

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по науке
и ИКТ
« 31 » октября 2019 г.

С.А. Матвеев

« 31 » октября 2018 г.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

41.06.01 Политические науки и регионоведение

(код и наименование направления)

23.00.02 Политические институты, процессы и технологии

(профиль подготовки)

Квалификация **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения
очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

Авторы/составители ФОС по дисциплине:

Баранов Николай Алексеевич, профессор кафедры «Менеджмент организации»

Ф.И.О., должность



(подпись)

Утвержден на заседании кафедры «Менеджмент организации»
Протокол № 2 от « 11 » 10 2018 г.

Заведующий кафедрой Р1 д.э.н., доцент / А.Д. Шматко /
Уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.



подпись

1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Цель: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходима для профессиональной подготовки аспирантов к исследовательской деятельности в научных коллективах профильных организациях и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению научно-исследовательского процесса, предполагающего непосредственное участие в научной работе коллектива, выступления с научными докладами, проведение научных дискуссий, их оценка и экспертиза и т.п.

Задачи: Основными задачами прохождения аспирантами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- знакомство с современными методиками и технологиями выполнения научно-исследовательских работ в профильных предприятиях и организациях;
- приобретение навыков участия в научно-исследовательской работе в составе коллектива организации;
- приобретение опыта выступлений с докладами на научно-исследовательских конференциях, семинарах, школах, и т.п.;
- овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;
- подготовка научных материалов для выпускной квалификационной работы.

2. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ООП аспирантуры

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в состав Блока 2 «Практики» и в полном объеме относится к вариативной части ООП по направлению подготовки 41.06.01 Политические науки и регионоведение, направленность (профиль) - 23.00.02 Политические институты, процессы и технологии.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется на 3 году обучения в аспирантуре.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является логическим продолжением формирования опыта теоретической и прикладной профессиональной деятельности, полученного аспирантом в ходе обучения.

3. Результаты обучения, формируемые по итогам научно-исследовательской практики

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки:

ПК-1 – способность к оценке политического обеспечения национальной безопасности;

ПК-2 – готовность к исследованию институциональных аспектов мирового политического процесса в условиях глобализации;

ПК-3 – способность к научным исследованиям цивилизованных и национальных стилей развития политических процессов;

ПК-4 – способность к оценке концептуальных трактовок мировых политических процессов, геополитических школ и подходов;

ПК-5 – готовность к анализу и оценке политических процессов в современной России.

4. Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 1 зачетную единицу, 36 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в часах)
1.	Организационно-подготовительный этап	- составление индивидуального плана практики; - разработка программы исследования;	4
2.	Основной (научно-исследовательский) этап	- ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики; - анализ состояния разработанности научной проблемы; - изучение авторских подходов по теме исследования; - подготовка и проведение исследования; - обработка данных и анализ результатов; - выступление в рамках научных проектов профильной кафедры по теме исследования; - подготовка научной статьи (тезисов) по теме исследования; - выступление на научной конференции по теме диссертации.	28
3	Заключительный этап. Подготовка и оформление отчета, защита отчета	оформление теоретических материалов в виде отчета по практике	4
Итого: 36 часов			

5. Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

5.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является стационарной и проводится на базе кафедры Менеджмент организации.

5.2. Непосредственное руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта осуществляется научным руководителем аспиранта.

5.3. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта утверждается на заседании кафедры Менеджмент организации.

6. Образовательные технологии, используемые при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Активные и интерактивные технологии

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта.

7.1. Виды самостоятельной работы

- Сбор материала по теме доклада, составление библиографического списка.

- Сбор материала по теме доклада: посещение библиотек.
- Сбор материала по теме доклада: ознакомление с базами данных, поисковыми системами и электронными библиотеками.
- Сбор материала по теме доклада: поиск материалов в Интернете.
- Подбор и систематизация иллюстративного материала.
- Составление научного каталога и собственной библиографии.
- Систематизация информации, самостоятельный анализ прочитанного и изученного.

7.2. Порядок выполнения самостоятельной работы

- Разработка структуры и составление плана научного доклада и согласование его с научным руководителем.
- Разработка структуры текста, выявление основных направлений исследования.
- Работа над текстом к научному докладу.
- Редактирование текста, как научным руководителем, так и самим автором доклада.
- Участие в конференции или семинаре с подготовленным докладом по теме исследования.
- Подготовка публикаций по теме исследования.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (примеры проектных заданий):

- изучить научную литературу, сделать обзор основных научных результатов по теме исследования;
- разработать план выполнения научного исследования;
- оформить результат собственных научных исследований в виде тезисов;
- подготовить презентацию по результатам научных исследований;
- выступить с докладом на семинаре или конференции;
- представить структуру научного исследования.

8.1. Формы текущего контроля прохождения аспирантом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Контроль этапов выполнения индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в виде собеседования с научным руководителем.

8.2. Промежуточная аттестация по итогам прохождения аспирантом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

8.3. Отчетная документация по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирант предоставляет на кафедру Менеджмент организации следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с визой научного руководителя;
- отчет о прохождении практики и материалы, прилагаемые к отчету;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Основная

1. Дрозд К.П. Актуальные вопросы педагогики и образования. Учебник и практикум М.ЮРАЙТ, 2018// Электронно-библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru
2. Макарова Н.С., Дука Н.А., Чекалева Н.В. Дидактика высшей школы. От классических оснований к постнеклассическим перспективам. Монография. М.: ЮРАЙТ, 2018// Электронно-библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru
3. Смирнов С.Д. Психология и педагогика в высшей школе. М.ЮРАЙТ, 2018// Электронно-библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru

Дополнительная:

1. Ильин И.В., Леонова О.Г. Политическая глобалистика. Учебник и практикум. М.: Издательство ЮРАЙТ, 2018 // Электронно-библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru
2. Ирхин Ю.В. Политология в 2 ч. М.: Издательство ЮРАЙТ, 2018 // Электронно-библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru

Электронно-библиотечные системы

- 1) <http://e.lanbook.com> – электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ»;
- 2) <https://biblio-online.ru> – электронно-библиотечная система «Юрайт»;

Электронные (образовательные, информационные, справочные, нормативные и т.п.) ресурсы:

1. <http://nicbar.ru/index.htm> - Персональный сайт Николая Баранова
2. <http://www.liberal.ru/books/vbook/6> - Библиотека фонда «Либеральная миссия»
3. <http://carnegie.ru/publications/> - Публикации Московского центра Карнеги
4. http://www.isras.ru/site_publ.html - Публикации Института социологии РАН
5. http://www.ieras.ru/mag_j.htm - журнал «Современная Европа»
6. <http://www.politstudies.ru/> - журнал «Полис (Политические исследования)»
7. <http://www.globalaffairs.ru/live/default.asp> - журнал «Россия в глобальной политике»
8. <http://www.politex.info/> - журнал «Политэкс (Политическая экспертиза)»
9. <http://www.psqonline.org> - Political Science. Quarterly The Journal of Public and International Affairs
10. <http://www.jstor.org/journal/amerjpoliscie> - American Journal of Political Science

10. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук);