

Приложение А (обязательное) Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1 Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова» (далее - Университет) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих и работников студенческого общежития.

2 Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1 Договор найма жилого помещения с обучающимся, или аспирантом, нуждающимся в общежитии, заключается ректором Университета или работником Университета, действующим на основании доверенности.

2.2 Договоры найма жилого помещения заключаются в 2-х экземплярах и хранятся:

- первый экземпляр у проживающего;
- второй экземпляр в администрации общежития.

2.3 Заселение в студенческое общежитие производится администрацией студенческого общежития при наличии следующих документов:

- направления на заселение;
- паспорта;
- военного билета (приписного свидетельства) (для юношей);
- справки о состоянии здоровья.

2.4 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены:

- с Положением о студенческом общежитии;
- с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития;
- с порядком пользования личными электробытовыми приборами;
- с инструкцией по охране труда;
- с правилами пожарной безопасности;
- с инструкцией по антитеррористической безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- с размером оплаты за проживание в студенческом общежитии,
- с правилами и сроком взимания платы.

2.5 Проживающие в общежитиях обязаны пройти инструктаж по технике безопасности:

- при эксплуатации электробытовых приборов;
- при эксплуатации бытовой радиоаппаратуры;
- при эксплуатации газового оборудования.

2.6 Решение о предоставлении мест в общежитии обучающимся и аспирантам принимается администрацией Университета на основании личных заявлений (или ходатайства).

Приказ о предоставлении мест в студенческих общежитиях утверждается ректором Университета.

2.7 Решение о предоставлении мест в студенческом общежитии обучающимся заочной формы обучения на период сдачи экзаменационно-лабораторных сессий, защиты выпускных квалификационных работ, сдачи государственных экзаменов и защиты диссертаций принимается начальником УСОВР на основании анализа имеющегося свободного жилищного фонда и ходатайства начальника отдела дистанционного образования, и утверждается приказом ректора Университета.

2.7.1 С обучающимися заочной формы обучения на период сдачи экзаменационно-лабораторных сессий, защиты выпускных квалификационных работ, сдачи государственных экзаменов и защиты

диссертаций заключается договор найма жилого помещения установленного образца и взимается посуточная плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и за коммунальные услуги. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и за коммунальные услуги утверждается приказом ректора.

2.8 Решение о предоставлении мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам рассматривается в индивидуальном порядке и принимается администрацией Университета с учетом мнения Студенческого Совета Университета на основании анализа имеющегося свободного жилищного фонда, личных заявлений и копии свидетельства о регистрации брака.

2.8.1 Места иногородним семейным студентам могут предоставляться в изолированных блоках, с соблюдением санитарных норм проживания.

2.8.2 Вселение иногородних семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае, если один супруг является обучающимся Университета, а другой супруг является обучающимся другого образовательного учреждения, договор найма жилого помещения, в таком случае, заключается в отдельности с каждым супругом.

2.8.3 Места в студенческом общежитии могут предоставляться также студенческим семьям с детьми.

2.8.4 Администрация Университета совместно со Студенческим советом общежития, при размещении студенческих семей с детьми, в соответствии с требованиями органов санитарного надзора, определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

2.8.5 Учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, осуществляется УСОВР. Для постановки на учет нуждающихся в студенческом общежитии семейные студенты представляют в УСОВР личные заявления, копию свидетельства о заключении брака, копии свидетельства о рождении детей (при их наличии). Если в семье только один супруг является обучающимся Университета, а другой супруг является

обучающимся другого образовательного учреждения другого города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между Университетом и этим образовательным учреждением.

2.8.6 Проживающие в студенческом общежитии иногородние семейные студенты руководствуются настоящими Правилами.

2.9 Решение о предоставлении мест в студенческом общежитии работникам Университета принимается в соответствии с требованиями Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 сентября 2018 г. № 37н «О включении жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, территориальными органами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и организациями, подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, на праве оперативного управления и хозяйственного ведения, в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также исключении жилых помещений из специализированного жилищного фонда, предоставлении служебных жилых помещений в центральном аппарате и территориальных органах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, предоставлении служебных жилых помещений или жилых помещений в общежитиях в организациях, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации» жилищной комиссией и утверждается приказом ректора.

2.9.1 С проживающими в общежитии сотрудниками заключается договор найма жилого помещения установленного образца сроком не более, чем на один календарный год и взимается плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и за коммунальные услуги. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и за коммунальные услуги утверждается приказом ректора.

3 Порядок прохода в студенческое общежитие

3.1 Проживающие в студенческом общежитии проходят в общежитие посредством электронной пропускной системы. Категорически запрещается передавать личный электронный пропуск третьим лицам.

3.2 За передачу пропуска проживающие в студенческом общежитии несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами внутреннего распорядка.

3.3 При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии и работники общежития, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не проживающие в общежитии Университета, предъявляют разовые пропуска и документ, удостоверяющий личность.

