет ли Вас перечень изучаемых дисциплин	
6	Удовлетворяет распределение часов между читаемыми дисциплинами	
7	Удовлетворяет ли Вас объем дополнительных занятий по дисциплинам	
8	Удовлетворяют ли Вас формы контроля знаний на занятиях / экзаменах	
9	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования	
10	Удовлетворяет ли Вас качество читального зала библиотеки	
Подтвердите или опровергните следующее утверждения (11-17):		
11	Я доволен расписанием учебных занятий	
12	Учебники, учебные пособия всегда можно взять в библиотеке	
13	Индивидуальные консультации оказывают существенную помощь в подготовке к практическим, лабораторным занятиям, экзаменам и др.	
14	Качество преподаваемых учебных дисциплин высокое	
15	Преподаватели заинтересованы в глубоких знаниях студентов	
16	Требования преподавателей к учебной деятельности студентов адекватны	
17	Я удовлетворен(а) процессом обучения на кафедре (в Университете)	
18	Соответствует ли учебный материал (лекции, практика) новым, современным научным требованиям?	
19	Оцените качество образования по программе в целом	
20	Оцените качество образования по дисциплине: <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационная насыщенность</li> <li>– практическая ценность материала</li> <li>– эффективность использования времени обучения</li> <li>– ясность, полнота и доступность изложения материала</li> <li>– применяемые преподавателем методы работы</li> <li>– атмосфера обучения</li> <li>– уровень организации обучения</li> </ul>	

Показатели оценки содержания, качества и организации образовательного процесса, показатели второй группы, которые оцениваются обучающимися по шкале от 0 до 1, где «да» - 1 балл, «редко» - 0,5 балла, «нет» - 0 баллов.

	Утверждение	Балл
1	Оцените доступность преподавателей. Всегда ли они доступны для консультаций?	
2	Доступны ли Вам учебники, методические пособия, конспекты лекций и т.д. в электронной и печатной формах?	
3	Своевременно ли Вы были информированы о расписании учебных занятий, расписании экзаменов, расписании государственной итоговой аттестации	
4	Своевременно ли Вы были информированы об участии в проекте	
5	Ознакомлены ли Вы с целями проекта	
6	Удовлетворяет ли Вашим потребностям компьютерное обеспечение учебного процесса	
7	Доступна ли для Вас информация о расписании учебных занятий?	
8	Доступна ли для Вас информация о расписании консультаций преподавателей?	

Показатели оценки содержания, качества и организации образовательного процесса, показатели третьей группы, которые не могут быть оценены в баллах.

- 1 Что Вам больше всего понравилось в образовательном процессе в текущем учебном году?
- 2 Что Вам больше всего понравилось в проекте?
- 3 Что Вы рекомендовали бы для улучшения образовательного процесса?
- 4 Ваши пожелания по улучшению качества образовательного процесса на кафедре?
- 5 Существует ли в Университете обратная связь кафедр и деканатов Университета со студентами?
- 6 Доступны ли Вам учебники, методические пособия, лекции в электронной и печатной формах? Как Вы можете оценить их качество?
- 7 Каким образом осуществляется связь с преподавателями вне учебных занятий?
- 8 Проводятся ли у Вас занятия в интерактивной форме?
- 9 Каким образом проходит организация практик, стажировок? Каким образом определяются места практик, стажировок?
- 10 Какие технологии, методы и формы обучения Вы рекомендовали для проведения лекций?
- 11 Какие технологии, методы и формы обучения Вы рекомендовали бы для проведения практических занятий?
- 12 Какие технологии, методы и формы обучения Вам показались перспективными при проведении учебных занятий по дисциплине?

**Приложение Б (обязательное). Перечень вопросов для анкетирования научно-педагогических работников первой, второй и третьей групп**

Показатели оценки содержания, качества и организации образовательного процесса, показатели первой группы, которые оцениваются обучающимися по шкале от 0 до 4, где 0 – «не могу определить свое отношение к данному высказыванию», 1 – «полностью не устраивает/ не согласен»; 2 – «отчасти устраивает/ согласен», 3 – «скорее устраивает/ согласен, чем нет», 4 – «полностью устраивает/ согласен».

