

Аннотация рабочей программы

Дисциплина АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ является дисциплиной **вариативной части** Б1.В.17 Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-8 - способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты) и профессиональной компетенции (ПК-25 - способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с сущностью кризисов, методами и процедурами антикризисного управления предприятием в сложных экономических условиях, мерами финансового оздоровления и процедурами реорганизации кризисных предприятий. Дисциплина дает комплекс знаний в области: правовых основ исполнения процедур банкротства и арбитражного процесса, антикризисного управления и финансового оздоровления предприятий и кредитных организаций, антикризисного менеджмента, финансового анализа и мониторинга деятельности предприятия, его диагностики и предупреждения неплатежеспособности и несостоятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (2 часа), и (102 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Связи с общественностью в управлении персоналом» является дисциплиной **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующей компетенции:

Профессиональный:	
ПК–29 владение навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации	пороговый уровень

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением теоретических знаний и практических навыков по методологии связей с общественностью в управлении персоналом, особенностей деятельности в современных условиях, приемов формирования профессионального мышления.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, защиту реферата, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы на практических занятиях, рубежная аттестация, защиты реферата, итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 2 часа, практические занятия 4 часа и 102 часа самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы «Безопасность жизнедеятельности»

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной базовой части Блока 1 по направлениям подготовки студентов: 38.03.01 Экономика, 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете «Р» Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О1 «Экология и безопасность жизнедеятельности».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций выпускника:

Направление подготовки бакалавра	Обеспечиваемые компетенции
38.03.01 Экономика,	ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
38.03.03 Управление персоналом	ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, ПК-18 - владением методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков, методами анализа травматизма и профессиональных заболеваний, знанием основ оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала и умением применять их на практике

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с предметом и содержанием учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Связь дисциплины со специальными дисциплинами различных факультетов. Исследуется вопрос анализа опасных и вредных производственных факторов (ОВПФ). Дается представление об основных принципах и средствах защиты от ОВПФ, оздоровлении воздушной среды, производственном освещении. Рассматриваются вопросы электробезопасности, защиты от шума, вибрации ультра и инфразвука, защиты от световых излучений. Излагаются основы защиты от воздействия электромагнитных полей и зарядов статического электричества, основы пожарной безопасности, основы безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Изучаются различные чрезвычайные ситуации – следствия аварий, катастроф и стихийных бедствий, защита населения при крупных производственных авариях и стихийных бедствиях, основы устойчивости работы промышленных объектов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме выполнения практических работ отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – своевременное

выполнение практических работ и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (в виде тестирования).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (2 часа) занятия и (102 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» является дисциплиной **вариативной части по выбору студента** дисциплин Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование *профессиональных* компетенций:

ПК-22 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени

ПК-24 способностью применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с вопросами организации разработки бизнес-плана.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**: текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах: работа на практических занятиях; отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность). Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме зачета по результатам текущего контроля в семестре. Зачет проводится по вопросам к зачету.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа студента.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4 з.е., 144 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**4 ч.**), практические занятия (**2 ч.**), самостоятельная работа студента (**138ч**).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина Государственная политика и менеджмент качества социальных систем является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 Экономика, организация и управление производством.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) и профессиональных компетенций (ПСК-001 - знание основных принципов, закономерностей, подходов к формированию кадровой политики, ее разработка и реализация во взаимосвязи с концепцией стратегического управления организацией) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением структуры социальных систем, рассмотрением ценностной, политической и экономической подсистемы; сущности, принципов и методов государственной политики; изучением основных направлений государственной политики и методов социального управления; сущности управления социальными системами организации жизнедеятельности; рассмотрением теории и методологии анализа эффективности государственного управления; системы и методов управления качеством; анализом государственной политики в области качества за рубежом и в Российской Федерации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий (докладов); рубежный контроль в форме докладов, письменных работ, по итогам сдачи 4 домашних заданий; промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (2 часа) занятия и (138 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ** является дисциплиной вариативной части Блока 1 программы по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика; 38.03.02 – Менеджмент; 38.03.03 - Управление персоналом и входит в число дисциплин по выбору студента.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК-3 (38.03.02) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности), профессиональных (ПК-11 (38.03.01) - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; ПК-4 (38.03.01) - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты) и общепрофессиональных (ОПК-2 (38.03.03) - знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у будущих специалистов прочных теоретических знаний в области макроэкономического регулирования и управления социально-экономическим развитием страны и регионов. В условиях стабилизации переходной экономики возрастает роль регулирования, меняются формы и инструменты управления социально-экономическим развитием. Используя методы управления и регулирования, государство обеспечивает устойчивое продвижение экономики к более высокому уровню эффективности производства и жизни населения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) занятия, практические (2 часа) занятия и (216 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Деловые коммуникации» входит в число дисциплин **базовой части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.01 Экономика, входит в число дисциплин **базовой части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, входит в число дисциплин **базовой части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

