



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

П Р И К А З

04.02.2020

№ 33-0

Санкт-Петербург

О введении факультативных дисциплин в учебный процесс

В целях совершенствования учебно-методической работы в Университете и обеспечения требований ФГОС 3++

ПРИКАЗЫВАЮ

1. ввести в действие Порядок реализации факультативных дисциплин
2. Внести изменения в Приложение И Форма учебного плана бакалавриата, специалитета и магистратуры Положение об образовательных программах бакалавриата, специалитета и магистратуры в БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова ((Приказ №319-0 от 01.09.2017) в части добавления Блока Факультативные дисциплины.
3. Внести изменения в Нормы времени для расчета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского персонала Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова

Ректор

К.М. Иванов

Порядок реализации факультативных дисциплин

1. Общие положения

- 1.1 Факультативные дисциплины – это необязательные для изучения для данного уровня образования, направления/ специальности подготовки учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), которые призваны при освоении основной образовательной программы расширять и углублять научно-теоретические и (или) прикладные знания обучающихся, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации.
- 1.2 При разработке образовательных программ обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин (модулей).
- 1.3 Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.
- 1.4 Выбор факультативных дисциплин осуществляется обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.
- 1.5 Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от результатов их успеваемости.
- 1.6 Факультативные дисциплины представляют собой междисциплинарные курсы, формирующие компетенции по новейшим проблемам науки, техники и культуры, а также по темам, заинтересовавшим обучающихся в процессе изучения той или иной учебной дисциплины.
- 1.7 Факультативная дисциплина должна иметь учебно-методическое обеспечение в виде рабочей программы дисциплины, учебно-методических материалов и фондов оценочных средств.
Содержанием дисциплины должна быть предусмотрена возможность реализации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
- 1.8 Факультативная дисциплина обязательно должна быть размещена в ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.
Факультативная дисциплина размещается в виде электронного образовательного ресурса 1 категории и должна соответствовать требованиям Положения об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

Грудоемкость факультативной дисциплины 33Ф, объем аудиторной нагрузки – не более 4 академических часов в неделю.

1.9 Рабочие программы факультативных дисциплин размещаются в открытом доступе на официальном сайте Университета.

1.10 Контактная работа по факультативным дисциплинам реализуется в форме лекционных, лабораторных, практических занятий и соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины.

1.11 Формой промежуточной аттестации обучающихся по факультативным дисциплинам является зачет. Оценка уровня освоения факультативных дисциплин при проведении промежуточной аттестаций осуществляется в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.12 При проведении факультативных занятий применяются различные формы и методы обучения и виды учебной работы студентов, способствующие развитию познавательной и творческой активности обучающихся (лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, рефераты, доклады и другие формы самостоятельной работы обучающихся).

2. Порядок выбора факультативных дисциплин

2.1 Перечень факультативных дисциплин для данного направления / специальности подготовки формируется выпускающей кафедрой из перечня, утверждаемого Учебно-методическим советом, и фиксируется в учебном плане соответствующего направления/специальности подготовки.

2.2 В учебных планах должно быть предусмотрено не менее 2 факультативных дисциплин, реализация которых возможна со 2 курса.

Объем факультативных дисциплин не должен превышать 12 зачетных единиц за весь период обучения.

2.3 Процедуру распределения обучающихся по факультативным дисциплинам и формирования групп осуществляет деканат факультета, за которым закреплено соответствующее обучающимся направление подготовки/специальность на основе заявления от обучающегося (Приложение А). Исключение из списка изучающих факультативную дисциплину возможно по заявлению обучающегося по уважительной причине.

- 2.4 Распределение обучающихся на факультативные дисциплины на следующий учебный год осуществляется ежегодно до 1 марта
- 2.5 Сведения о количестве обучающихся, записавшихся на факультативные дисциплины деканатами передается в Учебный отдел ежегодно не позднее 5 марта для расчета нагрузки преподавателей.
- 2.6 Обучающийся может выбрать дополнительные факультативные дисциплины и указать их в заявлении
- 2.7 Обучающемуся, успешно освоившему факультативную дисциплину, по его личному заявлению вносится зачет об освоении данной дисциплины в приложение к документу о высшем образовании.
- 2.8 Ответственными за организацию работы со студентами по выбору факультативных дисциплин и информирование студентов о порядке их освоения являются деканы факультетов. Изменения в перечень выбранных обучающимися дисциплин не вносятся
- 2.9 Факультативная дисциплина реализуется в форме аудиторной нагрузки, если её выбрали не менее 15 человек, для обучающихся по программам магистратуры - не менее 10 человек. При меньшем количестве обучающихся факультативная дисциплина реализуется в формате электронных, дистанционных образовательных технологий в СИОС Moodle BFGU «BOENMEX» им. Д.Ф. Устинова
- При реализации дисциплины в формате аудиторной нагрузки, педагогическая нагрузка профессорско-преподавательского персонала кафедры формируется в соответствии с Нормами времени для расчета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского персонала кафедры. При реализации дисциплины в формате электронных, дистанционных образовательных технологий в нагрузку кафедры добавляется 10 часов.
- 2.10 Группа может создаваться из числа студентов, обучающихся на различных направлениях подготовки, специальностях, магистерских программах, при условии, что факультативные дисциплины имеют одинаковое наименование, содержание, трудоёмкость (количество часов аудиторных учебных занятий)
- 2.11 Списки сформированных групп студентов по факультативным дисциплинам и расписание занятий доводятся до сведения студентов путём размещения на информационном стенде факультета.
- 2.12 В конце семестра деканатами формируются ведомости для учета промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Студенты, не освоившие дисциплину должны написать объяснительную записку.

Приложение А
Форма заявления обучающегося

Декану факультета _____

От обучающегося гр. _____

____ ФИО

Прошу включить в мою образовательную программу факультативную дисциплину _____, реализуемую кафедрой _____ в форме аудиторной нагрузки/дистанционных технологий.

Результаты освоения данной дисциплины прошу отразить в приложении к диплому.

Подпись, дата