	<b>Утверждение</b>	<b>Балл</b>
1	Удовлетворены ли Вы информационной наполненностью официального сайта БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова по образовательной деятельности	
2	Удовлетворены ли Вы компьютерным обеспечением образовательного процесса	
3	Удовлетворены ли Вы доступностью на официальном сайте Университета и в открытом доступе на кафедрах информации о внешних нормативных документах Министерства образования и науки РФ в сфере Вашего образования	
4	Удовлетворены ли Вы качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования	
5	Удовлетворены ли Вы качеством фондов читального зала и библиотеки	
6	Удовлетворяет ли Вас качество электронно-библиотечных систем для учебно-методической работы	
7	Удовлетворяет ли Вас качество электронно-библиотечных систем для научно-исследовательской работы	
8	Удовлетворены ли Вы признанием Ваших успехов и достижений со стороны руководства Кафедры, факультета, Университета	
9	Удовлетворены ли Вы условиями организации труда в подразделении и оснащенность своего рабочего места	
10	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий	
11	Удовлетворяет ли Вас качество помещений кафедр	
12	Удовлетворяет ли Вас качество учебных лабораторий и оборудования	
13	Удовлетворяет ли Вас доступность на официальном сайте Университета и в открытом доступе на кафедрах информации об изменениях, вносимых в локальные нормативные акты Университета	
14	Удовлетворяет ли Вас доступность на официальном сайте Университета и в открытом доступе на кафедрах документов, необходимых для ведения образовательной деятельности (формы рабочих программ, документов выпускных квалификационных работ, курсовых проектов, курсовых работ и пр.)	

Показатели оценки содержания, качества и организации образовательного процесса, показатели второй группы, которые оцениваются обучающимися по шкале от 0 до 1, где «да» - 1 балл, «редко» - 0,5 балла, «нет» - 0 баллов.

	Утверждение	Балл
1	Есть ли у Вас возможность использовать при проведении занятий информационные технологии	
2	Всегда ли доступна Вам вся информация, касающаяся учебного процесса и внеучебных мероприятий?	
3	Предоставляет ли Вам Университет возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?	
4	Есть ли у Вас возможность принимать участие в научных семинарах, конференциях?	
5	Есть ли у Вас возможность публикации в научных рецензируемых изданиях?	
6	Доступны ли Вам электронно-библиотечные систем для учебно-методической работы?	
7	Доступны ли Вам учебники, методические пособия, конспекты лекций и т.д. в электронной и печатной формах?	
8	Предоставлена ли Вам возможность руководства выпускными квалификационными работами обучающихся?	

Показатели оценки содержания, качества и организации образовательного процесса, показатели третьей группы, которые не могут быть оценены в баллах.

- 1 Если Вас не устраивает в полной мере качество учебных аудиторий, какие улучшения Вы можете предложить?
- 2 Если Вас не устраивает информационная наполненность официального сайта БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова, какие улучшения Вы можете предложить?
- 3 Что бы Вы рекомендовали для улучшения качества образовательного процесса?
- 4 Что бы Вы рекомендовали для улучшения фондов читального зала, библиотеки?
- 5 Что бы Вы рекомендовали для улучшения условий организации труда в подразделениях?
- 6 Что бы Вы рекомендовали для улучшения оснащенности рабочего места?
- 7 Что бы Вы рекомендовали для улучшения процесса обмена информацией между структурными подразделениями?
- 8 Какие рекомендации Вы можете предложить для улучшения условий укрепления здоровья /охраны труда в Университете?
- 9 Какие рекомендации Вы можете предложить для улучшения питания в Университете?
- 10 Поделитесь своим успешным опытом работы с обучающимися на занятиях лекционного, семинарского типов, практических и лабораторных занятий (формы, методы, технологии обучения).





*Уважаемые студенты!*

*Отдел качества образования БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (далее – Университет) в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования» п.8.2.1 проводит опрос обучающихся с целью определения удовлетворенности обучающимися Университета содержанием, организацией и качеством образовательного процесса.*

*Организаторы опроса гарантируют конфиденциальность Ваших ответов.*

*Следующие вопросы необходимо оценить в баллах от 0 до 4-х, где:*

- 0 – не могу определить свое отношение к данному высказыванию;
- 1 – полностью не устраивает/ не соответствует;
- 2 – отчасти устраивает/соответствует, отчасти нет;
- 3 – скорее устраивает./соответствует, чем нет;
- 4 – полностью устраивает/соответствует.