3.4 Выдача разовых пропусков на посещение общежития производится заведующим общежитием на основании письменных заявлений проживающих в общежитии. Заявления подаются не позднее дня, предшествующего дню посещения. В отдельных случаях разовый пропуск на посещение общежития может быть оформлен и выдан в день посещения.

Проход и нахождение в общежитии лиц, не проживающих в общежитии, разрешен ежедневно с 9 до 23 часов с согласия заведующей общежитием с соблюдением установленного пунктом 3.3. порядка прохода.

Ответственность за своевременный уход приглашенных (не позднее 23.00) и соблюдение ими настоящих правил внутреннего распорядка несет приглашающий.

3.5 Близкие родственники (мать, отец, сестра, брат) проживающих в студенческом общежитии могут находиться в студенческом общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6 Вынос (внос) крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного администрацией общежития.

4 Правила проживания в студенческом общежитии

4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

– обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

– пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

– принимать посетителей по согласованию с администрацией общежития в отведенное администрацией общежития время.

4.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

– использовать предоставленное помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, договором найма жилого помещения;

– строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка в Университете, инструкции по охране труда, инструкции по технике безопасности, пожарной и общественной безопасности;

– строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

– обеспечивать сохранность помещения и осуществлять пользование помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов других нанимателей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

– проводить текущий ремонт жилого помещения;

– соблюдать условия договора найма жилого помещения;

– переселяться на время капитального либо текущего ремонта (или реконструкции) общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем в случаях, когда ремонт не может быть произведен без переселения. В случае отказа Нанимателя от переселения в другое жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

- обеспечивать доступ представителя Наймодателя в жилое помещение в любое время для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для контроля за соблюдением настоящих Правил;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
- при расторжении или прекращении Договора найма жилого помещения освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в принудительном порядке;
- при освобождении жилого помещения сдать его в соответствии со сроками освобождения помещения (п. 5.11 и п. 5.12 Положения о студенческом общежитии) Наймодателю в надлежащем состоянии и сдать весь полученный инвентарь (или оборудование) в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и за коммунальные услуги;
- возмещать ущерб, нанесенный виновными или неосторожными действиями Нанимателя имуществу Наймодателя, так же имуществу других лиц, являющихся Нанимателями по соответствующим договорам с Наймодателем;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового, спортивного назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- информировать Наймодателя об изменении реквизитов;
- исполнять иные законные требования администрации общежития.

4.3 Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
 - производить переустройство (перепланировку) жилого помещения без согласования с Наймодателем;
 - с 22.00 до 07.00 часов выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
 - с 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, микрофонами и другими громкоговорящими устройствами лишь при условии уменьшения громкости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
 - наклеивать в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
 - появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, употреблять нецензурные выражения, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические или наркотикосодержащие вещества, курить, использовать кальяны, электронные испарители, хранить и распространять алкогольные, наркотические и наркотикосодержащие вещества, а также хранить и применять огнестрельное оружие, в том числе его составные части, холодное оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства;
 - без согласования с администрацией общежития проводить посторонних лиц в общежитие;

- оставлять на территории общежития и в жилых помещениях посторонних лиц на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения общежития, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате и местах общего пользования громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- осуществлять в жилых помещениях сушку белья и одежды с применением подручных средств и приспособлений (веревки, проволоки и т.п.)
- пользоваться электронагревательными приборами и бытовой техникой мощностью свыше 1 кВт (1000 Вт) без согласования с администрацией общежития.

4.4 Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации по месту пребывания;
- обеспечить содержание помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- обеспечить оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе Студенческого Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за ним территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

4.5 Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии

4.5.1 За нарушение настоящих Правил и Положения о студенческом общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

4.5.2 За нарушения проживающими Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, к проживающим применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;

– отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения.

4.5.3 С проживающим может быть расторгнут договор найма жилого помещения в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающим платы за жилое помещение в течение 6-х месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более 2-х месяцев подряд;
- курения в помещениях общежития, в том числе использования кальянов, электронных сигарет, испарителей и аналогичных приспособлений и приборов;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- употребления, хранения, распространения, сбыта наркотических и наркотикосодержащих средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, взрывных устройств, холодного или огнестрельного оружия, в том числе его составных частей и комплектующих, боеприпасов;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка, договором найма и настоящими Правилами.

4.5.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора.

5 Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

5.1 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающегося из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающего;
- окончания обучения в Университете.

5.2 В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в сроки, оговоренные п. 5.12 и п. 5.13 Положения о студенческом общежитии, обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдать заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

5.3 Обучающиеся, ушедшие в академический отпуск по медицинским основаниям, и в других исключительных случаях, обязаны письменно уведомить администрацию студенческого общежития с указанием своего местонахождения во время академического отпуска. При отсутствии письменного уведомления администрация общежития считает такого обучающегося фактически проживающими. При убытии обучающегося из общежития на период академического отпуска договор найма расторгается по соглашению сторон с момента убытия.