

Минобрнауки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.
Устинова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе и ИКТ

С.А. Матвеев

« 31 » 10 2018 г.



ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

подготовки аспирантов

по направлению 09.06.01 Информатика и вычислительная техника

**направленности 05.13.01 Системный анализ, управление и обработка
информации**

Форма обучения:

очная

Санкт-Петербург 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогическая практика аспирантов относится к вариативной части программы аспирантуры и входит в блок №2.

Трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики - приобретение аспирантами профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении различного вида учебных занятий, формирования психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства.

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).

В результате педагогической практики аспиранты должны

Знать:

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
- приемы лекторского мастерства, техники речи, правила поведения на лекциях в аудитории;

уметь:

- формировать общую стратегию изучения дисциплины;
- конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины;
- применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;
- активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения;
- реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала;
- выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения;

овладеть:

- приемами лекторского мастерства;
- правилами и техникой использования современных информационных технологий при проведении занятий по учебной дисциплине;
- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
- педагогической техникой преподавателя высшей школы;

иметь представление:

- об опыте формирования учебных планов и проведении реального образовательного процесса по специальностям подготовки специалистов;

- о педагогическом опыте лучших методистов кафедры, института и других вузов;
- об опыте использования информационных и педагогических технологий обучения в Университете и других вузах.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится на кафедре, где обучается аспирант.

Аспирант знакомится с организацией и проведением занятий, посещая учебные занятия ведущих преподавателей кафедры, участвует в технической и отчасти методической подготовке занятий в установленном его индивидуальном плане объёма (в часах и по графику с обязательной письменной отчетностью).

Аспирант готовится к практическим, лабораторным и лекционным занятиям, проводит практические и лабораторные занятия, а также читает пробные лекции в установленном его индивидуальном плане объёма (в часах и по расписанию с обязательной письменной отчетностью).

Аспирант совместно с руководителем выполняет различные виды учебной работы преподавателей: чтение лекций, подготовка и проведение практических занятий, руководство курсовым проектированием и выпускными работами студентов.

При наличии вакантных должностей аспиранты могут зачисляться в установленном порядке на период педагогической практики на преподавательскую работу. При этом оплата осуществляется в соответствии с трудовым договором.

Руководство практикой осуществляет руководитель аспиранта, который участвует в подготовке аспирантом лекций и практических занятий, а также контролирует учебную работу аспиранта.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры

Посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры.

Обсуждение итогов учебных занятий с опытными методистами кафедры.

Участие в методической работе кафедры.

Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога

Приемы лекторского мастерства. Техника речи – элемент педагогической культуры преподавания. Речевая техника. Педагогическая культура преподавателя высшей школы. Методы, средства и приемы совершенствования лекторского мастерства и техники речи педагога.

Подготовка и проведение занятий со студентами

Подготовка текста лекции и средств наглядной визуализации. Разработка плана проведения лекции. Репетиция. Проведение лекции. Анализ и самооценка занятия. Разработка плана проведения практического занятия. Подбор примеров (задач). Разработка плана занятия. Консультация студентов. Проведение занятия. Анализ и самооценка занятия.

Участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ и проектов

Ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения экзаменов и зачетов. Участие в приеме экзамена (зачета). Подведение итогов экзамена.

Изучение кафедральной методики по защите курсовых проектов и работ. Участие в защите курсовых работ студентами.

По итогам практики аспирант представляет письменный отчет с заключением заведующего кафедрой, на которой проходит практика; а также планы и тексты лекций, планы, задания и другие методические материалы для семинара,

практического занятия или других проведенных на практике занятий.
Педагогическая практика завершается дифференцированным зачетом.

5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика строится на основе сочетания теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, и практических занятий, проводимых в ходе практики: тренингов, репетиций, практикумов, по итогам которых опытные преподаватели предлагают индивидуальные рекомендации.

Обучение должно носить системный характер, который предполагает изучение общих основ теории и практических приложений в непрерывной связи и взаимной обусловленности. Практическая отработка приемов лекторского мастерства и техники речи проводится на репетициях под руководством научного руководителя (руководителя педагогической практики) с таким расчетом, чтобы добиться раскованного, непринужденного и интересного изложения учебного материала.

Основой подготовки аспиранта является его самостоятельная работа в соответствии с личным планом прохождения педагогической практики, который утверждается заведующим кафедрой. В содержание педагогической практики следует включать:

- посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры
- самостоятельную работу аспиранта по подготовке учебного занятия (лекции, семинара, практического занятия и т.п.) в аспекте предусмотренной учебной программой дисциплины;
- проведение учебного занятия в присутствии научного руководителя, ведущих преподавателей кафедры и опытных методистов;
- разбор и оценку занятия с указанием замечаний, предложений и рекомендаций аспиранту с целью повышения качества учебно-методической работы.

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. *Бордовская Н.В., Розум С.И.* Психология и педагогика: учебник для вузов. - СПб.: Питер, 2011. – 620 с. (50 экз.)
2. *Гуревич П.С.* Психология и педагогика: учебник для вузов. - М.: ЮНИТИ, 2007.
3. Педагогическая психология: учебное пособие для вузов/ *под. ред. Л.А. Регуш, А.В. Орлова.* - СПб: ПИТЕР, 2011.
4. *Шатилова И.И.* Педагогика: учебное пособие. – СПб: БГТУ, 2009. – 89 с. (124 экз.)

Дополнительная:

1. Психология и педагогика: учебное пособие / *Под ред. А.Д. Клевцова, А.М. Миклина.* – СПб: БГТУ, 2006.
2. *Солоницын Ю. А.* Презентация на компьютере. - СПб: Питер, 2006.
3. *Шкатулла В.И.* Образовательное право: учебник для вузов. - М.: НОРМА: НОРМА-ИНФРА-М, 2001.
4. Основная и дополнительная литература по учебным дисциплинам, учебно-методические комплексы учебных дисциплин в соответствии с индивидуальным планом практики.

Электронные ресурсы, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

1. Учебно-методические материалы в локальной сети кафедры.
2. Учебные сайты преподавателей.

3. <http://library.voenmeh.ru/content/view/179/6137/> Электронный каталог библиотеки БГТУ.
4. http://library.voenmeh.ru/component/option,com_irbis/Itemid,6125/ БД Электронная библиотека БГТУ.
5. <http://library.voenmeh.ru/content/view/162/6157/> Электронные ресурсы свободного доступа.
6. <http://www.ict.edu.ru>. Информационно-коммуникационные технологии в образовании.
7. <http://www.techno.edu.ru/db/catalog.html>. Инженерное образование.
8. <http://window.edu.ru/window>. Каталог образовательных ресурсов.
9. <http://www.intuit.ru>. Национальный открытый университет «ИНТУИТ».

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.
Устинова»

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики в аспирантуре

(20____ - 20____ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

специальность _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

Сроки прохождения практики с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
	Общий объем часов				
	Итого		144		

Основные итоги практики, соответствие учебному плану:

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)

Предложения по проведению практики

Приложения:

1. План проведения лекционного занятия по теме

2. Материалы презентации для проведения семинара на тему

3. Разработанные примеры решения задач по теме

4. Дополнительные материалы:

Аспирант

Научный руководитель

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.
Устинова»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении педагогической практики в аспирантуре

(20 ____ - 20 ____ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

специальность _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

Научный руководитель _____