

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Автоматизация управленческого учета» входит в число дисциплин **вариативной части по выбору студента Блока 1 программы** дисциплин ФГОС по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.Устинова кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующей *профессиональной* компетенций выпускника:

ПК-27 владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с автоматизацией управленческого учета, а именно: роль и место информационных технологий в управлении предприятием; методы управления, являющиеся основой разработки функциональной структуры ИС; инструментальные средства бухгалтерского учета, планирования, бюджетирования, управленческого учета; возможности использования элементов анализа для планирования и бюджетирования хозяйственной деятельности организации; обзор функциональности системы «ИС: Управление производственным предприятием» (операций учета затрат, купли-продажи, планирование закупок и продаж, анализ данных, управленческая отчетность).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, в том числе опережающая, работа в команде, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме оценки личностных качеств обучаемого и своевременной сдачи заданий, рубежный контроль в форме решения небольших заданий и итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Программой дисциплины предусмотрены практических занятия 17 часов и 57 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Аудит и контроллинг персонала» входит в число базовых дисциплин базовой части Блока 1 дисциплин ФГОС направления 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова кафедрой Р1 Менеджмент организации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-22 – умение формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение), владение навыками контроля за использованием рабочего времени;

ПК-26 - знание основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал;
--

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами аудита и контроллинга персонала, а именно: Сущность и цели аудита персонала. Основные направления аудита персонала. Принципы и методы аудита персонала. Информационное и нормативно-правовое обеспечение аудита персонала. Технология проведения аудита персонала. Кадровый контроллинг. Этапы построения модели кадрового контроллинга в системе управления персоналом в организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме подготовки к практическим занятиям, промежуточный контроль в форме реферата, итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 34 часа, практические занятия 17 часов и 57 часов самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Базы данных» является дисциплиной вариативной части **Блока 1** дисциплин программы подготовки студентов по направлению 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется на факультете «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой «Информационные системы и программная инженерия».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции:

ПК-27 – владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с технологиями баз данных. Рассматриваются назначение и основные компоненты системы баз данных, понятие и архитектура банка данных, этапы развития СУБД. Приводится и детально рассматривается следующий круг вопросов технологий БД: классификация и характеристика моделей данных, этапы проектирования БД, аспекты инфологического моделирования БД, теория реляционных БД, методы проектирования реляционных систем с использованием методов нормализации отношений и инфологической модели данных, основы языка SQL, методы поддержки целостности данных и обеспечения функционирования БД, распределенная обработка данных в архитектуре клиент-сервер. Теоретические вопросы дисциплины подкреплены практическими занятиями и контрольными работами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме проведения двух контрольных работ, рубежной аттестации в форме контрольной работы, итогового контроля в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (34 часа) занятия и 76 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы «Безопасность жизнедеятельности»

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной базовой части Блока 1 по направлениям подготовки студентов: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете «Р» Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О1 «Экология и безопасность жизнедеятельности».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций выпускника:

Направление подготовки бакалавра	Обеспечиваемые компетенции
38.03.01 Экономика (выпускающая кафедра Р4)	ОК-9 - готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
38.03.02 Менеджмент (выпускающая кафедра Р1)	ОК-9 - готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
38.03.03 Управление персоналом (выпускающая кафедра Р1)	ОК-9 - готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий ПК-18 – владением методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков, методами анализа травматизма и профессиональных заболеваний, знанием основ оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала и умением применять их на практике

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с предметом и содержанием учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Связь дисциплины со специальными дисциплинами различных факультетов. Исследуется вопрос анализа опасных и вредных производственных факторов (ОВПФ). Дается представление об основных принципах и средствах защиты от ОВПФ, оздоровлении воздушной среды, производственном освещении. Рассматриваются вопросы электробезопасности, защиты от шума, вибрации ультра и инфразвука, защиты от световых излучений. Излагаются основы защиты от воздействия электромагнитных полей и зарядов статического электричества, основы пожарной безопасности, основы безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Изучаются различные чрезвычайные ситуации – следствия аварий, катастроф и стихийных бедствий, защита населения при крупных производственных авариях и стихийных бедствиях, основы устойчивости работы промышленных объектов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме выполнения лабораторных работ, защиты лабораторных работ,

отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – своевременная сдача отчетов к лабораторным работам, защита лабораторных работ и итоговый контроль в форме зачета (в виде тестирования).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), лабораторные (17 часов), занятия и (57 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «БИЗНЕС-РАЗВЕДКА» является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы дисциплин ФГОС направления 38.03.03 Управление персоналом и входит в число дисциплин по выбору студента.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации». Дисциплина нацелена на формирование *общекультурных* компетенций:

ПК-19 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой добытия и обработки информации бизнес-характера, необходимой для поддержки принятия управленческих решений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме защиты реферата; рубежная аттестация в форме защиты реферата; и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 17 часов, практические занятия – 17 часов, самостоятельная работа студента – 74 часа.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Государственное регулирование экономики»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ** является дисциплиной вариативной части Блока 1 программы по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика; 38.03.02 – Менеджмент; 38.03.03 - Управление персоналом и входит в число дисциплин по выбору студента. Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общесультурных компетенций (ОК-3 (38.03.02) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности), профессиональных (ПК-11 (38.03.01) - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; ПК-4 (38.03.01) - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты) и общепрофессиональных (ОПК-2 (38.03.03) - знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы; ОПК-4 (38.03.03) - владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у будущих специалистов прочных теоретических знаний в области макроэкономического регулирования и управления социально-экономическим развитием страны и регионов. В условиях стабилизации переходной экономики возрастает роль регулирования, меняются формы и инструменты управления социально-экономическим развитием. Используя методы управления и регулирования, государство обеспечивает устойчивое продвижение экономики к более высокому уровню эффективности производства и жизни населения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа) занятия, практические (17 часа) занятия и (93 часов) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Деловые коммуникации» является дисциплиной базовой части Блока 1 образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, является дисциплиной базовой части Блока 1 образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

направление 38.03.02 Ме- неджмент	ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
направление 38.03.03 Управление персоналом	ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	ОПК-6 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения
	ОПК-9 – способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: функциональное значение деловых коммуникаций в эффективном управлении поведением человека в организации; особенности формирования внешних информационных потоков и внутренних информационных потоков в организации; виды деловых коммуникаций; особенности межкультурных коммуникаций; элементы системы деловых коммуникаций, основные понятия культуры речи и стилистики; базовые принципы искусства эристики; функции переговоров в управлении конфликтами в организации; значение коммуникации в управлении.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, в том числе опережающая, работа в команде, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы на практических занятиях, промежуточный контроль в форме выступлений, итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные 17 часов, практические занятия 17 часов и 74 часа самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ДЕНЬГИ, БАНКИ, КРЕДИТ** является дисциплиной базовой части **Б1.Б.06.11** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением финансовых, банковских и кредитных учреждений, функционированию рынков, анализу финансовых и информационных потоков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (34 часов) и 40 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Иностранный язык» является базовой дисциплиной блока 1 цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Промышленный менеджмент», 38.03.03 «Сложными» предприятий и организаций», 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации ИТ Уфа, Д.Ф. Устинова кафедрой Р7 «Теоретическая и прикладная лингвистика».

Дисциплина направлена на формирование общекультурных (ОК-1 - 38.03.01, ОК-5 - 38.03.02, ОК-6 - 38.03.03).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с необходимостью владения качеством иностранного языка в ситуациях повседневного и профессионального общения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

Текущий аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы (экзаменационные сессии), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- Контроль посещения занятий.

Рубежная аттестация студентов производится по итогам выполнения семестра в следующей форме:

- в виде контрольного тестирования по изученному ранее материалу.

Итоговый контроль по результатам 3 семестров по дисциплине проходит в форме зачета, который оформляется по результатам выполнения итогового тестирования.

Итоговый контроль по дисциплине производится в форме экзамена в конце 4 семестра, который оформляется по результатам выполнения итогового тестирования.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 11 зачётных единиц, 396 часов. Программой дисциплины предусмотрены практические (272 часа) и (124 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА» входит в число дисциплин **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом и является **дисциплиной по выбору студента**.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций:

ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности профессиональных компетенций:

ПК-25 способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных понятийным аппаратом институциональной экономики, с анализом механизмов координации экономической деятельности, поведенческими закономерностями выбора экономических агентов, с экономическим анализом контрактов, формированием понимания особенностей современных экономических институтов, возможностями их функционирования в условиях различных рыночных структур, особое внимание уделяется аспектам применения институционального анализа в современной экономике, позволяющим реализовать на практике полученные знания и умения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме самостоятельной работы, написание модулей, защиты реферата; рубежный контроль в форме защиты индивидуальных домашних заданий, выполнения самостоятельной работы; и промежуточный контроль в форме зачёта. Зачёт выставляется по результатам текущего контроля в семестре по балльно-рейтинговой оценке: либо по результатам сдачи зачёта по вопросам.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 17 часа, практические занятия – 17 часов, самостоятельная работа студента – 74 часов.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Интернет-маркетинг» является дисциплиной **вариативной части блока 1 по выбору** дисциплин ФГОС направления 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации Балтийского Государственного Технического Университета «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф.Устинова кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина вносит вклад в формирование следующих общих для направления компетенций

общефессиональными компетенциями (ОПК)

ОПК-05 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК-10- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

общекультурными компетенциями (ОПК):

ОК-07 - способностью к самоорганизации и самообразованию

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятиями интернет-маркетинга, информационных систем, рассматриваются классификация и особенности информационных систем в интернет-маркетинге, их влияние на развитие экономики страны, региона. Исследуются методы и инструменты маркетинговых исследований с помощью сети Интернет, информационных систем и интернет-технологий. Подробно рассматривается практика использования интернет-технологий систем в маркетинговых исследованиях.

Необходимость изучения дисциплины обусловлена важностью научно обоснованного управления маркетинговых исследований для устойчивой работы предприятий и экономики страны в целом в условиях рыночной организации хозяйственных отношений.

Формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и презентаций, рубежный контроль в форме защиты реферата и итоговый контроль по дисциплине в форме зачета *целер.*

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены 34 часов практические занятия и 74 час самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Информационные системы в организации» является дисциплиной **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Информационные системы в организации» является дисциплиной **базовой части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

направление 38.03.02 Менеджмент

ОПК-7 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-11 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Направление 38.03.03 Управление персоналом

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию

ОПК-10 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-27 – владение методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами современных информационных технологий, а именно: - место информационных технологий в современном мире; основные принципы выбора информационных технологий для решения конкретных задач конкретной предметной области; виды информационных систем и их назначение; использование информационных технологий в различных сферах деятельности; влияние используемых информационных технологий на эффективность деятельности организации; интеграция новых информационных технологий с целью автоматизации различных бизнес-процессов и повышения эффективности организации;

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, в том числе опережающая, работа в команде, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы на практических занятиях и контрольной работы, промежуточный контроль в форме реферата, итоговый контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия 17 часов, практические занятия 34 часа и 129 часа самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **Б.1.Б.02 «История»** является дисциплиной базовой части Блока 1 программы подготовки бакалавров по направлениям **15.03.01 «Машиностроение»; 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительного производства»; 15.03.06 «Мехатроника и робототехника»; 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом».**

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации ФГОУ ВО БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой **Р10 Философия.**

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций: **ОК-1** – способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (для направления 15.03.05); **ОК-2** – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (для направлений 15.03.01, 15.03.06, 38.03.01, 38.03.02, 38.03.03); **ОК-6** – способность к самоорганизации и самообразованию (для направления 38.03.02); **ОК-7** – способность к самоорганизации и самообразованию (для направления 15.03.06). Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с отечественной и всеобщей историей. Акцентируется внимание на истории как науке, ее месте в системе научного знания, роли государства, народных масс и личности в истории