направление 38.03.01 Экономика	ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные отличия
	ОПК-4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
	ПК-10 – способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
направление 38.03.02 Менеджмент	ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
направление 38.03.03 Управление персоналом	ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	ОПК-6 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения
	ОПК-9 – способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)

Содержание дисциплины охватывает с круг вопросов, связанный с функциональным значением деловых коммуникаций в эффективном управлении поведением человека в организации; особенностями формирования внешних информационных потоков и внутренних информационных потоков в организации; видами деловых коммуникаций; особенностями межкультурных коммуникаций; элементами системы деловых коммуникаций, основными понятиями культуры речи и стилистики; базовыми принципами искусства эристики; функциями переговоров в управлении конфликтами в организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный контроль в форме выступления, итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 2 часа, практические занятия 4 часа и 102 часа самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ДЕНЬГИ, БАНКИ, КРЕДИТ** является дисциплиной базовой части Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-4 (38.03.02) - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации) и общекультурных компетенций (ОК-3 (38.03.03) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением финансовых, банковских и кредитных учреждений, функционированию рынков, анализу финансовых и информационных потоков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; и промежуточный контроль в форме дифференцированного экзамена

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены практические (4 часа), и 176 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Документирование управленческой деятельности» является:

- дисциплиной **базовой части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент;

- дисциплиной **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом;

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент:

Общепрофессиональных:	
ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	пороговый уровень
Профессиональных:	
ПК-11 – владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	пороговый уровень
ПК-7 – владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-процессов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	пороговый уровень
ПК-8 – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	пороговый уровень

Для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом:

Профессиональных:	
ПК-17 – знание основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов в области управления персоналом, умение составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях)	пороговый уровень

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами делопроизводства при организации управления предприятием в современных условиях и дать будущим специалистам знания о действующих общегосударственных нормативно-методических материалах, регламентирующих документационное обеспечение управленческой деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, работа в команде, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме домашних работ, промежуточный контроль в форме тестирований, итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 4 часа, практические занятия – 2 часа, самостоятельная работа студента – 102 часа.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Иностранный язык (французский язык)» является базовой дисциплиной блока 1 цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р7 «Теоретическая и прикладная лингвистика».

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций на уровне:

38.03.02

ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Базовый уровень
--	-----------------

38.03.03

ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Базовый уровень
--	-----------------

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с необходимостью использования французского языка в ситуациях повседневного и профессионального общения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий; отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность); промежуточный контроль в форме дифференцированного (38.03.02)/ зачёта (38.03.03) (включает в себя письменные домашние задания №1, №2 и тестирование №1) в 1-ом семестре, итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта (включает в себя письменные домашние задания №3, №4 и тестирование №2) во 2-ом семестре.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 9 зачётных единиц 324 часов. Программой дисциплины предусмотрены практические (12 часов) и (312 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **Б.1.Б.02 «История»** является дисциплиной базовой части Блока 1 программы подготовки бакалавров по направлениям: **38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом».**

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации ФГОУ ВО БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р10 Философия.**

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций: **ОК-2** – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (для направлений 38.03.01, 38.03.02, 38.03.03), **ОК-6** – способность к самоорганизации и самообразованию (для направления 38.03.02).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с отечественной и всеобщей историей. Акцентируется внимание на истории как науке, ее месте в системе научного знания, роли государства, народных масс и личности в истории.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: рубежная аттестация в форме реферата и оценки личностных качеств студента, промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3 зачетных единиц, 108 часов.** Программой дисциплины предусмотрены **лекционные (4 часа), практические (2 часа) занятия и 102 часа самостоятельной работы студента.**

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Квалификация и компетенции персонала» является дисциплиной **базовой части Блока 1 программы** дисциплин ФГОС ВО направления 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова кафедрой Р1 Менеджмент организации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-17- знание основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов в области управления персоналом, умение составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях)

ПК-19- владение навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала

ПК-20- умение оценить эффективность аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала, владение навыками получения обратной связи по результатам текущей деловой оценки персонала
--