	<i>Утверждение</i>	<i>Балл</i>
1	Удовлетворяет ли Вас информационная наполненность сайта БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова по образовательной деятельности	
2	Удовлетворяет ли Вас компьютерное обеспечение учебного процесса	
...	.....	
15	Соответствует ли учебный материал (лекции, практика) новым, современным научным требованиям	

*Обведите ответ, который в наибольшей степени отражает Ваше мнение по следующим вопросам:*

16 Ознакомлены ли Вы с расписанием учебных занятий?

Да Нет

17 Есть ли у Вас возможность публикации в научных рецензируемых изданиях?

Да Редко Нет

19 Какие технологии, методы и формы обучения Вы рекомендовали бы для проведения практических занятий?

20 Какие технологии, методы и формы обучения Вам показались перспективными при проведении учебных занятий по дисциплине??

*Уважаемые студенты!*

Благодарим Вас за сотрудничество по повышению качества образовательного процесса в Университете и просим Вас представиться (Фамилия, имя, отчество, группа).


## Приложение Г (рекомендуемое). Пример расчета показателей качества оценки образовательного процесса

$$N = 20$$

$$m = 10$$

Респондент	Значение показателей первой группы ( $X_{mi}$ ), балл						Значение показателей второй группы ( $X_{mi}$ ), балл			
респондент 1	3	3	3	3	0	0	1	0	0	0
респондент 2	4	3	1	0	2	0	0	1	0	1
респондент 3	4	1	1	2	3	2	0	1	0	0
респондент 4	1	3	3	4	4	4	0	0	0	0
респондент 5	2	1	3	1	0	3	1	1	1	0
респондент 6	2	1	4	4	2	3	0	1	1	1
респондент 7	3	4	4	1	0	1	0	1	0	0
респондент 8	0	3	2	2	1	4	1	1	1	0
респондент 9	2	4	1	1	0	2	1	0	0	0
респондент 10	1	1	0	2	4	2	0	0	1	1
респондент 11	0	3	0	3	3	2	0	0	1	0
респондент 12	4	4	3	4	2	1	1	1	0	0
респондент 13	2	0	4	1	0	2	0	0	1	1
респондент 14	0	1	1	1	2	3	0	1	1	0
респондент 15	0	3	4	2	0	3	1	1	0	0
респондент 16	2	0	4	3	2	2	0	1	0	1
респондент 17	1	1	3	4	4	0	0	0	0	0
респондент 18	0	3	0	2	1	2	0	1	0	0
респондент 19	3	4	4	0	1	0	1	0	1	1
респондент 20	0	2	4	1	1	4	0	1	1	1
Интегральное значение показателя $X_m^1 ; X_m^2$	1,7	2,25	2,45	2,05	1,6	2	0,35	0,6	0,45	0,35
Среднее значение $D_m^1 ; D_m^2$	60,00%						43,75%			
Среднее значение интегрального показателя $D$	53,96%									

**Приложение Д (обязательное). Форма плана проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса на учебный год**

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)	<b>План проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса на учебный год</b>
---	--	---

УТВЕРЖДАЮ

Представитель руководства по качеству

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


**План проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год**

№ п/п	Содержание работ	Ответственный	Срок исполнения	Представление результатов представителю руководства по качеству
1				
2				
3				





**Приложение Ж (рекомендуемое) Форма титульного листа отчета о результатах анкетирования**

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Ф-8.2.2-06
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)	
	Отчет о результатах анкетирования обучающихся	

УТВЕРЖДАЮ

Представитель руководства  
по качеству

\_\_\_\_\_

должность, фамилия и.о.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ  
о результатах оценки содержания, организации  
и качества образовательного процесса**

от .....20\_\_ г.

Санкт-Петербург

20\_\_ г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Составил</i>			
<i>Нормоконтроль</i>			
		КЭ: ____	УЭ № ____ Стр. _ из _