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме собеседований, докладов и оценки личностных качеств студента, рубежная аттестация в форме коллоквиума, а также промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3 зачетные единицы, 108 часов.** Программой дисциплины предусмотрены **лекционные (34 часа), практические (34 часа) занятия и 40 часов самостоятельной работы студента.**

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Квалификация и компетенции персонала» входит в число базовых дисциплин **Блока 1 программы** дисциплины ФГОС направления 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова кафедрой Р1 Менеджмент организации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-17- знание основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов в области управления персоналом, умение составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях)

ПК-19- владение навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала

ПК-20- умение оценить эффективность аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала, владение навыками получения обратной связи по результатам текущей деловой оценки персонала

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами формирования компетенций персонала, а именно: Сущность концепции компетентностного подхода. Виды, классификация, характеристики компетенций. Формирование модели компетенций. Использование моделей компетенций при подготовке специалистов. Способы и процедуры оценки уровня достижений ключевых компетенций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, решение задач, кейсов, самостоятельная работа студента, работа в команде, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме подготовки к дискуссии, деловым играм, к решению задач, кейсов, промежуточный контроль в форме реферата, итоговый контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 17 часов, практические занятия 34 часа и 57 часов самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» является дисциплиной **базовой части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, является дисциплиной **базовой части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

направление 38.03.02 Менеджмент	ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные отличия
	ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
направление 38.03.03 Управление персоналом	ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные отличия
	ПК-32 – владение навыками диагностики организационной культуры и умение применять их на практике, умение обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации
	ПК-3 – способность принимать решения с позиции социально-ответственного лидерства, учитывая групповые эффекты взаимодействия работников в трудовом коллективе

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с выявлением экологического, социального и экономического эффектов внедрения идеологий корпоративной социальной ответственности и устойчивого развития в управление, с объектами и основными направлениями исследования этики бизнеса, с путями преодоления проблемы этического релятивизма в бизнесе, с типами организационной культуры и механизмами ее формирования, с основными инструментами управления поведением стейкхолдеров, с методами управления индивидуальным и групповым поведением в организации; с методами управления организационными конфликтами, с возможностями разрешения проблем межкультурных коммуникаций в транснациональных корпорациях.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, исследовательская работа (эссе), самостоятельная работа студента, в том числе опережающая, работа в команде, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы на практических занятиях, промежуточный контроль в форме исследовательской работы (эссе), итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 17 часов, практические занятия 17 часов и самостоятельной работы.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Культурология»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина КУЛЬТУРОЛОГИЯ является дисциплиной вариативной части Блока 1 для направления подготовки 38.03.03 - Управление персоналом в организации и дисциплиной вариативной части по выбору для направлений: 15.03.01 Машиностроение; 15.03.03 Прикладная механика; 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств; 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 09.03.04 Программная инженерия; 11.03.01 Радиотехника; 38.03.01 Экономика; 38.03.02 Менеджмент 15.03.01 Машины и технология обработки металлов давлением; 15.03.03 Вычислительная механика и компьютерный инжиниринг; 15.03.05 Технология машиностроение; 09.03.01 Автоматизированные системы обработки информации и управления; 09.03.02 Информационно-управляющие системы; 09.03.04 Разработка программно-информационных систем; 11.03.01 Радиоэлектронные системы; 38.03.01 Экономика предприятий и организаций; 45.03.03 Теоретическая и прикладная лингвистика; 38.03.02 Производственный менеджмент.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Сводная таблица компетенций

Направления подготовки	Компетенции
15.03.01 Направление: Машиностроение Профиль подготовки: Машины и технология обработки металлов давлением	ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
15.03.03 Направление: Прикладная механика Профиль подготовки: Вычислительная механика и компьютерный инжиниринг	ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
15.03.05 Направление: Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств Профиль подготовки: Технология машиностроение	ОК-4 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, ОК-5 - способность к самоорганизации и самообразованию
09.03.01 Направление: Информатика и вычислительная техника Профиль подготовки: Автоматизированные системы обработки информации и управления	ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

<p>09.03.02 Направление: Информационные системы и технологии Профиль подготовки: Информационно-управляющие системы</p>	<p>ОК – 8 - осознание значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе ОК-9 - знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны, способностью использовать действующее законодательство и другие правовые документы в своей деятельности, демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии</p>
<p>09.03.04 Направление: Программная инженерия; Профиль: Разработка программно-информационных систем</p>	<p>ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные и культурные различия</p>
<p>11.03.01 Направление: Радиотехника Профиль подготовки: Радиоэлектронные системы</p>	<p>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные и культурные различия</p>
<p>38.03.01 Направление: Экономика Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций</p>	<p>ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
<p>38.03.02 Направление: менеджмент Профиль подготовки: Производственный менеджмент</p>	<p>ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию</p>
<p>38.03.03 Направление: Управление персоналом Профиль подготовки: Управление персоналом в организации</p>	<p>ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «Философия», «История» «Правоведение» (для направления 38.03.03) «Социология», (для направления 15.03.01; 15.03.03; 15.03.05; 38.03.01; 38.03.02), «Русский язык и культура речи» (38.03.01; 38.03.03) и служит основой для освоения дисциплин «Политология» (для направления 15.03.01; 15.03.03; 15.03.05; 38.03.01; 38.03.02), «История художественной обработки металлов» (для направления 15.03.01); «Правоведение», (для направления 09.03.01; 09.03.02; 09.03.04; 11.03.01), «Социология» (для направления 09.03.01; 09.03.02; 09.03.04; 11.03.01, 38.03.03), «Психология и Педагогика», «Социальная психология», «Конфликтология» (38.03.03).

Логика расположения основных содержательных блоков программы обусловлена содержанием культурологии как науки: каждый раздел раскрывает определённую область культурологии. В предлагаемой программе охватываются общие основы теории культуры и философии культуры, а также рассматривается история развития культурологических учений. В силу профессиональной направленности обучения в БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, ориентированной на формирование широкого культурного кругозора духовно богатой личности, особое внимание следует уделять изучению истории мировых культур как составного раздела культурологии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий (докладов, эссе), рубежный контроль в форме письменных домашних заданий (рефератов), контроль на занятиях в форме выполнения тестовых заданий и итоговый контроль в форме зачета.

На практических занятиях проводятся опросы, эвристические беседы со студентами, проблемно-деловые игры. Каждый учебный вопрос должен заканчиваться раскрытием перспектив его развития в теории и практики культурологии, а также краткими выводами, логически подводящими к последующему учебному вопросу.

В устных ответах, эссе, проблемно-деловых играх оцениваются: а) содержательность излагаемого материала; б) логика его подачи; в) глубина проникновения в суть проблемы; г) оригинальность идей; д) степень развития умозаключающего мышления; е) умение сравнивать, анализировать, обобщать искомые знания, что свидетельствует о степени развития общекультурных и общепрофессиональных компетенций и сформированности научной и художественной картины мира.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (17 часов) занятия и (74 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «МАКРОЭКОНОМИКА» является дисциплиной **базовой части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование
общекультурных компетенций:

ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности профессиональных компетенций;

Общепрофессиональных:

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных понятийным аппаратом макроэкономики, с анализом совокупных макроэкономических показателей, закономерностями стабилизационной политики государства, выявлением макроэкономических проблем и выбором методов их разрешения с помощью макроэкономической политики, особое внимание уделяется аспектам применения макроэкономического анализа в современной российской экономике, позволяющим реализовать на практике полученные знания и умения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме ВЗРД и ответов на вопросы к экзамену, и промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен выставляется по результатам сдачи экзамена по билетам.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 34 часа, практические занятия – 17 часов, самостоятельная работа студента – 165 часов.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«МАТЕМАТИКА 1. Дифференциальное исчисление»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «МАТЕМАТИКА 1. Дифференциальное исчисление» является дисциплиной базовой части программы. Читается для студентов по направлениям подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется на Р факультете Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» имени Д.Ф. Устинова кафедрой Об «Высшая математика».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции: способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-07); и общепрофессиональной компетенции: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с постановкой задачи и построением математической модели для реальных условий, а также представлением результатов своих исследований в виде полной математической модели.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены 34 лекционных часа, 34 практических часа и 112 часов самостоятельной работы студента.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«МАТЕМАТИКА 2. Линейная алгебра»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «МАТЕМАТИКА 2. Линейная алгебра» является дисциплиной базовой части программы. Читается для студентов по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется на Р факультете Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» имени Д.Ф. Устинова кафедрой Об «Высшая математика».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции: способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-07); и общепрофессиональной компетенции: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с постановкой задачи и построением математической модели для реальных условий, а также представлением результатов своих исследований в виде полной математической модели.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены 34 лекционных часа, 34 практических часа и 76 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Медиативные технологии в управлении персоналом» входит в число дисциплин **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование следующих *общепрофессиональных* компетенций:

ОПК-6 – владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способность отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения;

ОПК-9 – способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации).

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: - развитие технологий медиации в исторической ретроспективе; - функции медиатора в системе профессиональной этики; - медиативные технологии в управлении организационными конфликтами; - медиативные технологии в трудовом законодательстве; - медиативные технологии в межкультурных коммуникациях; - предупреждение конфликтных ситуаций посредством качественного управления информационными потоками в организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, тренинги, деловая игра, доклад, решение задач, кейсов, анализ коллективного договора организации, самостоятельная работа студента, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль усвояемости в форме работы на практических занятиях, промежуточный контроль в форме реферата, итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 34 часа, практические занятия 17 часов и 57 часов самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является **дисциплиной вариативной части Блока 1** программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ОПК-5 способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением теоретических знаний и практических навыков по методологии принятия эффективных управленческих решений, особенностей деятельности в современных условиях, приемов формирования профессионального мышления у менеджеров.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, защиту реферата, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- работа на практических занятиях;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аналитические способности, инициативность, самостоятельность)

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра в форме защиты реферата. Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя устные ответы на теоретические вопросы).

Фонды оценочных средств, включающие темы докладов по разделам 1 и 2 и методы контроля, позволяющие оценить результаты образования по дисциплине, включены в состав УМК дисциплины и перечислены в Приложении 5

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 34 часа, практические занятия 17 часов и 57 часов самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина МИКРОЭКОНОМИКА является дисциплиной базовой части Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 (38.03.01;38.03.02;38.03.03) - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) и профессиональных (ОПК-2 (38.03.01) - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; ОПК-3 (38.03.01) - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; ПК-10 (38.03.02) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с методикой эконометрического моделирования; методам прогнозирования экономических показателей; разъяснением основных закономерностей и влияний отдельных факторов на финансовые параметры, взаимозависимости этих параметров; ознакомлением с различными моделями и способами ведения финансовых расчетов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме задач; рубежный контроль в форме задач, по итогам сдачи 4 индивидуальных домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (17 часов), и (93 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Мировая экономика и международные отношения» является дисциплиной **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, является дисциплиной **вариативной части Блока 1** образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