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами формирования компетенций персонала, а именно: сущность концепции компетентностного подхода. Виды, классификация, характеристики компетенций. Формирование модели компетенций. Использование моделей компетенций при подготовке специалистов. Способы и процедуры оценки уровня достижений ключевых компетенций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы на практических занятиях; рубежный контроль в форме защиты реферата; и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 2 часа, практические занятия - 4 часа и 138 часов самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» является дисциплиной базовой части Блока I образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, является дисциплиной базовой части Блока I образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

направление 38.03.02 Менеджмент	ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные отличия
	ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
направление 38.03.03 Управление персоналом	ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные отличия
	ПК-32 – владение навыками диагностики организационной культуры и умение применять их на практике, умение обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации
	НСК-3 – способность принимать решения с позиции социально-ответственного лидерства, учитывая групповые эффекты взаимодействия работников в трудовом коллективе

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с выявлением экологического, социального и экономического эффектов внедрения идеологий корпоративной социальной ответственности и устойчивого развития в управление, с объектами и основными направлениями исследования этики бизнеса, с путями преодоления проблемы этического релятивизма в бизнесе, с типами организационной культуры и механизмами ее формирования, с основными инструментами управления поведением стейкхолдеров, с методами управления индивидуальным и групповым поведением в организации; с методами управления организационными конфликтами, с возможностями разрешения проблем межкультурных коммуникаций в транснациональных корпорациях.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, исследовательская работа (ресе), самостоятельная работа студента, в том числе опережающая, работа в команде, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы на практических занятиях, промежуточный контроль в форме исследовательской работы (ресе), итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 4 часа, практические занятия 4 часа и 100 часов самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Культурология» является дисциплиной вариативной части Блока I программы по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика; 38.03.02 Менеджмент; 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р- Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Философии Р-10.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

Направление подготовки	Обеспечиваемые компетенции	Уровень
38.03.01 Экономика	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Пороговый уровень
38.03.02 Менеджмент	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Пороговый уровень
38.03.03 Управление персоналом	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	Пороговый уровень

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением студентов с проблемным полем культурологии, демонстрацией динамики исторического развития культуры, формированием и закреплением у студентов современных знаний и представлений о структуре, сущности, функциях культуры, особенностями ее развития на современном этапе, а также практикой применения полученных навыков в профессиональной деятельности.

Логика расположения основных содержательных блоков программы обусловлена содержанием культурологии как науки: каждый раздел раскрывает определённую область культурологии. В предлагаемой программе охватываются общие основы теории культуры и философии культуры, а также рассматривается история развития культурологических учений. В силу того, что в БГТУ «ВОФНМЭХ» им. Д.Ф. Устинова отсутствует преподавание всемирной истории, являющейся основой для складывания широкого культурного кругозора духовно богатой личности, следует уделять особое внимание изучению истории мировых культур как составного раздела культурологии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий – в форме докладов, рубежный контроль в форме тестирования и итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа), практические занятия (2 часа), и самостоятельная работа студента (104 часа).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «МАКРОЭКОНОМИКА» является дисциплиной **базовой части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование
общекультурных компетенций:

ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности профессиональных компетенций;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных понятийным аппаратом макроэкономики, с анализом совокупных макроэкономических показателей, закономерностями стабилизационной политики государства, выявлением макроэкономических проблем и выбором методов их разрешения с помощью макроэкономической политики, особое внимание уделяется аспектам применения макроэкономического анализа в современной российской экономике, позволяющим реализовать на практике полученные знания и умения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий; рубежный контроль в форме защиты индивидуального домашнего контрольного задания; и промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен выставляется по результатам текущего контроля в семестре по балльно-рейтинговой оценке; либо по результатам сдачи экзамена по билетам.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 4 часа, практические занятия – 2 часа, самостоятельная работа студента – 138 часов.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«МАТЕМАТИКА 2. Линейная алгебра»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «МАТЕМАТИКА 2. Линейная алгебра» является дисциплиной базовой части программы. Читается для студентов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на Р факультете Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» имени Д.Ф. Устинова кафедрой Об «Высшая математика».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-7); и профессиональной компетенции: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ОПК-10).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с постановкой задачи и построением математической модели для реальных условий, а также представлением результатов своих исследований в виде полной математической модели.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий и рубежный контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены 4 лекционных часа, 4 практических часа и 172 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **МАТЕМАТИКА 1 Дифференциальное исчисление** является частью дисциплин базовой части цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.03. Дисциплина реализуется на факультете Р Международный промышленный менеджмент и коммуникации Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Об Высшая математика.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурный ОК-07 и общепрофессиональных компетенций ОПК-10 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с постановкой задачи и построения математической модели для реальных условий, а также представления результатов своих исследований в виде полной математической модели.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (4 часа) занятия и (172 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является дисциплиной **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ОПК-5 способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением теоретических знаний и практических навыков по методологии принятия эффективных управленческих решений, особенностей деятельности в современных условиях, приемов формирования профессионального мышления у менеджеров.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, защиту реферата, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- работа на практических занятиях;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аналитические способности, инициативность, самостоятельность)

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра в форме защиты реферата. Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя устные ответы на теоретические вопросы).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 4 часа, практические занятия 2 часа и 102 часа самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина МИКРОЭКОНОМИКА является дисциплиной **базовой части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 (38.03.01;38.03.02;38.03.03) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) и профессиональных (ОПК-2 (38.03.01) - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; ОПК-3 (38.03.01) - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; ПК-10 (38.03.02) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с методикой эконометрического моделирования; методам прогнозирования экономических показателей; разъяснением основных закономерностей и влияний отдельных факторов на финансовые параметры, взаимозависимости этих параметров; ознакомлением с различными моделями и способами ведения финансовых расчетов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме задач; рубежный контроль в форме задач, по итогам сдачи 4 индивидуальных домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (2 часов), и (174 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА является дисциплиной **базовой части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-17 - знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях); ПК-22 - умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функциями нормы труда и ролью норм труда в управлении производством; сущностью и методами научного обоснования норм труда; нормативными материалами по труду, используемыми на предприятии; формами и системами оплаты труда; особенностями оплаты труда различных категорий персонала.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов) и (174 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** является дисциплиной базовой части Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции (ПСК-001 - знание основных принципов, закономерностей, подходов к формированию кадровой политики, ее разработка и реализация во взаимосвязи с концепцией стратегического управления организацией), общепрофессиональной компетенции (ОПК-8 - способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с теорией организации предпринимательской деятельности, правовыми аспектами предпринимательской деятельности, основами управления предприятия, управлением персоналом, инновационным предпринимательством, понятием венчурных инвестиций, анализом систем управления предприятием.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены практические (6 часов) занятия (138 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ** является дисциплиной **вариативной части Б1.В.06** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) и профессиональной компетенции (ПК-25 - способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов и представлено следующими основными разделами: промышленное предприятие – сложная производственная система; производственный процесс и принципы его организации; организация производственного процесса в пространстве; организация производственного процесса во времени; организация поточных методов производства; организация конструкторской подготовки производства; организация технологической подготовки производства; организация вспомогательных цехов и обслуживающих хозяйств на предприятии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) и практические (2 часа) занятия и (102 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОСНОВЫ PR-ТЕХНОЛОГИЙ** является дисциплиной базовой части Блока 1 программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

38.03.03 Управление персоналом:

ПК-31 - способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива

ПК-32 - владением навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации

38.03.02 Менеджмент

ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

38.03.01 Экономика

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с кратким экскурсом в историю предмета исследования, различными подходами в определении понятия «паблик

рилейшнз», этикой профессионального поведения PR-специалиста, средствами коммуникации в PR, планированием в PR, управлением PR в кризисных ситуациях, PR-службой и фирмой.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа), практические (2 часа) занятия и (104 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» является дисциплиной **вариативной части** дисциплины Блока I программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования за-траг на персонал

ПСК-002 владение навыками применения на практике методов повышения качества труда работников в организации, развития интеллектуального и социального ка-питала организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с вопросами кадровой политики и кадрового планирования в организации

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- работа на практических занятиях;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность).

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра

Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме экзамена по результатам текущего контроля в семестре. Экзамен проводится по вопросам к экзамену.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 з.е., **108ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**4 ч.**), практические занятия (**2 ч.**), самостоятельная работа студента (**102ч**).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОСНОВЫ ПРАВА** является дисциплиной **базовой части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с исследованием основ государства и права, выявлением особенностей конституционных основ системы права России и анализом отдельных отраслей российского права.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа), практические (2 часа), занятия и (104 часа) самостоятельной работы студента.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Основы системного анализа в управлении предприятием»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОСНОВЫ СИСТЕМНОГО АНАЛИЗА В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ** является дисциплиной **вариативной части Б1.В.07** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК-5 - способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации; ОПК-8 - способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с комплексным представлением о механизмах установления связей, взаимосвязей и взаимообусловленности экономических процессов, происходящих во внешней и внутренней среде предприятия. Объектом изучения является предприятие, осуществляющее процессы производства и реализации продукции, работ и услуг востребованного качества и количества при рациональном использовании ресурсов. Предметом изучения дисциплины является системный анализ процессов управления предприятием: общие принципы, методология, инструменты.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме докладов и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (4 часа) практические (2 часа) занятия и (102 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы управления проектами» является дисциплиной вариативной части по выбору студента программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-22 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени;

ПК-24 способностью применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием знаний, необходимых для оптимизации выбора и реализации эффективных проектов, направленных на достижение стратегических задач организации, получение систематизированного представления о сущности изменений, их предпосылках, значении для развития организации, методах и технологиях управления процессом перемен.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и презентаций, рубежный контроль в форме защиты реферата и итоговый контроль по дисциплине в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 4 часа, практические 2 часа, и 138 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы цифровой экономики» является дисциплиной **базовой части** дисциплин Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование *профессиональных* компетенций:

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК-3 знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением методологических основ научного анализа цифровой экономики, ее специфики на этапе модернизации экономики современной России; анализом мировоззренческого подхода к развитию цифрового общества; получением знаний платформы цифровой экономики, закономерностей ее функционирования, основных принципов поведения экономических агентов, информационных сегментов, информационных товаров и услуг, их роли в экономике; изучением базовых моделей цифровой экономики и определения направления имплантации их в экономику России; оценкой эффективности цифровой трансформации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**: текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах: работа на практических занятиях; отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность). Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме экзамена по результатам текущего контроля выполнения заданий в семестре. Экзамен проводится по утвержденным билетам.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **5 з.е., 180 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**2 ч.**), практические занятия (**4 ч.**), самостоятельная работа студента (**174 ч.**).

2. Практические занятия:
 - 1) комплект электронных презентаций/слайдов,
 - 2) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук);
3. Прочее:
 - 1) рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Поведенческая экономика»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Поведенческая экономика» является дисциплиной **базовой части** дисциплин Блока I программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование *профессиональных* компетенций:

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с с теорией и практикой организации взаимодействия между экономическими агентами при проведении сделок, обменов, трансакций, с раскрытием содержания таких вопросов как системы принятия решений, рациональность и иррациональность действий экономических агентов на рынке, нейроэкономика, экономические эксперименты, поведенческие аспекты потребительского поведения, взаимодействие искусственного интеллекта и человека в бизнес-процессах, применение поведенческой экономики на финансовых рынках, необходимость и пределы использования государством «подталкивающей экономики».

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**: реферат, *вопросы к дифференцированному зачету*.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- Вопр.Диф.Зач - вопросы к дифференцированному зачету;
- Реф - реферат.

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра.

Формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 з.е., **144 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**2 ч.**), практические занятия (**4 ч.**), самостоятельная работа студента (**138 ч**).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Политология» является дисциплиной вариативной части Блока 1 программы и входит в число дисциплин по выбору студента.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-1 (38.03.02) - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ОПК-2 (38.03.03) - знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы) и профессиональных компетенций (ПК-1 (38.03.02) - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; ПК-2 (38.03.03) - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде) общекультурных компетенций (ОК-2 (38.03.01) - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; ОК-5 (38.03.01) - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-6 (38.03.01) - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением понятийно-категориального аппарата и методологии политической науки, изучением основных отраслей (направлений) политического знания, основных разновидностей современных политических систем и режимов, анализом международных политических процессов, геополитической обстановки, проблем, относящиеся к месту и статусу России в современном мире.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа) и практические (2 часа) занятия и 104 часа самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Практикум по командообразованию» входит в число дисциплин **вариативной части Блока 1 программы** дисциплин ФГОС направления 38.03.03 Управление персоналом и является дисциплиной по выбору студентов.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова кафедрой Р1 Менеджмент организации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-31- способность и готовность оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умение применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива
--

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с практическими основами командообразования, а именно: Введение в командный менеджмент. Формирование команды. Функционирование и развитие команды. Методы формирования эффективных команд.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, консультации, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме подготовки к практическим занятиям, промежуточный контроль в форме реферата, итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия 4 часа и 140 часов самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Практикум по психодиагностике в управлении персоналом» входит в число дисциплин **вариативной части по выбору студента Блока 1 программы дисциплин** ФГОС направления

38.03.03 Управление персоналом и является дисциплиной по выбору студентов.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова кафедрой Р1 Менеджмент организации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-23- знание основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умение использовать их на практике;

ПК-30- знание основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владение навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике;

ПК-33- владение навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовность транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания;
--

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с практическими основами психодиагностики в управлении персоналом, а именно: Место и роль психодиагностики в системе управления персоналом. Организация и осуществление процедуры оценки персонала. Методы психодиагностики. Подбор, отбор персонала. Индивидуальная диагностика персонала организаций. Методы исследования группы, групповых процессов, поведения человека в группе. Диагностика личности руководителя. Диагностика негативных последствий профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, тестирование, консультации, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме подготовки к практическим занятиям, промежуточный контроль в форме реферата, итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия 4 часа и 140 часов самостоятельной работы.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА» является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций:

- ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

профессиональных компетенций:

- ПК-29 владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятийным аппаратом общей теории статистики и социально-экономической статистики; в курсе излагаются алгоритмы расчетов систем аналитических показателей на микро- и макроуровнях; методы анализа социально-экономических явлений и процессов, происходящих в рыночной экономике и в обществе; особое внимание уделяется аспектам применения статистических методов в рыночной экономике, социальной сфере и бизнесе, позволяющим реализовывать на практике полученные знания и умения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий, защиты реферата; рубежный контроль в форме защиты индивидуального домашнего задания №1; и промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен выставляется по результатам текущего контроля в семестре по балльно-рейтинговой системе; либо по результатам сдачи экзамена по билетам, либо по результатам итогового теста по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции - 4 часа, практические занятия - 2 часа, самостоятельная работа студента - 102 часа.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ» является дисциплиной **вариативной части** Блока I образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование
профессиональных компетенций:

ПК-28- знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций

ПК-29- владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятийным аппаратом управления изменениями; в курсе излагаются алгоритмы расчетов систем аналитических показателей на микро- и макроуровнях; методы анализа социально-экономических явлений и процессов, происходящих в рыночной экономике и в обществе; особое внимание уделяется аспектам применения статистических методов в рыночной экономике, социальной сфере и бизнесе, позволяющим реализовывать на практике полученные знания и умения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: промежуточный контроль в форме зачета. Зачет выставляется по результатам текущего контроля в семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 2 часа, практические занятия – 4 часа, самостоятельная работа студента – 102 часа.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Управление социальным развитием персонала» входит в базовую часть дисциплин бакалавриата по направлению 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 Менеджмент организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с социальным развитием персонала организации.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ПК-20 умением оценить эффективность аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала, владением навыками получения обратной связи по результатам текущей деловой оценки персонала
- ПК-29 владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации (ПК-29)
- ПК-33 владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме доклада; рубежный контроль в форме тестирования и итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 2 часа, практические занятия – 2 часа, самостоятельная работа студента – 104 часа.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** является дисциплиной базовой части блока 1 программы подготовки по направлениям 15.03.01 Машиностроение; 38.03.01 Экономика; 38.03.02 Менеджмент; 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете «О» Естественнонаучный БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О5 «ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И СПОРТ».

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ОК-8 (15.03.01, 38.03.01, 38.03.03) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-6 (38.03.02) – способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7 (38.03.02) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 (38.03.02) – способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способностью использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы следующих формах:

- контроль посещаемости;
- вопросы к зачету.

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра следующих формах:

- контроль посещаемости.

Промежуточная аттестация производится в формах:

- зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (6 ч.), самостоятельная работа студента (66 ч.).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «**ФИЛОСОФИЯ**» является дисциплиной базовой части Блока 1 программы подготовки бакалавров по направлению: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом реализуемой на факультете «Р» - Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой «Р10» Философия.

Дисциплина нацелена на формирование общефилософских общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника в соответствии с таблицей 1 – Сводный лист компетенций.

Направление подготовки	Обеспечиваемые компетенции	Уровень
38.03.01 Экономика	ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;	Пороговый уровень
38.03.02 Менеджмент	ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;	Пороговый уровень
38.03.03 Управление персоналом	ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;	Пороговый уровень

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с системными знаниями: предмета философии, и её места в общечеловеческой и национальной культуре, исторических типов философии, философской онтологии, теории познания, философии и методологии науки, социальной философии, философской антропологии и философской аксиологии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

Текущий контроль – в форме реферата

Рубежная аттестация - в форме контрольной работы

Итоговый контроль - в форме экзамена

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы – 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 4 часа, практические - 2 часа самостоятельная работа студента – 102 часа.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Финансовая математика» является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы и входит в число **дисциплин по выбору студента**. Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций выпускника:

- ПК-22 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с теорией начисления сложных и простых процентов в кредитных операциях, операциях с ценными бумагами, операциях с валютой; с теорией финансовых потоков; понятиями финансовой эквивалентности, доходности и риска финансовой операции, консолидации и конверсии, инфляции. Рассматриваются количественные методы оценки финансовых операций, финансовых потоков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и выполнения письменного индивидуального домашнего задания, рубежная аттестация в форме теста и итоговый контроль в форме экзамена. Альтернативой сдачи экзамена для получения оценки «удовлетворительно» является выполнение итогового теста по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (*7 часа*), практические (*2 часа*) и (*102 часа*) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **вариативной части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-22 - умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением сущности и особенностей формирования навыков принятия организационно-экономических решений на основе изучения технологии применения маржинального анализа, изучением аналитической деятельности в организации, факторного анализа ценовой политики и рыночной структуры.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и задач и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (2 часа), и (138 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО** является дисциплиной вариативной части Б1.В.В.12 Блока 1 программы и входит в число дисциплин по выбору студента).

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции ОК-04.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с характеристикой субъектов хозяйственной деятельности, особенностями их правового статуса, различными способами осуществления предпринимательской деятельности: через реализацию субъектами своих вещных прав, через вступление в обязательственные правоотношения, через защиту своих материальных и нематериальных интересов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и промежуточный контроль в форме зачета или выполнения тестового задания по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (2 часа) занятия и (102 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы «Экология»

Дисциплина «Экология» является дисциплиной вариативной части Блока 1 ОП «Управление персоналом в организации» подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.03 – Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете «Р» - Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О1 «Экология и безопасность жизнедеятельности».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-07 способность к самоорганизации и самообразованию и профессиональной) и профессиональной компетенции (ПК-18 владение методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков, методами анализа травматизма и профессиональных заболеваний, знанием основ оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала и умением применять их на практике) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с взаимодействием биосферы, техносферы и ноосферы, понятием концепции устойчивого развития и обеспечения экологической безопасности. Даются основы экологического менеджмента, современная система управления качеством окружающей среды в РФ. Рассматриваются основные физико-химические процессы в атмосфере, гидросфере и почве; источники загрязнения, виды и состав загрязнений; интенсивность их образования в основных технологических процессах; последствия загрязнения окружающей среды (ОС); нормативы качества ОС и нормативы допустимого воздействия на ОС, стандарты в области экологии. Изучаются методы и средства охраны ОС: стратегия и тактика защиты атмосферы; методы очистки вредных выбросов в атмосферу, газоочистные установки; стратегия и техника защиты гидросферы, методы очистки сточных вод и оборудование для их реализации; обеспечение экологической безопасности при обращении с опасными отходами; основные направления рационального использования природных ресурсов, ресурсо- и энергосбережения. Даются навыки работы с приборами для измерения уровней негативного воздействия на ОС, обработки полученных результатов для оценки качества ОС, прогноза возможного развития ситуации и выбора средств защиты.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме представления выполненных практических работ и реферата, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа), практические (2 часа) занятия и (104 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина ЭКОНОМЕТРИКА является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы и входит в число **дисциплин по выбору студента**.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций ОК-3 (38.03.01, 38.03.02), ОПК – 1 (38.03.01), ПК-22 (38.03.03), ПК-26 (38.03.03), ПК-10 (38.03.02), ПК-7 (38.03.02) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с методикой эконометрического моделирования; методам прогнозирования экономических показателей; разъяснением основных закономерностей и влияний отдельных факторов на финансовые параметры, взаимозависимости этих параметров; ознакомлением с различными моделями и способами ведения финансовых расчетов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме задач и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены практические (2 часа), лекционные (4 часа) занятия и (174 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Экономика организации» является дисциплиной вариативной части цикла Блока 1 дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-6 - владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с экономикой организации: значимость организации как основного звена экономики, основные фонды организации, оборотные средства организации, финансовые ресурсы, расчет и сущность основных экономических показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации, рассмотрение и анализ факторов, способствующих улучшению экономических показателей.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов по разделам 1,2,3,4,5,7,8,9,11,12,13 и в форме задач по разделам 6,7,10,11,13, рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа), практические (2 часа) и (138 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы и относится к числу дисциплин по выбору студента.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 (38.03.01; 38.03.02) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности), профессиональной компетенции (ПК-4) (38.03.01) - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; ОК-6 (38.03.03) - владением структурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу фактов и постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения; ПК-10 (38.03.02) - владением навыками комплексного качественного анализа информации при принятии управленческих решений, использованием управленческих, финансовых и организационно-управленческих моделей путем решения типовых управленческих задач (задач управления) и профессионально-специализированной компетенции (ПК-003 (38.03.01) - Способностью оценивать деятельность предприятия и ее эффективность.

Содержание дисциплины охватывает следующие вопросы, связанные с экономикой организации: значимость организации как основного звена экономики, основные фонды организации, оборотные средства организации, методы расчета и сущность основных экономических показателей производственной и финансовой деятельности организации, рассмотрение и анализ факторов, влияющих на улучшение экономических показателей.

Преподавание дисциплины предполагает использование следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрено следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме в форме докладов, семинаров, по разделам 2,3,7,8,9,11,12,13 и в форме задач по разделам 6,7,10,11,13, рубежный контроль успеваемости в форме экзамена по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль успеваемости в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрено 174 часа самостоятельной работы студента (2 часа) и (174 часа)

Аннотация рабочей программы

Дисциплина ЭКОНОМИКА ТРУДА является дисциплиной базовой части Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 (38.03.01; 38.03.02; 38.03.03) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) и профессиональных компетенций (ОПК-2 (38.03.01) - способность осуществлять выбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; ОПК-3 (38.03.01) - способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: роль труда в развитии человека и общества, трудовой потенциал, мотивация труда, нормы труда, их функции и роль норм труда в управлении производством; производительность труда; нормативные материалы по труду, используемые на предприятии; формы и системы оплаты труда; формирование трудовых ресурсов; организация труда на предприятии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа), практические (2 часа) и (104 часа) самостоятельной работы студента.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины

ЭЛЕКТИВНЫЙ КУРС ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ЭЛЕКТИВНЫЙ КУРС ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ** является дисциплиной базовой части блока 1 программы подготовки по направлениям 15.03.01 Машиностроение; 38.03.01 Экономика; 38.03.02 Менеджмент; 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете «О» Естественнонаучный БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О5 «ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И СПОРТ».

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ОК-8 (15.03.01, 38.03.01, 38.03.03) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-6 (38.03.02) – способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7 (38.03.02) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 (38.03.02) – способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы следующих формах:

- контроль посещаемости (одинаковые требования для всех групп здоровья);
- контроль уровня физической подготовленности (в соответствии с медицинскими показаниями и группой здоровья);
- доклад (для IV группы здоровья и студентов, освобожденных от сдачи нормативов по медицинским показаниям).

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра следующих формах:

- контроль посещаемости.

Промежуточная аттестация производится в формах:

- зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 0 з.е., 4 ч. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия (4 ч.), самостоятельная работа студента (0 ч.).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ** является дисциплиной базовой части Блока I программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р1 Менеджмент организации, Р4 Экономика, организация и управление производством.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-6 (38.03.03) - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия), (ОК-5 (38.03.01) - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия), (ОК-7 (38.03.01) - способностью к самоорганизации и самообразованию), (ПК-10 (38.03.01) - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии), (ОПК-2 (38.03.02) - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений), (ПК-30 (38.03.03) - знание основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике), (ПК-11 (38.03.01) - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий), (ПСК-002 (38.03.01) - способностью выявлять резервы повышения эффективности деятельности предприятия и организации), (ПК-1 (38.03.02)- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с фундаментальными основами теории и практики этики деловых отношений. Этика делового общения – научная дисциплина, имеющая прикладной характер. На уровне современных взглядов деловое общение представляет собой сложное, многообразное социально- психологическое явление. Это многообразие проявляется, во-первых, в том, что оно осуществляется в разных звеньях социальной организации общества. Деловое общение имеет место между людьми одного статуса, между руководителем и подчиненным, между представителями разных предприятий (фирм), между предпринимателями, между предприятием и социальной средой. Во-вторых, многоплановость делового общения проявляется в разных измерениях, прежде всего, в психологическом и этическом. Деловое общение – это общение, осуществляющееся по поводу и на основе определенного вида деятельности, связанной с достижением делового, производственного, коммерческого и др. эффекта. Этика в широком смысле слова – это учение о морали как одной из форм общественного сознания. Она представляет собой кодекс, свод правил общения людей, выработанных многими поколениями.

Данная дисциплина дает систематизированный обзор основных проявлений человеческого поведения в служебной обстановке. «Этика деловых отношений» позволяет дать необходимые деловому человеку знания и навыки для его ориентации в сфере служебных взаимоотношений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме дифференциального зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (2 часа), практические (4 часа) занятия и (138 часов) самостоятельной работы студента.