направление 38.03.02 Менеджмент	ОК-3– способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	ОПК-1– владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	ПК-4– умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
направление 38.03.03 Управление персоналом	ОПК-3– знание содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с тенденциями мировой экономики и международных отношений, а именно: характеристика современного мирового хозяйства, международное разделение труда как причина взаимозависимости национальных экономик, институциональную структура и основные направления экономической политики государства, особенности и проблемы международной трудовой миграции, механизмы международной миграции капиталов, порядок внешней торговли на мировом рынке, стандартные компоненты платежного баланса государства, особенности и тенденции международных валютно-кредитных отношений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, тестирование, самостоятельная работа студента, в том числе опережающая, работа в команде, обучение на основе опыта, междисциплинарное обучение, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы на практических занятиях, промежуточный контроль в форме решения тестов и задач и докладов-презентаций, итоговый контроль в форме экзамена. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 34 часа, практические занятия 17 часов и 93 часа самостоятельной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** является дисциплиной **вариативной части Б1.В.11** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-8 - способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты) компетенций выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с теорией организации предпринимательской деятельности, правовыми аспектами предпринимательской деятельности, основами управления предприятия, управлением персоналом, инновационным предпринимательством, понятием венчурных инвестиций, анализом систем управления предприятием.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены практические (*68 часов*) и (*40 часов*) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОСНОВЫ PR-ТЕХНОЛОГИЙ** является дисциплиной базовой части Блока 1 программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

38.03.03 Управление персоналом:

ПК-31 - способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива
--

ПК-32 - владением навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации
--

38.03.02 Менеджмент

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
--

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
--

ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
--

38.03.01 Экономика

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
--

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
--

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
--

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с кратким экскурсом в историю предмета исследования, различными подходами в определении понятия «публич рилейшнз», этикой профессионального поведения PR-специалиста, средствами коммуникации в PR, планированием в PR, управлением PR в кризисных ситуациях, PR-службой и фирмой.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (17 часов) занятия и (74 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» является дисциплиной **базовой части** дисциплин Блока I программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умения применять теоретические положения в практике управления персоналом организации

ПК-15 владением навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации, умением рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации

ПК-19 владением навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала

ПК-29 владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с вопросами кадровой политики и кадрового планирования в организации

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- работа на практических занятиях;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность).

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра в форме устного опроса.

Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме экзамена по результатам текущего контроля в семестре. Экзамен проводится по вопросам к экзамену.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 з.е., **144ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**17 ч.**), практические занятия (**34 ч.**), самостоятельная работа студента (**93 ч.**).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ОСНОВЫ ПРАВА** является дисциплиной базовой части Блока 1 программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БИГУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с исследованием основ государства и права, выявлением особенностей конституционных основ системы права России и анализом отдельных отраслей российского права.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (17 часов), занятия и (74 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ПРАВА является дисциплиной базовой части Б1.Б.06.18 Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности) и профессиональных компетенций (ОПК-2 - знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы; ОПК-3 - знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с выработкой умения понимать законы и другие нормативные правовые акты о области трудового права; обеспечение соблюдения законодательства в сфере трудовой дисциплины, принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с Трудовым Кодексом.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена или выполнения тестового задания по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (17 часов) занятия и (93 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы финансовых вычислений» является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы и входит в число **дисциплин по выбору студента**. Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции выпускника:

- ПК-10 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с теорией начисления сложных и простых процентов в кредитных операциях, операциях с ценными бумагами, операциях с валютой; с теорией финансовых потоков; понятиями финансовой эквивалентности, доходности и риска финансовой операции, консолидации и конверсии, инфляции. Рассматриваются количественные методы оценки финансовых операций, финансовых потоков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, выполнения и защиты письменных индивидуальных домашних заданий, рубежная аттестация в форме коллоквиума, защиты индивидуального домашнего задания №1 и итоговый контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (*34 часа*), практические (*17 часов*) и (*93 часа*) самостоятельной работы студента.

3. Прочее:

- 1) рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Основы цифровой экономики»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы цифровой экономики» является дисциплиной **базовой части** дисциплин Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование *профессиональных* компетенций:

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением методологических основ научного анализа цифровой экономики, ее специфики на этапе модернизации экономики современной России; анализом мировоззренческого подхода к развитию цифрового общества; получением знаний платформы цифровой экономики, закономерностей ее функционирования, основных принципов поведения экономических агентов, информационных сегментов, информационных товаров и услуг, их роли в экономике; изучением базовых моделей цифровой экономики и определения направления имплантации их в экономику России; оценкой эффективности цифровой трансформации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**: текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах: работа на практических занятиях; отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность). Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме экзамена по результатам текущего контроля выполнения заданий в семестре. Экзамен проводится по утвержденным билетам..

Формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3 з.е., 108 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**17 ч.**), практические занятия (**34 ч.**), самостоятельная работа студента (**57ч.**).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Поведенческая экономика» является дисциплиной **базовой части** дисциплин Блока I программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование *профессиональных* компетенций:

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с с теорией и практикой организации взаимодействия между экономическими агентами при проведении сделок, обменов, трансакций, с раскрытием содержания таких вопросов как системы принятия решений, рациональность и иррациональность действий экономических агентов на рынке, нейроэкономика, экономические эксперименты, поведенческие аспекты потребительского поведения, взаимодействие искусственного интеллекта и человека в бизнес-процессах, применениис поведенческой экономики на финансовых рынках, необходимость и пределы использования государством «подгалкивающей экономики».

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**: реферат, *вопросы к дифференцированному зачету*.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- Вопр.Диф.Зач - вопросы к дифференцированному зачету;
- Реф - реферат.

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра. Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится по вопросам к зачету.

Формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 з.е., **108 ч.** Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**17 ч.**), практические занятия (**34 ч.**), самостоятельная работа студента (**57 ч.**).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Политология» является дисциплиной вариативной части Б1.В.В.01 программы и входит в число дисциплин по выбору студента.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-2 - знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением понятийно-категориального аппарата и методологии политической науки, изучением основных отраслей (направлений) политического знания, основных разновидностей современных политических систем и режимов, анализом международных политических процессов, геополитической обстановки, проблем, относящиеся к месту и статусу России в современном мире.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов) и практические (17 часов) занятия и 74 часа самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО** является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы и входит в число **дисциплин по выбору студента**.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-06 (38.03.01) - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ОК-4 (38.03.03) - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности) и профессиональной компетенции (ОПК-1 (38.03.02) - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; ПК-7 (38.03.02) - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; ПК-8 (38.03.02) - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами положения хозяйствующих субъектов, правового положения их имущества, государственного регулирования предпринимательской деятельности в России, договорной работы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме зачета или выполнения тестового задания по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (17 часов) занятия и (74 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА является дисциплиной базовой части Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-17 - знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функций подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях; ПК-22 - умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функциями нормы труда и ролью норм труда в управлении производством; сущностью и методами научного обоснования норм труда; нормативными материалами по труду, используемыми на предприятии; формами и системами оплаты труда; особенностями оплаты труда различных категорий персонала.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (34 часа), и (40 часов) самостоятельной работы студента.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА» является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций:

- ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

профессиональных компетенций:

- ПК-29 владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятийным аппаратом общей теории статистики и социально-экономической статистики; в курсе излагаются алгоритмы расчетов систем аналитических показателей на микро- и макроуровнях; методы анализа социально-экономических явлений и процессов, происходящих в рыночной экономике и в обществе; особое внимание уделяется аспектам применения статистических методов в рыночной экономике, социальной сфере и бизнесе, позволяющим реализовывать на практике полученные знания и умения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий, защиты реферата; рубежный контроль в форме защиты индивидуального домашнего задания №1; и промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен выставляется по результатам текущего контроля в семестре по балльно-рейтинговой системе; либо по результатам сдачи экзамена по билетам, либо по результатам итогового теста по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекции - 34 часа, практические занятия - 17 часов, самостоятельная работа студента - 93 часа.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Социология» является дисциплиной вариативной части Блока I программы по направлениям подготовки:

13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 13.03.03 Энергетическое машиностроение; 15.03.03 Прикладная механика; 24.03.01 Ракетные комплексы и космонавтика; 24.03.03 Баллистика и гидроаэродинамика; 24.03.05 Двигатели летательных аппаратов; 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии; 09.03.04 Программная инженерия; 38.03.02 Менеджмент. Для направлений 38.03.01 Экономика, 38.03.03 Управление персоналом «Социология» является дисциплиной базовой части Блока I программ.

Дисциплина реализуется на факультетах А Ракетно-космической техники; Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации; Е Оружие и системы вооружения; И Информационные и управляющие системы кафедрой Философии.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

Направление подготовки	Обеспечиваемые компетенции	Уровень
13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника	способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-06)	Пороговый уровень
13.03.03 Энергетическое машиностроение; 38.03.03 Управление персоналом	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-06)	Пороговый уровень
15.03.03 Прикладная механика	умение использовать нормативные документы в своей деятельности (ОК-3)	Пороговый уровень
24.03.01 Ракетные комплексы и космонавтика (Космические летательные аппараты и разгонные блоки)	способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4)	Пороговый уровень
24.03.01 Ракетные комплексы и космонавтика (С стартовые и технические комплексы ракет и космических аппаратов. Ракетостроение).	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6)	Пороговый уровень
09.03.01 Информатика и вычислительная техника 09.03.04 Программная инженерия	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4)	Пороговый уровень
24.03.03 Баллистика и гидроаэродинамика	готовность к ведению инженерной деятельности с соблюдением этических норм (ОПК-4); готовность нести ответственность за принятие инженерных решений в части профессиональной деятельности, понимание последствий принимаемых инженерных решений в социальном контексте (ОПК-6); понимание необходимости соблюдения правовых норм в профессиональной деятельности (ОПК-7).	Пороговый уровень
24.03.05 Двигатели летательных аппаратов	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-14); способность использовать этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, государству, окружающей среде, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, права и свободы человека и гражданина при разработке технических проектов (ОК-2); способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	Пороговый уровень

	анализировать геополитические, социально-значимые проблемы и процессы (ОК-9).	
09.03.02 Информационные системы и технологии	знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны, способность использовать действующее законодательство и другие правовые документы в своей деятельности, демонстрировать готовность и стремление к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-9).	Пороговый уровень
38.03.01 Экономика	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Пороговый уровень
38.03.02 Менеджмент	способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1); владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	Пороговый уровень

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением студентов с проблемным полем социологии, демонстрацией динамики её исторического развития, формированием и закреплением у студентов современных знаний и представлений о структуре, сущности, функциях общества, особенностями его развития на современном этапе, а также практикой применения полученных навыков и профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий – в форме докладов, рубежный контроль в форме тестирования и итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (17 часов) занятия и (74 час) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ» является дисциплиной базовой части Блока 1 образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент и вариативной части Блока 1 образовательной программы по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование

Направление подготовки	Компетенции
Общекультурных	
38.03.02 Менеджмент	ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию
Общепрофессиональных:	
38.03.02 Менеджмент	ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Профессиональных:	
38.03.02 Менеджмент	ПК-3- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; ПК-5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
38.03.02 Менеджмент	ПСК-1 знание основных принципов, закономерностей, подходов к формированию концепций стратегического управление организацией
38.03.03 Управление персоналом	ПК-25 – способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятийным аппаратом общей теории стратегического менеджмента, рассматриваются наиболее распространенные модели стратегического планирования и управления; в курсе излагаются наиболее известные процедуры стратегического выбора для формирования базовой стратегии организации (предприятия); рассматриваются методические вопросы формирования функциональных и продуктовых стратегий, а также проблемы анализа и учета рисков в процессе стратегического управления развитием предприятий; особое внимание уделяется матричными методами оценки диверсифицированных портфелей, позволяющим реализовывать на практике полученные знания и умения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий, самостоятельной работы, защиты реферата; рубежный контроль в форме защиты индивидуального домашнего задания №1, выполнения самостоятельной работы; и промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен выставляется по результатам текущего контроля в семестре по балльно-рейтинговой оценке, либо по результатам сдачи экзамена по билетам.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 26 часа, практические занятия – 13 часов, самостоятельная работа студента – 69 часов.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ» является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете «Р» Международного промышленного менеджмента и коммуникации ФГБОУ ВО «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций выпускника:

- ПК-21 знанием основ оценки качества обучения, управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом и умением применять их на практике.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятийным аппаратом управления качеством, эволюцией подходов к менеджменту качества, методологическими основами управления качеством, организационно-правовыми основами стандартизации и сертификации систем менеджмента качества, особенностями построения систем менеджмента качества на базе национальных и международных стандартов, методами и принципами бережливого производства в организации и на предприятиях, понятием устойчивого развития организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме тестирования, выполнения индивидуальных заданий и учета посещаемости занятий, рубежная аттестация в форме тестирования и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены 26 часов лекционных занятий, 13 часов практических занятий и 69 часов самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Управление социальным развитием персонала» входит в базовую часть дисциплин бакалавриата по направлению 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой Р1 Менеджмент организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с социальным развитием персонала организации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ПК-20 умением оценить эффективность аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала, владением навыками получения обратной связи по результатам текущей деловой оценки персонала

ПК-21 знанием основ оценки качества обучения, управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом и умением применять их на практике

ПК-29 владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации

ПК-33 владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания

ПСК-2 – владение навыками применения на практике методов повышения качества труда работников в организации, развития интеллектуального и социального капитала организации.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме доклада; рубежный контроль в форме тестирования и итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 17 часа, практические занятия – 17 часа, самостоятельная работа студента – 74 часа.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «УЧЁТ И АНАЛИЗ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЁТ)» входит в число дисциплин вариативной части Блока 1 программы дисциплин ФГОС по направлению подготовки 58.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование

Профессиональных компетенций

ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации

ПК_15 владением навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации, умением рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с получением системы знаний об учете и анализе (управленческом учете) как одной из функций управления предприятием, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг; комплексное рассмотрение вопроса бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий, самостоятельной работы, защиты реферата; рубежный контроль в форме защиты индивидуального домашнего задания №1, 2, выполнения самостоятельной работы; и промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен является по результатам текущего контроля в семестре по балльно-рейтинговой оценке; либо по результатам сдачи экзамена по билетам.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 34 часа, практические занятия – 34 часа, самостоятельная работа студента – 76 часов.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «УЧЁТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЁТ)» является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы дисциплин ФГОС направления 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» кафедрой Р1 «Менеджмент организации». Дисциплина нацелена на формирование *общекультурных* компетенций:

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и методологией финансового учёта. В курсе излагаются основы знаний о бухгалтерском финансовом учёте как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли; методика учета отдельных его объектов, законодательно-нормативные документы, порядок ведения учета и раскрытия информации о финансовой отчетности различным пользователям для выработки обоснования и принятия решений в области финансовой политики, в управлении экономикой, а также налогообложения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменных домашних заданий, самостоятельной работы, защиты реферата; рубежный контроль в форме защиты индивидуального домашнего задания № №1, 2, выполнения самостоятельной работы; и промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен выставляется по результатам текущего контроля в семестре по балльно-рейтинговой оценке; либо по результатам сдачи экзамена по билетам.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции – 34 часа, практические занятия – 34 часа, самостоятельная работа студента – 76 часов.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** является дисциплиной базовой части блока 1 программы подготовки по направлениям 38.03.01 Экономика; 38.03.02 Менеджмент; 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете «О» Естественнонаучный БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О5 «ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И СПОРТ».

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

- ОК-8 (38.03.01, 38.03.03) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- ОК-6 (38.03.02) – способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОК-7 (38.03.02) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- ОК-8 (38.03.02) – способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способностью использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы следующих формах:

- контроль посещаемости;
- вопросы к зачету.

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра следующих формах:

- контроль посещаемости.

Промежуточная аттестация производится в формах:

- зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (17 ч.), самостоятельная работа студента (55 ч.).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «ФИЛОСОФИЯ» является дисциплиной базовой части Блока 1 программы подготовки бакалавров по направлению: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом реализуемой на факультете «Р» - Международного промышленного менеджмента и коммуникации кафедрой «Р10» Философия.

Дисциплина нацелена на формирование общефилософских общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника в соответствии с таблицей 1 – Сводный лист компетенций.

Направление подготовки	Обеспечиваемые компетенции	Уровень
38.03.01 Экономика	ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;	Пороговый уровень
38.03.02 Менеджмент	ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;	Пороговый уровень
38.03.03 Управление персоналом	ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;	Пороговый уровень

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с системными знаниями: предмета философии, и её места в общечеловеческой и национальной культуре, исторических типов философии, философской онтологии, теории познания, философии и методологии науки, социальной философии, философской антропологии и философской аксиологии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

Текущий контроль – в форме реферата

Рубежная аттестация - в форме контрольной работы

Итоговый контроль - в форме экзамена

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы – 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 34 часа, практические - 34 часов самостоятельная работа студента – 40 час.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Финансовая математика» является дисциплиной вариативной части Блока 1 программы и входит в число дисциплин по выбору студента. Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» кафедрой Р1 «Менеджмент организации».

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций выпускника:

- ПК-22 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с теорией начисления сложных и простых процентов в кредитных операциях, операциях с ценными бумагами, операциях с валютой; с теорией финансовых потоков; понятиями финансовой эквивалентности, доходности и риска финансовой операции, консолидации и конверсии, инфляции. Рассматриваются количественные методы оценки финансовых операций, финансовых потоков.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и выполнения письменного индивидуального домашнего задания, рубежная аттестация в форме теста и итоговый контроль в форме экзамена. Альтернативой сдачи экзамена для получения оценки «удовлетворительно» является выполнение итогового теста по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (17 часов) и (93 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО** является дисциплиной **вариативной части** Блока I программы и входит в число **дисциплин по выбору студента**.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-06 (38.03.01)- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности) и (ОК-4 (38.03.03) - знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с характеристикой субъектов хозяйственной деятельности, особенностями их правового статуса, различными способами осуществления предпринимательской деятельности: через реализацию субъектами своих вещных прав, через вступление в обязательственные правоотношения, через защиту своих материальных и нематериальных интересов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме зачета или выполнения тестового задания по дисциплине.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (*17 часов*), практические (*17 часов*) занятия и (*74 часа*) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы «Экология»

Дисциплина «Экология» является дисциплиной вариативной части Блока 1 ООП по всем направлениям подготовки студентов. Дисциплина реализуется на всех факультетах БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О1 «Экология и безопасность жизнедеятельности».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций:

индекс направления подготовки	Обеспечиваемые компетенции (пороговый уровень)
38.03.03	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); владением методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков, методами анализа травматизма и профессиональных заболеваний, знанием основ оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала и умением применять их на практике (ПК-18)

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с взаимодействием биосферы, техносферы и ноосферы, понятием концепции устойчивого развития и обеспечения экологической безопасности. Рассматриваются основные физико-химические процессы в атмосфере, гидросфере и почве; источники загрязнения, виды и состав загрязнений; интенсивность их образования в основных технологических процессах; последствия загрязнения окружающей среды (ОС); нормативы качества ОС и нормативы допустимого воздействия на ОС, стандарты в области экологии. Изучаются методы и средства охраны ОС: стратегия и тактика защиты атмосферы; методы очистки вредных выбросов в атмосферу, газоочистные установки; стратегия и техника защиты гидросферы, методы очистки сточных вод и оборудование для их реализации; обеспечение экологической безопасности при обращении с опасными отходами; основные направления рационального использования природных ресурсов, ресурсо- и энергосбережения. Даются навыки работы с приборами для измерения уровней негативного воздействия на ОС, обработки полученных результатов для оценки качества ОС, прогноза возможного развития ситуации и выбора средств защиты.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в виде защиты отчетов по лабораторным работам и проверки выполнения реферата, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), лабораторные (17 часов) занятия и (74 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина ЭКОНОМЕТРИКА является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы и входит в число **дисциплин по выбору студента**.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 (38.03.01, 38.03.02)- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности), общепрофессиональной компетенции (ОПК-1 (38.03.01)- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности); (ПК-7 (38.03.02) - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; ПК-10 (38.03.02) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; ПК-22 (38.03.03) - умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени; ПК-26 (38.03.03) - знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных: с методикой эконометрического моделирования; методам прогнозирования экономических показателей; разъяснением основных закономерностей и влияний отдельных факторов на финансовые параметры, взаимозависимости этих параметров; ознакомлением с различными моделями и способами ведения финансовых расчетов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущая аттестация в форме задач; рубежный контроль в форме задач, по итогам сдачи 4 индивидуальных домашних заданий и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (17 часов), и (93 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ** является дисциплиной **вариативной части** Блока 1 программы и входит в число дисциплин по выбору студента. Дисциплина реализуется на Р факультете БГТУ «ВОИВТЭК» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование обще- профессиональной компетенции (ОК-3 (38.03.01; 38.03.02) - способностью применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности), профессионально- предметной ПК-3 (38.03.01) - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; ОК-6 (38.03.03) - владением методикой управления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу управленческих ситуаций, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью устанавливать деловые отношения, не разрушая отношения; ПК-10 (38.03.02) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, встраивания экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей и стратегий организации в конкретные задачи управления) и профессионально- предметной компетенции (ПК-003 (38.03.01) - Способностью оценивать эффективность деятельности организации) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает вопросы, связанные с экономикой предприятия: значимость предприятия в экономике, основные и оборотные средства предприятия, фундаментальные ресурсы, динамика и стабильность основных экономических показателей производства, учеты затрат и финансовой деятельности предприятия, рассмотрение и анализ деятельности предприятия по основным экономическим показателям.

Преподавание дисциплины на предприятии осуществляется в следующих формах организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме промежуточных домашних заданий, в процессе участия студента в решении производственных ситуаций, а также экзамен по окончании обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрено проведение теоретических (27 часов), практические (17 часов) и (93 часа) самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина ЭКОНОМИКА ТРУДА является дисциплиной **базовой части** Блока 1 программы.

Дисциплина реализуется на факультете Р «Международного промышленного менеджмента и коммуникации» БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 «Экономика, организация и управление производством».

Дисциплина нацелена на формирование общекультурной компетенции (ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: роль труда в развитии человека и общества, трудовой потенциал, мотивация труда, нормы труда, их функции и роль норм труда в управлении производством; производительность труда; нормативные материалы по труду, используемые на предприятии; формы и системы оплаты труда; формирование трудовых ресурсов; организация труда на предприятии.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов; рубежный контроль в форме докладов, по итогам сдачи 4 домашних заданий и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (17 часов), практические (17 часов) и (74 часа) самостоятельной работы студента.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины

ЭЛЕКТИВНЫЙ КУРС ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ЭЛЕКТИВНЫЙ КУРС ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ** является дисциплиной базовой части блока 1 программы подготовки по направлениям 38.03.03 Управление персоналом. Дисциплина реализуется на факультете «О» Естественнонаучный БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова кафедрой О5 «ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И СПОРТ».

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:
ОК-8 (38.03.03) – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы следующих формах:

- контроль посещаемости (одинаковые требования для всех групп здоровья);
- контроль уровня физической подготовленности (в соответствии с медицинскими показаниями и группой здоровья);
- доклад (для IV группы здоровья и студентов, освобожденных от сдачи нормативов по медицинским показаниям).

Рубежная аттестация студентов производится по итогам половины семестра следующих формах:

- контроль посещаемости.

Промежуточная аттестация производится в формах:

- зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 0 з.е., 340 ч. Программой дисциплины предусмотрены практические занятия (340 ч.), самостоятельная работа студента (0 ч.).